

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\* /  
 OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO\*,  
 O KTÓRYCH MOWA W ART. 14 UST. 1 I 2 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.  
 O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U. Z 2016 R. POZ. 239 I  
 395)**

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „\*”, np.: „Krajowym Rejestrem Sądowym\*/właściwą ewidencją\*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Krajowym Rejestrem Sądowym\*/~~właściwą ewidencją\*~~”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta</b>	Zarząd Powiatu w Otwocku		
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu otwockiego w 2019 roku, które będzie polegać na powierzeniu prowadzenia wg poniższych warunków: 1) punktu świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w miejscowościach Karczew i Sobienie-Jeziory; 2) punktu świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w miejscowościach Celestynów i Osieck; 3) punktu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w miejscowościach Wiązowna i Kołbiel.		
<b>3. Tytuł zadania publicznego</b>	Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu otwockiego w 2019 roku, które będzie polegać na powierzeniu prowadzenia wg poniższych warunków: 1) punktu świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w miejscowościach Karczew i Sobienie-Jeziory; 2) punktu świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w miejscowościach Celestynów i Osieck; 3) punktu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w miejscowościach Wiązowna i Kołbiel;		
<b>4. Termin realizacji zadania publicznego</b>	Data rozpoczęcia	01.01.2019 rok	Data zakończenia 31.12.2019 rok

**II. Dane oferenta(-tów)**

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby lub adres do korespondencji</b>
Fundacja Honeste Vivere
adres siedziby: ul. Amałowicza-Tatara 7, 04-474 Warszawa

<sup>1)</sup>Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.



numer w Krajowym Rejestrze Sądowym: 0000337010

**2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty** (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu)

Prezes Zarządu Marcin Kwas  
Pełnomocnik Zarządu Agnieszka Prętczyńska  
Nr telefonu: 022 379 75 40, 531 200 352  
Nr faksu: 022 349 26 20  
Adres poczty elektronicznej: kontakt@HonesteVivere.org

**3. Nazwa, adres i dane kontaktowe jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie publiczne, o którym mowa w ofercie**(należy wypełnić, jeżeli zadanie ma być realizowane przez oddział terenowy, placówkę lub inną jednostkę organizacyjną oferenta)

Nie dotyczy

**4. Przedmiot działalności pożytku publicznego:**

1) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:

Niesienie prawnej pomocy potrzebującym i inne, określone w statucie i odpisie z KRS.

Poniżej wskazano pełne cele statutowe Fundacji Honeste Vivere określone w §3 ust. 1 statutu Fundacji oraz Dziale 3, Rubryce 3 odpisu z KRS Fundacji:

- a) niesienie prawnej, finansowej, rzeczowej i psychologicznej pomocy poszkodowanym w wypadkach drogowych oraz finansowanie pomocy rehabilitacyjnej poszkodowanym w celu ich powrotu do zdrowia,
- b) integracja i aktywizacja zawodowa i społeczna,
- c) **pomoc społeczna, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,**
- c)<sup>1</sup> wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej,
- c)<sup>2</sup> **udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa,**
- d) działalność charytatywna,
- e) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- f) działania na rzecz mniejszości narodowych,
- g) działania na rzecz ochrony i promocji zdrowia,
- h) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
- i) promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- j) upowszechnianie i ochrona praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
- k) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy oraz kadr gospodarki, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- l) rozwój zasobów ludzkich i potencjału adaptacyjnego przedsiębiorstw oraz poprawa stanu zdrowia osób pracujących,
- m) działania na rzecz wzmocnienia potencjału administracji państwowej,



- n) działania na rzecz rozwoju innowacyjności i społeczeństwa informacyjnego,
- o) działania na rzecz rozwoju systemu transportowego,
- p) działania na rzecz rozwoju ochrony środowiska,
- q) działania na rzecz rozwoju energetyki,
- r) rozwój infrastruktury i działań społecznych, turystycznych i sportowych,
- s) rewitalizacja miast,
- t) rozwój dialogu społecznego,
- u) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- v) działania na rzecz nauki, edukacji, kompetencji, oświaty i wychowania,
- w) działania na rzecz krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
- x) działania na rzecz rozwoju turystyki, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
- y) upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- z) działania na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- a) działania na rzecz porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym,
- bb) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji,

**bb)<sup>1</sup> udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,**

**bb)<sup>2</sup> działania na rzecz rozwoju mediacji, w tym prowadzenie mediacji,**

- cc) działania na rzecz ratownictwa i ochrony ludności,
- dd) pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen,
- ee) upowszechnianie i ochrona praw konsumentów,
- ff) działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- gg) promocja i organizacja wolontariatu,
- hh) działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe, w tym organizacje pożytku publicznego, w zakresie określonym wyżej.

Warto dodać, że podejmowane przez Fundację działania w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego prawnej należą w szczególności do działalności pożytku publicznego zgodnie z §3 ust. 1 punkt c)<sup>2</sup> i bb)<sup>1</sup> oraz bb)<sup>2</sup> celów statutowych Fundacji wskazanych powyżej.

Warto ponadto dodać, że Fundacja została już wybrana do realizacji podobnych zadań publicznych na 2018 rok i skutecznie prowadzi w bieżącym roku 85 punktów nieodpłatnej pomocy prawnej położone na terenie 54 powiatów i miast na prawach powiatu położonych w łącznie 14 województwach.

Natomiast we wcześniejszych latach Fundacja prowadziła następującą liczbę punktów nieodpłatnej pomocy prawnej:

- w 2017 roku – 74 punkty na terenie 50 powiatów i miast na prawach powiatu położonych we wszystkich województwach w Polsce, a więc również na terenie tutejszego województwa,
- w 2016 roku – 66 punktów na terenie 41 powiatów i miast na prawach powiatu położonych w łącznie 14 województwach, w tym na terenie tutejszego województwa.



