**Powiat Otwocki**

**ul. Górna 13, 05 – 400 Otwock**

**www.powiat-otwocki.pl**

Otwock, dnia 03. 08.2020 r.

**SAI. 272. 2.55.2020**

**ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**I. Nazwa i adres zamawiającego**

**DANE ZAMAWIAJĄCEGO**

Powiat Otwocki

ul. Górna 13, 05-400 Otwock

telefon 48 22 788-15-34;35;37 w. 378

**Postępowanie prowadzone w procedurze otwartej na podstawie Zarządzenia Starosty Otwockiego nr 52/2019 z 10 lipca 2019 r. poniżej równowartości 30.000 euro netto**

**II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1.Przedmiotem zamówienia jest dostawa środków ochrony indywidualnej:

1. Maski chirurgiczne trójwarstwowe na gumkę – 2.440 szt.

2. Rękawiczki nitrylowe bezpudrowe S,M,L, ( preferowane 100 szt. w op.) - 12.200 szt.

S - 7.000 szt.

M - 4.000 szt.

L – 1.200 szt.

3. Płyn do dezynfekcji (powierzchnia, ręce) - 244 litrów

w ramach Projektu **„Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”** współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Działanie 2.8 „Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym , Pl 9iv. Ułatwianie dostępu do przystępnych cenowo, trwałych oraz wysokiej jakości usług, w tym opieki zdrowotnej i usług socjalnych świadczonych w interesie ogólnym.

2 **. Zamawiający dokonał podziału Zamówienia na 3 części.**

**Każdy Wykonawca może składać ofertę na dowolną ilość części ( np. 1 ,2,3,**

**Każda część będzie oddzielnie oceniana.**

**Na każdą część będzie zawarta oddzielna umowa.**

**Część I -**Maski chirurgiczne trójwarstwowe na gumkę – 2.440 szt

**Część II -**2. Rękawiczki nitrylowe bezpudrowe S,M,L, ( preferowane 100 szt. w op.) - 12.200 szt.

S - 7.000 szt

M – 4.000 szt.

L – 1.200 szt.

**Część III**

3. Płyn do dezynfekcji (powierzchnia, ręce) - 244 litrów

Dostawa środków ochrony indywidualnej: PCPR ul. Komunardów 10, 05-402 Otwock

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 dla każdej części oddzielny.

**Zamawiający zastrzega możliwość niewykorzystania pełnej ilości zamówionych środków ochrony indywidualnej, lub rezygnacji z wyboru oferty w danej części w przypadku,**  gdy cena najkorzystniejszych ofert we wszystkich częściach przewyższa kwotę lub w danej części, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

35113400-3 Odzież ochronna i zabezpieczająca

18424300-0 Rękawice jednorazowe

**Wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia**

1) Wykonawca dostarczy produkty spełniający wymogi i wytworzony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności :

**produkty muszą być zgodne z wytycznymi Ministerstwa Zdrowia zamieszczonymi pod adresem** <https://www.gov.pl/web/zdrowie/informacje-dotyczace-produktow-wykorzystywanych-podczas-zwalczania-covid-19>

**2)** Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego zagwarantowania spełnienia warunków

jakościowych określonych w zezwoleniu na produkcje lub innych ustalonych przez Ministerstwo Zdrowia w oparciu, o które zostały dopuszczone do obrotu .

3) Wykonawca oferuje wyłącznie przedmiot zamówienia posiadający oznakowanie CE/deklarację zgodności wystawioną przez wytwórcę lub jego autoryzowanego przedstawiciela lub inny dokument – certyfikat podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że przedmiot zamówienia odpowiada określonym normom , jest dopuszczony do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami, spełnia wymagania zasadnicze z wymaganiami prawa wspólnotowego i polskiego oraz wymagania jakościowe

**III. Termin wykonania zamówienia**

7 dni od zawarcia umowy

**IV. TERMIN GWARANCJI**

Wykonawca gwarantuje, że dostarczony produkt będzie miał okres przydatności do użycia minimum 6 m-cy, jak również że dostawy będą realizowane w sposób zapewniający trwałość cech właściwych dla danego produktu (odpowiednie opakowanie), pod rygorem wymiany asortymentu na koszt i ryzyko Wykonawcy na produkt pełnowartościowy w rozumieniu niniejszego ustępu.

