

PROTOKÓŁ NR 6/19

z posiedzenia Komisji Statutowej w dniu 6 maja 2019 r.

Posiedzenie Komisji Statutowej pod przewodnictwem Przewodniczącego Komisji Pawła Zawady odbyło się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Otwocku przy ul. Górnej 13, w godzinach 16²² – 18⁰⁵. W spotkaniu udział wzięli członkowie Komisji, zgodnie z załączoną listą obecności oraz mieszkańiec Powiatu Otwockiego.

Zaproponowany przez Przewodniczącego Komisji porządek posiedzenia przedstawiał się następująco:

1. Przedstawienie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z ubiegłego posiedzenia Komisji.
3. Cd. analizy obecnej treści Statutu i omówienie propozycji niezbędnych i pożądaných zmian, wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
4. Sprawy różne.
5. Zakończenie posiedzenia.

Ad. 1

Nie zgłoszono uwag do przedstawionego porządku obrad.

Ad. 2

Protokół z ubiegłego posiedzenia Komisji został przyjęty jednomyślnie, w obecności 4 członków Komisji.

Ad. 3

Dokonano omówienia i przegłosowano zmiany i proponowane zapisy w § 48-59 oraz korektę § 30 ust. 2 polegającą na wykreśleniu „i wiceprzewodniczącego rady”.

§ 48.

1. Do zadań starosty w zakresie organizowania pracy zarządu należy w szczególności:
 - 1) przygotowanie porządku obrad, z określeniem terminu, czasu i miejsca posiedzenia zarządu oraz listy zaproszonych gości;
 - 2) przygotowanie materiałów do porządku obrad;
 - 3) prowadzenie obrad i czuwanie nad sprawnym ich przebiegiem;
 - 4) zapewnienie obsługi posiedzeń zarządu.

Głosowanie: za – 4 osoby.

2. Starosta może dokonać zmian w porządku obrad.

Głosowanie: za – 4 osoby.

3. Materiały powinny być przygotowane w sposób pełny, jasny oraz przejrzysty i znajdować się wraz z porządkiem obrad zarządu w sekretariacie starosty na dwa dni przed posiedzeniem zarządu.

Głosowanie: za – 4 osoby.

4. Zarząd odpowiada za poprawność formalno-prawną projektów uchwał rady.

Głosowanie: za – 4 osoby.

§ 49.

1. Członkowie zarządu są obowiązani brać czynny udział w jego pracach.
2. Starosta jest obowiązany zwołać posiedzenie zarządu na pisemny wniosek członka zarządu, w terminie do 3 dni od złożenia wniosku.

Głosowanie: za – 4 osoby.

Zaproponowane brzmienie § 49 zostało przyjęte.

§ 50.

1. Posiedzenia zarządu zwołuje oraz przewodniczy im starosta, a w przypadku nieobecności starosty - wicestarosta.
2. Do udziału w posiedzeniach zarządu starosta może zobowiązać pracowników starostwa, kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych powiatu, właściwych ze względu na przedmiot obrad.
3. Posiedzenia Zarządu może obserwować radny jednak nie może zabierać głosu bez zgody prowadzącego obrady.

Głosowanie: za – 6 osób.

Zaproponowane brzmienie § 50 zostało przyjęte.

§ 51.

1. Zarząd w drodze uchwały dokonuje podziału kompetencji pomiędzy poszczególnych członków.

Głosowanie: za – 6 osób.

2. Zarząd rozstrzyga w formie uchwał sprawy należące do jego kompetencji wynikające z ustaw oraz przepisów wykonawczych do ustaw i w granicach upoważnień ustawowych.

Głosowanie: za – 6 osób.

3. Uchwały zarządu podpisują wszyscy jego członkowie obecni na posiedzeniu.

Głosowanie: za – 6 osób.

- ~~4. Uchwały zarządu zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu zarządu.~~

Głosowanie: za wykreśleniem – 6 osób.

Art. 13 ust. 1 usp

5. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki. Prowadzący obrady zarządza i przeprowadza głosowanie oraz ogłasza wynik głosowania.

Głosowanie: za – 6 osób.

6. Do trybu głosowania podczas posiedzeń zarządu mają zastosowanie odpowiednio § 24-27.

Głosowanie: za – 6 osób.

§ 52.

Z inicjatywą podjęcia uchwały przez zarząd mogą występować członkowie zarządu oraz sekretarz i skarbnik.

Głosowanie: za – 6 osób.

§ 53.

1. Z posiedzenia zarządu sporządza się protokół.

Głosowanie: za – 6 osób.

2. W protokole podaje się imiona i nazwiska członków zarządu uczestniczących w posiedzeniu, a w przypadku, gdy w posiedzeniu zarządu uczestniczyły również inne osoby, w protokole podaje się ich imiona i nazwiska oraz wskazuje w jakim charakterze te osoby uczestniczyły w posiedzeniu.

Głosowanie: za – 6 osób.

3. Protokół z posiedzenia zarządu powinien odzwierciedlać przebieg posiedzenia. Na wniosek uczestnika posiedzenia zarządu do protokołu dołącza się jego pisemne stanowisko.

Głosowanie: za – 6 osób.