Wszystkie powierzone Fundacji zadania publiczne w zakresie prowadzenia nieodpłatnej pomocy prawnej zostały należycie wykonane i rozliczone.

2) działalność odpłatna pożytku publicznego:

Nie była wykonywana działalność odpłatna, wszelkie czynności z zakresu pożytku publicznego wykonywane były nieodpłatnie.

### III. Informacja o sposobie reprezentacji oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, w tym imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>2)</sup>

Oferenta reprezentuje jednoosobowo każdy członek Zarządu Fundacji, w którym zasiadają obecnie Prezes Zarządu Marcin Kwas i Członek Zarządu Katarzyna Deszczyńska.

W ramach niniejszego postępowania Fundację reprezentuje jednoosobowo Prezes Zarządu Marcin Kwas.

Podstawa prawna: statut Fundacji oraz wpisy w KRS Fundacji.

Fundację reprezentuje również w mniejszym postępowaniu na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Fundacji Pan Jacek Golan.

Podstawa prawna: pełnomocnictwo.

### IV. Szczegółowy zakres rzeczowy oraz kalkulacja przewidywanych kosztów zadania publicznego

#### 1. Streszczenie zadania publicznego wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji

Na wstępie wskazać należy, że konieczność wykonania przedmiotowego zadania publicznego i jego zakres wynikają z ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów ją nowelizujących wynikających z ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw.

Zadanie publiczne polega na prowadzeniu:

- 1) punktu świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w miejscowościach Karczew i Sobienie-Jeziory;
- 2) punktu świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w miejscowościach Celestynów i Osieck;
- 3) punktu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w miejscowościach Wiązowna i Kołbiel;

wg harmonogramu:

Punkt Karczew i Sobienie-Jeziory	Punkt Celestynów i Osieck	Punkt Wiązowna i Kołbiel
<b>Karczew,</b> ul. Warszawska 28, lokal w budynku Urzędu Miejskiego	<b>Celestynów,</b> ul. Regucka 3, lokal w budynku Urzędu Gminy	<b>Wiązowna,</b> ul. Lubelska 59, lokal w budynku Urzędu Gminy

<sup>2)</sup>Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictw czy też inna podstawa.



	<b>Sobienie-Jeziory,</b> <b>ul. Garwolińska 16A,</b> <b>budynek C,</b> lokal w budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sobieniach-Jeziorach	<b>Osieck,</b> <b>ul. Rynek 1,</b> lokal w budynku Urzędu Gminy	<b>Koźbiel,</b> <b>ul. Szkolna 1,</b> lokal w budynku Urzędu Gminy
poniedziałek	<b>Karczew</b> 14.00-18.00	<b>Osieck</b> 9.30-13.30	<b>Wiązowna</b> 12.00-16.00
wtorek	<b>Sobienie-Jeziory</b> 9.30-13.30	<b>Celestynów</b> 14.00-18.00	<b>Koźbiel</b> 14.00-18.00
środa	<b>Karczew</b> 10.30-14.30	<b>Celestynów</b> 15.00-19.00	<b>Wiązowna</b> 12.00-16.00
czwartek	<b>Sobienie-Jeziory</b> 8.00-12.00	<b>Osieck</b> 12.15-16.15	<b>Wiązowna</b> 8.30-12.30
piątek	<b>Karczew</b> 12.30-16.30	<b>Celestynów</b> 8.00-12.00	<b>Koźbiel</b> 8.00-12.00

a więc na prowadzeniu 1 punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz 2 punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie tutejszego powiatu w lokalach zapewnionych przez powiat lub gminę na terenie powiatu według harmonogramu wskazanego w ogłoszeniu konkursowym lub uzgodnionego w umowie z powiatem.

Pomoc prawna i poradnictwo obywatelskie udzielana będzie więc w zakresie określonym w ww. ustawie w przedmiotowym punkcie w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu przez co najmniej 4 godziny dziennie przez okres od dnia 1 stycznia 2019 roku do dnia 31 grudnia 2019 roku przez adwokatów/radców prawnych/doradców obywatelskich.

Celem tego zadania jest stworzenie punktów udzielającego stałej pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego (o zakresie czynności wskazanych w ww. ustawie) na etapie przedsądowym dostępnym dla uprawnionych ustawą osób przebywających na terenie tutejszego powiatu, których nie stać na uzyskanie odpłatnej pomocy na rynku tych usług. W konsekwencji realizacji projektu przewiduje się, że przy optymalnym zainteresowaniu na każdy punkt ok. 2000 takich osób uzyska pomoc prawną i/lub poradę obywatelską w trakcie ok. 1000 godzin pracy adwokatów/radców prawnych (osób świadczących pomoc prawną zgodnie z ustawą) lub doradców obywatelskich z zaświadczeniami przewidzianymi ww. ustawą.

**Fundacja wykona również zadania w zakresie edukacji prawnej określone w ogłoszeniu konkursowym lub umowie z powiatem jak również w niniejszej ofercie.**

Fundacja planuje realizację zadań w zakresie edukacji prawnej poprzez co najmniej jedno działanie na każdy powierzony Fundacji punkt nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, tj w szczególności:



