

UCHWAŁA NR 94/XII/11

**RADY POWIATU W OTWOCKU
z dnia 27 października 2011 r.**

**w sprawie Programu współpracy Powiatu Otwockiego z organizacjami pozarządowymi
oraz z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Powiatu Otwockiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2012 rok, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Otwocku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady
Tomasz Atłowski**

Uzasadnienie

Przedstawiony projekt uchwały w sprawie Programu współpracy Powiatu Otwockiego w 2012 roku z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) jest realizacją zapisu wynikającego z art. 5a tej ustawy, który nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek corocznego uchwalania programu.

Stworzony program zawiera wytyczne i określa kierunki działań dla wzajemnej współpracy.

**Przewodniczący Rady
Tomasz Atłowski**

Program współpracy Powiatu Otwockiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok

Powiat Otwocki, przyjmując „Program współpracy Powiatu Otwockiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok”, wyraża wolę współdziałania w celu jak najlepszego zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty tworzonej przez jego mieszkańców. Wspiera tym samym lokalną społeczność i zachęca ją do większej aktywności na rzecz wspólnego dobra. Jednocześnie deklaruje budowanie dialogu obywatelskiego i chęć umacniania lokalnych działań, a także wyraża wolę realizacji swych zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z NGO.

Zacieśnienie współpracy między Powiatem a NGO nastąpiło już przy pracach projektowych nad niniejszym dokumentem. Projekt programu został opracowany przez zespół powołany spośród urzędników, odpowiedzialnych za współpracę z organizacjami pozarządowymi, oraz przedstawiciele trzeciego sektora, a zaakceptowany w konsultacjach społecznych przez organizacje pozarządowe działające na rzecz mieszkańców powiatu.

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Powiatu Otwockiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok”, zwanym dalej „programem”, mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.);
- 2) programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Powiatu Otwockiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy w 2012 roku;
- 3) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe oraz przez podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, w sferze zadań publicznych określonych w tej ustawie;
- 4) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy;
- 5) zadaniach publicznych powiatu – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ww. ustawy;
- 6) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Otwocki;
- 7) Radzie, Komisji i Zarządzie – należy przez to rozumieć odpowiednie organy i komisje Powiatu Otwockiego;
- 8) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, zgodnie z art. 13 ww. ustawy, w którym uczestniczą organizacje pozarządowe i inne podmioty.

§ 2. Roczny program określa cele, zakres, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, których realizację Powiat będzie wspierać w 2012 roku, oraz kryteria oceny realizacji programu. Szczegółowe warunki zadań zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadań.

Rozdział 2 **Cele programu**

§ 3. 1. Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem powiatowym a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe programu:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Powiatu we współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 2) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie jego rozwoju, w tym:
 - a) organizowanie i wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz Powiatu i rozwoju więzi lokalnych,
 - b) rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej;
- 3) tworzenie warunków do powstawania organizacji, a także instytucji działających na rzecz społeczności lokalnej;
- 4) promowanie dorobku i osiągnięć organizacji.

Rozdział 3 **Zasady współpracy**

§ 4. Współpraca pomiędzy Powiatem a organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej;
- 2) **partnerstwa** – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 3) **suwerenności** – szanując swoją autonomię Powiat i organizacje nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa;
- 4) **efektywności** – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) **uczciwej konkurencji** – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań;
- 6) **jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

Rozdział 4 **Zakres przedmiotowy**

§ 5. Przedmiotem współpracy jest realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy w zakresie zadań wykonywanych przez Powiat, określonych w ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym.

Rozdział 5

Formy współpracy

§ 6. 1. Współpraca może przybierać formy niefinansowe i finansowe.

2. Niefinansowe formy współpracy to:

- 1) wzajemna wymiana informacji o planowanych kierunkach działania poprzez:
 - a) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Powiatu i jego jednostek,
 - b) udział przedstawicieli organizacji w sesjach Rady oraz posiedzeniach Komisji,
 - c) przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych w 2012 roku zadaniach sfery publicznej,
 - d) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, reprezentujących organizacje, które statutowo zajmują się określonymi zadaniami publicznymi,
 - e) wspieranie działań Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego, w przypadku jej powołania;
- 2) obejmowanie patronatem przedsięwzięć realizowanych przez organizacje;
- 3) wydawanie referencji i udzielania rekomendacji organizacjom z wykonania zadań publicznych;
- 4) wspieranie merytoryczne organizacji w postaci m.in. konsultacji, konferencji, warsztatów.

3. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych, może nastąpić w trzech formach:

- 1) powierzenia wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji;
- 2) wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 3) udzielania, na wniosek organizacji, wsparcia finansowego na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19 a ustawy.

4. Dotacje, o których mowa w ust. 2, mogą być udzielane wyłącznie na realizację zadań priorytetowych, wskazanych w § 7.

5. Szczegółowe prawa i obowiązki organizacji pozarządowych realizujących zleczone zadania publiczne będą każdorazowo określone w umowach.

Rozdział 6

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Zadaniem priorytetowymi w zakresie współpracy Powiatu z organizacjami na 2012 rok są następujące zadania o charakterze ponadgminnym:

- 1) **w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinie i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz w wyrównywaniu szans rodzin i osób:**
 - a) organizowanie całodobowej opieki doraźnej dla kobiet i dzieci, szczególnie ofiar przemocy w rodzinie,
 - b) rozwój form pracy z rodziną, w tym opieki nad dziećmi i młodzieżą, osobami samotnymi, starszymi i niepełnosprawnymi,
 - c) przeciwdziałanie izolacji i marginalizacji społecznej osób w trudnych sytuacjach życiowych,

- d) działania opiekuńczo-wychowawcze prowadzone przez ogniska, świetlice i inne placówki opiekuńczo-wychowawcze dla dzieci z ubogich rodzin z dysfunkcjami emocjonalnymi;
- 2) w zakresie ochrony i promocji zdrowia:**
- a) promocja zdrowego stylu życia,
 - b) pomoc osobom uzależnionym,
 - c) wspieranie akcji profilaktycznych i zdrowotnych,
 - d) wspieranie działalności charytatywnej na rzecz osób chorych i niepełnosprawnych,
 - e) organizowanie warsztatów, konferencji, wydarzeń z zakresu ochrony i promocji zdrowia;
- 3) w zakresie kultury, sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji, pielęgnowania polskości, rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:**
- a) organizowanie i współorganizowanie przedsięwzięć kulturalnych i historycznych: festiwali, przeglądów i koncertów, itp., w szczególności tych, które służą podtrzymywaniu tradycji i tożsamości lokalnej,
 - b) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji i periodyków, książek, katalogów, nagrań fonograficznych i audiowizualnych o tematyce regionalnej,
 - c) ochrona dóbr kultury i tradycji, z wyłączeniem prac konserwatorskich i robót budowlanych;
- 4) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych:**
- a) organizowanie i wspieranie przedsięwzięć sportowych odbywających się na terenie powiatu z udziałem jego mieszkańców,
 - b) upowszechnianie rekreacji i amatorskiego uprawiania sportu wśród mieszkańców Powiatu;
- 5) w zakresie ratownictwa i ochrony ludności:**
- a) organizowanie szkoleń drużyn ratowniczych i doposażenie w sprzęt,
 - b) podnoszenie bezpieczeństwa osób przebywających nad wodą otwartą,
 - c) prewencja powodziowa;
- 6) w zakresie turystyki:**
- a) wytyczanie, oznakowanie i utrzymanie szlaków turystycznych Powiatu,
 - b) znakowanie atrakcji turystycznych Powiatu,
 - c) tworzenie systemów informacji turystycznej o Powiecie,
 - d) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji i periodyków, książek, katalogów prezentujących walory turystyczne Powiatu;
- 7) w zakresie ekologii:**
- a) edukacja ekologiczna w zakresie zachowań proekologicznych,
 - b) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji i broszur w zakresie inicjatyw i działań ekologicznych,
 - c) organizowanie warsztatów, konferencji, wydarzeń z zakresu ochrony przyrody;
- 8) w zakresie przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnej, poprzez promowanie działań mających na celu organizowanie i rozwój wolontariatu oraz wspólnot lokalnych.**

Rozdział 7

Zasięg terytorialny

§ 8. Program współpracy dotyczy prowadzących swoją działalność na terenie Powiatu lub dla jego mieszkańców podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

Rozdział 8

Okres realizacji Programu

§ 9. Niniejszy program realizowany będzie od dnia 1 stycznia 2012 roku do dnia 31 grudnia 2012 roku.

