



## STAROSTWO POWIATOWE W OTWOCKU

Wydział Organizacyjny i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Otwocku

05-400 Otwock, ul. Górna 13

tel. 22 778 1 322, fax 22 778 1 322

email: stowarzyszenia@powiat-otwocki.pl

Karta Informacyjna KP.U.04

### WYKREŚLENIE Z EWIDENCJI UCZNIOWSKICH KLUBÓW SPORTOWYCH/LIKWIDACJA UCZNIOWSKIEGO KLUBU SPORTOWEGO, KTÓRYCH STATUTY NIE PRZEWIDUJĄ PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

#### Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 267 z późn. zm.),
2. Ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 roku Prawo o stowarzyszeniach (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r., poz. 855 z późn. zm.),
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (tekst jedn. Dz. U. 2012 r., poz. 1282 z późn. zm.),
4. Ustawa z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. z 2014 r., poz. 715),
5. Rozporządzenie Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 października 2011 roku w sprawie ewidencji klubów sportowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 243, poz. 1449, z późn. zm.).

#### Wymagane dokumenty:

1. Wniosek o wykreślenie z ewidencji uczniowskich klubów sportowych (Załącznik do karty).
2. Oryginały dokumentów.
3. Dowód wpłaty należnej opłaty skarbowej, dokonanej na konto Urzędu Miasta Otwocka, ul. Armii Krajowej 5, 05-400 Otwock, nr 89 8001 0005 2001 0007 9875 0013.

#### Opłaty:

1. Opłata: 10,00 zł (słownie: dziesięć złotych zero groszy). Podstawa prawna: Załącznik „Wykaz przedmiotów opłaty skarbowej, stawki tej opłaty oraz zwolnienia” do ustawy o opłacie skarbowej, cz. I poz. 53.
2. Na podstawie art. 7 pkt 4 ustawy z dn. 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2012 r, poz. 1282 z późn. zm.) organizacje pozarządowe posiadające status organizacji pożytku publicznego (OPP) zwolnione są z zapłaty opłaty skarbowej za dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia lub zezwolenia. Zwolnienie to dotyczy czynności związanych wyłącznie z nieodpłatną działalnością pożytku publicznego.

#### Miejsce i sposób złożenia dokumentów:

1. Kancelaria Starostwa Powiatowego w Otwocku, ul. Górna 13, 05-400 Otwock.
2. Platforma ePUAP.

#### Termin załatwienia:

Zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego.

#### Sposób załatwienia:

1. Wykreślenia z ewidencji uczniowskich klubów sportowych dokonuje się na wniosek Zarządu/likwidatora(-ów).
2. W przypadku wątpliwości co do reprezentacji, o której mowa w punkcie 1, lub uzyskania wyjaśnień koniecznych do wydania decyzji, możliwe jest przeprowadzenie postępowania wyjaśniającego.

#### Miejsce odbioru dokumentów:

1. Osobiście w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Otwocku, ul. Górna 13, 05-400 Otwock, I p., pok. 201.
2. Platforma ePUAP.
3. Poczta.

#### Tryb odwoławczy:

Od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.

## Załącznik

do Karty informacyjnej KP.U.04

.....  
(miejsce i data)

Starosta Otwocki  
za pośrednictwem  
**Wydział Organizacyjny i Spraw Społecznych**  
**Starostwa Powiatowego w Otwocku**  
**ul. Górna 13, 05-400 Otwock**

*Wniosek o wykreślenie z ewidencji uczniowskich klubów sportowych/likwidację uczniowskiego klubu sportowego, którego statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej\**

I. Na podstawie par. 8 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 października 2011 roku w sprawie ewidencji klubów sportowych (Dz. U. Nr 243, poz. 1449 z późn. zm) **Zarząd/Likwidator(-zy)\*** uczniowskiego klubu sportowego o nazwie ..... powołany(-i) uchwałą Nr z dnia ..... w składzie:

<i>Imię / imiona</i>	<i>Nazwisko</i>
1.....	.....
2.....	.....
3.....	.....

**wnosi(-szą) o wykreślenie klubu z ewidencji uczniowskich klubów sportowych prowadzonej przez Starostę Otwockiego z powodu .....**

oraz wskazuje (-a) osobę do składania wyjaśnień i odbioru dokumentów:

<i>Imię i nazwisko</i>	<i>Funkcja</i>	<i>Nr tel. kontakt.</i>	<i>Adres email</i>
.....	.....	.....	.....

Organizacja pozarządowa posiadająca status organizacji pożytku publicznego (OPP)

### II. Sposób odbioru dokumentów (wstawić znak „X”):

osobiście (w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Otwocku, ul. Górna 13, 05-400 Otwock, I p., pok. 201, tel. 22 778 1 324),

ePUAP,

poczta (adres: .....)

### III. Wykaz załączników obowiązkowych:

1. Dowód wpłaty należnej opłaty skarbowej,
2. ....
3. ....
4. ....

### IV. Wykaz załączników dodatkowych:

1. ....
2. ....
3. ....

**V. Podpis(-y) osób upoważnionych do reprezentowania klubu na zewnątrz (zgodnie z zapisami statutu)/Likwidatora (-ów)\*:**

\*niepotrzebne skreślić