**V. WYKONAWCA JEST ZWIĄZANY OFERTĄ 20 DNI**

**VI. BIEG TERMINU ZWIĄZANIA OFERTĄ ROZPOCZYNA SIĘ WRAZ Z UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT**

|  |
| --- |
| **VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU** |

1. Zamawiający nie określa żadnych warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający wymaga, by każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy - wzór formularza

stanowi załącznik nr 1 do niniejszych IWZ

1. Formularz cenowy dla części II – złącznik nr 3
2. Oświadczenie że zaoferowany produkt spełnia wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, posiada oznakowanie CE/deklarację zgodności wystawioną przez wytwórcę lub jego autoryzowanego przedstawiciela lub inny dokument – certyfikat podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że przedmiot zamówienia odpowiada określonym normom , jest dopuszczony do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami, spełnia wymagania zasadnicze z wymaganiami prawa wspólnotowego i polskiego oraz wymagania jakościowe.
3. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 1 ppkt 2 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że pomimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

4 Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzane w języku obcym

należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski

|  |
| --- |
| VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW |

Wszelkie, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający   
i wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, oraz drogą mailową na adres; [przetargi@powiat-otwocki.pl](mailto:przetargi@powiat-otwocki.pl)

**IX. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest w sprawach proceduralnych jest:

**a**. Pani Teresa Kowalska –tel 788-15-34,35,37

wew.378 mail [przetargi@powiat-otwocki.pl](mailto:przetargi@powiat-otwocki.pl)

**b.** Monika Wiechetek tel. 788-15-34 wew.378 mail: [mwiechetek@powiat-otwocki.pl](mailto:mwiechetek@powiat-otwocki.pl)

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków

zamówienia w godzinach pracy Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godz. 8:30 do 15:30

**X. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH IWZ**

1. Wykonawca może się zwracać do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentacji. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, .

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszego dokumentu.

3. Pisemna odpowiedź zostanie przekazana wykonawcom, którym przekazano dokumentację bez ujawniania źródła zapytania oraz zostanie udostępniona na stronie internetowej BIP Starostwa Otwockiego bez wskazywania źródła zapytania. W przypadku przekazania oświadczenia, wniosku lub zawiadomienia faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią niniejszego dokumentu i będą wiążące przy składaniu ofert.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści IWZ z załącznikami przed terminem składania ofert. W takim przypadku informacja o zmianie zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego. Jeżeli ze względu na zakres wprowadzonych zmian jest to konieczne, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.

**XI. MODYFIKACJA I WYCOFANIE OFERTY**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych

ofert. Zmiana lub wycofanie oferty wymaga oświadczenia Wykonawcy na piśmie.

2. Zmiany dotyczące treści oferty lub dokumentów dołączonych do oferty powinny zostać przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta.

Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.

3. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem WYCOFANIE.

4. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, oferty nie zostaną odczytane.

|  |
| --- |
| **XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**  **1.Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej**,  2. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną ( osoby upoważnione) do reprezentowania  Wykonawcy.  3.Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę upoważnioną (osoby upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy.  4.Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem praz parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. W przypadku braku pełnomocnictwa (niedołączenia do oferty), oferta Wykonawcy zostanie odrzucona  **5.Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą część.**  **6.**Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej |

**7. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Starostwie Powiatowym w**

**Otwocku ul. Górna 13 w kancelarii w terminie do 11.08.2020 r. do  godziny 11:00.**

**Ofertę można złożyć przy użyciu poczty elektronicznej w formie zaszyfrowanego pliku na adres: przetari@powiat-otwocki. pl , opatrznej podpisem elektronicznym , lub profilem zaufanym .**

**W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oferty lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source ( np. 7 Zip)**

**Jeżeli oferta zostanie przesłana w formie zaszyfrowanego pliku należy:**

**- przesłać plik zabezpieczony hasłem w w/w/formacie w terminie do składania ofert tj do 11.08.2020 do godz. 11:00**

**- Hasło do odczytu pliku oferty należy przesłać oddzielnym mailem najpóźniej do dnia i godziny ich otwarcia tj dnia 13.08.2020r. między godz. 11:00 a godz. 12:30 .**

