

UCHWAŁA NR LXXXIX/45/11

**ZARZĄDU POWIATU W OTWOCKU
z dnia 4 października 2011 r.**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie Programu
Współpracy Powiatu Otwockiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami
prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1592 z późn. zm.) oraz uchwały Nr 294/XLVI/10 Rady Powiatu w Otwocku z dnia 14 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Postanawia się skierować do konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projekt Programu Współpracy Powiatu Otwockiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Konsultacje zostaną przeprowadzone w formie elektronicznej (na załączonym formularzu – załącznik do uchwały Nr 294/XLVI/10 Rady Powiatu w Otwocku z dnia 14 września 2010 r.) za pośrednictwem strony internetowej Powiatu Otwockiego w terminie do 10 dni od dnia zamieszczenia informacji na stronie internetowej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Wydziału Funduszy Strukturalnych, Promocji, Kultury, Sportu i Turystyki Starostwa Powiatowego w Otwocku.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy członków Zarządu Powiatu:

Przewodnicząca Zarządu
Bogumiła Więckowska
1.
Wicestarosta
Mirosław Pszonka
2.
Członek Zarządu
Janusz Budny
3.

Członek Zarządu
Grzegorz Michalczyk
4.
Członek Zarządu
Krzysztof Szczegieliński
5.

Uzasadnienie

Podjęcie proponowanej uchwały jest niezbędne do przeprowadzenia wymaganych prawem konsultacji projektu uchwały w sprawie Programu Współpracy Powiatu Otwockiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok.

Obowiązek przeprowadzenia konsultacji wynika z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).

Przewodnicząca Zarządu

Bogumiła Więckowska

Program współpracy Powiatu Otwockiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok

Powiat Otwocki, przyjmując „Program współpracy Powiatu Otwockiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok”, wyraża wolę współdziałania w celu jak najlepszego zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty tworzonej przez jego mieszkańców. Wspiera tym samym lokalną społeczność i zachęca ją do większej aktywności na rzecz wspólnego dobra. Jednocześnie deklaruje budowanie dialogu obywatelskiego i chęć umacniania lokalnych działań, a także wyraża wolę realizacji swych zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z NGO.

Zacieśnienie współpracy między Powiatem a NGO nastąpiło już przy pracach projektowych nad niniejszym dokumentem. Projekt programu został opracowany przez zespół powołany spośród urzędników, odpowiedzialnych za współpracę z organizacjami pozarządowymi, oraz przedstawicieli trzeciego sektora, a zaakceptowany w konsultacjach społecznych przez organizacje pozarządowe działające na rzecz mieszkańców powiatu.

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§1. Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Powiatu Otwockiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok”, zwanym dalej „programem”, mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.);
- 2) programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Powiatu Otwockiego z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy w 2012 roku;
- 3) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną, prowadzoną przez organizacje pozarządowe oraz przez podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, w sferze zadań publicznych określonych w tej ustawie;
- 4) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy;
- 5) zadaniach publicznych powiatu – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ww. ustawy;
- 6) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Otwocki;
- 7) Radzie, Komisji i Zarządzie – należy przez to rozumieć odpowiednie organy i komisje Powiatu Otwockiego;
- 8) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, zgodnie z art. 13 ww. ustawy, w którym uczestniczą organizacje pozarządowe i inne podmioty.

§2. Roczny program określa cele, zakres, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, których realizację Powiat będzie wspierać w 2012 roku, oraz kryteria oceny realizacji programu. Szczegółowe warunki zadań zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na powierzenie lub wsparcie realizacji zadań.

Rozdział 2

Cele programu

§3.1. Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem powiatowym a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe programu:

- 1) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Powiatu we współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 2) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie jego rozwoju, w tym:
 - a) organizowanie i wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz Powiatu i rozwoju więzi lokalnych,
 - b) rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej;
- 3) tworzenie warunków do powstawania organizacji, a także instytucji działających na rzecz społeczności lokalnej;
- 4) promowanie dorobku i osiągnięć organizacji.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§4. Współpraca pomiędzy Powiatem a organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – samorząd udziela pomocy organizacjom w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej;
- 2) **partnerstwa** – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 3) **suwerenności** – szanując swoją autonomię Powiat i organizacje nie narzucają sobie wzajemnie zadań, posiadają zdolność do bycia podmiotem prawa;
- 4) **efektywności** – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) **uczciwej konkurencji** – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań;
- 6) **jawności** – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy

§5. Przedmiotem współpracy jest realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy w zakresie zadań wykonywanych przez Powiat, określonych w ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym.

