

PROTOKÓŁ NR 17/25
posiedzenia Komisji Rewizyjnej
w dniu 7 sierpnia 2025 r.

Posiedzenie Komisji Rewizyjnej pod przewodnictwem Przewodniczącego Komisji Mateusza Marcza, odbyło się w siedzibie Domu Pomocy Społecznej „Wrzos”, przy ul. Zagłoby 8 w Otwocku w godzinach 16⁴⁰ – 17⁵⁰. W spotkaniu udział wzięli członkowie Komisji, Wicestarosta Dariusz Olszewski oraz Dyrektor DPS „Wrzos”, Inga de Abgaro Zachariasiewicz - zgodnie z załączoną listą obecności.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Analiza materiałów dotyczących kontroli DPS „Wrzos”.
3. Sprawy różne.
4. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1

Porządek posiedzenia został przyjęty jednogłośnie, bez uwag.

Ad. 2

Dyrektor DPS „Wrzos”, Inga de Abgaro Zachariasiewicz poinformowała Komisję o stanie realizacji inwestycji. Wskazała na konieczność wykonania dodatkowych prac nieujętych w pierwotnym zakresie inwestycji, m.in.: przygotowania miejsca przeznaczonego na palarnię, utworzenia ogólnodostępnej łazienki kąpielowej, czy przygotowania pomieszczenia kultu religijnego (kaplicy). Odnosząc się do planowanej przeprowadzki mieszkańców, Pani Dyrektor zaznaczyła, że sam proces przeniesienia osób nie stanowi większego wyzwania, jednak problemem okazały się formalności związane z przygotowaniem dokumentacji i uzyskaniem wymaganych zezwoleń, w tym od Wojewody.

Wicestarosta Dariusz Olszewski przedstawił ogólne informacje o przebiegu rozmów prowadzonych z wykonawcą inwestycji oraz wskazał na ustalenia dokonane w porozumieniu z właściwymi instytucjami prawnymi. Wicestarosta poinformował ponadto, że przygotowany został bardziej szczegółowy harmonogram prac, mający usprawnić realizację inwestycji.

Dyrektor DPS „Wrzos” podkreśliła, że w celu lepszego monitorowania postępu robót istotne było sporządzenie szczegółowego wykresu Gantta, który przedstawiałby harmonogram realizacji poszczególnych etapów inwestycji.

Przewodniczący Komisji Mateusz Marczak zwrócił się do Dyrektora DPS „Wrzos” o przekazanie Komisji następujących dokumentów:

- kopii wniosku do Banku Gospodarstwa Krajowego o wydłużenie promesy wraz z odpowiedzią,
- dokumentów potwierdzających wydanie pozwolenia na użytkowanie nowego budynku,
- kopii ugody zawartej z wykonawcą – w przypadku, gdy będzie możliwe udostępnienie tego dokumentu.

Ad. 3

Spraw różnych nie zgłoszono.

Ad. 4

Na tym posiedzenie zakończono.

Przewodniczył:

Mateusz Marczak

Protokołowała:

Anna Karpińska