

Protokół Nr 9/19
Komisji Gospodarki, Zasobu i Środowiska
w dniu 26 sierpnia 2019 r.

Posiedzenie Komisji odbyło się w Starostwie Powiatowym w Otwocku, pod kierunkiem Przewodniczącego Komisji, radnego Pawła Ajdackiego, w godzinach od 16¹⁵ do 17⁵⁰.

W posiedzeniu uczestniczyli: Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Otwocku Magdalena Żurawska, Dyrektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Otwocku Monika Pokrywczyńska, Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Otwocku Tadeusz Marek Płaczek oraz członkowie Komisji, zgodnie z załączonymi listami obecności.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
3. Omówienie i zaopiniowanie projektów uchwał.
4. Sprawy różne.
5. Zakończenie posiedzenia Komisji.

Ww. porządek posiedzenia został przyjęty jednomyślnie w obecności 6 członków Komisji.

Ad. 2

Protokół Nr 8/19 z posiedzenia Komisji w dniu 4 lipca 2019 r. został przyjęty jednomyślnie w obecności 6 członków Komisji.

Ad. 3

- 1) Przewodniczący Komisji przedstawił projekt uchwały Nr 3 w sprawie wyrażenia poparcia dla inicjatywy utworzenia rejonu energetycznego Otwock w miejsce istniejącego posterunku PGE Dystrybucja S.A.;

Komisja Gospodarki, Zasobu i Środowiska w obecności 6 członków jednomyślnie pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

- 2) Dyrektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Monika Pokrywczyńska przedstawiła projekt uchwały Nr 1 w sprawie określenia warunków udzielania bonifikat i wysokości stawek procentowych przy sprzedaży w trybie bezprzetargowym lokali mieszkalnych na rzecz dotychczasowych najemców;

Radny Piotr Kudlicki poinformował, że podczas posiedzenia Komisji Zdrowia, Rodziny i Bezpieczeństwa w dniu 21 sierpnia 2019 r. został zgłoszony wniosek, aby zbadać stan techniczny mieszkania przy ul. Pułaskiego w Otwocku w celu ewentualnego przeznaczenia tego mieszkania na mieszkanie chronione dla wychowania Domów dla Dzieci. Dodał że zaproponowano również, aby procedowanie uchwały pokierować w takim kierunku, aby doprowadzić i wspomóc proces sprzedaży mieszkań, poprzez wysoką bonifikatę i zwiększeniem jej z chwilą, otrzymania deklaracji od wszystkich lokatorów o chęci wykupu mieszkań. Zapytał czy został przeprowadzony wywiad w powyższej kwestii?

Pani Dyrektor poinformowała, że obecnie oczekują na zakończenie sezonu urlopowego, aby każdy z mieszkańców miał możliwość podjęcia decyzji.

Komisja Gospodarki, Zasobu i Środowiska w obecności 6 członków pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

Głosowanie: „za” – 3 osoby, „przeciw” – 2 osoby, „wstrzymała się” – 1 osoba.

- 3) Dyrektor Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Monika Pokrywczyńska przedstawiła projekt uchwały Nr 2 w sprawie udzielenia zgody na zbycie z zasobu nieruchomości oznaczonej jako działka ew. nr 35/24 o pow. 0,0139 ha z obr. 9 w Karczewie, dla której w Sądzie Rejonowym w Otwocku prowadzona jest księga wieczysta WA1O/00081659/1;

Komisja Gospodarki, Zasobu i Środowiska w obecności 6 członków jednomyślnie pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały.

- 4) Przewodniczący Komisji przedstawił projekt uchwały Nr 6 w sprawie zakazu używania jednostek pływających z silnikami spalinowymi na jeziorze Rokola (Otwock Wielki), z wyłączeniem jednostek służb porządku publicznego oraz służb ichtiologicznych Okręgu.

Radny Piotr Kudlicki w wyniku powstałej dyskusji zgłosił **poprawkę** do przedmiotowego projektu uchwały polegającą na wyłączeniu z treści uchwały wyrazów „*oraz służby ichtiologiczne Okręgu*”.

Przewodniczący Komisji poddał głosowaniu powyższą propozycję.

Głosowanie: „za” – 6 osób – jednomyślnie.

Następnie Przewodniczący Komisji poddał głosowaniu projektu uchwały wraz z przyjętą poprawką

Komisja Gospodarki, Zasobu i Środowiska w obecności 6 członków jednomyślnie pozytywnie zaopiniowała przedmiotowy projekt uchwały wraz z przyjętą poprawką.

Ad. 4

Przewodniczący Komisji poinformował o korespondencji, która wpłynęła do Komisji:

- e-mail z dnia 20 sierpnia 2019 r. Wicestarosty Otwockiego przekazujący w załączeniu zaktualizowany raport prac na drogach powiatowych (*materiał w załączeniu*),

Wicestarosta oraz Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Otwocku odpowiadając na pytania radnych przedstawili informacje nt. poszczególnych zadań inwestycyjnych zawartych w powyższym zestawieniu.

- wyciąg Nr 360 z projektu protokołu Nr 42/19 z posiedzenia Zarządu Powiatu w Otwocku w dniu 10 lipca 2019 r. stanowiący odpowiedź na wyciąg Nr 8 Komisji (w załączeniu).

Komisja zapoznała się z treścią wyciągu.

- pismo z dnia 5 lipca 2019 r. Wicestarosty Otwockiego dot. informacji w sprawie wydania decyzji z zakresu gospodarki odpadami (znak sprawy: SRP.0005.24.2019);

Komisja zapoznała się z treścią pisma.

- pismo z dnia 4 lipca 2019 r. Wicestarosty Otwockiego dot. informacji nt. terenów, które powinny zostać objęte gazyfikacją (znak sprawy: SRP.0005.23.2019);

Komisja zapoznała się z treścią pisma.

- pismo z dnia 23 lipca 2019 r. Kierownika Biura Kultury i Promocji dot. pisma z dnia 1 lipca 2019 r. Towarzystwa Przyjaciół Zwierząt „Otwocki Zwierzyniec” w sprawie prośby o pomoc w zakupie specjalistycznej karmy dla chorego psa z alergią (w załączeniu).;

Komisja zapoznała się z treścią pisma.

- pismo z dnia 13 sierpnia 2019 r. Przewodniczącej Rady Miasta Otwocka dot. przyjętego przez Radę Miasta Otwocka wniosku podczas XVI sesji w dniu 14 sierpnia 2019 r. w kwestii wykonania remontu lub modernizacji terenu zlokalizowanego przed siedzibą Liceum Ogólnokształcącego im. Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego w Otwocku w związku z zakończeniem rewitalizacji znajdującego się w bezpośrednim sąsiedztwie Parku Miejskiego w Otwocku (znak sprawy: SRP.0005.27.2019).

Radny Piotr Kudlicki zauważył, że sprawa należy bezsprzecznie do kompetencji Zarządu Powiatu. W związku z czym rekomenduje, aby sprawę przekazać zgodnie z kompetencją do Zarządu Powiatu.

W związku z powyższym Komisji podjęła poniższą decyzję.

Komisja Gospodarki, Zasobu i Środowiska rekomenduje przekazanie powyższej sprawy do Zarządu Powiatu zgodnie z kompetencją.

Ad. 5

Na tym posiedzenie Komisji zakończono.

Protokółowała:

Klaudia Szczepańska

Przewodniczył:

Paweł Ajdacki