Załącznik nr 3 Istotne postanowienia umowy

**UMOWA NR …………………………….**

zawarta w dniu ................... r. pomiędzy:

Powiatem Otwockim, zwanym dalej Zamawiającym, z siedzibą w Otwocku, 05-400 Otwock, ul. Górna 13, NIP 532-20-08-671, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Otwockiego, w imieniu którego działają:

1) ...............................

2) ..............................

a

.................... z siedzibą w ............. (kod pocztowy........), przy ulicy.............., wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, NIP............................................................................................................, REGON......................................................................................................

lub .............. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ......... z siedzibą w ............. (kod pocztowy........), przy ulicy.............., NIP............................................................................................................, REGON.....................................................................................................

lub (imię i nazwisko) .....................(adres).....................................................,PESEL..............................., NIP...................................,

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:....................................

po przeprowadzeniu zapytania ofertowego, do którego nie stosowano przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie przesłanki określonej w art. 4 pkt. 8, została zawarta umowa o następującej treści.

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie Studium Wykonalności dla projektu dot. termomodernizacji budynku Starostwa Powiatowego w Otwocku przy ul. Górnej 13, na potrzeby aplikowania o dofinansowanie w ramach naboru nr **RPMA.04.02.00-IP.01-14-104/20 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020,** Oś priorytetowa IV Przejście na gospodarkę niskoemisyjną, Działanie 4.2 Efektywność energetyczna, typ projektów: Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
	1. Opracowanie Studium Wykonalności (część opisowa) w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej
	2. Opracowanie arkuszy obliczeniowych do Studium wykonalności, zawierające aktywne formuły wyłącznie w wersji elektronicznej.
	3. Wprowadzenie zmian w Studium Wykonalności w przypadku wniesienia uwag przez Instytucję Zarządzającą, sformułowanych podczas oceny formalnej Projektu
	4. Wsparcie merytoryczne w procesie aplikowania o dofinansowanie.
3. Wykonawca sporządzi opracowanie wskazane w ust. 1 z uwzględnieniem wytycznych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, zgodnie z Regulaminem Konkursowym [RPMA.04.02.00-IP.01-14-104/20](https://www.funduszedlamazowsza.eu/wp-content/uploads/2020/01/1.regualmin-konkursu-rpma.04.02.00-ip.01-14-10420.docx) oraz kryteriami wyboru projektu ogłoszonym do konkursu.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie, kwalifikacje i dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia oraz że zobowiązuje się do jego wykonania z zachowaniem należytej staranności i standardów zawodowych profesjonalisty w tym zakresie.
5. Zamawiający oświadcza, że udostępni Wykonawcy niezbędne do wykonania przedmiotu umowy materiały, dokumenty, dane, jeżeli są w posiadaniu Zamawiającego.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeśli opracowanie wskazane w ust. 1 posiada wady zmniejszające ich wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie.
7. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu wad opracowań wskazanych w ust. 1, jeśli wykaże, że wada powstała wskutek wykonania wg. wskazówek Zamawiającego, które zakwestionował i uprzedził na piśmie Zamawiającego o przewidywanych skutkach zastosowania się do tych wskazówek.
8. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego uwag od IZ RPO WM sformułowanych podczas oceny formalnej dotyczących Studium Wykonalności Zamawiający niezwłocznie przekaże ich treść Wykonawcy e-mailem.
9. Wykonawca poprawi, uzupełnieni lub skoryguje właściwe dokumenty w sposób zgodny z Regulaminem Konkursu dla naboru nr **RPMA.04.02.00-IP.01-14-104/20 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020,** Oś priorytetowa IV Przejście na gospodarkę niskoemisyjną,Działanie 4.2 Efektywność energetyczna, typ projektów: Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 4 dni robocze i przekaże je Zamawiającemu w formie określonej w ust. 2.

**§ 2**

1. Ryczałtową cenę za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają na:

cenę brutto (wraz z podatkiem VAT) w wysokości:

słownie:

w tym podatek VAT w wysokości % tj.

1. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i opłaty związane z jego realizacją, w tym dotyczące przygotowania oraz poprawy, uzupełnienia i aktualizacji przygotowanej dokumentacji, koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego na spotkania robocze, koszty przeniesienia praw autorskich na Zamawiającego przez Wykonawcę do opracowanej dokumentacji oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

**§ 3**

* 1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać opracowanie, o którym mowa w §1 ust. 1, zwane również dokumentacją, do 14.08.2020 r.
	2. Pozostałe obowiązki wynikające z realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się wykonywać do czasu ogłoszenia przez IZ RPO WM informacji o wyborze projektów do dofinansowania.

