

ZARZĄDZENIE NR 42/2022
STAROSTY OTWOCKIEGO

z dnia 9 grudnia 2022 r.

w sprawie wykonywania czynności kancelaryjnych w Starostwie Powiatowym w Otwocku

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz.U.2022 r. poz.1526) oraz § 1 ust. 3 Instrukcji Kancelaryjnej stanowiącej załącznik Nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 r. Nr 44, poz. 67 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Czynności kancelaryjne w Starostwie Powiatowym w Otwocku wykonywane są w systemie tradycyjnym z możliwością korzystania z narzędzi informatycznych do wspomagania procesu obiegu dokumentacji w tej postaci.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 3. Zarządzenie obowiązuje od dnia 5 grudnia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.

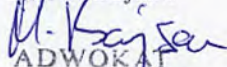
§ 4. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Otwockiego.

STAROSTA



Krzysztof Szczegielniak

Marek Bajson



ADWOKAT

SEKRETARZ POWIATU



Andrzej Solecki

Uzasadnienie

W dniu 5 grudnia Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie poinformował Starostę Otwockiego, że 5 grudnia 2022 r. doszło do incydentu bezpieczeństwa w infrastrukturze projektowej Węzła Regionalnego oraz w infrastrukturze Partnerów, polegającego na potencjalnym zaszyfrowaniu serwerów i braku dostępu do systemów informatycznych Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją EZD.

W związku z powyższym, Starosta Otwocki podjął decyzję o uruchomieniu procedury zastępczej w stosunku do wyłączonych systemów i wprowadził z dniem 5 grudnia 2022 r. system kancelaryjny tradycyjny z możliwością korzystania z narzędzi informatycznych do wspomagania procesu obiegu dokumentacji w tej postaci.

STAROSTA



Krzysztof Szczepielniak

ATEONATS

Dyrektor Wydziału Organizacyjnego
i Spraw Społecznych



mgr Anna Rudnicka