

ZARZĄDZENIE NR8/2022.....
STAROSTY OTWOCKIEGO

z dnia15.02..... 2022 r.

w sprawie określenia zasad wynagradzania kierowników jednostek organizacyjnych oraz maksymalnego miesięcznego wynagrodzenia kierowników jednostek organizacyjnych Powiatu Otwockiego i ich zastępców

Na podstawie art. 39 ust. 3, art. 36 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 z późn. zm.) w związku z art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960) zarządza się, co następuje

§ 1. Zarządzenie określa:

- 1) wymagania kwalifikacyjne dla kierowników jednostek organizacyjnych;
- 2) zasady wynagradzania kierowników jednostek organizacyjnych;
- 3) maksymalne miesięczne wynagrodzenie kierowników jednostek organizacyjnych i ich zastępców.

§ 2. Ilekcć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) jednostce organizacyjnej – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Powiatu Otwockiego;
- 2) kierownikowi jednostki organizacyjnej – należy przez to rozumieć osobę zatrudnioną na stanowisku dyrektora;
- 3) komórce kadrowej – należy przez to rozumieć Biuro Kadr Starostwa Powiatowego w Otwocku;
- 4) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282 z późn. zm.);

§ 3. Określa się następujące wymagania kwalifikacyjne i wymagany staż pracy dla kierowników jednostek organizacyjnych:

- 1) wykształcenie wyższe drugiego stopnia lub według odrębnych przepisów;
- 2) 5 lat stażu pracy lub według odrębnych przepisów.

§ 4. 1. Na miesięczne wynagrodzenie kierowników jednostek organizacyjnych składa się:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze;
- 2) dodatek funkcyjny;
- 3) dodatek za wieloletnią pracę.

2. Zasady przyznawania dodatku za wieloletnią pracę określa art. 38 ustawy.

3. Pracownikom może zostać przyznany dodatek specjalny na czas określony, nie dłuższy niż 12 miesięcy, w wysokości nieprzekraczającej 60 % łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego, stanowiący składnik wynagrodzenia miesięcznego.

4. Dodatek specjalny przyznawany będzie na wniosek Sekretarza Powiatu lub Członka Zarządu nadzorującego jednostkę organizacyjną, z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań.

5. Wynagrodzenie miesięczne obejmujące składniki wskazane w ust. 1-3 nie może przekraczać maksymalnego miesięcznego wynagrodzenia kierowników jednostek organizacyjnych, określonego w § 6 zarządzenia.

6. Wypłata wynagrodzenia następuje ze środków własnych jednostki organizacyjnej przeznaczonych na wynagrodzenia.

§ 5. Ustala się maksymalną kwotę wynagrodzenia zasadniczego, według XIX kategorii zaszeregowania, dla kierowników jednostek organizacyjnych:

- 1) kierujących Oświatą Powiatową w Otwocku - w wysokości **12 000 zł**;
- 2) kierujących Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Otwocku - w wysokości **11 000 zł**;
- 3) kierujących Powiatowym Urzędem Pracy w Otwocku - w wysokości **10 000 zł**;
- 4) kierujących Zarządem Dróg Powiatowych w Otwocku - w wysokości **10 000 zł**.

§ 6. 1. Maksymalne miesięczne wynagrodzenie kierowników jednostek organizacyjnych nie może przekraczać 6-krotności minimalnego miesięcznego poziomu wynagrodzenia zasadniczego według XIX kategorii zaszeregowania określonej w Tabeli I załącznika nr 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960).

2. Maksymalne miesięczne wynagrodzenie zastępców kierowników jednostek organizacyjnych nie może przekraczać 90 % kwoty, o której mowa w ust. 1.

§ 7. Ustalając wysokość miesięcznego wynagrodzenia kierownika jednostki organizacyjnej należy uwzględnić:

- 1) kwalifikacje zawodowe kierownika jednostki organizacyjnej;
- 2) formę organizacyjno-prawną jednostki organizacyjnej;
- 3) zakres i zasięg działania jednostki organizacyjnej oraz stopień trudności i złożoności realizowanych przez nią zadań;
- 4) liczbę podległych pracowników;
- 5) wielkość środków finansowych będących w dyspozycji jednostki organizacyjnej (wielkość budżetu jednostki);
- 6) wykazywanie inicjatywy i operatywności w działaniach.

§ 8. 1. Decyzję dotyczącą ustalenia wysokości wynagrodzenia w stosunku do kierownika jednostki organizacyjnej podejmuje Starosta Otwocki na wniosek Członka Zarządu Powiatu Otwockiego nadzorującego jednostkę organizacyjną.

2. Wniosek wraz z uzasadnieniem, o którym mowa w ust. 1, składa się za pośrednictwem komórki kadrowej na formularzu stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych zarządzeniem mają zastosowanie przepisy regulujące zatrudnianie i wynagradzanie pracowników samorządowych.

§ 10. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu Otwockiego, Członkom Zarządu Powiatu Otwockiego oraz kierownikom jednostek organizacyjnych Powiatu Otwockiego.

§ 11. Zobowiązuje się Biuro Kadr Starostwa Powiatowego w Otwocku do dokonania stosownych przeliczeń wynagrodzeń kierowników jednostek organizacyjnych z mocą od 1 stycznia 2022 r.

§ 12. Traci moc zarządzenie Nr 10/2020 Starosty Otwockiego z dnia 24 lutego 2020 r. w sprawie określenia maksymalnego miesięcznego wynagrodzenia kierowników i zastępców kierowników jednostek budżetowych Powiatu Otwockiego.

§ 13. 1. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Otwocku.

2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Krzysztof Szczegielniak

SEKRETARZ POWIATU


Aneta Sulecka

Załącznik do zarządzenia Nr 8/2022
Starosty Otwockiego
z dnia 15.02 2022 r.

.....
(pieczęć nagłówkowa)

Otwock, dnia

Starosta Otwocki

za pośrednictwem
komórki kadrowej

W n i o s e k w sprawie ustalenia wynagrodzenia kierownika jednostki organizacyjnej

Wnoszę o ustalenie wynagrodzenia z dniem

Pani/Panu

zatrudnionej/zatrudnionemu na stanowisku

W.....

<u>Warunki pracy i płacy:</u>	<u>dotychczasowe</u>	<u>proponowane</u>
-------------------------------	----------------------	--------------------

1) wymiar etatu:		
------------------	-------	-------

2) wynagrodzenie zasadnicze:	kat. XIX, tj. zł	kat. XIX, tj. zł
------------------------------	-----------------------	-----------------------

3) dodatek funkcyjny	 zł	 zł
----------------------	----------	----------

4) dodatek za wieloletnią pracę:	 %, tj. zł	 %, tj. zł
----------------------------------	----------------------	----------------------

Uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

RAZEM wynagrodzenie (poz.2-4)..... zł zł

Koszt realizacji wniosku: zł

1) kwalifikacje zawodowe kierownika jednostki organizacyjnej

.....

.....

2) forma organizacyjno-prawna jednostki:

3) liczba podległych pracowników:

3) wielkość środków finansowych będących w dyspozycji jednostki (wielkość budżetu jednostki):

.....
.....

4) zakres i zasięg działania jednostki oraz stopień trudności i złożoności realizowanych przez nią zadań:

.....
.....
.....
.....
.....

5) inne informacje niezbędne do ustalenia wysokości wynagrodzenia:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis i pieczęć wnioskodawcy)

.....
(podpis i pieczęć pracownika komórki kadrowej)

AKCEPTACJA

.....
(data)

.....
(podpis Starosty)

*niewłaściwe skreślić