**Brak przesłania hasła do odszyfrowania oferty w wyznaczonym terminie, uznane zostanie, że oferta nie została złożona.**

8 Opatrzoną napisem:

**„****Przetarg produkty** **ochrony indywidualne –- PCPR ” - S.AI.272.2.55.2020”**

**w terminie do 11.08.2020 r.**

**Ofertę składaną za pośrednictwem posłańca (poczty kurierskiej) należy na opakowaniu zewnętrznym opatrzeć napisem OFERTA - Przetarg produkty** **ochrony indywidualnej – PCPR ” - S.AI.272.2.55.2020.**

**Otwarcie ofert nastąpi dnia 11.08.2020 r. o godz. 13:00**

**W celu złożenia oferty w przetargu nr SAI.272.2.55.2020 należy uwzględnić czas niezbędny na dotarcie ( wejście) do kancelarii ogólnej Starostwa Powiatowego przy ul. Górnej 13**

**XIII - OPIS KRYTERIÓW Z PODANIEM ICH ZNACZENIA I SPOSOBU OCENY OFERT**

Przy wyborze oferty ZAMAWIAJĄCY będzie kierował się następującymi kryteriami:

**KRYTERIUM CENA**

**CENA 100% dla każdej części**

**KRYTERIUM I CENA - sposób obliczania ceny oferty**

**cena oferowana minimalna**

**Cena = ----------------------------------- x 100 pkt x 100%**

**cena badanej oferty**

|  |
| --- |
| **XIV - OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**  1.Zaleca się, aby ofertę sporządzić na formularzu ofertowym ( *Załącznik nr 1do SIWZ*).  Do oferty do części II należy dołączyć formularz cenowy ( *Załącznik nr 3 do SIWZ*).  2. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia, ujmując wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, wypełniając formularz cenowy – dla części II stanowiący załącznik do IWZ  Dla części I i III  Cenę oferty należy określić cenę jednostkową brutto, oraz wartość brutto ( z podatkiem od towarów i usług VAT),  Cena ofertowa powinna być podana następująco:  cena brutto (z VAT ) w tym stawka VAT  Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT).  Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze  Dla części i należy w ofercie podać cenę brutto za 2.440 szt masek chirurgicznych trójwarstwowych na gumke  Dla części III należy podać cenę brutto za 244 litrów płynu do dezynfekcji ( powierzchnia, ręce)  Cena ofertowa powinna być podana następująco:  cena brutto (z VAT ) w tym stawka VAT  Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT).  Cena brutto (z VAT) oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (grosze  3. Cena ofertowa **brutto w PLN** będzie traktowana jako ostatecznacena umowna i nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.  4 Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.  6. Wynagrodzenie należne wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym |

**XVI WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA**

1.Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Istotnych Warunkach Zamówienia oraz przedstawi najniższą cenę.

2. W przypadku otrzymania od Wykonawcy niekompletnej oferty, braki formalne za wyjątkiem druku „Formularz ofertowy” podlegają jednokrotnemu uzupełnieniu na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo niewzywania Wykonawcy do uzupełnienia brakujących bądź wadliwie złożonych dokumentów, jeżeli z przebiegu postępowania będzie wynikać, że pomimo uzupełnienia dokumentów nie ma możliwości wyboru oferty tego Wykonawcy jako najkorzystniejszej lub w przypadku gdy Zamawiający zamierza unieważnić postępowanie.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia ofert nie spełniających stawianych wymagań

1)Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli:

* 1. jej treść nie odpowiada treści IWZ;
  2. oferta nie zostanie podpisana zgodnie z wymaganiami Zamawiającego (określonymi w niniejszym rozdziale IWZ) lub zostanie podpisana przez osobę nieuprawnioną lub do oferty nie zostanie dołączone stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy;
  3. oferta zostanie złożona po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawy omyłek w treści złożonych ofert – oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych jak również omyłek polegających na niezgodności oferty z IWZ nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami, którzy złożyli oferty na dana część, dotyczących warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie dokonania wyboru żadnej oferty w danej części w szczególności:

