Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
CG-R-IV.ZP.U.272.21.2020.AP

Województwa Mazowieckiego

ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa,
http://www.mazovia.pl **e-mail:** ada.pisarska@mazovia.pl

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych na:

zakup usług polegających na zrealizowaniu: „Cyfryzacji danych Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego szczebla powiatowego w celu ich publikacji", w ramach projektu „Regionalne partnerstwo samorządów Mazowsza dla aktywizacji społeczeństwa informacyjnego w zakresie e-administracji i geoinformacji" – Projekt ASI, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 – dla Powiatów: Otwockiego, Szydłowieckiego, Warszawskiego Zachodniego, Zwoleńskiego i Miasta Ostrołęki - tura VIII.

Podstawa prawna
Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 t.j.), zwanej w dalszej części specyfikacji istotnych warunków zamówienia w skrócie „p.z.p." oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 t.j.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

Nr paragrafu	Spis treści (zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia)
§ 1	Nazwa oraz adres Zamawiającego
§ 2	Tryb udzielenia zamówienia
§ 3	Opis przedmiotu zamówienia
§ 4	Termin wykonania zamówienia
§ 5	Warunki udziału w postępowaniu
§ 6	Podstawy wykluczenia z postępowania
§ 7	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
§ 8	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
§ 9	Wymagania dotyczące wadium
§ 10	Informacja dotycząca zaliczek na poczet wykonania zamówienia
§ 11	Termin związania ofertą
§ 12	Opis sposobu przygotowywania ofert

§ 13	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
§ 14	Opis sposobu obliczenia ceny
§ 15	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
§ 16	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
§ 17	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
§ 18	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach
§ 19	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
§ 20	Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
§ 21	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
§ 22	Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie
§ 23	Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego
§ 24	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą
§ 25	Informacja czy Zamawiający przewiduje aukcje elektroniczną
§ 26	Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot
§ 27	Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a p.z.p. dotyczące wymogu zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań
§ 28	Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 – 5 p.z.p. związane z realizacją zamówienia obejmujące aspekty gospodarcze środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem
§ 29	Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a p.z.p.
§ 30	Liczba części, na którą Wykonawca może złożyć ofertę
§ 31	Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie firm podwykonawców
§ 32	Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom
§ 33	Klauzula informacyjna z art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO")
Nr załącznika	**Nazwa załącznika**
1	Formularz oferty
2	Opis przedmiotu zamówienia dla poszczególnych części zamówienia 2a-2e
3	Wzór ogólnych warunków umowy dla poszczególnych części zamówienia 3a-3e
4	Oświadczenie Wykonawcy w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia

§ 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa,
http://www.mazovia.pl, e-mail: ada.pisarska@mazovia.pl.
Profil Nabywcy Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia (Platforma Zakupowa).

§ 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p.

§ 3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup usług polegających na zrealizowaniu:

„Cyfryzacji danych Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego szczebla powiatowego w celu ich publikacji", w ramach projektu „Regionalne partnerstwo samorządów Mazowsza dla aktywizacji społeczeństwa informacyjnego w zakresie e-administracji i geoinformacji" – Projekt ASI, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 – dla Powiatów: Otwockiego, Szydłowieckiego, Warszawskiego Zachodniego, Zwoleńskiego i Miasta Ostrołęki - tura VIII.

W ramach zamówienia zrealizowane zostaną prace geodezyjne odpowiednio dla poszczególnych Powiatów:

1) cyfryzacja danych PZGiK szczebla powiatowego w zakresie:
   a) modernizacji ewidencji gruntów i budynków (EGiB) w tym wykonanie prac geodezyjnych i kartograficznych mających na celu dostosowanie danych ewidencyjnych dotyczących działek ewidencyjnych i użytków gruntowych do obowiązujących przepisów prawa,
   b) dostosowania zbiorów danych:
      - EGiB, do zgodności z pojęciowym modelem danych EGiB, określonym w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków, w zakresie obiektów trwale związanych z budynkami i bloków budynków,
      - BDOT500, do zgodności z pojęciowym modelem danych BDOT500, określonym w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej, zwanym dalej rozporządzeniem w sprawie BDOT500 oraz MZ,
      - GESUT, do zgodności z pojęciowym modelem danych GESUT, określonym w rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 października 2015 r. w sprawie powiatowej bazy GESUT oraz krajowej bazy GESUT, zwanym dalej rozporządzeniem w sprawie GESUT i K-GESUT,
   c) cyfryzacji, w drodze skanowania, dokumentów uzasadniających wpisy do EGiB i dokumentów uzasadniających treść mapy zasadniczej,
   d) przeliczenie geodezyjnej osnowy wysokościowej,
   e) wprowadzenie do systemu teleinformatycznego do prowadzenia baz danych w Powiatach zmodyfikowanych zbiorów danych baz: EGiB, BDOT500, GESUT, BDSOG.

