

ZARZĄDZENIE Nr 42/2021
STAROSTY OTWOCKIEGO

z dnia 08.08.2021

w sprawie powołania Komisji Weryfikacyjnej

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 920 z późn. zm.) w związku z art. 130a ust. 10 i 10f ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz.U. z 2021 r., poz. 450 z późn. zm.) oraz § 5 ust. 2 uchwały Nr CCCLXIX/174/21 Zarządu Powiatu Otwockiego z dnia 21 lipca 2021 r. w sprawie trybu postępowania z pojazdami usuniętymi z drogi i przejmowanymi na własność Powiatu Otwockiego na podstawie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję Weryfikacyjną w składzie:

- 1) **Andrzej Solecki** – Sekretarz Powiatu – Przewodniczący Komisji,
- 2) **Monika Rzeszotek** – Główny Specjalista w Wydziale Komunikacji i Transportu – Zastępca Przewodniczącego Komisji,
- 3) **Damian Jankowski** – Główny Dyspozytor w Zarządzie Dróg Powiatowych w Otwocku – Członek Komisji,
- 4) **Katarzyna Grzegorzółka-Gil** – Główny Specjalista w Biurze Kultury i Promocji – Członek Komisji,
- 5) **Katarzyna Żuławnik** – Inspektor w Wydziale Finansowym – Członek Komisji,
- 6) **Małgorzata Baran** – Inspektor w Wydziale Administracyjnym – Członek Komisji,
- 7) **Mirosław Dworakowski** – Kierowca w Wydziale Administracyjnym – Członek Komisji.

§ 2. Zadania Komisji Weryfikacyjnej zostały określone w Uchwale Nr CCCLXIX/174/21 Zarządu Powiatu Otwockiego z dnia 21 lipca 2021 r. w sprawie trybu postępowania z pojazdami usuniętymi z drogi i przejmowanymi na własność Powiatu Otwockiego na podstawie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym (zwaną dalej: „Uchwałą”).

§ 3. Do zadań poszczególnych członków Komisji Weryfikacyjnej należą:

- 1) Przewodniczący Komisji:
 - a) organizuje pracę Komisji,
 - b) uczestniczy w bieżącej pracy Komisji, w tym w przygotowaniu rekomendacji w zakresie przeznaczenia przejętego pojazdu do zbycia lub likwidacji zgodnie z § 6 ust. 1 Uchwały;
- 2) Zastępca Przewodniczącego Komisji:
 - a) zastępuje Przewodniczącego Komisji w razie jego nieobecności,
 - b) jest odpowiedzialny za zadania Wydziału Komunikacji i Transportu, które zostały określone w Uchwale,
 - c) uczestniczy w bieżącej pracy Komisji, w tym w przygotowaniu rekomendacji w zakresie przeznaczenia przejętego pojazdu do zbycia lub likwidacji zgodnie z § 6 ust. 1 Uchwały;
- 3) przedstawiciel Zarządu Dróg Powiatowych:
 - a) jest odpowiedzialny za udostępnienie przedmiotu przetargu w celu dokonania wizji przez potencjalnego oferenta,

- b) uczestniczy w bieżącej pracy Komisji, w tym w przygotowaniu rekomendacji w zakresie przeznaczenie przejętego pojazdu do zbycia lub likwidacji zgodnie z § 6 ust. 1 Uchwały;
- 4) przedstawiciel Biura Kultury i Promocji:
 - a) jest odpowiedzialny za zadania Biura Kultury i Promocji, które zostały określone w Uchwale,
 - b) uczestniczy w bieżącej pracy Komisji, w tym w przygotowaniu rekomendacji w zakresie przeznaczenie przejętego pojazdu do zbycia lub likwidacji zgodnie z § 6 ust. 1 Uchwały;
- 5) przedstawiciel Wydziału Finansowego:
 - a) jest odpowiedzialny za zadania Wydziału Finansowego, które zostały określone w Uchwale,
 - b) uczestniczy w bieżącej pracy Komisji, w tym w przygotowaniu rekomendacji w zakresie przeznaczenie przejętego pojazdu do zbycia lub likwidacji zgodnie z § 6 ust. 1 Uchwały;
- 6) przedstawiciel Wydziału Administracyjnego:
 - a) jest odpowiedzialny za zadania Wydziału Administracyjnego, które zostały określone w Uchwale,
 - b) uczestniczy w bieżącej pracy Komisji, w tym w przygotowaniu rekomendacji w zakresie przeznaczenie przejętego pojazdu do zbycia lub likwidacji zgodnie z § 6 ust. 1 Uchwały.

§ 4. Do wydania przez Komisję rekomendacji, o których mowa w § 6 ust. 1 Uchwały, oraz wyboru oferenta, o którym mowa w § 9 ust. 7 oraz § 10 ust. 7 Uchwały, wymagana jest zwykła większość głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§ 6. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Otwockiego.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA


Krzysztof Szczegielniak