1. gdy żadna oferta nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego

**8.Zamawiający zastrzega możliwość niewykorzystania pełnej ilości zamówionego sprzętu, lub rezygnacji z wyboru oferty w danej części w przypadku**  jeżeli cena najkorzystniejszych ofert we wszystkich częściach lub w danej części przewyższa kwotę jaką która Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub danej części

9. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia i umieści informację na stronie [www.bip.powiat-otwocki.pl](http://www.bip.powiat-otwocki.pl)

10. Zamawiający zawrze umowę w formie pisemnej z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza- oddzielnie dla każdej części niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.

11.Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

|  |
| --- |
| **XIV. INFORMACJE DODATKOWE**  1. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych  2. W przypadku otrzymania od Wykonawcy niekompletnej oferty, braki formalne za wyjątkiem druku „Formularz ofertowy” podlegają uzupełnieniu na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo niewzywania Wykonawcy do uzupełnienia brakujących bądź wadliwie złożonych dokumentów, jeżeli z przebiegu postępowania będzie wynikać, że pomimo uzupełnienia dokumentów nie ma możliwości wyboru oferty tego Wykonawcy jako najkorzystniejszej lub w przypadku gdy Zamawiający zamierza unieważnić postępowanie.  3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania niniejszego postępowania przed terminem jego zakończenia bez podawania przyczyny. O sytuacji takiej niezwłocznie poinformuje Oferentów, którzy już zgłosili swoje oferty oraz wyda komunikat na stronie internetowej.  4.Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia niniejszego postępowania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych na każdym etapie postępowania, bez wskazania przyczyny.  **X**V **INFORMACJE DODATKOWE**  Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadku, gdy nie wpłynie żadna niepodlegająca odrzuceniu oferta lub oferta najkorzystniejsza przekracza kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.  **XVI.** **KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH ZGODNA Z RODO**  Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:   1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Otwocki ul. Górna 13; 05-400 Otwock 2. inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Otwocku jest inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Otwocku jest Daria Bartnicka, mail:   iod@powiat-otwocki.pl, kom: 501 030 611. 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznegoprowadzonym w procedurze otwartej; 4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, - uczestnicy postępowania – Wykonawcy, którzy złożyli oferty i mają prawo do wglądu do złożonych ofert. 5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, *przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania w zakresie udzielenia zamówienia publicznego oraz realizacji umowy do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa. Następnie dane osobowe zostaną zarchiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego Pani/Pana dane będą przetwarzane do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji.* 6. *Pani/Pana dane osobowe będą wykorzystywane w celu udzielenia zamówienia publicznego na podstawie Zarządzenia Starosty Otwockiego w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w Starostwie Powiatowym w Otwocku dot; udzielania zamówień, których wartość nie przekracza 30.00 euro netto oraz po udzieleniu zamówienia w celu realizacji umowy.* 7. *Podanie danych osobowych jest niezbędne do udzielenia zamówienia publicznego oraz realizacji umowy.* 8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; 9. posiada Pani/Pan:  * na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; * na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***; * na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO * prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;  1. nie przysługuje Pani/Panu:  * w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; * prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; * **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.  1. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa **w art. 15 ust. 1-3** rozporządzenia 2016/679, wymagałoby **niewspółmiernie dużego wysiłku**, **zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą,** wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności **podania nazwy lub daty postępowania** o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu lub . nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówień 2. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, **nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania** o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.   Załączniki do IWZ |
|  | |
|  | |
|  | |
|  | |

* 1. Formularz ofertowy
  2. Opis przedmiotu zamówienia
  3. Projekt umowy
  4. Formularz cenowydla części II

ZATWIERDZAM

Podpisał

z up. Zarządu Powiatu

(-) Cezary Łukaszewski

Przewodniczący Zarządu

Załącznik nr 1 do IWZ

Część I

FORMULARZ OFERTOWY

1. Ja niżej podpisany …………………………………………………………………………..

działając w imieniu i na rzecz firmy…………………………………………………............

……………………………………………………………………………………………….