2. Symbole CPV:
   71 354 000-4 - Usługi sporządzania map,
   71 222 200-2 - Usługi kartograficzne w zakresie obszarów wiejskich,
   71 222 100-1 - Usługi kartograficzne w zakresie obszarów miejskich,
   71 354 300-7 - Usługi badań katastralnych,
   72 314 000-9 - Usługi gromadzenia oraz scalania danych
3. Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2a – 2e do specyfikacji.

§ 4. Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w § 16 ust. 3 specyfikacji.
2. Termin wykonania zamówienia dla poszczególnych części:

- dla części: I do 4 miesięcy od daty podpisania umowy,
- dla części II do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy
- dla części III do 10 miesięcy od daty podpisania umowy,
- dla części IV do 6 miesięcy od daty podpisania umowy,
- dla części V do 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

§ 5. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące **zdolności zawodowej**[1]. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca w szczególności:
   1) **w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie zrealizował odpowiednio dla każdej części zamówienia niżej wymienione usługi**, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Wykonawcy zrealizowali łącznie wszystkie poniżej wymienione usługi odpowiednio dla każdej części zamówienia tj.:
      a) w przypadku **części I zamówienia** – Powiat Otwocki**:**
         - co najmniej jednego zamówienia na wykonanie przetworzenia do postaci cyfrowej, w drodze skanowania, dokumentów uzasadniających wpisy do EGiB lub dokumentów uzasadniających treść mapy zasadniczej przy czym łączna wartość zamówień nie może być mniejsza niż 10 000,00 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100), a wartość każdego zamówienia nie może być mniejsza niż 5 000,00 zł brutto (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100),
      b) w przypadku **części II zamówienia** – Powiat Szydłowiecki**:**
         - co najmniej jedno zamówienie na wykonanie założenia lub modernizacji lub przeliczenia geodezyjnej osnowy wysokościowej przy czym łączna wartość zamówień nie może być mniejsza niż 10 000,00 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100), a wartość każdego zamówienia nie może być mniejsza niż 5 000,00 zł brutto (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100),
      c) w przypadku **części III zamówienia** – Powiat Warszawski Zachodni:
         - co najmniej jednego zamówienia, w zakresie którego wykonane zostało dostosowanie obiektów wchodzących w skład baz danych BDOT500 lub GESUT do zgodności z pojęciowym modelem danych zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa, przy czym łączna wartość zamówień nie może być mniejsza niż 20 000.00 zł brutto (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100), a wartość każdego zamówienia nie może być mniejsza niż 10 000.00 zł brutto, (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100),
      d) w przypadku **części IV zamówienia** – Powiat Zwoleński:
         - co najmniej jednego zamówienia na wykonanie przetworzenia do postaci cyfrowej, w drodze skanowania, dokumentów uzasadniających wpisy do EGiB lub dokumentów uzasadniających treść mapy zasadniczej przy czym łączna wartość zamówień nie może być mniejsza niż 10 000,00 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100), a wartość każdego zamówienia nie może być mniejsza niż 5 000,00 zł brutto (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
      e) w przypadku **części V zamówienia** – Miasto Ostrołęka:
         - co najmniej jednego zamówienia na wykonanie modernizacji ewidencji gruntów i budynków, przeprowadzonej w trybie art. 24a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne lub zamówienia na opracowanie dokumentacji geodezyjnej do celów prawnych przy czym łączna wartość zamówień nie może być mniejsza niż 10 000,00 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100), a wartość każdego zamówienia nie może być mniejsza niż 5 000,00 zł brutto (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).

Uwaga:
Wyżej wymienione usługi mogą być wykonane w ramach jednego lub odrębnych zamówień. W przypadku wykazania wymienionych wyżej usług w jednym lub kilku zamówieniach Wykonawca musi określić w wykazie wykonanych usług wartość brutto wymienionych wyżej usług (osobno wartość każdej usługi).

---

[1] **W przypadku składania przez Wykonawcę ofert na kilka części zamówienia Zamawiający dopuszcza, aby dla wykazania spełniania warunku zdolności zawodowej Wykonawca miał możliwość wykazania tych samych zamówień dla różnych części.**

2) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje bądź będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia co najmniej:

a) w przypadku **części I zamówienia –** Powiat Otwocki**:**
   - osobą, która posiada doświadczenie w zakresie przetworzenia do postaci cyfrowej, w drodze skanowania dokumentów uzasadniających wpisy do EGiB lub dokumentów uzasadniających treść mapy zasadniczej wynikające z udziału w realizacji przynajmniej dwóch zamówień dotyczących prac w powyższym zakresie,

b) w przypadku **części II zamówienia –** Powiat Szydłowiecki**:**
   - osobą, która posiada uprawnienia zawodowe z zakresu, o którym mowa w art. 43 pkt 3, ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne,

c) w przypadku **części III zamówienia –** Powiat Warszawski Zachodni**:**
   - osobą, która posiada uprawnienia zawodowe z zakresów, o których mowa w art. 43 pkt 1, ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne,

d) w przypadku **części IV zamówienia –** Powiat Zwoleński,
   - osobą, która posiada doświadczenie w zakresie przetworzenia do postaci cyfrowej, w drodze skanowania dokumentów uzasadniających wpisy do EGiB lub dokumentów uzasadniających treść mapy zasadniczej wynikające z udziału w realizacji przynajmniej dwóch zamówień dotyczących prac w powyższym zakresie.