Rozdział 9

Sposób realizacji programu

§ 10. 1. Program realizują następujące podmioty:

- 1) Rada Powiatu – uchwała program, jako organ stanowiący i kontrolny Powiatu;
- 2) Zarząd Powiatu – realizuje i nadzoruje program, jako organ wykonawczy Powiatu;
- 3) komórki organizacyjne Starostwa oraz powiatowe jednostki organizacyjne prowadzące bezpośrednią współpracę z organizacjami:
 - a) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie – w zakresie pomocy społecznej,
 - b) Samodzielne stanowisko ds. promocji i ochrony zdrowia – w zakresie ochrony i promocji zdrowia,
 - c) Wydział ds. Funduszy Strukturalnych, Promocji, Kultury, Sportu i Turystyki – w następujących zakresach:
 - kultury, sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji,
 - wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
 - turystyki,
 - d) Wydział Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska – w zakresie ekologii,
 - e) Wydział Zarządzania Kryzysowego – w zakresie ratownictwa i ochrony ludności,
 - f) inne wydziały lub jednostki – w zakresach wynikających z potrzeb;
- 4) bezpośrednia współpraca, o której mowa powyżej polega w szczególności na:
 - a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert,
 - b) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami,
 - c) udziale przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami;
- 5) organizacje, prowadzące na terenie powiatu działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu.

2. Cele zawarte w programie powinny być realizowane przez:

- 1) równy dostęp do informacji współpracy oraz wzajemne informowanie się o planowych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków (stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej);
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez powierzenie wykonywania zadań publicznych, wraz z udziałem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie;
- 3) promocję działalności organizacji.

Rozdział 10

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 11. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu określi uchwała budżetowa Powiatu na 2012 rok.

Rozdział 11

Sposób oceny realizacji programu

§ 12. 1. Kontrola i ocena realizacji zadań zleconych organizacjom będzie dokonywana na zasadach określonych w ustawie.

2. Wskaźnikami efektywności Programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczby organizacji realizujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności;
- 2) liczby osób, które były adresatami zadań publicznych;
- 3) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetów Powiatu oraz organizacje na realizację tych zadań.

Rozdział 12

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 13. 1. Przygotowanie programu inicjuje Wydział ds. Funduszy Strukturalnych, Promocji, Kultury, Sportu i Turystyki.

2. Etapy pracy:

- 1) powołanie Zespołu ds. opracowania „Programu współpracy Powiatu Otwockiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok”;
- 2) opracowanie projektu programu przez Zespół ds. opracowania „Programu współpracy Powiatu Otwockiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok”;
- 3) skierowanie projektu programu na posiedzenie Zarządu w celu zatwierdzenia go i skierowania do konsultacji z organizacjami;
- 4) przeprowadzenie konsultacji zgodnie z uchwałą Nr 294/XLVII/10 Rady Powiatu w Otwocku z dnia 14 września 2010 w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 5) skierowanie przez Zarząd ostatecznej wersji programu pod obrady Rady Powiatu w celu podjęcia stosownej uchwały.

Rozdział 13

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14. Powołanie komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach następuje w trybie uchwały Zarządu Powiatu dla każdego zadania, na które ogłoszony zostanie otwarty konkurs.

§ 15. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Zarządu Powiatu.

§ 16. W skład komisji konkursowej wchodzi osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.

§ 17. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

§ 18. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

§ 19. 1 Pracami komisji konkursowej kieruje Przewodniczący Komisji.

2. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert oraz na zasadach określonych w art. 15 pkt.1 ustawy.

3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności przynajmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

4. Komisja konkursowa sporządza i przedstawia Zarządowi Powiatu protokół wraz z propozycją wyboru ofert.

**Przewodniczący Rady
Tomasz Atłowski**