

POWIATOWE CENTRUM POMOCY RODZINIE

05-402 Otwock ul. Komunardów 10

tel.: (22) 719-48-10 lub 719-48-12; fax: (22) 788-40-44

e-mail: *pcpr@pcprotwock.pl*

Otwock, dnia 13.04.2026r.

PCPR.OR.421.12.2026

**ZAPYTANIE OFERTOWE W TRYBIE ZAMÓWIENIA
PONIŻEJ 170 000 ZŁOTYCH NETTO**

Zamawiający zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia obejmującego zakup, dostawę oraz montaż wyposażenia placu zabaw wraz z wykonaniem bezpiecznej nawierzchni.

Przedmiot zamówienia dotyczy zewnętrznego placu zabaw przeznaczonego dla dzieci, zlokalizowanego przy Domu dla Dzieci nr 1 w Otwocku (ul. Prądyńskiego 1, 05-400 Otwock). Zakres zamówienia obejmuje dostawę i instalację elementów rekreacyjno-edukacyjnych wykonanych z materiałów trwałych, bezpiecznych oraz odpornych na intensywną eksploatację i działanie czynników atmosferycznych.

Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Otwocku
Małgorzata Woźnicka

Otwock, dnia 7.04.2026r.

1. Uwagi ogólne

Miejsce publikacji ogłoszenia o postępowaniu: www.pcprotwock.pl
zakładka: Zapytania ofertowe/Przetargi.

2. Nazwa i adres Zamawiającego

Powiat Otwocki - Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Otwocku
ul. Komunardów 10, 05-402 Otwock
tel. 22 719 48 10/12, e-mail:pcpr@pcprotwock.pl

3. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego.
3. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.1320 ze zm.) zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
4. Postępowanie prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 170.000,00 zł netto, obowiązującym w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Otwocku – Zarządzenie nr 1/2021 z dnia 04.01.2021 r.

4. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż wyposażenia placu zabaw przeznaczonego do użytkowania na zewnątrz, obejmującego elementy rekreacyjne i edukacyjne dla dzieci, wykonane z materiałów trwałych, bezpiecznych i odpornych na intensywną eksploatację oraz działanie czynników atmosferycznych.

Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

- zakup, dostawę i montaż urządzeń placu zabaw,
- wykonanie bezpiecznej nawierzchni amortyzującej upadki, dostosowanej do wysokości swobodnego upadku urządzeń, zgodnej z obowiązującymi normami,
- przygotowanie podłoża oraz niezbędne prace ziemne i fundamentowe,
- uporządkowanie terenu po zakończeniu prac.

2. Miejsce realizacji usługi

Dom dla Dzieci nr 1 w Otwocku, ul. Prądyńskiego 1, 05-400 Otwock.

3. Wymagania ogólne

Wszystkie elementy wyposażenia muszą:

- 1) spełniać wymagania normy PN-EN 1176 oraz PN-EN 1177,
- 2) być fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych i prawnych,
- 3) posiadać aktualne certyfikaty i deklaracje zgodności,
- 4) być przeznaczone do użytkowania w przestrzeni publicznej,
- 5) być zaprojektowane i wykonane w sposób eliminujący ryzyko urazów,
- 6) posiadać zabezpieczenia elementów złącznych,

- 7) być odporne na działanie warunków atmosferycznych,
- 8) posiadać gwarancję minimum 24 miesiące.

4. Wymagania materiałowe i konstrukcyjne

- 1) Konstrukcje nośne powinny być wykonane z materiałów zapewniających wysoką wytrzymałość i stabilność, w szczególności ze stali konstrukcyjnej.
- 2) Elementy użytkowe powinny być wykonane z tworzyw sztucznych lub materiałów kompozytowych odpornych na warunki zewnętrzne.
- 3) Elementy stalowe muszą być zabezpieczone antykorozyjnie poprzez cynkowanie ogniowe (min. 50 μm) oraz dodatkowo malowanie proszkowe.
- 4) Elementy linowe powinny być wykonane z lin syntetycznych o wysokiej wytrzymałości, z rdzeniem stalowym.
- 5) Połączenia elementów muszą być trwałe, odporne na luzowanie oraz zabezpieczone przed nieautoryzowanym demontażem.

