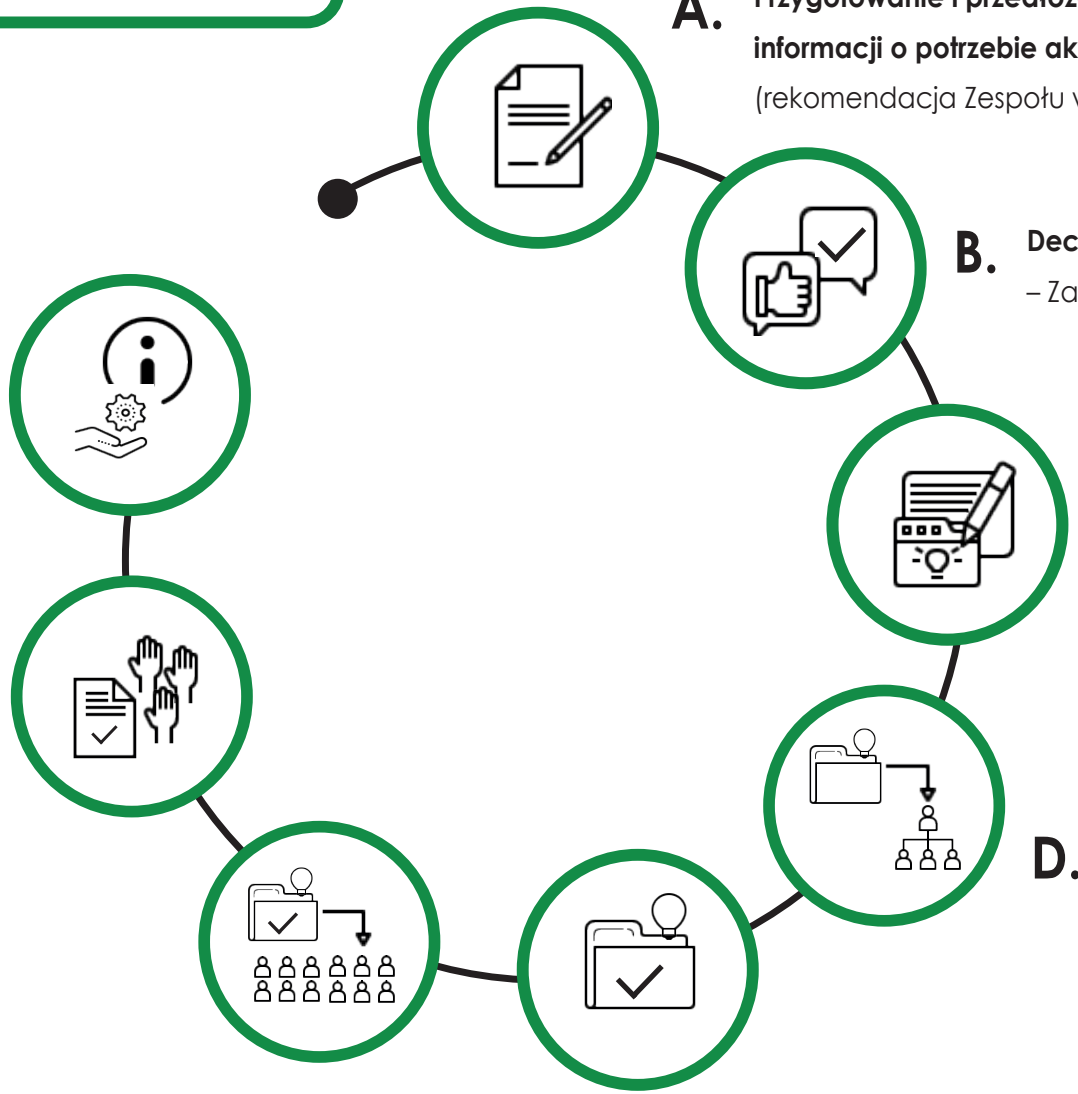
Kluczowe etapy procesu aktualizacji strategii



A. **Przygotowanie i przedłożenie Zarządowi Powiatu Otwockiego informacji o potrzebie aktualizacji strategii** – Koordynator (rekomendacja Zespołu wspierającego)

B. **Decyzja o potrzebie aktualizacji strategii** – Zarząd Powiatu Otwockiego

C. **Wypracowanie projektu zaktualizowanej strategii** – Koordynator wraz z Zespołem wspierającym

D. **Przedłożenie Zarządowi projektu zaktualizowanej strategii** – Koordynator

E. **Akceptacja projektu zaktualizowanej strategii** – Zarząd Powiatu Otwockiego

F. **Przedłożenie Radzie Powiatu Otwockiego projektu uchwały w sprawie przyjęcia zaktualizowanej strategii** – Zarząd Powiatu Otwockiego

G. **Podjęcie uchwały w sprawie zaktualizowania strategii**

H. **Poinformowanie przedstawicieli komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Otwocku oraz powiatowych jednostek organizacyjnych oraz partnerów zewnętrznych i innych interesariuszy o przyjęciu strategii i sposobie jej wdrażania** – Koordynator