

ZARZĄDZENIE Nr 50/2020
STAROSTY OTWOCKIEGO

z dnia 16 lipca 2020 r.

**w sprawie ustalenia organizacji pracy Starostwa Powiatowego w Otwocku
w związku z zagrożeniem COVID-19**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 920) w związku z art. 207 § 1 Kodeksu pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie zakażenia koronawirusem SARS - CoV- 2 (Dz. U. z 2020 r. poz. 325) oraz rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2020 r. poz. 1066) zarządzam, co następuje:

§ 1. W związku z zagrożeniem spowodowanym rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2, od dnia 20 lipca 2020 r. do odwołania wprowadzam następujące zasady pracy Starostwa Powiatowego w Otwocku.

§ 2. 1. Umożliwia się Interessantom obsługę bezpośrednią, po uprzednim telefonicznym umówieniu się z pracownikiem danej komórki organizacyjnej Starostwa Powiatowego w Otwocku wymienionej w ust. 2 – 7:

- 1) w poniedziałek od 8.00 do 17.00;
 - 2) od wtorku do czwartku w godz. 8.00 - 16.00;
 - 3) w piątek od 8.00 do 15.00.
2. Wydział Gospodarki Nieruchomościami przyjmuje interesantów:
- 1) w poniedziałki 8.15-16.45;
 - 2) w środy 8.15-15.30;
 - 3) w piątki 8.15-14.30;
 - 4) wtorki i czwartki są dniami wolnymi od przyjęć interesantów.
3. Wydział Ochrony Środowiska przyjmuje interesantów:
- 1) w poniedziałki 8.15-16.45;
 - 2) w środy 8.15-15.30;
 - 3) w piątki 8.15-14.30;
 - 4) wtorki i czwartki są dniami wolnymi od przyjęć interesantów.
4. Wydział Architektury i Budownictwa przyjmuje interesantów:
- 1) w poniedziałki 8.15-16.45;
 - 2) w środy 8.15-15.30;
 - 3) w piątki 8.15-14.30.
 - 4) wtorki i czwartki są dniami wolnymi od przyjęć interesantów.
5. Wydział Finansowy - Kasa przy ul. Komunardów 10 przyjmuje interesantów:
- 1) w poniedziałki 8.15-16.30;
 - 2) we wtorki, środy, czwartki, 8.15-15.15;
 - 3) w piątki 8.15-14.00.
6. Wydział Organizacyjny i Spraw Społecznych – Kancelarie Starostwa przy ul. Górnej 13 i ul. Komunardów 10 w Otwocku przyjmują interesantów:
- 1) w poniedziałki 8.15-16.45;
 - 2) we wtorki, środy, czwartki 8.15-15.45;

3) w piątki 8.15-14.45.
7. Wydział Organizacyjny i Spraw Społecznych – Punkt Paszportowy ul. Armii Krajowej 5 w Otwocku przyjmuje interesantów:

- 1) w poniedziałki 10.00-17.45;
- 2) we wtorki, środy, czwartki i piątki 8.00-15.15.

§ 3. 1. Bezpośrednia obsługa Interesantów bez telefonicznego umawiania się obowiązuje w następujących wydziałach:

- 1) Wydział Komunikacji i Transportu przyjmuje interesantów:
 - a) w poniedziałki 8.15-16.30;
 - b) we wtorki, środy i czwartki 8.15-15.30;
 - c) w piątki 8.15-14.30.
- 2) Wydział Geodezji i Kartografii przyjmuje interesantów:
 - a) w poniedziałki 8.15-16.45;
 - b) w środy i czwartki 8.15-15.30;
 - c) piątki 8.15-14.30,
 - d) wtorek jest dniem wolnym od przyjęć interesantów.

2. Należy zachować odległość min. 2 m. między osobami oraz w budynku urzędu obowiązkowa jest maseczka lub przyłbica ochronna zakrywająca usta i nos.

3. Zaleca się aby w celu załatwienia spraw kontaktować się za pośrednictwem dostępnych środków komunikacji tj.:

- 1) telefonicznie od poniedziałku do piątku w godzinach określonych w § 2:
 - a) Kancelaria ul. Górna 13 - tel. 22 778-1-300, 326, 339,
 - b) Kancelaria ul. Komunardów 10 - tel. 22 788-15-34, 35,
 - c) Sekretariat Starosty - tel. 22 778-1-301,
 - d) Wydział Administracyjny - tel. 22 778-1-330,
 - e) Wydział Architektury i Budownictwa - tel. 22 788-15-34 i 35 wew. 371, 376,
 - f) Wydział Finansowy - tel. 22 778-1-314, 340,
 - g) Wydział Geodezji i Kartografii - tel. 788-15-34 i 35 wew. 391,395, 396, 397,
 - h) Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej - tel. 22 778-1-381, 778-1-307,
 - i) Wydział Gospodarki Nieruchomościami - tel. 22 788-15-34 i 35 wew. 361, 362,
 - j) Wydział Komunikacji i Transportu - tel. 22 778-1-333, 778-1-336, 778-1-354,
 - k) Powiatowy Inżynier Ruchu - tel. 22 778-1-304,
 - l) Wydział Ochrony Środowiska - tel. 22 788-15-34 i 35 wew. 359, 357,
 - m) Wydział Organizacyjny i Spraw Społecznych - tel. 22 778-1-321, 324,
 - n) Punkt Paszportowy - tel. 22 788-09-09,
 - o) Zarządzenie Kryzysowe - tel. 22 719-48-21,
 - p) Biuro Kultury i Promocji - tel. 22 788-15-34 i 35 wew. 387,
 - q) Biuro Rady - tel. 22 778-1-334, 337,
 - r) Powiatowy Rzecznik Konsumentów - tel. 22 778-1-327;

2) za pomocą poczty elektronicznej – kancelaria@powiat-otwocki.pl;

3) za pomocą elektronicznej Platformy Usług Publicznych ePUAP:
/ta4ou944kk/SkrytkaESP;

4) za pośrednictwem poczty na adres: Starostwo Powiatowe w Otwocku ul. Górna 13, 05-400 Otwock;

5) umożliwia się Interessantom składanie pism bezpośrednio w Kancelariach Starostwa przy ul. Górnej 13 oraz przy ul. Komunardów 10 w godzinach pracy urzędu.

§ 4. Traci moc zarządzenie Nr 35/2020 Starosty Otwockiego z dnia 19 maja 2020 r. w sprawie ustalenia organizacji pracy Starostwa Powiatowego w Otwocku w związku z zagrożeniem COVID-19.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu.

§ 6. Zarządzenie podaje się do wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym oraz podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Otwockiego.

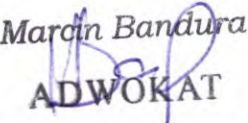
§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Cezary Łukaszewski

p.o. Dyrektora Wydziału
Organizacyjnego i Spraw Społecznych


Anna Rudnicka

Marcin Bandura

ADWOKAT