5. Wymagania funkcjonalne

- 1) Wyposażenie powinno umożliwiać różnorodne formy aktywności fizycznej oraz wspierać rozwój motoryczny dzieci.
- 2) Elementy edukacyjne powinny mieć charakter bezobsługowy i być odporne na uszkodzenia.
- 3) Urządzenia powinny zapewniać ergonomię oraz bezpieczeństwo użytkownika.
- 4) Elementy ruchome powinny charakteryzować się płynnością działania oraz posiadać systemy tłumienia drgań.

6. Wymagania dotyczące nawierzchni i posadowienia

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania nawierzchni bezpiecznej z płyt gumowych mających wysokie właściwości amortyzujące, dostosowanie do wysokości swobodnego upadku urządzeń (HIC), są odporne na promieniowanie UV, antypoślizgowe, mrozoodporne, posiadające atest higieniczny PZH, spełniające normę dot. placów zabaw PN-EN 1177:2019,
- 2) Podłoże pod nawierzchnię musi zostać odpowiednio przygotowane, w tym wykonana podbudowa zapewniająca trwałość i właściwe odprowadzanie wody.
- 3) Fundamenty urządzeń należy wykonać z betonu o klasie co najmniej C12/15.
- 4) Wszystkie elementy muszą być trwale posadowione w gruncie zgodnie z dokumentacją producenta.
- 5) Montaż musi być wykonany zgodnie z wytycznymi producenta oraz obowiązującymi przepisami i normami.
- 6) Po zakończeniu montażu konstrukcja musi zapewniać pełną stabilność i bezpieczeństwo użytkownika.

7. Wymagania dodatkowe

- 1) Wszystkie elementy powinny być łatwe w utrzymaniu i nie wymagać częstej konserwacji.
- 2) Kolorystyka powinna być trwała i odporna na blaknięcie.

- 3) Urządzenia powinny zachowywać swoje właściwości funkcjonalne i estetyczne przez długi okres użytkowania.
8. Opis przedmiotu zamówienia - wykaz urządzeń i elementów wyposażenia
Wszystkie urządzenia powinny:

- spełniać wymagania aktualnych norm bezpieczeństwa (w szczególności PN-EN 1176 oraz PN-EN 1177 lub równoważnych)
- posiadać niezbędne atesty i certyfikaty,
- być fabrycznie nowe, wolne od wad,
- być przystosowane do intensywnego użytkowania w przestrzeni publicznej.

W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

- dostawy urządzeń,
- przygotowania terenu (w zakresie niezbędnym do montażu),
- montażu i instalacji,
- wykonania wymaganych nawierzchni bezpiecznych,
- uporządkowania terenu po zakończeniu prac.

Kolorystyka urządzeń zostanie uzgodniona z Zamawiającym na etapie realizacji zamówienia.

1) Trampolina ziemna (wpuszczana w grunt)

- wymiar całkowity 150 x 150 cm (dopuszcza się rozwiązania równoważne),
- powierzchnia skoku (naskoku) min. 100 x 100 cm,
- konstrukcja przeznaczona do montażu w gruncie, z odpowiednim systemem drenażu,
- wykonanie z materiałów odpornych na warunki atmosferyczne i intensywne użytkowanie,
- nawierzchnia bezpieczna wokół urządzenia - zgodna z obowiązującymi normami,
- dopuszcza się różnice wymiarowe wynikające z rozwiązań systemowych producenta.

2) Huśtawka min. dwustanowiskowa (modułowa)

- konstrukcja stalowa, zabezpieczona antykorozyjnie,
- min. dwa siedziska typu „bocianie gniazdo” oraz siedzisko płaskie
- wysokość zawieszenia dostosowana do użytkowników dziecięcych (ok. 1400 mm lub równoważna),
- uwzględnienie strefy bezpieczeństwa oraz wykonanie nawierzchni bezpiecznej z płyt gumowych,

3) Piaskownica

- przeznaczona dla ok. 6-8 dzieci,
- konstrukcja trwała (np. stalowa z elementami z tworzywa HDPE lub równoważnymi),
- wyposażana w siedziska,
- wymiary min. 2,0-2,5 m,
- materiały bezpieczne, odporne na warunki atmosferyczne i intensywne użytkowanie.