e) w przypadku **części V zamówienia –** Miasto Ostrołęka**:**
   - osobą, która posiada uprawnienia zawodowe z zakresu, o którym mowa w art. 43 pkt 2, ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne,

Uwaga

Zamawiający nie dopuszcza aby Wykonawca na potwierdzenie spełnienia ww. warunku udziału w postępowaniu wykazywał te same osoby dla różnych wymagań opisanych w poszczególnych tiretach w danej części zamówienia a także nie dopuszcza aby Wykonawca wykazywał te same osoby dla różnych części zamówienia, pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania w tych częściach, w których powyższe zastrzeżenie nie zostanie przez Wykonawcę spełnione.

Zamawiający wymaga, aby świadczenie usług objętych przedmiotem zamówienia odbywało się co najmniej przez osoby wykazane przez Wykonawcę na potwierdzenie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający dopuszcza możliwość łącznego spełniania i dokumentowania warunków, o których mowa w ust.1 .
6. Okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy art. 24 ust. 1 pkt 12 -23 oraz ust. 5 pkt.1 p.z.p. zachodzące choćby względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1 , w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 22a p.z.p.
8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

§ 6. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 oraz ust. 5 pkt.1 p.z.p.
2. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału, o których mowa w § 5 ust. 1 oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 1.

§ 7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego, o której mowa w § 1 specyfikacji, wyłącznie **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, przesyła ofertę wraz z aktualnym na dzień składania ofert **oświadczeniem w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)**, sporządzonym zgodnie ze wzorem formularza określonym w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, którego wzór stanowi **załącznik nr 4** do specyfikacji. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowić będą wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca wypełniając JEDZ w części IV: Kryteria kwalifikacji zaznacza wyłącznie sekcję α: **Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji**, nie wypełniając sekcji A-D części IV.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 1 zobowiązany jest każdy z Wykonawców występujących wspólnie. Oświadczenie ma potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu przesyła – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębne, wypełnione i podpisane przez te podmioty, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji, informacje w jakiej części zamierza powierzyć wykonanie zamówienia i podaje firmy, nazwy proponowanych podwykonawców, które są mu znane.
5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 6 i 7 pkt. 1 – 2 i 4 – 5 specyfikacji, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**. Zgodnie z § 8 ust. 1 specyfikacji, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie elektronicznie za pośrednictwem **Platformy Zakupowej Zamawiającego** i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie Platformy dotyczącej danego postępowania.
6. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w § 5 ust. 1, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
   1) **wykazu usług** wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;
   2) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do

wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

(w przypadku, gdy w wykazach, o których mowa w ust. 6 pkt 1 i 2 Wykonawca poda wartości w innych walutach niż PLN, Zamawiający dla oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu przyjmie średni kurs NBP obowiązujący w dniu podpisania umowy na realizację usługi);

7. W celu potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz ust. 5 pkt.1 p.z.p. Wykonawca składa:
   1) **informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 p.z.p.., wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
   2) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
   3) w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 p.z.p. (informacja zamieszczana po otwarciu ofert), **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
   4) **oświadczenie Wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
   5) **oświadczenie Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 7 zobowiązany jest każdy z Wykonawców występujących wspólnie (zależnie od statusu podmiotu).
9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7:
   1) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21.
   2) pkt 2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
10. Dokumenty, o których mowa w ust. 9 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10 stosuje się.
12. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 7 pkt 1 , składa dokument, o którym mowa w ust. 9 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 p.z.p. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10 stosuje się.

13. Wykonawca, który **polega na zdolnościach innych podmiotów**, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Powyższe zobowiązanie Wykonawca składa wraz z ofertą w sposób określony w § 12 ust. 4 specyfikacji.
14. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a p.z.p., będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający będzie żądał zobowiązania, o którym mowa w ust. 13, które określa w szczególności:
    1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
15. W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów, Zamawiający, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do podmiotów, na których zdolnościach polega następujących dokumentów:
    1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 p.z.p., wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
    2) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
    3) **oświadczenia podmiotu** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
    4) **oświadczenia podmiotu** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
16. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w **ust. 1** (oświadczenie w formie **JEDZ,** zgodne ze wzorem określonym w załączniku nr 4 do specyfikacji), składane jest w **oryginale w postaci dokumentu elektronicznego**.
17. Dokumenty lub oświadczenia inne niż wymienione w ust. 16, o których mowa w niniejszej specyfikacji, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
18. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w ust. 17, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
19. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
20. **W przypadku wskazania przez wykonawcę** dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt 1 i 2 i ust. 15 pkt 1 i 2, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
21. **W przypadku wskazania przez wykonawcę** oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 p.z.p, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności,

o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 p.z.p., korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

22. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszej specyfikacji, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

§ 8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **Platformy Zakupowej Zamawiającego** i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie Platformy dotyczącej danego postępowania.
2. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania **Platformy Zakupowej Zamawiającego** Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
3. Ofertę wraz z załącznikami, przygotowaną w języku polskim, składa się pod rygorem nieważności **wyłącznie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, zgodnie zasadami określonymi w § 12 specyfikacji.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert** – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

§ 9. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda od Wykonawców składających oferty (odpowiednio dla każdej części) wniesienia wadium w wysokości:
   a) w przypadku **części I zamówienia –**Powiat Otwocki,
      1 700,00 PLN brutto (słownie złotych: tysiąc siedemset złotych 00/100);
   b) w przypadku **części II zamówienia** - Powiat Szydłowiecki
      500,00 PLN brutto (słownie pięćset złotych: 00/100);
   c) w przypadku **części III zamówienia** - Powiat Warszawski Zachodni
      1 300,00PLN brutto (słownie tysiąc trzysta złotych: 00/100);
   d) w przypadku **części IV zamówienia** - Powiat Zwoleński
      1 200,00 PLN brutto (słownie tysiąc dwieście złotych: 00/100);
   e) w przypadku **części V zamówienia** – Miasto Ostrołęka
      1 200,00 PLN brutto (słownie tysiąc dwieście złotych:00/100);
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składani ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   1) pieniądzu;
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   3) gwarancjach bankowych;
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299 t.j.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

PKO BP SA IX Oddział Warszawa
Nr 91 1020 1097 0000 7202 0007 5564
Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie
ul. Jagiellońska 26, 03–719 Warszawa

z dopiskiem „Wadium – Cyfryzacji danych Państwowego Zasobu Geodezyjnego ... – TURA VIII część _____"

5. Wadium wnoszone w formach określonych w ust. 3 pkt 2 - 5 wystawia się na:
Województwo Mazowieckie
ul. Jagiellońska 26, 03–719 Warszawa
NIP 113-245-39-40 REGON 015528910

6. Wadium wnoszone w formach określonych w ust. 3 pkt 2 - 5 musi zostać złożone w oryginale **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia**.
7. Wadium wnoszone w formach określonych w ust. 3 pkt 2 - 5 musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 p.z.p. Dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz Zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie oraz zostaną złożone w oryginale.
8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 15.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 9, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a p.z.p., z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 p.z.p., oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 p.z.p., pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 p.z.p., co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 10. Informacja dotycząca zaliczek na poczet wykonania zamówienia

1. Zamawiający udzieli Wykonawcom zaliczki na poczet wykonania Przedmiotu Umowy w wysokości odpowiadającej 21 % wartości brutto ceny oferty dla poszczególnych części zamówienia.
2. Zaliczka zostanie wypłacona Wykonawcy po podpisaniu Umowy oraz po wniesieniu przez Wykonawcę zabezpieczenia zaliczki w wysokości 100 % udzielonej zaliczki w terminie 60 dni od dnia dostarczenia faktury VAT do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Kijowska 10/12A, 03-743 Warszawa.

§ 11. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

§ 12. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na jedną lub więcej części zamówienia, opisanych w § 20 specyfikacji, zawierającą jedną cenę odpowiednio dla poszczególnych części zamówienia.
2. Końcowa cena dla danej części zamówienia musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wszelkie upusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.
4. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami, przygotowaną w języku polskim, pod rygorem nieważności **wyłącznie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego.**
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne Zamawiający dopuszcza w szczególności następujące formaty danych: .pdf; .doc; .docx.
6. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
7. **Wraz z ofertą Wykonawca za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego przesyła aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), o którym mowa w § 7 ust. 1 specyfikacji.**
8. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z Wykonawców w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy p.z.p.**
9. **Dla skutecznego złożenia oświadczenia, formularz JEDZ muszą podpisać osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy albo upoważnione na podstawie odrębnie udzielonego pełnomocnictwa.**
10. **Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny może korzystać z narzędzia udostępnionego pod linkiem: http://espd.uzp.gov.pl lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w formacie opisanym w ust. 5.**
11. **Ofertę z załącznikami, w tym JEDZ, Wykonawca podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162 t.j.).**
12. **Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.**
13. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.
14. Wykonawca**, nie później niż w terminie składania ofert,** ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **uzasadniając jednocześnie fakt zastosowania klauzuli tajemnicy przedsiębiorstwa.** W tym celu Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty umieścić **w osobnym pliku** podpisanym kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, który składa JEDZ zawierający informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa, zobowiązany jest do złożenia powyższego oświadczenia w dwóch osobnych plikach, tj. JEDZ, którego zawartość jest jawna (możliwa do udostępnienia) oraz JEDZ z zastrzeżonymi informacjami. **W przypadku, gdy Wykonawca nie dołączy do oferty uzasadnienia objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa, Zamawiający odtajni zastrzeżone części oferty bez dokonywania oceny zasadności objęcia informacji**

tajemnicą przedsiębiorstwa. Uzasadnienie zastrzeżenia informacji, stanowiących tajemnica przedsiębiorstwa Wykonawca dołącza do jawnej części oferty.

15. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie **wadium** w formie niepieniężnej Wykonawca składa wyłącznie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.
16. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.

§ 13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z Instrukcją, dostępną na Platformie Zakupowej Zamawiającego, na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **4 czerwca 2020 r. godzina 10:00**.
3. Terminem otwarcia ofert jest dzień **4 czerwca 2020 r. godzina 10:10**.
4. Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego, Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, Wydział Zamówień Publicznych, pokój 301, ul. Okrzei 35, Warszawa.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, za pośrednictwem Platformy Zakupowej Zamawiającego – Formularza składania oferty.
6. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty musi zostać dokonane w sposób przewidziany w Instrukcji, o której mowa w ust. 1.

§ 14. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca oblicza wartość zamówienia w oparciu o informacje zawarte w opisach przedmiotu zamówienia stanowiących załączniki nr 2a – 2e do specyfikacji oraz wypełniając załącznik nr 1 do specyfikacji - formularz oferty dla I – V części zamówienia (Wykonawca wypełnia formularz dla części zamówienia, na którą/e składa ofertę).
2. Całkowita cena brutto z Vat za przedmiot zamówienia, odpowiednio dla każdej części zamówienia musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. W przypadku gdy w formularzu oferty całkowita cena za daną część, czy jej cena składowa wpisana liczbą różni się od ceny wpisanej słownie, wówczas Zamawiający bierze pod uwagę jako wiążącą cenę wpisaną słownie.
4. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
   1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2177),
   2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
   3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
   4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
   5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
   1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 p.z.p. lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 4, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
   2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 4.

6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca ma obowiązek poinformowania Zamawiającego pisemnie w ofercie, czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

§ 15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe dla każdej z części:
   1) **Cena(C) - 60% (60 pkt),**
   2) **Okres świadczenia rękojmi (R) – 10 % (10 pkt),**
   3) **Wartość niedoszacowania (WN) – 10% (10 pkt),**
   4) **Zatrudnienie osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 p.z.p., skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (ZO) – 6% (6 pkt),**
   5) **Dodatkowe osoby wyznaczone do realizacji zamówienia:**
      a) **posiadające uprawnienia zawodowe,** o których mowa w art. 43 pkt **3** ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, ponad liczbę wymaganą w warunkach udziału w postępowaniu, dla II części zamówienia,
      b) **posiadające uprawnienia zawodowe,** o których mowa w art. 43 pkt **1** ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, ponad liczbę wymaganą w warunkach udziału w postępowaniu, dla III części zamówienia,
      c) **posiadające uprawnienia zawodowe,** o których mowa w art. 43 pkt **2** ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, ponad liczbę wymaganą w warunkach udziału w postępowaniu, dla V części zamówienia,
      d) **posiadające doświadczenie w przetwarzaniu do postaci cyfrowej, w drodze skanowania** dokumentów uzasadniających wpisy do EGiB i dokumentów uzasadniających treść mapy zasadniczej wynikające z udziału w realizacji przynajmniej dwóch zamówień dotyczących prac w powyższym zakresie, ponad liczbę wymaganą w warunkach udziału w postępowaniu dla części I, IV zamówienia,

   (D) – 14% (14 pkt);
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, o których mowa w ust.1.

   P = P(1) + P(2) + P(3)+ P(4)+P(5)

   P(1) – liczba punktów przyznanych za kryterium „cena" (C),
   P(2) – liczba punktów przyznanych za kryterium „okres świadczenia rękojmi" (R),
   P(3) – liczba punktów przyznanych za kryterium „wartość niedoszacowania" (WN)
   P(4) – liczba punktów przyznanych za kryterium „zatrudnienie osób –aspekt społeczny"(ZO),
   P(5) - liczba punktów przyznanych za kryterium „dodatkowe osoby wyznaczone do realizacji zamówienia"(D);

3. W kryterium cena Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów w następujący sposób: Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 60 punktów, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów według wzoru:

   C = (Cmin / Cx) x 60
   gdzie:
   C = liczba punktów za kryterium „cena",
   C min = najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,
   Cx = cena oferty badanej

4. Punkty za kryterium **Okres świadczenia rękojmi (R)** zostaną przyznane w skali punktowej **od 0 do 10** punktów na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego. Zamawiający przydzieli każdej badanej nieodrzuconej ofercie w kryterium „Okres świadczenia rękojmi" (R):
   a) 0 pkt za 2 lata świadczenia rękojmi przez Wykonawcę,
   b) 5 pkt za 3 lata świadczenia rękojmi przez Wykonawcę,
   c) 10 pkt za 4 lata świadczenia rękojmi przez Wykonawcę.