**§ 4**

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy w zakresie określonym w §1 ust. 1 najpóźniej do dnia 14.08.2020 r. do godziny 16.00 w siedzibie Zamawiającego –protokołem przekazania dokumentacji.
2. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania przez Wykonawcę przedmiotu umowy oświadczy, czy go przyjmuje, czy też wnosi zastrzeżenia.
3. Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego wskazania zastrzeżeń do przedmiotu umowy przekazanego przez Wykonawcę. Zastrzeżenia dotyczyć mogą niezgodności przedmiotu umowy z wymaganiami określonymi w §1 ust. 3 i 4.
4. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia zastrzeżeń wskazanych przez Zamawiającego i ponownego przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu protokołem przekazania dokumentacji w terminie umożliwiającym skuteczne złożenie wniosku o dofinansowanie, jednak nie później niż do dnia 21.08.2020 r. Postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem §9 ust. 1 lit. f.
5. Dokumentem przyjęcia przez Zamawiającego przedmiotu niniejszej umowy będzie protokół ostateczny przyjęcia dokumentacji nie zawierający zastrzeżeń, sporządzony w 2 egzemplarzach i podpisany przez obie strony.
6. W protokole ostatecznym przyjęcia dokumentacji strony wskażą datę wykonania zamówienia, zgodną z datą stosownego protokołu przekazania, w którym Wykonawca dostarczył Zamawiającemu przedmiot umowy, do którego Zamawiający nie miał zastrzeżeń.
7. Do kontaktowania się z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem umowy ze strony Zamawiającego upoważniona jest Pani ………………………………, tel. …….., e-mail:…………………………
8. Do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawach związanych z wykonaniem umowy ze strony Wykonawcy upoważniona/y jest ……………………………………tel. ……………e-mail: ………………………………..

**§ 5**

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia jest protokół ostateczny przyjęcia dokumentacji podpisany przez przedstawicieli obu stron umowy.
2. Faktura będzie wystawiona na: Powiat Otwocki, 05-400 Otwock, ul. Górna 13, NIP 532-20-08-671.
3. Płatność będzie dokonana na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w ciągu 21 dni od przekazania faktury Zamawiającemu.
4. Za datę płatności strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego przez jego bank.

**§ 6**

1. Wraz z odbiorem dokumentacji Zamawiający przejmuje do niej autorskie prawa majątkowe. W ramach przejętych praw majątkowych Zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:
	* 1. złożyć wniosek o dofinansowanie oraz studium wykonalności wraz z pozostałymi załącznikami do właściwej Instytucji Zarządzającej w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze projektów do dofinansowania,
		2. użytkować opracowania na własny użytek,
		3. wykorzystywać opracowania lub ich dowolną część do prezentacji,
		4. wprowadzać opracowania lub ich części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych,
		5. zwielokrotniać opracowania lub ich części dowolną techniką,
		6. kopiować, utrwalać, zwielokrotniać, udostępniać, rozpowszechniać dokumentację w postaci materialnych nośników utworu, w szczególności techniką drukarską, reprograficzną czy zapisu magnetycznego,
		7. kopiować, utrwalać, zwielokrotniać, udostępniać, rozpowszechniać dokumentację w postaci cyfrowego zapisu utworu, zarówno poprzez umieszczanie utworu jako produktu multimedialnego na nośnikach materialnych (w szczególności na dyskietce, CDR, DVD czy poprzez wprowadzanie do pamięci komputera) jak również poprzez udostępnianie utworu jako produktu multimedialnego w sieciach teleinformatycznych (w szczególności poprzez umieszczenie utworu na serwerze, w sieci Internet, w sieci komputerowej czy pamięci RAM poszczególnych urządzeń biorących udział w przekazie internetowym),
		8. rozpowszechniać dokumentację zarówno w formie materialnych nośników jak i w postaci cyfrowej przez publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, publiczne udostępnianie czy elektroniczne komunikowanie dzieła publiczności w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
		9. wprowadzać do obrotu oryginał albo egzemplarze, na których dokumentację projektową utrwalono przez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo jego egzemplarzy, zarówno w formie materialnych nośników utworu jak i jego cyfrowej postaci.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek utworu, w tym do wykorzystywania go w częściach lub całości oraz łączenia z innymi utworami (prawa zależne).
3. Prawo wyłączne zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego przysługuje wyłącznie Zamawiającemu.
4. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
6. Wykonawca zobowiązuje się, do chwili faktycznego wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu do zapewnienia na podstawie odpowiednich umów, zawartych w formie pisemnej, dysponowania prawami autorskimi do utworu w zakresie określonym postanowieniami niniejszej Umowy oraz do potwierdzenia, że prawa te nie zostały, ani nie zostaną zbyte ani ograniczone w zakresie, który wyłączałby lub ograniczałby prawa Zamawiającego, jakie nabywa on na podstawie niniejszej Umowy oraz do podpisania w tym zakresie stosownego oświadczenia. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek ze zobowiązań, o których mowa w zadaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia szkód poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu.
7. Nie pozbawiając autorów utworów praw do korzystania z osobistych praw majątkowych, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu możliwości wykonywania osobistych praw autorskich w zakresie dokonywania koniecznych lub uzasadnionych ze względu na optymalizację lub charakter robót budowlanych zmian w utworach powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy oraz Wykonawca zobowiązuje się do oświadczenia, że jest uprawniony do działania w imieniu Autorów w tym zakresie. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę któregokolwiek ze zobowiązań, o których mowa w zadaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia szkód poniesionych przez Zamawiającego z tego tytułu.