- 4) Kuchnia błotna lub stół do zabawy piaskiem (z elementami manipulacyjnymi)
 - konstrukcja stalowa lub równoważna,
 - elementy użytkowe wykonane z trwałych materiałów np. HDPE,
 - stół wyposażony w elementy dodatkowe tj. wyciągarkę/piaskarkę, pojemniki, blaty robocze,
 - wysokość i konstrukcja dostosowana do dzieci,
 - rozwiązania rozwijające kreatywność i zabawę sensoryczną.
- 5) Zestaw zabawowy wielofunkcyjny z elementami wspinaczkowymi
 - konstrukcja stalowa lub równoważna,
 - wyposażenie min. w zjeżdżalnię oraz elementy wspinaczkowe tj. drabinki, ścianki, linaria,
 - dopuszcza się różnorodne konfiguracje funkcjonalne uwzględniające dzieci starsze (do 16 r.ż.),
 - maksymalna wysokość swobodnego upadku dostosowana do planowanej grupy użytkowników uwzględnienie strefy bezpieczeństwa oraz nawierzchni bezpiecznej z płyt gumowych,
- 6) Bujak sprężynowy
 - liczba użytkowników: 1
 - konstrukcja oparta na sprężynie stalowej,
 - siedzisko w formie atrakcyjnej dla dzieci tj. zwierzątko,
 - elementy wykonane z trwałych materiałów HDPE
 - uchwyt i podnóżki zapewniające bezpieczeństwo użytkownika.
 - uwzględnienie bezpiecznej nawierzchni z płyt gumowych
- 7) Hamaki (3szt.) montowane między drzewami
 - przystosowane do montażu terenowego,
 - system bezpiecznych mocowań do drzew (bez ingerencji niszczącej strukturę drzewa),
 - materiał odporny na warunki atmosferyczne,
 - przeznaczone do użytku rekreacyjnego przez dzieci i młodzież.
- 8) Element nawierzchniowy - gra typu klasy
 - wykonana jako trwały element nawierzchni np. malowany lub prefabrykowany,
 - odporna na ścieranie i warunki atmosferyczne,
 - dostosowana do użytku przez dzieci.

Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z terenem przeznaczonym pod realizację zamówienia oraz uwzględnienia jego uwarunkowań (w szczególności wymiarów, ukształtowania, istniejącej zieleni oraz infrastruktury) na etapie przygotowania oferty.

Złożenie oferty jest równoznaczne z potwierdzeniem, że Wykonawca:

- dokonał wizji lokalnej lub w inny sposób pozyskał niezbędne informacje o terenie,
- uwzględnił wszystkie warunki mające wpływ na realizację zamówienia,

- przyjął odpowiedzialność za prawidłowe, bezpieczne i zgodne z obowiązującymi normami rozmieszczenie urządzeń na terenie inwestycji.

Wykonawca zobowiązany jest do takiego doboru i rozmieszczenia urządzeń, aby zapewnić wymagane strefy bezpieczeństwa oraz zgodność z obowiązującymi normami i zasadami bezpieczeństwa użytkowników oraz zapewnienia bezpiecznej nawierzchni z płyt gumowych.

9. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia wynosi maksymalnie 3 miesiące od dnia zawarcia umowy, przy czym zakończenie realizacji wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego nie może nastąpić później niż do dnia 30 września 2026 r.

10. Dokumentacja powykonawcza

- 1) protokół odbioru końcowego,
- 2) dokumentację techniczną zamontowanych urządzeń,
- 3) certyfikaty zgodności z normami PN-EN 1176 oraz PN-EN 1177,
- 4) deklaracje zgodności producentów,
- 5) karty techniczne urządzeń,
- 6) instrukcje użytkowania i konserwacji,
- 7) harmonogram przeglądów i konserwacji,
- 8) dokumentację fotograficzną z realizacji,
- 9) oświadczenie o zgodności wykonania z obowiązującymi normami i przepisami,
- 10) wyniki badań lub certyfikatów nawierzchni (jeżeli dotyczy),
- 11) schemat zagospodarowania terenu z naniesionymi urządzeniami (jeżeli dotyczy).