1. opracowania poradnika lub e-poradnika o mediacji,
2. opracowania poradnika lub e-poradnika o sposobach polubownego rozwiązywania sporów,
3. opracowanie poradnika lub e-poradnika o prawach obywatelskich,
4. opracowanie poradnika lub e-poradnika o obowiązkach obywatelskich,
5. opracowanie poradnika lub e-poradnika na temat dostępu do nieodpłatnej pomocy prawnej,
6. opracowanie poradnika lub e-poradnika na temat dostępu do nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
7. opracowanie poradnika lub e-poradnika na temat działalności krajowych organów ochrony prawnej,
8. opracowanie poradnika lub e-poradnika na temat działalności międzynarodowych organów ochrony prawnej,
9. opracowanie poradnika lub e-poradnika na temat możliwości udziału obywateli w konsultacjach publicznych,
10. opracowanie poradnika lub e-poradnika na temat możliwości udziału obywateli w procesie stanowienia prawa,
11. prowadzenie otwartego wykładu lub warsztatu o mediacji,
12. prowadzenie otwartego wykładu lub warsztatu o sposobach polubownego rozwiązywania sporów,
13. prowadzenie otwartego wykładu lub warsztatu o prawach obywatelskich,
14. prowadzenie otwartego wykładu lub warsztatu o obowiązkach obywatelskich,
15. prowadzenie otwartego wykładu lub warsztatu na temat dostępu do nieodpłatnej pomocy prawnej,
16. prowadzenie otwartego wykładu lub warsztatu na temat dostępu do nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
17. prowadzenie otwartego wykładu lub warsztatu na temat działalności krajowych organów ochrony prawnej,
18. prowadzenie otwartego wykładu lub warsztatu na temat możliwości udziału obywateli w procesie stanowienia prawa.

Fundacja przewiduje również wykonanie zadanie w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w następujący sposób:

- możliwość przedłużenia pracy każdego powierzonego Fundacji punktu do minimum 5 godzin na żądanie Starosty bez zwiększenia środków przeznaczonych na realizację zadania, w przypadku, o którym mowa w przepisie art. 8 ust. 6 ww. ustawy (po nowelizacji ustawą z dnia 15 czerwca 2018 roku o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw),
- udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej i świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego także poza punktem albo za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość, w przypadku, o którym mowa w przepisie art. 8 ust. 8 ww. ustawy (po nowelizacji ustawą z dnia 15 czerwca 2018 roku o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw),
- prowadzenie nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w dowolnie ustalonej przez powiat specjalizacji, którą będzie posiadał skierowany do takiego wyspecjalizowanego punktu adwokat/radca prawny/doradca obywatelski.



W związku z tym w umowach zawieranych z adwokatami i radcami prawnymi oraz doradcami obywatelskimi wprowadzono postanowienia zobowiązujące ich wykonania takich obowiązków.

W razie powierzenia Fundacji prowadzenia przedmiotowego zadania w zakresie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i punktów poradnictwa obywatelskiego, istnieje ponadto możliwości:

- rozszerzenia powierzenie prowadzenia każdego punktu o nieodpłatną mediację w sposób określony w art. 13 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 roku o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw, po zastosowaniu procedury określonej w ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 i następnym ww. przepisu, bowiem spełnia wskazane w tym przepisie przesłanki, w szczególności posiada umowę z mediatorami wpisanymi na listę stałych mediatorów prowadzoną przez prezesów sądów okręgowych, o której mowa w ustawie z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 23, z późn. zm.),
- wprowadzenia w ramach punktów w zakresie odpowiadającym ich potrzebom celowej asysty dla osób uprawnionych mających trudności w samodzielnej realizacji porady, w szczególności z powodu niepełnosprawności, podeszłego wieku albo innych okoliczności życiowych (na podstawie przepisu art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 roku o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw i art. 11 ust. 6b ustawy z dnia 5 sierpnia o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej), Fundacja posiada bowiem już zawarte porozumienia o wolontariacie z wolontariuszami, którzy mogą wykonywać uzgodnione z nimi i osobami uprawnionymi świadczenia w ramach punktów powierzonych Fundacji w 2019 roku.

W związku z tym w razie powierzenia przedmiotowego zadania Fundacji zadanie publiczne będzie wykonywane w sposób możliwie wieloaspektowy i kompleksowy.

Fundacja jednocześnie wskazuje, że jest gotowa prowadzić dowolną liczbę punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie tutejszego powiatu, w tym również w razie braku zgłoszeń organizacji spełniających kryteria ogłoszenia konkursowego lub odrzucenia ofert innych organizacji na prowadzenie wszelkich takich punktów na terenie tutejszego powiatu.

## **2. Opis potrzeb wskazujących na celowość wykonania zadania publicznego wraz z liczbą oraz opisem odbiorców tego zadania**

Na wstępie wskazać należy, że potrzeby wskazujące na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków wynikają z ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów ją nowelizujących wynikających z ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw.



Niezależnie od tego wskazać należy co następuje.

Osoby posiadające wystarczające środki finansowe mogą uzyskać pomoc prawną i poradę obywatelską, w tym poradę prawną i obywatelską, od profesjonalisty, tj. adwokata lub radcy prawnego lub doradcy obywatelskiego. Brak jest natomiast miejsc umożliwiających uzyskanie stałego i kompleksowego dostępu do tego rodzaju usług osobom, których stan majątkowy nie pozwala pokryć kosztów porady prawnej na wolnym rynku. Również na terenie tutejszego powiatu co do zasady brak jest aktualnie stałych ośrodków, gdzie można stale uzyskać kompleksową, nieodpłatną, profesjonalną pomoc prawną i obywatelską na etapie przedsądowym lub innego rodzaju pomoc przy rozwiązaniu problemu.

W Polsce działają wprawdzie niepubliczne podmioty świadczące poradnictwo prawne i obywatelskie. Niemniej jednak dla dwóch trzecich z nich poradnictwo prawne i obywatelskie nie jest głównym obszarem działalności, lecz tylko jednym z elementów szerszych działań.

