

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE



POWIAT OTWOCKI

Starostwo Powiatowe w Otwocku ul. Górna 13 05-400 Otwock,
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze:

Radca prawny

Wymiar etatu: **1/1**

Zakres obowiązków:

1. stałe doradztwo prawne w zakresie rozwiązywania problemów prawnych związanych z bieżącą działalnością wydziałów Starostwa Powiatowego w Otwocku;
2. udzielanie porad prawnych, konsultacji prawnych i udzielanie opinii prawnych w zakresie stosowania prawa w odniesieniu do wykonywanych przez powiat zadań;
3. opiniowaniu projektów umów, porozumień, uzgodnień, pism i innych dokumentów oraz uczestnictwo w negocjacjach nad ich tworzeniem;
4. opiniowanie projektów udzielanych pełnomocnictw i upoważnień;
5. opiniowanie dokumentacji przygotowanej w oparciu o przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych;
6. udział w negocjacjach warunków umów i porozumień zawieranych przez Powiat Otwocki i Starostę reprezentującego Skarb Państwa, opiniowanie projektów tych umów i porozumień;
7. współdziałanie w zakresie regulacji stanów prawnych nieruchomości Powiatu i Skarbu Państwa;
8. informowanie Zarządu Powiatu o zadaniach powiatu wynikających z nowych lub znowelizowanych przepisów prawnych, informowanie o zmianach w przepisach prawnych, udzielanie wyjaśnień i porad prawnych dotyczących interpretacji i stosowania przepisów prawnych;
9. wykonywanie innych czynności według potrzeb Zamawiającego związanych ze świadczeniem usług prawnych.

Warunki pracy:

1. praca na stanowisku biurowym, w siedzibie urzędu, przy ul. Górnej 13 w Otwocku, w godzinach: poniedziałek 8:00-17:00, od wtorku do czwartku 8:00-16:00, piątek 8:00-15:00;
2. praca wymaga obsługi urządzeń: komputer, drukarka, telefon, ksero, skaner;
3. praca wymaga przemieszczania się pomiędzy częściami budynku lub innymi budynkami urzędu;
4. budynek, w którym wykonywana będzie praca nie posiada windy, szerokich drzwi oraz poza parterem toalet przystosowanych do osób niepełnosprawnych.

Wymagania niezbędne

Wykształcenie	Wyższe kierunkowe – prawo,
Doświadczenie zawodowe	3 lata na stanowisku związanym z obsługą prawną,
Uprawnienia	tytuł radcy prawnego i spełnianie wymagań wynikających z Ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz.U.2024.499).

Znajomość aktów Prawnych	Kodeks cywilny, Kodeks postępowania administracyjnego, Ustawa Prawo zamówień publicznych, Ustawa o samorządzie powiatowym, Ustawa o pracownikach samorządowych wraz z aktami wykonawczymi, Ustawa o dostępie do informacji publicznej, Kodeks pracy wraz z aktami wykonawczymi, Ustawa o finansach publicznych, Statut Powiatu Otwockiego, Regulamin organizacyjny Starostwa Powiatowego w Otwocku, Regulamin pracy Starostwa Powiatowego w Otwocku.
--------------------------	--

Umiejętności	obsługa pakietu MS Office, obsługa programu LEX.
--------------	---

Wymagania dodatkowe (pożądane)

Doświadczenie zawodowe	3 lata na stanowisku związanym z obsługą prawną,
Uprawnienia	prawo jazdy kat. B,
Umiejętności	doskonałe umiejętności komunikacyjne, wysoka kultura osobista, dokładność i skrupulatność, dyspozycyjność, samodzielność, odpowiedzialność, inicjatywa w działaniu, dobra organizacja pracy, odporność na stres, umiejętność pracy w zespole.

Wymagane dokumenty

1. curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej podpisane;
2. list motywacyjny podpisany;
3. kserokopia dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie;
4. kserokopia świadectw pracy oraz innych dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy;
5. kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i umiejętności, np. certyfikaty, zaświadczenia, zakresy obowiązków;
6. kwestionariusz osobowy (dostępny w BIP Powiatu Otwockiego zakładka dokumenty dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie);
7. oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
8. oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa, pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych;
9. oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe;
10. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu wzięcia udziału w rekrutacji (dostępny w BIP Powiatu Otwockiego zakładka dokumenty dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie);

11. podpisana klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie w Starostwie Powiatowym w Otwocku (dostępna w BIP Powiatu Otwockiego zakładka dokumenty dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie).

Miejsce i termin składania dokumentów

Dokumenty aplikacyjne należy składać w terminie **do dnia 20 stycznia 2025 r.**, w formie papierowej z dopiskiem „**ogłoszenie nr 1/2025**” w Starostwie Powiatowym w Otwocku ul. Górna 13, 05-400 Otwock lub za pośrednictwem poczty lub w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy ePUAP lub na adres e-mailowy rekrutacja@powiat-otwocki.pl w tytule e-maila wpisując „ogłoszenie nr 1/2025”.

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po ww. terminie nie będą rozpatrywane.

Informacje dodatkowe

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Otwocku, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wynosił poniżej 6%.

O zatrudnienie na wyżej wymienionym stanowisku mogą ubiegać się obywatele polscy, gdyż stanowisko związane jest z wykonywaniem władzy publicznej.

Oferty, które nie spełniają wymogów formalnych, niekompletne lub te, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane. Wybrani kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o terminach poszczególnych etapów naboru. Ostateczna Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Otwockiego.

Starosta Otwocki zastrzega sobie prawo do pozostawienia naboru bez rozstrzygnięcia.

DOKUMENT SPORZĄDZONY W DNIU 8 stycznia 2025 r.

STAROSTA

Tomasz Laskus

