

UCHWAŁA NR 304/XLIX/10

RADY POWIATU W OTWOCKU
z dnia 9 listopada 2010 r.

**w sprawie umarzania, odraczania lub rozkładania na raty
spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny
przypadających Powiatowi Otwockiemu i jego jednostkom podległym**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w zw. z art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz art. 2, art. 4 ust. 1 i art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 17, poz. 95) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Otwockiemu lub jego jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których powyższa ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje się organy i osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

2. Dopuszcza się możliwość stosowania umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności z urzędu w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w § 6.

§ 2. Należność pieniężna, o której mowa w §1, zwana dalej „należnością”, obejmuje należność główną oraz odsetki i należności uboczne, a jeżeli należność główna została spłacona i pozostały do zapłaty odsetki i należności uboczne – sumę tych należności.

§ 3. Należności mogą być w całości lub w części umarzane albo ich spłata może być w całości lub części odraczana lub rozkładana na raty.

§ 4. 1. Umorzenie albo odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności, może nastąpić na wniosek dłużnika lub z urzędu.

§ 5. Umorzenie albo odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności może nastąpić na wniosek dłużnika w przypadkach uzasadnionych jego ważnym interesem lub interesem publicznym.

§ 6. 1. Należność może być z urzędu umorzona albo odroczone lub rozłożone na raty, jeżeli:

- 1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł;
- 2) osoba prawna - została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;

- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, spłata należności, może zostać umorzona, odroczone lub rozłożona na raty tylko wtedy, gdy warunki zastosowania tych ulg są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 7. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami, stosowanie umorzeń, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności w przypadkach, gdy stanowią one pomoc publiczną, odbywać się będzie w ramach pomocy de minimis, z uwzględnieniem warunków określonych w rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. U. WE L 379 z 28 grudnia 2006 r.).

§ 8. 1. Do umarzania albo odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności są uprawnieni:

- 1) Zarząd Powiatu:
 - a) w stosunku do wszystkich należności przypadających Powiatowi Otwockiemu,
 - b) w stosunku do należności przypadających jednostkom organizacyjnym Powiatu Otwockiego, których wartość przekracza kwotę 4000 zł w skali roku.
- 2) Kierownik jednostki organizacyjnej Powiatu Otwockiego w stosunku do należności przypadających tej jednostce do wartości 4000 zł w skali roku.

2. Jeżeli wartość należności przekracza kwotę 8000 zł w skali roku warunkiem umorzenia albo odroczenia lub rozłożenia na raty spłat tej należności przez Zarząd Powiatu jest uprzednie uzyskanie w tej sprawie pozytywnej opinii Komisji Budżetowej Rady Powiatu w Otwocku.

§ 9. Umorzenie albo odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności, następuje w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego (jednostronne oświadczenie woli lub umowa).

§ 10. Okres odroczenia terminu płatności oraz okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż dwa lata.

§ 11. Od należności, której termin płatności odroczone lub która rozłożona na raty pobiera się odsetki ustawowe za zwłokę obniżone o 50% za okres od dnia złożenia wniosku do upływu terminu zapłaty.

§ 12. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości ustalonych rat, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami ustawowymi za zwłokę, bez uwzględnienia okresu rozłożenia na raty.

§ 13. 1. Wniosek o umorzenie albo odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności zawiera w szczególności:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo nazwę, siedzibę i adres dłużnika;
- 2) kwotę zadłużenia w podziale na poszczególne składniki;

3) informacje o:

- a) sytuacji majątkowej dłużnika i wysokości dochodów dłużnika oraz osób prowadzących z nim wspólne gospodarstwo domowe i liczbie osób pozostających na jego utrzymaniu,
- b) innych istniejących zobowiązaniach dłużnika;
- 4) przyczyny ubiegania się o umorzenie albo odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności;
- 5) proponowane terminy i kwoty spłaty zadłużenia.

2. W przypadku, gdy wniosek nie spełnia wymagań, o których mowa w ust. 1 właściwy organ wzywa dłużnika, w formie pisemnej, do uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

3. Właściwy organ może wezwać dłużnika, w formie pisemnej, do dostarczenia dokumentów potwierdzających informacje zawarte we wniosku w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

4. Jeżeli dłużnik nie dokona czynności, o których mowa w ust. 2 i 3 w określonym terminie, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym dłużnik jest powiadomiony na piśmie.

§ 14. Zarząd Powiatu przekaze Radzie Powiatu zbiorczą informację o udzielonych ulgach przy rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu Powiatu.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 16. Traci moc uchwała Nr 184/XXX/09 Rady Powiatu w Otwocku z dnia 28 kwietnia 2009 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja Podatkowa.

§ 17. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Otwocku.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady



Krzysztof Szczepiński

Uzasadnienie

W związku z wejściem w życie z dniem 1 stycznia 2010 r. nowej ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.), jak również zmienionej treści art. 59 wyżej wymienionej ustawy w stosunku do zapisu art. 43 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.) należy dostosować dotychczas obowiązującą uchwałę do nowych przepisów.

Stąd podjęcie wyżej wymienionej uchwały jest niezbędne.

Przewodniczący Rady



Krzysztof Szczepielniak