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki:
 - 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, tj. prowadzą działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem zamówienia nieprzerwanie przez okres co najmniej 2 lat oraz w tym czasie zrealizowali co najmniej 2 zamówienia o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem niniejszego postępowania, o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto każde;
 - 2) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami posiadającymi kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia;
 - 3) nie figurują w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa formularz oferty - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, z określeniem w pkt. C spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykaz usług potwierdzający posiadanie doświadczenia w realizacji podobnej lub tożsamej usługi - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Wykazu co najmniej 2 zrealizowanych zamówień o parametrach określonych w opisie przedmiotu zamówienia ust. 4, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat realizacji oraz podmiotów, na rzecz których zostały wykonane. Dokumentów potwierdzających, że wskazane w wykazie zamówienia zostały wykonane należycie, w szczególności referencji, protokołów odbioru lub innych dokumentów wystawionych przez podmioty, na rzecz których zamówienia były realizowane;
3. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w tym o:
 - prowadzeniu działalności gospodarczej w wymaganym okresie,
 - dysponowaniu odpowiednim potencjałem technicznym i kadrowym,
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia,
 - niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym.
4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie wymaganych dokumentów i oświadczeń w oparciu o zasadę „spełnia i nie spełnia”.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) weryfikacji informacji zawartych w złożonych dokumentach i oświadczeniach, w tym poprzez kontakt z podmiotami wskazanymi jako odbiorcy zrealizowanych zamówień;
 - 2) wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym terminie;
 - 3) wykluczenia z postępowania Wykonawcy, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu lub złoży nieprawdziwe informacje.

7. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, czytelnie w języku polskim zgodnie z załącznikiem nr 1 - Formularz oferty.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Formularz ofertowy oraz załącznik do oferty muszą zawierać podpis Wykonawcy lub osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.
4. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane w zapytaniu dokumenty:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (stanowi część formularza ofertowego),
 - 2) aktualny dokument rejestrowy potwierdzający sposób reprezentacji Wykonawcy i pozwalający na stwierdzenie, że oferta została podpisana przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy np. odpis z CEIDG/KRS,
 - 3) oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO (stanowi część formularza ofertowego),
 - 4) pełnomocnictwo - jeżeli ofertę podpisuje osoba upoważniona.
5. Dokumenty, których żąda Zamawiający, muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
 6. Formularz ofertowy należy wypełnić według wskazówek określonych w zapytaniu ofertowym. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnego formularza jego merytoryczna zawartość musi być tożsama z treścią formularza stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
 7. Dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
 8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
 9. W sytuacji stwierdzenia na etapie badania oferty niewykazania spełnienia warunku podmiotowego bądź niewykazania niespełnienia przesłanek wykluczenia Zamawiający dopuszcza jednokrotne wezwanie Wykonawcy do złożenia/uzupełnienia wymaganego dokumentu.
 10. W przypadku niezłączenia do oferty wymaganych dokumentów Zamawiający dopuszcza jednokrotne wezwanie do złożenia lub uzupełnienia wymaganych dokumentów.

8. Informacje dotyczące ofert częściowych, ofert wariantowych

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

9. Miejsce oraz termin składania oferty:

1. Ofertę należy złożyć na adres e-mail: pcpr@pcprotwock.pl do dnia **27.04.2026 r. do godziny 09.00.**
2. O terminowym złożeniu oferty decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Oferty powinny posiadać formę pliku PDF podpisanego odręcznie i następnie zeskanowanego lub podpisanego podpisem elektronicznym, podpisem osobistym, profilem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. **Otwarcie ofert nastąpi dnia 27.04.2026 r. o godz. 09:30.**
6. Zamawiający nie dopuszcza innej formy i sposobu składania ofert niż za pośrednictwem poczty elektronicznej. Niespełnienie tego wymogu oznacza niezgodność oferty z Zapytaniem. Potencjalne oferty składane w inny sposób zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

10. Kryteria oceny ofert

Ustala się następujące kryteria oceny ofert (1% = 1 pkt):
Cena (C) - 100 %

Sposób oceny kryterium

Zamawiający dokona oceny kryterium wg następującego wzoru:

$$C_0 = \frac{C_{MIN}}{C_B} \times 100 \text{ pkt}$$

C_0 – liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) w kryterium Cena

C_{MIN} – najniższa zaproponowana cena wśród ofert niepodlegających odrzuceniu
 C_B – zaproponowana cena oferty badanej

Wartości punktowe w kryterium zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.

11. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty w formularzu oferty.
2. Zamawiający do oceny przyjmie cenę ogółem brutto.
3. Wykonawca musi podać cenę oferty w polskich złotych (PLN). Oferty złożone w innej walucie zostaną odrzucone.
4. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone w Zapytaniu ofertowym oraz musi zawierać wszelkie opłaty publicznoprawne.
5. Cena oferty podana przez Wykonawcę będzie stała przez okres realizacji Umowy i nie będzie mogła podlegać zmianie.
6. Cena oferty powinna być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia

Zamawiający informuje, że warunki istotnych zmian umowy zostaną określone w umowie.

13. Informacja na temat zakazu konfliktu interesów. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania oraz ocena braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie zamówienia **nie może ubiegać się** Wykonawca:
 - 1) jeżeli w stosunku do niego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514),
 - 2) który podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu z uwagi na osobowe lub kapitałowe powiązanie z Zamawiającym. Przez

powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy wskazanych w ust. 1 pkt 1 i 2 Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia (oświadczenie stanowi część Formularza ofertowego).
 3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lub pkt 2.

14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą poczty elektronicznej na adres: pcpr@pcprotwock.pl.
2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcą w sprawach merytorycznych i formalnych: Małgorzata Pawlikowska i Żaneta Sapryk-Rutkowska.
3. O wynikach postępowania (wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania) zostaną poinformowani wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty, poprzez stronę internetową Zamawiającego.

15. Wspólne ubieganie się o zamówienie

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), pod warunkiem, że:

- 1) upoważnią jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych (wyznaczają pełnomocnika) do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo do pełnienia tej funkcji - wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - powinno być dołączone do oferty - dotyczy konsorcjum,
- 2) w przypadku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy, lub przedłożyć umowę spółki/uchwałę wspólników określając zakres uprawnień do reprezentowania spółki przez wspólników stosownie do postanowień art. 865 KC,
- 3) treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Wszelka korespondencja, zawarcie umowy oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wyznaczonym pełnomocnikiem,
- 4) oferta winna być podpisana przez każdego partnera konsorcjum/wspólnika spółki cywilnej lub przez ustanowionego pełnomocnika,
- 5) ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji umowy - dotyczy konsorcjum,
- 6) każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę winien spełnić warunki określone w pkt 5 Zapytania ofertowego,
- 7) warunki określone w pkt 5 Zapytania ofertowego muszą być spełnione łącznie przez wszystkich członków konsorcjum,
- 8) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 9) w przypadku wyboru oferty złożonej przez konsorcjum, członkowie konsorcjum przed podpisaniem umowy, na żądanie Zamawiającego, zobowiązani będą do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców - członków konsorcjum,
- 10) po złożeniu oferty zmiany w składzie konsorcjum nie są dopuszczalne.

16. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor PCPR.
- Z inspektorem ochrony danych osobowych może Pan/Pani skontaktować się listownie, przesyłając korespondencję na adres Powiatowe centrum Pomocy Rodzinie w Otwocku ul. Komunardów 10, 05-402 Otwock (z dopiskiem „IOD”) oraz e-mail przesyłając korespondencję na adres: iod@pcprotwoc.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

17. Formalności związane z zawarciem umowy po wyborze oferty

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
 - 1) odpowiada wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym,
 - 2) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o podane kryterium.
2. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomiamy Wykonawców, którzy złożyli oferty, o rozstrzygnięciu prowadzonego postępowania i wyborze najkorzystniejszej oferty za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego.
3. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.
4. W umowie zostaną określone szczegółowe warunki realizacji usługi oraz sposób płatności za jej wykonanie.

18. Pozostałe uwarunkowania

1. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcą w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień oraz uzupełnień dotyczących treści złożonej oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji dotyczących złożonej oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez dokonania wyboru żadnej z ofert, bez podania przyczyny, na każdym

etapie prowadzonego postępowania. Z tytułu unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych, nie podlegających odrzuceniu ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

19. Załączniki do Zapytania Ofertowego

1. Załącznik nr 1: Formularz oferty,
2. Załącznik nr 2: Wykaz usług potwierdzający doświadczenie wykonawcy.