Poradnictwo prawne i obywatelskie jest wprawdzie głównym celem działania Biur Porad Obywatelskich, Studenckich Poradni Prawnych oraz tylko niektórych organizacji pozarządowych, np. Federacji Konsumentów. Problem polega jednak na tym, że podmioty takie działają w dużych ośrodkach miejskich lub prowadzą pojedynczy punkt na teren całego kraju. Natomiast poradnictwo prawne i obywatelskie dostępne na terenie tutejszego powiatu świadczone jest głównie przez podmioty publiczne i koncentruje się w instytucjach pomocy społecznej, biurach poselskich i senatorskich, Państwowej Inspekcji Pracy, sądach, prokuraturach czy też u miejskich/powiatowych rzeczników konsumentów. Poza tym niekiedy poradnictwo prawne i obywatelskie świadczą ośrodki pomocy społecznej i miejskie/powiatowe centra pomocy rodzinie, w ramach realizacji niepieniężnych świadczeń z pomocy społecznej w postaci poradnictwa specjalistycznego. Podkreślić jednak należy, że nieodpłatna pomoc prawna i nieodpłatne poradnictwo obywatelskie nie jest zasadniczym zadaniem żadnego z takich podmiotów.

Stan ten wskazuje jednoznacznie, że obecnie w kraju w ogólności, a w szczególności na terenie niniejszego powiatu, obywatele nie mają zapewnionego równego dostępu do porady prawnej na etapie przesądowym. W konsekwencji takie osoby nie posiadają równego dostępu do sądownictwa służącego do ochrony ich praw.

Powyższy stan Fundacja ustaliła na podstawie niezależnych lub rządowych analiz oraz własnych doświadczeń.

Niezależne lub rządowe analizy to:

1. wyniki badania ankietowego wszystkich gmin i powiatów Ministerstwa Sprawiedliwości na rok 2014 [odsetek odpowiedzi w skali kraju dla powiatów wynosił 58% (na szczeblu województw min 16% max 100%) zaś dla gmin 67% (na szczeblu województw min 38% max 97%)],
2. wyniki badania przeprowadzonego w ramach projektu „Opracowanie kompleksowych i trwałych mechanizmów



wsparcia dla poradnictwa prawnego i obywatelskiego w Polsce” przez Instytut Spraw Publicznych w 2012 r.

3. System nieodpłatnego poradnictwa prawnego i obywatelskiego w Polsce Propozycje rozwiązań modelowych i założeń polityki państwa – [http://www.ppio.eu/do\\_pobrania/dokumenty/system-nieodplatnego-ppio-w-polsce.pdf](http://www.ppio.eu/do_pobrania/dokumenty/system-nieodplatnego-ppio-w-polsce.pdf)

4. Zielona Księga - Dostęp do nieodpłatnej pozasądowej pomocy prawnej <http://www.prezydent.pl/aktualnosci/wydarzenia/art,2906,prezydent-za-systemem-bezplatnej-pomocy-prawnej-dla-najubozszych.html>

5. Badanie poradnictwa prawnego i obywatelskiego w Polsce. Wybrane wyniki, wnioski i rekomendacje [http://www.ppio.eu/do\\_pobrania/dokumenty/Broszura\\_PPiO\\_ISP.pdf](http://www.ppio.eu/do_pobrania/dokumenty/Broszura_PPiO_ISP.pdf)

Stan ten Fundacja ustaliła również na podstawie własnych doświadczeń w zakresie udzielania porad prawnych w latach 2009 – 2018, w tym w punktach stałych lub ad hoc organizowanych we współpracy z jednostkami administracji publicznej w latach 2012– 2018.

Powyższe ustalenia wynikają i znajdują potwierdzenie w doświadczenia w prowadzeniu przez Fundację:

- w 2018 roku 85 punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie 54 powiatów i miast na prawach powiatu położonych w łącznie 14 województwach, oraz
- w 2017 roku 74 punktów na terenie 50 powiatów i miast na prawach powiatu położonych we wszystkich województwach w Polsce i
- w 2016 roku 66 punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie 41 powiatów i miast na prawach powiatu położonych w łącznie 14 województw.

Punkty Fundacji prowadzone były we wszystkich rodzajach miejsc zamieszkiwanych przez mieszkańców Polski, od największych miast wojewódzkich (np. Warszawy, Łodzi, Poznania i innych), przez duże miasta na prawach powiatu (np. Kielce, Toruń, Opole, Ostrołęka i inne), kilkadziesiąt miast powiatowych, po kilkadziesiąt miasteczek i miejscowości gminnych oraz wsi.

Powyższe nierówności ma zlikwidować lub co najmniej zminimalizować prowadzenie na terenie tutejszego powiatu 1 punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i 2 punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego przez Fundację Honeste Vivere. W takim punkcie stale, przeciętnie 5 dni w tygodniu po minimum 4 godziny dziennie dostępny będzie adwokat/radca prawny/doradca obywatelski, który udzieli ok. 2000 zgłaszającym się uprawnionym osobom porady prawnej lub porady obywatelskiej przewidzianej ww. ustawą.

Projektowane punkty mają więc doprowadzić do stworzenia miejsca umożliwiającego dostęp do uzyskania stale dostępnej, kompleksowej, profesjonalnej, nieodpłatnej porady prawnej przez osoby fizyczne spełniające kryteria wskazane w art. 4 ust. 1 ustawy, które z uwagi na swój status materialny lub sytuację życiową nie mają możliwości



uzyskania profesjonalnej pomocy prawnej i obywatelskiej. W konsekwencji osoby korzystające z dowolnego punktu Fundacji pozyskają niezbędną pomoc prawną i poradę obywatelską na etapie przedsądowym, której nie mogły wcześniej co do zasady uzyskać bez przeprowadzenia niniejszego projektu. W związku z tym uzyskają dostęp do sądownictwa i ochrony ich praw na równi z osobami, które już dysponują odpowiednimi środkami pieniężnymi na potrzeby uzyskania odpłatnej pomocy prawnej lub obywatelskiej.

--

**3. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>3)</sup>**

Oferent nie ubiega się o dofinansowanie inwestycji.

