

**ZARZĄDZENIE NR 14/2019**  
**STAROSTY OTWOCKIEGO**  
**z dnia 15 lutego 2019 roku**

**w sprawie powołania Grupy Konsultacyjnej do koordynacji działań związanych z budową bezkolizyjnego przejazdu przez tory kolejowe w gminie Celestynów.**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1989 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2018 roku poz. 995 ze zm.) zarządzam co następuje,

§ 1.

Powołuje się zespół zadaniowy zwany dalej „Grupą Konsultacyjną” do koordynacji działań związanych z budową bezkolizyjnego przejazdu przez tory kolejowe w gminie Celestynów.

§ 2.

Ustala się następujący skład Grupy Konsultacyjnej:

- 1) Wicestarosta Otwocki Krzysztof Kłósek – Przewodniczący Grupy Konsultacyjnej.
- 2) Wójt Gminy Celestynów – Witold Kwiatkowski
- 3) Zastępca Wójta Gminy Celestynów - Piotr Rosłonec
- 4) Przewodniczący Rady Gminy Celestynów – Romuald Ziętała
- 5) Radny Powiatu Otwockiego - Stanisław Kruszewski
- 6) Radny Powiatu Otwockiego – Roman Srebnicki
- 7) Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych – Marek Płaczek

§ 3.

1. Pracami Grupy Konsultacyjnej kieruje Przewodniczący.
2. Członkowie Grupy Konsultacyjnej, za zgodą Przewodniczącego, mogą delegować do prac w Grupie Konsultacyjnej w swoim zastępstwie upoważnionych przedstawicieli.
3. Członkom Grupy Konsultacyjnej za udział w jej pracach nie przysługuje odrębne wynagrodzenie.
4. Zakres zadań Grupy Konsultacyjnej określa Regulamin stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 4.

Grupa Konsultacyjna kończy realizację zadania wynikającego z niniejszego zarządzenia wraz z zakończeniem realizacji i procesu rozliczenia budowy bezkolizyjnego przejazdu przez tory kolejowe w Gminie Celestynów, co zostaje potwierdzone stosownym protokołem.

§ 5.

Wykonanie zarządzenie powierza się Przewodniczącemu Grupy Konsultacyjnej.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

**STAROSTA**  
*Cezary Łukaszewski*

*Martin Bandura*  
**ADWOKAT**

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 14/2019  
Starosty Otwockiego z dnia 15 lutego 2019 roku  
w sprawie powołania Grupy Konsultacyjnej do koordynacji działań  
związanych z budową bezkolizyjnego przejazdu przez tory kolejowe w  
gminie Celestynów.

**Regulamin prac Grupy Konsultacyjnej do koordynacji działań związanych z budową  
bezkolizyjnego przejazdu przez tory kolejowe w gminie Celestynów.**

§ 1

1. Grupa Konsultacyjna odbywa posiedzenia w składzie określonym w Zarządzeniu Nr 14/2019 Starosty Otwockiego z dnia 15 lutego 2019 roku.
2. Przewodniczący Grupy Konsultacyjnej biorąc pod uwagę tematykę spraw rozpatrywanych na danym posiedzeniu może zaprosić na posiedzenie Grupy z własnej inicjatywy na wniosek członków lub Starosty Otwockiego przedstawicieli Wykonawców realizujących przedmiotową inwestycję drogową.
3. Zaproszonym przedstawicielom Wykonawców przysługuje prawo głosu w odniesieniu do zagadnień z zakresu ich kompetencji.
4. Posiedzenia prowadzi Przewodniczący Grupy Konsultacyjnej a w razie jego nieobecności wskazany przez niego Członek Grupy.
5. Ustalenia Grupy Konsultacyjnej zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 5 członków.

§ 2

1. Posiedzenia Grupy Konsultacyjnej odbywają się raz w miesiącu, w razie konieczności zwoływane są częściej.
2. Informacja o czasie, miejscu, porządku posiedzenia a także niezbędna dokumentacja przekazywana jest członkom Grupy Konsultacyjnej na 7 dni przed planowanym posiedzeniem drogą elektroniczną.
3. Z posiedzeń sporządzany jest protokół, zawierający podjęte ustalenia i decyzje oraz zgłoszone przez członków odrębne stanowiska.
4. Treść protokołu przekazywana jest w formie elektronicznej lub drukowanej wszystkim członkom Grupy Konsultacyjnej.
5. Protokół przyjmuje się na kolejnym posiedzeniu Grupy Konsultacyjnej.

§ 3

1. Przewodniczący Grupy konsultacyjnej przedkłada wnioski zredagowane podczas posiedzenia Staroście Otwockiemu.
2. Wnioski powinny być zgodne z zawartymi umowami i obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4

1. Obsługę organizacyjną w zakresie przygotowywania posiedzeń, koordynacji przygotowania i dostarczenia członkom Grupy Konsultacyjnej materiałów i dokumentów przeznaczonych do rozpatrzenia, sporządzania i rozsyłania członkom protokołów z posiedzeń oraz archiwizacji dokumentacji zapewnia Sekretariat Starosty.

**STAROSTA**  
**Cezary Łukaszewski**