2. w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nr **SAI.272.2.55.2020** dostawę środków ochrony indywidualnej Część I:

Maski chirurgiczne trójwarstwowe na gumkę – 2.440 szt.

w ramach Projektu **„Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”** współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Działanie 2.8 „Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym , Pl 9iv.

**3.**Cena za przedmiot Zamówienia tj:

2.440 szt Masek chirurgicznych trójwarstwowe na gumkę.

**Cena brutto ........................PLN,**

**Słownie: .......................................................................................................................... złotych**

4. Termin realizacji

**7 dni od daty zawarcia umowy**

**5.** Wykonawca gwarantuje, że dostarczony produkt będzie miał okres przydatności do użycia minimum 6 m-cy,

6. Przedmiot zamówienia wykonamy po podpisaniu umowy, w terminie określonym w IWZ.

7. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie zawartym w IWZ.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9.Oświadczam , że zaoferowane produkty-

spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, posiadają oznakowanie CE/deklarację zgodności wystawioną przez wytwórcę\* lub jego autoryzowanego przedstawiciela \* lub inny dokument – certyfikat podmiotu uprawnionego do kontroli jakości \* potwierdzające, że przedmiot zamówienia odpowiada określonym normom , jest dopuszczony do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami, spełnia wymagania zasadnicze z wymaganiami prawa wspólnotowego i polskiego oraz wymagania jakościowe.

10Oświadczam, że wypełniałem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych. wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

podpis i pieczęć wykonawcy:

Załącznik nr 1 do IWZ

Część II

FORMULARZ OFERTOWY

1. Ja niżej podpisany …………………………………………………………………………..

działając w imieniu i na rzecz firmy…………………………………………………............

……………………………………………………………………………………………….

2 Ja niżej podpisany …………………………………………………………………………..

działając w imieniu i na rzecz firmy…………………………………………………............

……………………………………………………………………………………………….

2. w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nr **SAI.272.2.55.2020** dostawa środków ochrony indywidualnej część III

Rękawiczki nitrylowe bezpudrowe S,M,L, ( preferowane 100 szt. w op.) - 12.200 szt.

S - 7.000 szt

M – 4.000 szt.

L – 1.200 szt.

w ramach Projektu **„Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”** współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Działanie 2.8 „Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym , Pl 9iv.

Cena za przedmiot Zamówienia tj:

Rękawiczki nitrylowe bezpudrowe S,M,L, ( preferowane 100 szt. w op.) - 12.200 szt.

**Cena brutto ........................PLN,**

**Słownie: .......................................................................................................................... złotych**

4. Termin realizacji

**7 dni od daty zawarcia umowy**

**5.** Wykonawca gwarantuje, że dostarczony produkt będzie miał okres przydatności do użycia minimum 6 m-cy,

6. Przedmiot zamówienia wykonamy po podpisaniu umowy, w terminie określonym w IWZ.

7. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie zawartym w IWZ.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9.Oświadczam , że zaoferowane produkty-

spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia, posiadają oznakowanie CE/deklarację zgodności wystawioną przez wytwórcę\* lub jego autoryzowanego przedstawiciela \* lub inny dokument – certyfikat podmiotu uprawnionego do kontroli jakości \* potwierdzające, że przedmiot zamówienia odpowiada określonym normom , jest dopuszczony do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami, spełnia wymagania zasadnicze z wymaganiami prawa wspólnotowego i polskiego oraz wymagania jakościowe.

10Oświadczam, że wypełniałem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych. wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

podpis i pieczęć wykonawcy:

Załącznik nr 1 do IWZ

Część III

FORMULARZ OFERTOWY

1. Ja niżej podpisany …………………………………………………………………………..

działając w imieniu i na rzecz firmy…………………………………………………............

……………………………………………………………………………………………….

2 Ja niżej podpisany …………………………………………………………………………..

działając w imieniu i na rzecz firmy…………………………………………………............

……………………………………………………………………………………………….

2. w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nr **SAI.272.2.55.2020** dostawa środków ochrony indywidualnej część III

Płyn do dezynfekcji (powierzchnia, ręce) - 244 litrów w ramach Projektu **„Wsparcie dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie epidemii COVID-19”** współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Działanie 2.8 „Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym , Pl 9iv.