Minimalny okres rękojmi wynosi 2 lata.
Maksymalny okres rękojmi wynosi 4 lata.

5. Punkty za kryterium **Wartość niedoszacowania(WN)** zostaną przyznane w skali punktowej **od 0 do 10** punktów na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego. Zamawiający przydzieli każdej badanej nieodrzuconej ofercie w kryterium Wartość niedoszacowania (WN):
   a) 0 pkt za 0% wartości niedoszacowania,
   b) 3 pkt za 3% wartości niedoszacowania,
   c) 5 pkt za 5% wartości niedoszacowania,
   d) 7 pkt za 7% wartości niedoszacowania,
   e) 10 pkt za 10% wartości niedoszacowania.

Minimalny procent niedoszacowania wynosi 0%.
Maksymalny procent niedoszacowania wynosi 10%.

Przez **wartość niedoszacowania** Zamawiający rozumie wartość niedoszacowania w każdym z poniżej wskazanych asortymentów:
1) ilości materiałów do zeskanowania w przeliczeniu na format A4, które podlegać będą przetworzeniu z postaci analogowej do postaci cyfrowej w drodze skanowania w zakresie nieprzekraczającym deklaracji Wykonawcy wskazanej w ofercie dla kryterium „Wartość niedoszacowania (WN)" w stosunku do informacji zawartych odpowiednio w załączniku nr 2a, 2d do SIWZ wraz z załącznikami;
2) ilości punktów geodezyjnej osnowy wysokościowej podlegających przeliczeniu w zakresie nieprzekraczającym deklaracji Wykonawcy wskazanej w ofercie dla kryterium „Wartość niedoszacowania (WN)" w stosunku do informacji zawartych odpowiednio w załączniku nr 2b do SIWZ wraz z załącznikami;
3) ilości obiektów trwale związanych z budynkami i bloków budynków z bazy danych EGiB, obiektów BDOT500 i GESUT, w zakresie nieprzekraczającym deklaracji Wykonawcy wskazanej w ofercie dla kryterium „Wartość niedoszacowania (WN)" w stosunku do informacji zawartych w załączniku nr 2c do SIWZ wraz z załącznikami;
4) ilości: obiektów EGiB (działek, użytków, konturów klasyfikacyjnych, budynków, lokali, materiałów źródłowych), danych niezbędnych do przeprowadzenia modernizacji EGiB w zakresie nieprzekraczającym deklaracji Wykonawcy wskazanej w ofercie dla kryterium „Wartość niedoszacowania (WN)" w stosunku do informacji zawartych w załącznikach odpowiednio nr 2e do SIWZ wraz z załącznikami;

Uwaga: Nie stanowi okoliczności uzasadniającej zastosowanie przepisu art.67 ust.1 pkt 6 ustawy p.z.p. niedoszacowanie przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia do wartości niedoszacowania wskazanej w formularzu ofertowym przez Wykonawcę na spełnienie kryterium „Wartość niedoszacowania (WN)".

6. Punkty za kryterium **Zatrudnienie osób (ZO) o których mowa w art. 29 ust. 4 p.z.p.,** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia zostaną przyznane w skali punktowej od 0 do 6 punktów zostaną przyznane na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego. Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium - Zatrudnienie osób (ZO):
   a) 0 pkt za zatrudnienie 0 osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 p.z.p. do realizacji zamówienia, przez cały okres realizacji umowy (zamówienia),

b) 3 pkt za zatrudnienie 1 osoby, o której mowa w art. 29 ust. 4 p.z.p. do realizacji zamówienia, przez cały okres realizacji umowy (zamówienia),
c) 6 pkt za zatrudnienie 2 osób, o których mowa w art. 29 ust.4 p.z.p do realizacji zamówienia, przez cały okres realizacji umowy (zamówienia),

Minimalna liczba osób zatrudnionych, przez cały okres realizacji umowy o których mowa w art. 29 ust. 4 p.z.p. to 0 osób.
Maksymalna liczba osób, zatrudnionych przez cały okres realizacji umowy, o których mowa w art. 29 ust. 4 p.z.p. za które Wykonawca otrzyma punkty to 2 osoby.

