

Uchwała NR 286/XLIV/10

w sprawie nadania Statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Otwocku

UCHWAŁA NR 286/XLIV/10

RADY POWIATU W OTWOCKU
z dnia 24 czerwca 2010 r.

w sprawie nadania Statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Otwocku

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1592 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

- § 1. Nadaje się Statut Powiatowemu Urzędowi Pracy w Otwocku w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Traci moc uchwała Nr 307/XLV/2006 Rady Powiatu w Otwocku z dnia 27 czerwca 2006 r.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.
- § 4. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Otwocku.
- § 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Krzysztof Szczegielniak

Uzasadnienie

Wymóg nadania przez Radę Powiatu w Otwocku statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Otwocku wynika z ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.). Przepis art. 12 ust. 2 w/w ustawy stanowi, iż jednostka budżetowa działa na podstawie statutu nadanego przez organ tworzący tę jednostkę. Obecny projekt uchwały podyktowany jest zaktualizowaniem przepisów prawnych w oparciu, o które działa Powiatowy Urząd Pracy. W związku z podjęciem przez Radę Powiatu niniejszej uchwały utraci moc dotychczasowy statut nadany uchwałą Nr 307/XLV/2006 Rady Powiatu w Otwocku z dnia 27 czerwca 2006 r.

Przewodniczący Rady
Krzysztof Szczegielniak

STATUT POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W OTWOCKU

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

- § 1. Powiatowy Urząd Pracy w Otwocku, zwany dalej PUP, działa w szczególności na podstawie:
- 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1592 z późn. zm.);
 - 2) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.);
 - 3) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 30 grudnia 1998 r. w sprawie dostosowania organizacji i obszaru działania wojewódzkich i rejonowych urzędów pracy do organizacji administracji publicznej (Dz. U. Nr 166, poz.1247);
 - 4) Statutu Powiatu Otwockiego;
 - 5) niniejszego Statutu.

- § 2. 1. PUP jest jednostką organizacyjną wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej.
2. PUP obejmuje zasięgiem działania obszar powiatu otwockiego.

3. Siedziba PUP mieści się w Otwocku przy ul. Gómej 11.

§ 3. 1. PUP realizuje zadania samorządu powiatu w dziedzinie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej – z zakresu administracji rządowej oraz własne.
2. Do zadań PUP należą zadania określone w przepisie art. 9 ust.1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, jako działalność podstawowa.

3. PUP realizuje ponadto zadania wynikające z innych ustaw, w tym:
1) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn. Dz. U. z 2008 r. Nr 14, poz. 92 z późn. zm.)
2) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. Nr 122, poz. 1143 z późn. zm.)

§ 4. W celu realizacji zadań PUP współpracuje z Powiatową Radą Zatrudnienia, z organami samorządu terytorialnego, pracodawcami, związkami zawodowymi, organizacjami pozarządowymi.

§ 5. PUP używa pieczęci o następującej treści:

Powiatowy Urząd Pracy
w Otwocku
ul. Górna 11
05-400 Otwock

Rozdział 2 Organizacja PUP

- § 6. 1. Dyrektora PUP powołuje Starosta po wyłonieniu go w drodze konkursu.
2. Dyrektora PUP odwołuje Starosta po zasięgnięciu opinii Powiatowej Rady Zatrudnienia.

3. Zastępcę Dyrektora PUP powołuje i odwołuje Dyrektor PUP.

4. PUP kieruje Dyrektor, który załatwia sprawy w imieniu Starosty na podstawie pisemnego upoważnienia, w tym wydaje decyzje i postanowienia administracyjne oraz zaświadczenia z zakresu zadań wykonywanych przez PUP.

5. Upoważnienia, o których mowa w ust. 4 na wniosek Dyrektora PUP Starosta może udzielić także innym pracownikom PUP.

6. W przypadku nieobecności Dyrektora placówką kieruje jego Zastępca. Zastępstwo rozciąga się na wszystkie zadania. Do wydawania decyzji administracyjnych niezbędne jest upoważnienie Starosty.

7. Dyrektor pełni funkcję pracodawcy wobec Zastępcy Dyrektora i pozostałych pracowników zatrudnionych w PUP.

8. Prawa i obowiązki pracowników PUP regulują przepisy o pracownikach samorządowych.

§ 7. Dyrektor odpowiada za realizację zadań PUP, a zwłaszcza:

- 1) właściwe gospodarowanie budżetem jednostki;
- 2) przestrzeganie dyscypliny budżetowej;
- 3) dobór kadry, właściwą organizację pracy;
- 4) współpracę z organami samorządu terytorialnego.

§ 8. 1. Dyrektor PUP składa Radzie Powiatu w Otwocku corocznie sprawozdanie z działalności jednostki, w tym informacje o stanie i strukturze bezrobocia w powiecie.

2. Organizację i zasady funkcjonowania PUP określa regulamin organizacyjny uchwalony przez Zarząd Powiatu.

Rozdział 3 Gospodarka finansowa PUP

§ 9. 1. PUP prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) w formie jednostki budżetowej.

2. Podstawą gospodarki finansowej PUP jest plan finansowy obejmujący dochody i wydatki.

3. Za zgodność gospodarki finansowej z przepisami prawa oraz racjonalną gospodarkę środkami finansowymi – odpowiada Dyrektor PUP.

4. PUP prowadzi obsługę finansowo-księgową realizowanych przez siebie zadań.

5. Nadzór i kontrolę nad działalnością PUP w ramach zadań własnych sprawuje Starosta, Zarząd i Rada Powiatu w Otwocku, a w sprawach z zakresu administracji rządowej Wojewoda Mazowiecki.

6. Dyrektor PUP realizuje zadania określone ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy - w ramach przyznanych środków z Funduszu Pracy.

Rozdział 4 Postanowienia końcowe

§ 10. Zmiany Statutu PUP mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.