Cena za przedmiot Zamówienia tj:

Płyn do dezynfekcji (powierzchnia, ręce) - 244 litrów

**Cena brutto ........................PLN,**

**Słownie: .......................................................................................................................... złotych**

4. Termin realizacji

**7 dni od daty zawarcia umowy**

**5.** Wykonawca gwarantuje, że dostarczony produkt będzie miał okres przydatności do użycia minimum 6 m-cy,

6. Przedmiot zamówienia wykonamy po podpisaniu umowy, w terminie określonym w IWZ.

7. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie zawartym w IWZ.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9.Oświadczam, że wypełniałem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych. wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

podpis i pieczęć wykonawcy:

**Załącznik nr 2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Część I**

**Maska chirurgiczna trójwarstwowa na gumkę - 2 440 szt.**

- z elastycznym zaczepem na ucho

- antyalergiczne, antybakteryjne

- potrójna powłoka

- zgodne z normą EN 14683:2019

- deklaracja zgodności na zgodność z wymaganiami rozporządzenia UE 2016/425

- Oznakowanie znakiem CE

(Pakowana tak, aby gumki z każdej maski były złożone oddzielnie nie wszystkie razem. Przy wyjmowaniu z pudełka wyciągały się każda oddzielnie)

Oświadczenie Wykonawcy, które ma być złożone wraz z ofertą.

**Załącznik nr 2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Część II**

**Rękawiczki nitrylowe bezpudrowe S, M, L preferowane 100 szt. w op. – 12.200 szt.**

Rękawiczki diagnostyczne nitrylowe - bezpudrowe z wewnętrzną warstwą polimerową . Poziom szczelności AQL 1,0.dł.rękawic min.240mm.

Mankiet zakończony rolowanym brzegiem zapobiegającym zsuwaniu się rękawicy. Kształt uniwersalny, pasujące na lewą i prawą dłoń. Pozbawione tiuramów.

Poziom szczelności: AQL <1,5. Długość rękawicy: 295mm+/-5mm. Siła zrywania przed starzeniem: min.11,0N.

Opakowania zróżnicowane kolorystycznie w zależności od rozmiaru.

Zgodne z normami: PN-EN 455 (1-2-3-4); PN-EN 374 (1-2-3); deklaracją zgodności na zgodność z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 lutego 2016 r. albo deklaracja zgodności z wymaganiami dyrektywy 93/42/EWG albo deklaracja zgodności z wymaganiami rozporządzenia UE 2017/745

Oznakowanie znakiem CE

Ilości opakowań:

S – 7.000 szt.

M – 4.000 szt.

L – 1.200 szt.

Oświadczenie Wykonawcy, które ma być złożone wraz z ofertą

**Złącznik nr 2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Część III**

**Płyn do dezynfekcji 1L (powierzchnia, ręce) – 244 litrów**

Produkt służący do higienicznej i chirurgicznej dezynfekcji rąk o działaniu wirusobójczym, bakteriobójczym, grzybobójczym, na bazie alkoholu.

**Zawartość opakowania**

1 litr

**Skład:** alkohol etylowy 96%, alkohol izopropylowy, gliceryna, woda destylowana

Produkty muszą być zgodne z Wytycznymi Ministerstwa Zdrowia zamieszczonymi na stronie

<https://www.gov.pl/web/zdrowie/informacje-dotyczace-produktow-wykorzystywanych-podczas-zwalczania-covid-19>

Załącznik nr 3

Formularz cenowy do części II

Rękawiczki nitrylowe bezpudrowe S,M,L,XL, ( 100 szt. w op.) - 12.200 szt.

S- 7.000 szt.

M- 4.000 szt.

L- 1.200 szt.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa produktu | ilość | Cena jednostkowa brutto za szt. | Wartość brutto |
| Rękawiczki nitrylowe bezpudrowe | -------------- | ------------- | -------------------- |
| Rozmiar S ( 100 szt. w op.) | 7.000 szt. |  |  |
| Rozmiar M( 100 szt. w op.) | 4.000 szt. |  |  |
| Rozmiar L ( 100 szt. w op.) | 1.200 szt. |  |  |
|  | | |  |