7. Punktacja za kryterium **Dodatkowe osoby wyznaczone do realizacji zamówienia (D),** będzie obliczona w skali punktowej **od 0 do 14 punktów** na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego zgodnie z następującą metodologią:
   a) **0 pkt** za osoby posiadające:
      - uprawnienia zawodowe, o których mowa w art. 43 pkt **3** ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, w liczbie o jakiej mowa w warunkach udziału w postępowaniu **dla II części zamówienia,**
      - uprawnienia zawodowe, o których mowa w art. 43 pkt **1** ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, w liczbie o jakiej mowa w warunkach udziału w postępowaniu **dla III części zamówienia,**
      - uprawnienia zawodowe, o których mowa w art. 43 pkt **2** ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, w liczbie o jakiej mowa w warunkach udziału w postępowaniu **dla V części zamówienia,**
      - doświadczenie w przetwarzaniu do postaci cyfrowej, w drodze skanowania dokumentów uzasadniających wpisy do EGiB lub dokumentów uzasadniających treść mapy zasadniczej wynikające z udziału w realizacji przynajmniej dwóch zamówień dotyczących prac w powyższym zakresie, w liczbie o jakiej mowa w warunkach udziału w postępowaniu odpowiednio **dla części I lub IV zamówienia,**
   b) **7 pkt** za jedną dodatkową osobę posiadającą:
      - uprawnienia zawodowe, o których mowa w art. 43 pkt **3** ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, ponad liczbę o jakiej mowa w warunkach udziału w postępowaniu **dla II części zamówienia**, zatrudnioną przez cały okres realizacji umowy (zamówienia),
        lub,
      - uprawnienia zawodowe, o których mowa w art. 43 pkt **1** ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, ponad liczbę o jakiej mowa w warunkach udziału w postępowaniu **dla III części zamówienia**, zatrudnioną przez cały okres realizacji umowy (zamówienia),
        lub,
      - uprawnienia zawodowe, o których mowa w art. 43 pkt **2** ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, ponad liczbę o jakiej mowa w warunkach udziału w postępowaniu **dla V części zamówienia**, zatrudnioną przez cały okres realizacji umowy (zamówienia),
        lub,
      - doświadczenie w przetwarzaniu do postaci cyfrowej, w drodze skanowania dokumentów uzasadniających wpisy do EGiB lub dokumentów uzasadniających treść mapy zasadniczej wynikające z udziału w realizacji przynajmniej dwóch zamówień dotyczących prac w powyższym zakresie, ponad liczbę o jakiej mowa w warunkach udziału w postępowaniu odpowiednio **dla części I lub IV zamówienia**, zatrudnioną przez cały okres realizacji umowy (zamówienia),
   c) **14 pkt** za **dwie dodatkowe osoby** posiadające:
      - uprawnienia zawodowe, o których mowa w art. 43 pkt **3** ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, ponad liczbę o jakiej mowa w warunkach udziału

w postępowaniu odpowiednio **dla II części zamówienia**, zatrudnione przez cały okres realizacji umowy (zamówienia),
lub,

- uprawnienia zawodowe, o których mowa w art. 43 pkt **1** ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, ponad liczbę o jakiej mowa w warunkach udziału w postępowaniu **dla III części zamówienia,** zatrudnione przez cały okres realizacji umowy (zamówienia),
lub,
- uprawnienia zawodowe, o których mowa w art. 43 pkt **2** ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, ponad liczbę o jakiej mowa w warunkach udziału w postępowaniu **dla V części zamówienia,** zatrudnione przez cały okres realizacji umowy (zamówienia),
lub,
- doświadczenie w przetwarzaniu do postaci cyfrowej, w drodze skanowania dokumentów uzasadniających wpisy do EGiB lub dokumentów uzasadniających treść mapy zasadniczej wynikające z udziału w realizacji przynajmniej dwóch zamówień dotyczących prac w powyższym zakresie, ponad liczbę o jakiej mowa w warunkach udziału w postępowaniu odpowiednio **dla części I lub IV zamówienia,** zatrudnione przez cały okres realizacji umowy (zamówienia).

Minimalna liczba dodatkowych osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, ponad liczbę osób wymaganych na spełnienie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi uprawnienia zawodowe odpowiednie do zakresu prac przewidzianych do wykonania lub doświadczenie w przetwarzaniu do postaci cyfrowej dokumentów w drodze skanowania to 0 osób,
Maksymalna liczba dodatkowych osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, ponad liczbę osób wymaganych na spełnienie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi uprawnienia odpowiednie do zakresu prac przewidzianych do wykonania lub doświadczenie w przetwarzaniu do postaci cyfrowej dokumentów w drodze skanowania, za które Wykonawca otrzyma punkty to 2 osoby.

8. Komisja dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Przez pojęcia „oferta badana" oraz „złożonych ofert" Zamawiający rozumie oferty niepodlegające odrzuceniu.

§ 16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
   1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
   2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
   3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;
   lub
   4) unieważnieniu postępowania
   - podając uzasadnienie prawne i faktyczne.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 na stronie Platformy Zakupowej Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

5. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu uzgodnienia wszelkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.