Rozdział 5

Formy współpracy

§6. 1. Współpraca może przybierać formy niefinansowe i finansowe.

2. Niefinansowe formy współpracy to:

- 1) wzajemna wymiana informacji o planowanych kierunkach działania poprzez:
 - a) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Powiatu i jego jednostek,
 - b) udział przedstawicieli organizacji w sesjach Rady oraz posiedzeniach Komisji,
 - c) przekazywanie przez organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych w 2012 roku zadaniach sfery publicznej,
 - d) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, reprezentujących organizacje, które statutowo zajmują się określonymi zadaniami publicznymi,
 - e) wspieranie działań Powiatowej Rady Działalności Pożytku Publicznego, w przypadku jej powołania;
- 2) obejmowanie patronatem przedsięwzięć realizowanych przez organizacje;
- 3) wydawanie referencji i udzielania rekomendacji organizacjom z wykonania zadań publicznych;
- 4) wspieranie merytoryczne organizacji w postaci m.in. konsultacji, konferencji, warsztatów.

3. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zlecaniu realizacji zadań publicznych, może nastąpić w trzech formach:

- 1) powierzenia wykonywania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji;
- 2) wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
- 3) udzielanie, na wniosek organizacji wsparcia finansowego na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 19 a ustawy.

4. Dotacje, o których mowa w ust. 2, mogą być udzielane wyłącznie na realizację zadań priorytetowych, wskazanych w §7.

5. Szczegółowe prawa i obowiązki organizacji pozarządowych realizujących zlecone zadania publiczne będą każdorazowo określone w umowach.

Rozdział 6

Priorytetowe zadania publiczne

§7. Zadaniem priorytetowym w zakresie współpracy Powiatu z organizacjami na 2012 rok są następujące zadania o charakterze ponadgminnym:

- 1) w zakresie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinie i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz w wyrównywaniu szans rodzin i osób:**
 - a) organizowanie całodobowej opieki doraźnej dla kobiet i dzieci, szczególnie ofiar przemocy w rodzinie,
 - b) rozwój form pracy z rodziną, w tym opieki nad dziećmi i młodzieżą, osobami samotnymi, starszymi i niepełnosprawnymi.
 - c) przeciwdziałanie izolacji i marginalizacji społecznej osób w trudnych sytuacjach życiowych,

- d) działania opiekuńczo-wychowawcze prowadzone przez ogniska, świetlice i inne placówki opiekuńczo-wychowawcze dla dzieci z ubogich rodzin z dysfunkcjami emocjonalnymi;

2) w zakresie ochrony i promocji zdrowia:

- a) promocja zdrowego stylu życia,
- b) pomoc osobom uzależnionym,
- c) wspieranie akcji profilaktycznych i zdrowotnych,
- d) wspieranie działalności charytatywnej na rzecz osób chorych i niepełnosprawnych,
- e) organizowanie warsztatów, konferencji, wydarzeń z zakresu ochrony i promocji zdrowia;

3) w zakresie kultury, sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji, pielęgnowania polskości, rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:

- a) organizowanie i współorganizowanie przedsięwzięć kulturalnych i historycznych: festiwalu, przeglądów i koncertów, itp., w szczególności tych, które służą podtrzymywaniu tradycji i tożsamości lokalnej,
- b) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji i periodyków, książek, katalogów, nagrań fonograficznych i audiowizualnych o tematyce regionalnej,
- c) ochrona dóbr kultury i tradycji, z wyłączeniem prac konserwatorskich i robót budowlanych;

4) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych:

- a) organizowanie i wspieranie przedsięwzięć sportowych odbywających się na terenie powiatu z udziałem jego mieszkańców,
- b) upowszechnianie rekreacji i amatorskiego uprawiania sportu wśród mieszkańców Powiatu;

5) w zakresie ratownictwa i ochrony ludności:

- a) organizowanie szkoleń drużyn ratowniczych i doposażenie w sprzęt,
- b) podnoszenie bezpieczeństwa osób przebywających nad wodą otwartą,
- c) prewencja powodziowa;

6) w zakresie turystyki:

- a) wytyczanie, oznakowanie i utrzymanie szlaków turystycznych Powiatu,
- b) znakowanie atrakcji turystycznych Powiatu,
- c) tworzenie systemów informacji turystycznej o Powiecie,
- d) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji i periodyków, książek, katalogów prezentujących walory turystyczne Powiatu;

7) w zakresie ekologii:

- a) edukacja ekologiczna w zakresie zachowań proekologicznych,
- b) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji i broszur w zakresie inicjatyw i działań ekologicznych,
- c) organizowanie warsztatów, konferencji, wydarzeń z zakresu ochrony przyrody;

8) w zakresie przedsięwzięć na rzecz społeczności lokalnej, poprzez promowanie działań mających na celu organizowanie i rozwój wolontariatu oraz wspólnot lokalnych.