**§7**

Wykonawca może zawrzeć umowę o wykonanie części opracowania stanowiącego przedmiot zamówienia z innym Wykonawcą i nie musi uzyskać na to zgody Zamawiającego, lecz w takim przypadku jest on odpowiedzialny za jego działania jak za własne.

**§ 8**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy strony są zobowiązane do zapłaty kary umownej ustalonej zgodnie z ust. 2.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia ryczałtowego brutto za przedmiot umowy,

2) za opóźnienie w wykonaniu studium wykonalności w wysokości 1% ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego brutto za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu określonego w § 3 ust. 1,

3) za opóźnienie w wykonaniu poprawy, uzupełnienia, skorygowania studium wykonalności wynikających z ewentualnych uwag IZ RPO WM sformułowanych podczas oceny formalnej, w wysokości 0,5% ustalonego wynagrodzenia ryczałtowego brutto za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu określonego w § 1 ust. 9.

1. Roszczenia o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, stają się wymagalne:

a) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,

b) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.

1. Wykonawca nie pozostaje w opóźnieniu od czasu przekazania studium wykonalności, protokołem przekazania dokumentacji do czasu jego przyjęcia przez Zamawiającego protokołem ostatecznym przyjęcia dokumentacji, w przypadku, gdy Zamawiający nie wniósł zastrzeżeń do przedmiotu umowy.
2. Jeżeli Zamawiający wniósł zastrzeżenia do przedmiotu umowy, o których mowa w §4 ust. 3, kara umowna nie będzie naliczana do dnia 21.08.2020, po tym dniu kara umowna będzie naliczana do dnia, w którym zamówienie zostanie uznane za wykonane.
3. Stronom przysługuje prawo naliczania kar umownych do pełnej wysokości wynagrodzenia wynikającego z umowy.
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

**§ 9**

1. Strony postanawiają, że oprócz wypadków określonych przepisami prawa Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
3. złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości lub została wszczęta likwidacja firmy Wykonawcy,
4. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
5. zamówienie jest realizowane niezgodnie z umową,
6. Wykonawca nie przekazał Zamawiającemu studium wykonalności w terminie wskazanym w §3 ust. 1,
7. Wykonawca nie usunął zastrzeżeń, o których mowa w § 4 ust. 4 do dnia 21.07.2020 r.
8. Odstąpienie od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 1-6 powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
9. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający nie może wykorzystywać materiałów sporządzonych przez Wykonawcę i przekazanych Zamawiającemu a Zamawiający nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia.

**§ 10**

W przypadku, gdy przedmiot umowy uzyska dofinansowanie z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Program Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 –2020 Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę.

**§ 11**

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że:

* + - 1. administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Starosta Otwocki z siedzibą w Otwocku, ul. Górna 13,
			2. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu obsługi i wykonania umowy,
			3. Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania,
			4. podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy.

**§ 12**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 13**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 14**

Przeniesienie praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

**§ 15**

Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 16**

Sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**