4. Protokół z posiedzenia zarządu podpisują wszyscy członkowie zarządu uczestniczący w posiedzeniu.

Głosowanie: za – 6 osób.

5. Członkowie zarządu oraz inni uczestnicy posiedzenia mogą zgłosić do protokołu wniosek o jego sprostowanie lub uzupełnienie.

Głosowanie: za – 6 osób.

6. Zarząd przyjmuje protokół z posiedzenia, na posiedzeniu następnym. W razie zgłoszenia wniosków o których mowa w ust. 5, o ich uwzględnieniu rozstrzyga zarząd. Nie uchybia to przepisowi w zdaniu drugim ust. 3.

Głosowanie: za – 6 osób.

§ 54.

1. Sprawozdanie z działalności zarządu pomiędzy sesjami starosta przedstawia radzie na sesji.
2. Pozostałe sprawozdania, informacje oraz inne dokumenty zarządu kierowane do rady, starosta przekazuje pisemnie do przewodniczącego rady ~~lub~~ i przedstawia ~~ustnie~~ na sesji rady.

Głosowanie: za wykreśleniem wyrazu „ustnie” – 6 osób.

Głosowanie: zamiast „lub” spójnik „i” 3 za, 2 przeciw, 1 wstrzymująca.

Głosowanie: za – 6 osób.

Zaproponowane brzmienie § 54 zostało przyjęte.

§ 55.

1. Skarbnik jest głównym księgowym budżetu powiatu.
2. Zadania skarbnika jako głównego księgowego budżetu powiatu, określają odrębne przepisy.

Głosowanie: za – 6 osób.

§ 56.

1. Sekretarz w imieniu starosty, zapewnia sprawne funkcjonowanie starostwa, koordynuje całokształt zagadnień organizacyjno-technicznych dotyczących współpracy zarządu z jednostkami organizacyjnymi powiatu, służbami, inspekcjami i strażami oraz radą.
2. Ponadto sekretarz zapewnia merytoryczną i techniczno-organizacyjną obsługę posiedzeń organów kolegialnych powiatu oraz wykonuje inne zadania w ramach upoważnień udzielonych mu przez zarząd i starostę.

Głosowanie: za – 6 osób.

Zaproponowane brzmienie § 56 zostało przyjęte.

§ 57.

1. Zarząd prowadzi wykaz jednostek organizacyjnych powiatu oraz udostępnia go do publicznego wglądu.

Głosowanie: za – 6 osób.

2. Zarząd prowadzi wykaz powiatowych służb, inspekcji i straży oraz udostępnia go do publicznego wglądu.

Głosowanie: za – 6 osób.

*Głosowanie: za – 6 osób.
Zaproponowane brzmienie § 57 zostało przyjęte.*

Dział 3

Zasady jawności działania organów powiatu

§ 58.

1. Działalność organów powiatu jest jawna z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z ustaw.
2. Jawność działania organów powiatu obejmuje w szczególności prawo obywateli do uzyskania informacji, wstępu na sesje rady i posiedzenia komisji oraz dostępu do dokumentów wynikających z wykonywanych zadań publicznych, w tym protokołów posiedzeń organów powiatu i komisji.
3. Udostępnianie dokumentów, o których mowa w ust. 2, obejmuje:
 - 1) umożliwianie przeglądania dokumentów, sporządzania z nich odpisów i notatek;
 - 2) uwierzytelnianie sporządzonych odpisów lub wydawanie uwierzytelnionych odpisów dokumentów - z wyłączeniem dokumentów objętych ochroną tajemnicy państwowej, służbowej i ochroną danych osobowych.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, udostępnia starosta i w tym celu:
 - 1) przyjmuje wnioski obywateli o udostępnienie dokumentów;
 - 2) udostępnia dokumenty do przeglądania i sporządzania odpisów i notatek oraz zapewnia warunki techniczne do wykonywania tych czynności w pomieszczeniach, w których przechowywane są te dokumenty;
 - 3) zapewnia sporządzanie i wydawanie uwierzytelnionych odpisów dokumentów, które nie mogą być udostępniane do przeglądania ze względu na treści będące przedmiotem wyłączenia;
 - 4) odmawia udostępnienia dokumentów objętych ochroną tajemnicy państwowej, służbowej i ochroną danych osobowych.
5. Starostwo gromadzi i udostępnia zbiór aktów prawa miejscowego ustanowionych przez organy powiatu.

*Głosowanie: za – 6 osób.
Zaproponowane brzmienie § 58 zostało przyjęte.*

Dział 4

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 59.

Zmian w statucie powiatu dokonuje rada w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

*Głosowanie: za – 6 osób.
Zaproponowane brzmienie § 59 zostało przyjęte.*

§ 30.

2. Pracą komisji kieruje przewodniczący powoływany i odwoływany przez radę spośród radnych nie pełniących funkcji członka zarządu, przewodniczącego rady i ~~wiceprzewodniczącego rady.~~

Głosowanie: za wykreśleniem – 5 osób, przeciw – 1 osoba.

Ad. 4

Ustalono termin następnego posiedzenia Komisji: 10 czerwca 2019 r., godz. 16¹⁵.

Ad. 5

Na tym posiedzenie zakończono.

Sporządziła:

Honorata Tarnowska

Przewodniczył:

Paweł Zawada