Rozdział 7

Zasięg terytorialny

§8. Program współpracy dotyczy prowadzących swoją działalność na terenie Powiatu lub dla jego mieszkańców podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

Rozdział 8

Okres realizacji Programu

§9. Niniejszy program realizowany będzie od dnia 1 stycznia 2012 roku do dnia 31 grudnia 2012 roku.

Rozdział 9

Sposób realizacji programu

§10.1. Program realizują następujące podmioty:

- 1) Rada Powiatu – uchwała program, jako organ stanowiący i kontrolny Powiatu;
 - 2) Zarząd Powiatu – realizuje i nadzoruje program, jako organ wykonawczy Powiatu;
 - 3) komórki organizacyjne Starostwa oraz powiatowe jednostki organizacyjne prowadzące bezpośrednią współpracę z organizacjami;
 - a) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie – w zakresie pomocy społecznej,
 - b) Samodzielne stanowisko ds. promocji i ochrony zdrowia – w zakresie ochrony i promocji zdrowia,
 - c) Wydział ds. Funduszy Strukturalnych, Promocji, Kultury, Sportu i Turystyki – w następujących zakresach:
 - kultury, sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji,
 - wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
 - turystyki,
 - d) Wydział Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska – w zakresie ekologii,
 - e) Wydział Zarządzania Kryzysowego – w zakresie ratownictwa i ochrony ludności,
 - f) inne wydziały lub jednostki – w zakresach wynikających z potrzeb;
 - 4) bezpośrednia współpraca, o której mowa powyżej polega w szczególności na:
 - a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert,
 - b) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami,
 - c) udziale przedstawicieli w spotkaniach i szkoleniach administracji dotyczących współpracy z organizacjami.
 - 5) organizacje, prowadzące na terenie powiatu działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom Powiatu.
2. Cele zawarte w programie powinny być realizowane przez:
- 1) równy dostęp do informacji współpracy oraz wzajemne informowanie się o planowych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków (stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej);
 - 2) zlecanie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez powierzenie wykonywania zadań publicznych, wraz z udziałem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich dofinansowanie;
 - 3) promocję działalności organizacji.

Rozdział 10

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§11. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu określi uchwała budżetowa Powiatu na 2012 rok.

Rozdział 11

Sposób oceny realizacji programu

§ 12. 1. Kontrola i ocena realizacji zadań zleconych organizacjom będzie dokonywana na zasadach określonych w ustawie.

2. Wskaźnikami efektywności Programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby organizacji realizujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
 - 2) liczby osób, które były adresatami zadań publicznych,
 - 3) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetów Powiatu oraz organizacje na realizację tych zadań.

Rozdział 12

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 13. 1. Przygotowanie programu inicjuje Wydział ds. Funduszy Strukturalnych, Promocji, Kultury, Sportu i Turystyki.

2. Etapy pracy:
 - 1) powołanie Zespołu ds. opracowania „Programu współpracy Powiatu Otwockiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok”;
 - 2) opracowanie projektu programu przez Zespół ds. opracowania „Programu współpracy Powiatu Otwockiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok”;
 - 3) skierowanie projektu programu na posiedzenie Zarządu w celu zatwierdzenia go i skierowania do konsultacji z organizacjami;
 - 4) przeprowadzenia konsultacji zgodnie z uchwałą Nr 294/XLVII/10 Rady Powiatu w Otwocku z dnia 14 września 2010 w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 5) skierowanie przez Zarząd ostatecznej wersji programu pod obrady Rady Powiatu w celu podjęcia stosownej uchwały.

Rozdział 13

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§14. Powołanie komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach następuje w trybie uchwały Zarządu Powiatu dla każdego zadania, na które ogłoszony zostanie otwarty konkurs.

§15. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Zarządu Powiatu.

§16. W skład komisji konkursowej wchodzi osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.

§17. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

§18. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.4)) dotyczące wyłączenia pracownika.

§19. 1. Pracami komisji konkursowej kieruje Przewodniczący Komisji.

2. Komisja konkursowa dokonuje oceny złożonych ofert w terminie i według kryteriów określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert oraz na zasadach określonych w art. 15 pkt.1 ustawy.
3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności przynajmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
4. Komisja konkursowa sporządza i przedstawia Zarządowi Powiatu protokół wraz z propozycją wyboru ofert.