**4. Zakładany(-ne) cel(e) realizacji zadania publicznego**

Na wstępie wskazać należy, że zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji wynikają z ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz z jej uzasadnienia, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów ją nowelizujących wynikających z ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw.

Niezależnie od tego wskazać należy co następuje.

Podstawowym celem niniejszego projektu jest prowadzenie 1 punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i 2 punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego charakteryzujących się możliwie największą uniwersalnością, zarówno w zakresie dostępu do niego obywateli, jak i zakresu spraw, w których uprawniony ww. ustawą obywatel będzie mógł uzyskać nieodpłatnie pomoc i poradę.

W takim rozumieniu przyjęte w projekcie rozwiązania mają stanowić podstawową bazę udzielania pomocy prawnej i obywatelskiej na terenie powiatu. Natomiast zadaniem punktów nie będzie konkurowanie z obecnie istniejącymi możliwościami uzyskania nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub nieodpłatnej porady obywatelskiej. Pozwoli to wyrównać szanse wszystkich obywateli na terenie tutejszego powiatu na uzyskanie profesjonalnej pomocy już na etapie przedsądowym, bez względu na status majątkowy osoby uprawnionej bądź sytuację, w której się znajduje. W konsekwencji umożliwi wszystkim (w szczególności osobom uprawnionym do skorzystania z nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego) równy dostęp do sądownictwa i ochronę swych praw.

<sup>3)</sup>Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.



Powyższy cel zostanie zrealizowany poprzez stałe prowadzenie 1 punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i 2 punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, każdego w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu (co do zasady codziennie w zwyczajowe dni pracujące) przez co najmniej 4 godziny dziennie.

Na terenie każdego punktu w tym czasie stale dostępny będzie dla zainteresowanych obywateli adwokat/radca prawny lub doradca obywatelski, który udzielać będzie porad prawnych lub obywatelskich zgłaszającym się osobom i wykonywać inne czynności wymagane ww. ustawą.

Szacuje się, że liczba godzin pracy adwokatów/radców prawnych/doradców obywatelskich wyniesie w okresie prowadzenia każdego punktu ok. 1000 roboczogodzin, a przy zgłaszaniu się zainteresowanych umożliwiającym świadczenie usług prawnych bez przestoju liczba osób, które uzyskają pomoc prawną lub poradę obywatelską wyniesie w jednym punkcie ok. 2000 (a więc przy takich założeniach łącznie w 3 punktach ok.6000 takich osób uzyska pomoc prawną i/lub poradę obywatelską w trakcie ok.3000 godzin pracy osób udzielających nieodpłatną pomoc prawną i/lub świadczących nieodpłatne poradnictwo obywatelskie).

Poprzez stałą dostępność adwokatów/radców prawnych i doradców obywatelskich w ww. zakresie wszyscy uprawnieni ww. ustawą obywatele na terenie tutejszego powiatu uzyskają możliwość stałego pozyskania szybkiej i kompleksowej porady obywatelskiej oraz pomocy prawnej przewidzianej ww. ustawą, bez konieczności gromadzenia środków pieniężnych na pokrycie kosztów porady. Jednocześnie pomoc ta będzie udzielana z wielu dziedzin prawa, a nie tylko z wyspecjalizowanego w jednej wąskiej dziedzinie punktu jak to ma zwykle miejsce dotychczas. Wyrówna to szanse wszystkich obywateli na stały dostęp do pomocy prawnej i obywatelskiej oraz sądownictwa, niezależnie od posiadanych przez nich środków pieniężnych.

W ten sposób osiągnięte zostaną zakładane ww. cele realizacji zadania publicznego.

**5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego** (należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego –czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do osiągnięcia jego celu)

Zakładanym rezultatem przeprowadzenia projektu będzie stworzenie możliwości uzyskania w 2019 roku stałej, profesjonalnej i z szerokiego zakresu prawa porady udzielanej przez adwokata/radcę prawnego/doradcę obywatelskiego, dla osób uprawnionych do jej uzyskania przebywających na terenie tutejszego powiatu, których obecnie nie stać na skorzystanie z dostępnych komercyjnie porad prawnych na etapie przedsądowym.

Działania podjęte w ramach ustawy skutkować będą zwiększeniem liczby osób korzystających z porad prawnych w skali roku 2019 oraz liczby udzielanych porad na terenie tutejszego powiatu.



W wyniku realizacji projektu dojdzie do stałego zminimalizowania różnic lub wręcz zrównania dostępu obywatelskiego na terenie tutejszego powiatu do porad prawnych i sądownictwa, w tym dochodzenia praw na drodze sądowej.

Szacuje się, że w ciągu 12 miesięcy liczba godzin pracy adwokatów/radców prawnych/doradców obywatelskich wyniesie w okresie prowadzenia dla każdego punktu ok. 1000 godzin, liczba godzin pracy członków Zarządu Fundacji i wolontariuszy w zakresie zarządzania projektem (w tym jego promocji), organizacji pracy i bieżącej sprawozdawczości wyniesie dla każdego punktu ok. 104 godziny.

Ostatnie działanie polegające na sporządzeniu sprawozdania końcowego wyniesie ok. 16 godzin dla każdego z punktów. W ramach podsumowania realizacji projektu powstanie sprawozdanie końcowe.

Wreszcie Fundacja zakłada, że przy optymalnym zainteresowaniu uprawnionych ustawą osób umożliwiającym ciągłą pracę adwokatów/radców prawnych/doradców obywatelskich w wymiarze określonym powyżej, liczba osób, które uzyskają pomoc prawną lub poradę obywatelską wyniesie w każdym z punktów ok. 2000 osób.

Przewiduje się, że z uwagi na charakter projektu trwałość ww. rezultatów dotyczyć będzie co do zasady 2019 roku. Bez realizacji niniejszego zadania ww. cele nie zostaną osiągnięte.

**Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego<sup>4)</sup>**

Zakładane rezultaty zadania publicznego	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Ok. 3000 godzin pracy osób udzielających nieodpłatną pomoc prawną i/lub świadczących nieodpłatne poradnictwo obywatelskie	100%	Analiza listy obecności
Ok. 6000 osób uzyskujących pomoc prawną i/lub porady obywatelskie w ramach projektu przy optymalnym zainteresowaniu	100%	Analiza kart pomocy
Przeprowadzenie edukacji prawnej w zakresie określonym w dokumentacji konkursowej lub uzgodnionym w umowie na realizację zadania	100%	Analiza kopii materiałów i/lub list ewidencji czasu pracy, sprawozdania częściowego i sprawozdania końcowego

<sup>4)</sup>Wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał te informacje jako obowiązkowe.



<ul style="list-style-type: none"> <li>- 312 godziny pracy członków Zarządu Fundacji i wolontariuszy Fundacji w zakresie zarządzania projektem (w tym jego promocji), organizacji pracy i bieżącej sprawozdawczości</li> <li>- 48 godziny pracy członków Zarządu Fundacji oraz wolontariuszy Fundacji w zakresie przygotowania sprawozdania końcowego</li> </ul>	100%	Analiza ewidencji czasu pracy, sprawozdania częściowego i sprawozdania końcowego
--	------	--

**6. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego**(opis musi być spójny z harmonogramem; ponadto opis powinien zawierać liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego, np. liczbę świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczbę odbiorców; przy opisie działania oferent może dokonać analizy wystąpienia ryzyka w trakcie realizacji zadania publicznego)

Podstawowym działaniem w ramach projektu – zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej, jest stałe prowadzenie 1 punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i 2 punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, każdego w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu (co do zasady codziennie w dniach zwyczajowo przyjętych za pracujące) przez co najmniej 4 godziny dziennie w lokalach zapewnionych przez tutejsze powiat lub gminę na terenie tutejszego powiatu. W tym okresie w każdym prowadzonym punkcie będzie stałe przebywać w celu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego przewidzianych ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej co najmniej jeden adwokat/radca prawny/doradca obywatelski, świadcząc lub będąc gotowym do świadczenia pomocy prawnej i/lub poradnictwa obywatelskiego zgłaszającym się uprawnionym ww. ustawą osobom.

W ramach udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej Fundacja zapewni więc zakres przedmiotowy określony przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej i przepisów ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw, tj:

- a) poinformowanie osoby fizycznej, zwanej dalej „osobą uprawnioną”, o obowiązującym stanie prawnym oraz przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach, w tym w związku z toczącym się postępowaniem przygotowawczym, administracyjnym, sądowym lub sądownoadministracyjnym lub,
- b) wskazanie osobie uprawnionej sposobu rozwiązania jej problemu prawnego, lub
- c) sporządzenie projektu pisma w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2, z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądownoadministracyjnym, lub
- d) nieodpłatną mediację w razie zaistnienia przesłanek umożliwiających jej przeprowadzenie w 2019 roku określonych w ww. ustawie oraz ustawie z dnia 15 czerwca 2018 r. o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw,
- e) sporządzenie projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w



postępowaniu sądowym lub ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego w postępowaniu sądownoadministracyjnym oraz poinformowanie o kosztach postępowania i ryzyku finansowym związanym ze skierowaniem sprawy na drogę sądową.

Nieodpłatna pomoc prawna nie będzie obejmować spraw związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, z wyjątkiem przygotowania do rozpoczęcia tej działalności.

Powyższy zakres pomocy prawnej został przewidziany w ww. ustawach i w takim zakresie osoby świadczące nieodpłatną pomoc prawną będą taką pomoc wykonywać.

W ramach świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego Fundacja zapewni zakres przedmiotowy określony przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej i przepisów ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw, tj:

- a) działania dostosowane do indywidualnej sytuacji osoby uprawnionej, zmierzające do podniesienia świadomości tej osoby o przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach oraz wsparcia w samodzielnym rozwiązywaniu problemu, w tym, w razie potrzeby, sporządzenie wspólnie z osobą uprawnioną planu działania i pomoc w jego realizacji – nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmować będzie w szczególności porady dla osób zadłużonych i porady z zakresu spraw mieszkaniowych oraz zabezpieczenia społecznego,
- b) nieodpłatną mediację w razie zaistnienia przesłanek umożliwiających jej przeprowadzenie w 2019 roku określonych w ww. ustawie oraz ustawie z dnia 15 czerwca 2018 r. o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw,

Powyższy zakres poradnictwa obywatelskiego został przewidziany w ww. ustawach i w takim zakresie osoby świadczące nieodpłatne poradnictwo obywatelskie będą je wykonywać.

Fundacja przewiduje również działanie w zakresie edukacji prawnej. Ww. osoby świadczące nieodpłatną pomoc prawną i/lub nieodpłatne poradnictwo obywatelskie, z uwagi na posiadane uprawnienia i doświadczenia w zakresie pomocy prawnej, poradnictwa obywatelskiego i edukacji prawnej, będą wykonywać zadania w zakresie edukacji prawnej w zakresie określonym w ogłoszeniu konkursowym lub uzgodnionym w umowie z powiatem.

