

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE



POWIAT OTWOCKI

Starostwo Powiatowe w Otwocku ul. Górna 13 05-400 Otwock,
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:

Ogłoszenie nr 1/2026

nazwa stanowiska: **Główny Specjalista**

nazwa komórki organizacyjnej, do której jest prowadzony nabór:

Wydział Geodezji i Kartografii

Wymiar etatu: 1/1

Zakres obowiązków:

- 1) prowadzenie bieżącej aktualizacji danych ewidencji gruntów i budynków gmin powiatu otwockiego;
- 2) prowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów gmin powiatu otwockiego;
- 3) przeprowadzanie postępowań administracyjnych zmierzających do wprowadzenia zmian w danych ewidencji gruntów i budynków gmin powiatu otwockiego;
- 4) udzielanie pisemnych informacji, wyjaśnień dla potrzeb sądu, instytucji oraz osób fizycznych i prawnych z zakresu ewidencji gruntów i budynków oraz gleboznawczej klasyfikacji gruntów z terenu gmin powiatu otwockiego;
- 5) sporządzanie powiatowych zestawień zbiorczych danych objętych ewidencją;
- 6) współpraca w przygotowaniu projektów modernizacji ewidencji gruntów i budynków oraz warunków technicznych;
- 7) prowadzenie postępowań administracyjnych związanych z modernizacją ewidencji gruntów i budynków;
- 8) udział w procesie zlecania i odbioru prac geodezyjnych i kartograficznych.

Warunki pracy:

1. praca na stanowisku biurowym, w siedzibie urzędu, przy ul. Komunardów 10 w Otwocku, w godzinach poniedziałek 8:00-17:00, od wtorku do czwartku 8:00-16:00, piątek 8:00-15:00;
2. praca wymaga obsługi urządzeń: komputer, drukarka, telefon, ksero, skaner;
3. praca wymaga przemieszczania się pomiędzy częściami budynku lub innymi budynkami urzędu;
4. budynek, w którym wykonywana będzie praca nie posiada windy, szerokich drzwi oraz, poza parterem, toalet przystosowanych do osób niepełnosprawnych.

Wymagania niezbędne

Wykształcenie	Wyższe na kierunku geodezji i kartografii
Staż pracy	5 lat
Doświadczenie	2 lata w jednostkach samorządu terytorialnego
Umiejętności	umiejętność stosowania przepisów dotyczących geodezji i kartografii; obsługa programów EWOPIS+EWMAPA, MS OFFICE, EZD, EGB V

Znajomość aktów Prawnych

Ustawa Prawo Geodezyjne i Kartograficzne,
Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa w sprawie
ewidencji gruntów i budynków,
Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
Kodeks postępowania administracyjnego,
Ustawa o opłacie skarbowej,
Ustawa o ochronie danych osobowych,
Ustawa o scalaniu i wymianie gruntów,
Ustawa o księgach wieczystych i hipotece,
Inne przepisy wykorzystywane przy realizacji zadań Wydziału,

Wymagania dodatkowe (pożądane)

Uprawnienia

Uprawnienia zawodowe z geodezji i kartografii zakres 1 i 2

Wymagane dokumenty

1. curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej podpisane;
2. list motywacyjny podpisany;
3. kserokopia dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie;
4. kserokopia świadectw pracy oraz innych dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy;
5. kserokopia dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji zawodowych i umiejętności,
6. kwestionariusz osobowy (dostępny w BIP Powiatu Otwockiego zakładka dokumenty dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie);
7. oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
8. oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa, pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych;
9. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu wzięcia udziału w rekrutacji (dostępny w BIP Powiatu Otwockiego zakładka dokumenty dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie);
10. podpisana klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie w Starostwie Powiatowym w Otwocku (dostępny w BIP Powiatu Otwockiego zakładka dokumenty dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie).

Miejsce i termin składania dokumentów

Dokumenty aplikacyjne należy składać w terminie **do dnia 6 lutego 2026 r.**, w formie papierowej z dopiskiem „ogłoszenie nr 1/2026” w Starostwie Powiatowym w Otwocku ul. Górna 13, 05-400 Otwock lub za pośrednictwem poczty lub w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy ePUAP lub na adres e-mailowy rekrutacja@powiat-otwocki.pl w tytule e-maila wpisując „ogłoszenie nr 1/2026”.

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po ww. terminie nie będą rozpatrywane.

Informacje dodatkowe

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Otwocku, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wynosił poniżej 6%.

O zatrudnienie na wyżej wymienionym stanowisku mogą ubiegać się obywatele polscy, gdyż stanowisko związane jest z wykonywaniem władzy publicznej.

Oferty, które nie spełniają wymogów formalnych, niekompletne lub te, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane. Wybrani kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o terminach poszczególnych etapów naboru. Ostateczna Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Otwockiego.

W naszym urzędzie każdy ma równe szanse. Ogłoszenie kierujemy do kobiet i mężczyzn. Zachęcamy do składania aplikacji osoby z niepełnosprawnościami.

Starosta Otwocki zastrzega sobie prawo do pozostawienia naboru bez rozstrzygnięcia.

DOKUMENT SPORZĄDZONY W DNIU – 14 stycznia 2026 r.

STAROSTA

Tomasz Łaskus