§ 17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, któremu udzieli zamówienia, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie – odpowiednio dla każdej części.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
   1) pieniądzu;
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   3) gwarancjach bankowych;
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299 t.j.).
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
5. Dokument gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na każde, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia. W dokumencie tym gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków lub czynności (np. przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta czy przedłożenia wraz z wezwaniem zapłaty dodatkowej dokumentacji). W przypadku przedłożenia dokumentu gwarancji lub poręczenia niezawierającego wymienionych elementów, bądź posiadającego jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w projekcie umowy.
7. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Zamawiający jest upoważniony do wykorzystania zabezpieczenia należytego wykonania umowy w celu pokrycia swoich ewentualnych roszczeń powstałych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a w szczególności kar umownych określonych w projekcie umowy.

§ 18. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Wzory ogólnych warunków umowy dla poszczególnych części zamówienia stanowią załączniki nr 3a do 3e do specyfikacji.
2. Okoliczności uzasadniające zmiany ogólnych warunków umowy, w tym terminu realizacji, zostały określone we wzorach ogólnych warunków umowy dla poszczególnych części zamówienia.

§ 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w okolicznościach i na zasadach określonych w dziale VI p.z.p.

§ 20. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

1. Zamawiający podzielił zamówienie na **5 części** i dopuszcza składanie ofert częściowych na wybrane przez Wykonawcę części zamówienia.
2. Opis części zamówienia:

1) **Część I zamówienia – Powiat Otwocki**, zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2a do specyfikacji,
2) **Część II zamówienia – Powiat Szydłowiecki**, zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2b do specyfikacji,
3) **Część III zamówienia – Powiat Warszawski Zachodni**, zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2c do specyfikacji,
4) **Część IV zamówienia – Powiat Zwoleński**, zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2d do specyfikacji,
5) **Część V zamówienia – Miasto Ostrołęka**, zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2e do specyfikacji.

§ 21. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy do poziomu 15 % wartości zamówienia podstawowego w pełnym zakresie przedmiotu zamówienia..

§ 22. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 23. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

1. Platforma Zakupowa Zamawiającego https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia.
2. Strona internetowa Zamawiającego: www.mazovia.pl.
3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania **Platformy Zakupowej Zamawiającego** Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej pod adresem e-mail ada.pisarska@mazovia.pl.

§ 24. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 25. Informacja czy Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej na podstawie art. 91a ust. 1 p.z.p.

§ 26. Informacja o wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu; wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Wykonawcę.

§ 27. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a p.z.p. dotyczące wymogu zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań

Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących zamówienie, ponieważ zakres realizacji zamówienia nie obejmuje czynności, których wykonanie polegałoby na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 t.j.). W związku z powyższym nie ma zastosowania art. 29 ust. 3a p.z.p.

§ 28. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 – 5 p.z.p. związane z realizacją zamówienia obejmujące aspekty gospodarcze środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem

Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, obejmujących aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem. Jednocześnie Zamawiający zgodnie z § 15 ust. 6 specyfikacji wymaga, aby Wykonawca w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji, zadeklarował liczbę osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 p.z.p., zatrudnionych przy realizacji przedmiotowego zamówienia. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia powyższej deklaracji oraz sankcje z tytułu jej niewypełnienia określone zostały w § 11 wzorów ogólnych warunków umowy, stanowiącym załączniki nr 3a – 3e do specyfikacji.

§ 29. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a p.z.p.

Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia.

§ 30. Liczba części, na którą Wykonawca może złożyć ofertę

Zamawiający podzielił zamówienie na **V części zamówienia** i dopuszcza składanie ofert częściowych na wybrane przez Wykonawcę części zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.

§ 31. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie firm podwykonawców

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (formularz oferty i oświadczenie, stanowiące odpowiednio załączniki nr 1 i 4 do specyfikacji) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
2. Wykonawca będzie odpowiadał za działania podwykonawcy jak za własne.
3. W przypadku braku informacji o podwykonawcach Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom.
4. Wykonawca przed przystąpieniem do podpisania Umowy przekaże Zamawiającemu nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe firm podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w wykonanie części przedmiotu Umowy.

§ 32. Określenie części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom

Zamawiający nie określił, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

§ 33. Klauzula informacyjna z art. 13 lub 14 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Województwo Mazowieckie, dane kontaktowe: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, email: urzad_marszalkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/esp.
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: e-mail: iod@mazovia.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 p.z.p.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 p.z.p., przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z p.z.p.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
   1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
   2) podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
   3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
   4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
   1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
   2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Warszawa, 29 kwietnia 2020 roku

Podpisy członków komisji przetargowej:

Przewodniczący Komisji Krzysztof Strachota-Osiński	
Wiceprzewodniczący Komisji Ewa Janczar	
Sekretarz Komisji Ada Pisarska	Ada Pisarska
Członek Komisji Iwona Głuchowska-Rylska	Iwona Głuchowska-Rylska
Członek Komisji Marcin Leończyk	
Członek Komisji Łukasz Rogala	Ł. Rogala
Członek Komisji Mieczysław Mazek	
Członek Komisji Katarzyna Szałach	
Członek Komisji Dariusz Pręgowski	
Członek Komisji Łukasz Maciejczyk	
Członek Komisji Marlena Domian	

Podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej	