



**STAROSTWO POWIATOWE W OTWOCKU**  
**UL. GÓRNA 13**  
**05 – 400 OTWOCK**

## **Informacje z ewidencji gruntów, budynków i lokali.**

### **PODSTAWA PRAWNA:**

1. Ustawa z dnia 17 maja 1989r.- Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 725);
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków ( tekst jednolity Dz. U. 2019 poz. 393 )
3. Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 lipca 2014 r. w sprawie udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, wydawania licencji oraz wzoru Dokumentu Obliczenia Opłaty (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 434);
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 17 lipca 2001 r. - w sprawie wykazywania w ewidencji gruntów i budynków danych odnoszących się do gruntów, budynków i lokali, znajdujących się na terenach zamkniętych (Dz. U. Nr 84 poz. 911);
5. Ustawa z dnia 24 maja 2018r. - o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r., poz. 1000);
6. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 nr 119, str. 1 ze zm.) „RODO”;
7. Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz.1000).

### **WYMAGANE DOKUMENTY:**

1. Wniosek o udostępnienie informacji zgodnie z wzorem z pkt 3 w/w podstawy prawnej (załącznik nr 3 + odpowiedni załącznik do wniosku);
2. W przypadku wniosku o wydanie informacji identyfikującej właściciela lub władającego – wniosek musi zawierać wykazanie interesu prawnego wnioskodawcy.

### **OPŁATA SKARBOWA:**

Nie podlega opłacie skarbowej.

### **OPŁATA GEODEZYJNA:**

1. Określa załącznik do ustawy z pkt 1 w/w podstawy prawnej, opłatę pobiera się przed udostępnieniem materiałów;
2. Zgodnie z Art.40b ust. 1 pkt 4) ustawy z pkt 1 w/w podstawy prawnej pobierana jest opłata za wysyłanie materiałów pod wskazany adres, wysokość opłaty zgodnie z pkt. 1;
3. W przypadku, gdy w celu udostępnienia materiałów zasobu niezbędne jest użycie nośników danych elektronicznych o pojemności 4-20GB, opłata za

nośnik wynosi 5 zł (opłaty nie pobiera się, jeżeli nośnik dostarczy wnioskodawca). Podstawa prawna załącznik do ustawy z pkt 1 w/w podstawy prawnej.

4. Bez opłat – jeśli przepisy szczególne tak stanowią.

#### **MIEJSCE ZŁOŻENIA I ODBIORU DOKUMENTÓW:**

1. ZŁOŻENIE: Zaleca się składanie wniosku bezpośrednio w Wydziale Geodezji i Kartografii Starostwa Powiatowego w Otwocku ul. Komunardów 10 lub kancelarii starostwa przy ul. Komunardów 10. Wnioski składane listownie należy kierować na adres Urzędu.
2. ODBIÓR: Starostwo Powiatowe w Otwocku Wydział Geodezji i Kartografii ul. Komunardów 10 lub listownie na adres wnioskodawcy

#### **TERMIN ZAŁATWIANIA SPRAWY:**

Do 14 dni

#### **JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:**

Starostwo Powiatowe w Otwocku  
Referat Geodezji i Kartografii  
ul. Komunardów 10, 05-400 Otwock  
tel: (022) 788-15-37, 788-14-65, fax: 022 788-15-37

#### **godziny przyjęć interesantów**

poniedziałek **8.15 – 17.00**  
wtorek – **dzień bez przyjęć interesantów**  
środa – piątek **8.15 - 15.30**

#### **Kasa czynna:**

poniedziałek **8.15 -16.30**  
wtorek – czwartek **8.15 – 15.30**  
piątek **8.15 – 14.30**

#### **TRYB ODWOŁAWCZY:**

Odwołanie do Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego za pośrednictwem Starosty

#### **Adres Urzędu:**

Starostwo Powiatowe  
05-400 Otwock  
ul. Górna 13

#### **Urząd jest czynny:**

Poniedziałek  
8.00 – 17.00  
Wtorek – piątek  
8.00 - 16.00

#### **Kasa ( I piętro ) czynna w godzinach:**

Poniedziałek  
8.00 – 17.00  
Wtorek - piątek  
8.00 – 16.00

Wszelkie informacje można uzyskać w Wydziale Geodezji i Kartografii Starostwa Powiatowego w Otwocku przy ul. Komunardów 10, 05-400 Otwock lub telefonicznie (022) 788-15-37, 788-14-65