Fundacja planuje realizację zadań w zakresie edukacji prawnej poprzez co najmniej jedno działanie na każdy powierzony Fundacji punkt nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, tj w szczególności:

1. opracowania poradnika lub e-poradnika o mediacji,
2. opracowania poradnika lub e-poradnika o sposobach polubownego rozwiązywania sporów,



3. opracowanie poradnika lub e-poradnika o prawach obywatelskich,
4. opracowanie poradnika lub e-poradnika o obowiązkach obywatelskich,
5. opracowanie poradnika lub e-poradnika na temat dostępu do nieodpłatnej pomocy prawnej,
6. opracowanie poradnika lub e-poradnika na temat dostępu do nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
7. opracowanie poradnika lub e-poradnika na temat działalności krajowych organów ochrony prawnej,
8. opracowanie poradnika lub e-poradnika na temat działalności międzynarodowych organów ochrony prawnej,
9. opracowanie poradnika lub e-poradnika na temat możliwości udziału obywateli w konsultacjach publicznych,
10. opracowanie poradnika lub e-poradnika na temat możliwości udziału obywateli w procesie stanowienia prawa,
11. prowadzenie otwartego wykładu lub warsztatu o mediacji,
12. prowadzenie otwartego wykładu lub warsztatu o sposobach polubownego rozwiązywania sporów,
13. prowadzenie otwartego wykładu lub warsztatu o prawach obywatelskich,
14. prowadzenie otwartego wykładu lub warsztatu o obowiązkach obywatelskich,
15. prowadzenie otwartego wykładu lub warsztatu na temat dostępu do nieodpłatnej pomocy prawnej,
16. prowadzenie otwartego wykładu lub warsztatu na temat dostępu do nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
17. prowadzenie otwartego wykładu lub warsztatu na temat działalności krajowych organów ochrony prawnej,
18. prowadzenie otwartego wykładu lub warsztatu na temat możliwości udziału obywateli w procesie stanowienia prawa.

Dodatkowym działaniem w ramach projektu będzie organizacja prac w ramach projektu, jego zarządzanie (w tym promocja projektu) i wykonanie zadań w zakresie bieżącej sprawozdawczości. Zadanie te wykonywał będzie Zarząd Fundacji oraz wolontariusze Fundacji. Fundacja przewiduje, że z uwagi na specyfikę projektu, związanego z profesjonalną pomocą prawną, obowiązki te wykonywać będą głównie osoby posiadające uprawnienia, doświadczenia i wiedzę w zakresie świadczenia profesjonalnej pomocy prawnej jako adwokat lub radca prawny, celem należytej organizacji, zarządzania (w tym promocji projektu) i oceny pracy osób świadczących nieodpłatną pomoc prawną, jak również bieżącej sprawozdawczości pracy takich osób. Działania te z natury rzeczy odbywać się będą przez cały okres działania każdego punktu.

Fundacja z uwagi na dotychczasowe doświadczenia w ramach tego działania (w poddziałaniu „promocja projektu”) planuje przeprowadzić szkolenia prawne w formie warsztatów dla uczniów ostatniego rocznika uzgodnionych z tutejszym powiatem szkół ponadgimnazjalnych prowadzonych przez tutejszy powiat (liceum lub innej) lub innych uzgodnionych z powiatem grup osób, w szczególności emerytów i rencistów. Przykładowo uczniowie ostatniego rocznika z zasady kwalifikują się do pozyskiwania nieodpłatnej pomocy prawnej, lecz rzadko posiadają wiedzę lub przekonanie do ustalenia swych praw i ich dochodzenia przed odpowiednimi organami. Natomiast emeryci i renciści to osoby szczególnie zainteresowane pozyskaniem wiedzy jak nabyć, chronić i rozporządzać na przyszłość swymi prawami, a jednocześnie szczególnie narażeni na niekorzystne skutki nienależytego zabezpieczenia prawnego. Przeprowadzenie



więc w ramach tego działania szkolenia w wymiarze łącznym do czterech godzin dla łącznie do stu takich osób doprowadzi do znacznego wypromowania programu nieodpłatnej pomocy prawnej prowadzonej na terenie całego tutejszego powiatu. Dotychczas przeprowadzone warsztaty prowadzone w związku z prowadzonymi punktami nieodpłatnej pomocy prawnej cieszyły się znacznym zainteresowaniem uczestników i doprowadziły do znacznego zwiększenia zainteresowania pomocą w prowadzonych przez Fundację punktach nieodpłatnej pomocy prawnej.

Fundacja *Honeste Vivere* w 2018 roku przeprowadziła lub do końca roku przeprowadzić podobne projekty na terenie powiatów lub miast na prawach powiatu, które powierzyły w 2018 roku prowadzenie punktu lub punktów nieodpłatnej pomocy prawnej. Jedynie dla przykładu (wszystkich projektów do końca roku 2018 będzie zapewne znacznie ponad 100) można podać następujące projekty szkoleniowe Fundacji na terenach takich powiatów i miast na prawach powiatu:

Powiat / Miasto	LP	Projekt warsztatów prawniczych dla uczniów szkół lub seniorów - adresaci
<b>Powiat Bielski</b>	<b>1</b>	I Liceum Ogólnokształcące im. Tadeusza Kościuszki w Bielsku Podlaskim
	<b>2</b>	II Liceum Ogólnokształcące z BJJN im. Bronisława Taraszkiewicza w Bielsku Podlaskim
	<b>3</b>	Zespół Szkół Nr 1 im. Marszałka J.K. Piłsudskiego w Bielsku Podlaskim
	<b>4</b>	Zespół Szkół Nr 4 im. Ziemi Podlaskiej w Bielsku Podlaskim
<b>Powiat Brzeski</b>	<b>5</b>	Zespół Szkół w Szczurowej 32- 820 Szczurowa
	<b>6</b>	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Czchowie 32-860 Czchów
	<b>7</b>	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Brzesku 32-800 Brzesko
	<b>8</b>	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Brzesku 32-800 Brzesko
<b>Powiat Chodzieski</b>	<b>9</b>	Zespół Szkół im. Józefa Wybickiego ul. Chodzieska 9, Rataje Chodzież
<b>Miasto Chorzów</b>	<b>10</b>	Liceum Mistrzostwa Sportowego w Chorzowie przy Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 2
<b>Powiat Ełcki</b>	<b>11</b>	Uniwersytet Warmińsko-Mazurski
<b>Powiat Gorlicki</b>	<b>12</b>	W trakcie realizacji w zainteresowanych placówkach powiatowych
	<b>13</b>	W trakcie realizacji w zainteresowanych placówkach powiatowych– drugi projekt
<b>Powiat Gostyniński</b>	<b>14</b>	Miejskie Centrum Kultury Gostyniński - Uniwersytet Trzeciego Wieku
	<b>15</b>	Miejskie Centrum Kultury Gostyniński - Uniwersytet Trzeciego Wieku– drugi projekt



<b>Powiat Grajewski</b>	<b>16</b>	Zespół Szkół nr 2 im. 9. PSK w Grajewie
	<b>17</b>	Zespół Szkół w Nieckowie
<b>Powiat Grójecki</b>	<b>18</b>	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
<b>Powiat Jeleniogórski</b>	<b>19</b>	Szkolenie w jednostce powiatowej
<b>Powiat Kaliski</b>	<b>20</b>	planowane w Zespole Szkół nr 1 w Liskowie
<b>Miasto Kalisz</b>	<b>21</b>	Zespół Szkół Ekonomicznych w Kaliszu
	<b>22</b>	Fundacja Kaliski Inkubator Przedsiębiorczości w Kaliszu
	<b>23</b>	Fundacja Kaliski Inkubator Przedsiębiorczości w Kaliszu – drugi projekt
<b>Powiat Kolneński</b>	<b>24</b>	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Kolnie
<b>Powiat Kołobrzeski</b>	<b>25</b>	Zespół Szkół Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Kołobrzegu
	<b>26</b>	Zespół Szkół Nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu
<b>Powiat Konecki</b>	<b>27</b>	I Liceum Ogólnokształcące im. Ken w Końskich
	<b>28</b>	II Liceum Ogólnokształcące im. Marii Skłodowskiej Curie w Końskich
<b>Powiat Koszaliński</b>	<b>29</b>	Uniwersytet III wieku w Sianowie
<b>Powiat Łęczycki</b>	<b>30</b>	Zespół Placówek Edukacyjno-Wychowawczych w Łęczycy
	<b>31</b>	Zespół Placówek Edukacyjno-Wychowawczych w Łęczycy – drugi projekt
<b>Powiat Miński</b>	<b>32</b>	Zespół Szkół Nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Mińsku Mazowieckim
	<b>33</b>	Zespół Szkół Nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Mińsku Mazowieckim – drugi projekt
	<b>34</b>	Zespół Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim
	<b>35</b>	Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim
<b>Powiat Myśliborski</b>	<b>36</b>	Jednostki powiatowe w Myśliborzu
	<b>37</b>	Zespół Szkół w Myśliborzu
<b>Powiat Nowodworski</b>	<b>38</b>	Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze
<b>Powiat Pajęczański</b>	<b>39</b>	Szkolenie w jednostce powiatowej
	<b>40</b>	Szkolenie w jednostce powiatowej
<b>Powiat Piaseczyński</b>	<b>41</b>	Uniwersytet Trzeciego Wieku Tarczyn - Dom Kultury
	<b>42</b>	Uniwersytet Trzeciego Wieku Tarczyn - Dom Kultury – drugi projekt
	<b>43</b>	Dom Kultury w Piasecznie
	<b>44</b>	Uniwersytet Trzeciego Wieku Konstancin - Domu Kultury w Konstancinie
<b>Powiat Przysuski</b>	<b>45</b>	Zespół Szkół nr 1 w Przysusze
	<b>46</b>	Zespół Szkół nr 2 w Przysusze – drugi projekt
<b>Powiat Średzki (zs. w Środzie Wielkopolskiej)</b>	<b>47</b>	Ośrodek Kultury w Środzie Wielkopolskiej
	<b>48</b>	Ośrodek Kultury w Środzie Wielkopolskiej – drugi



		projekt
<b>Miasto Tarnobrzeg</b>	<b>49</b>	Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Tarnobrzegu
	<b>50</b>	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. Bartosza Głowackiego w Tarnobrzegu
<b>Powiat Tarnowski</b>	<b>51</b>	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Żabnie
	<b>52</b>	Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku
	<b>53</b>	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Tuchowie
	<b>54</b>	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Ryglicach
	<b>55</b>	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Radłowie
<b>Powiat Tomaszowski (zs. w Tomaszowie Mazowieckim)</b>	<b>56</b>	Dom Pomocy Społecznej Nr 1 w Tomaszowie Mazowieckim
	<b>57</b>	Dom Pomocy Społecznej Nr 2 w Tomaszowie Mazowieckim
<b>Miasto Tychy</b>	<b>58</b>	Strefa Seniora w Tychach
	<b>59</b>	Uniwersytet Trzeciego Wieku w Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego Wydział Zamiejscowy Tychy
<b>Powiat Wysokomazowiecki</b>	<b>60</b>	Zespół Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Wysokiem Mazowieckiem

Fundacja opracowała własny program szkoleniowy na bazie analizy doświadczeń innych instytucji jak Ministerstwo Sprawiedliwości, uczelnie prawnicze czy aplikacje adwokackie i radcowskie oraz przygotowała kilkudziesięciosobowy zespół wykładowców, którzy w nowym 2019 roku będą wykorzystywali swoją wiedzę i doświadczenia w planowanych w tym czasie nowych projektach.

Szkolenia Fundacji oceniane są bardzo dobrze przez adresatów projektu, w związku z czym Fundacja planuje zwiększenie swej aktywności w tym zakresie w nowym 2019 roku w szkołach i dla odbiorców z terenów powiatów i miast na prawach powiatu, które powierzą prowadzenie punktu/punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego właśnie Fundacji.

Jako element tego działania (w poddziałaniu „promocja projektu”) Fundacja prowadzić będzie promocję projektu w internecie, w mediach społecznościowych (Facebook, Google+, LinkedIn, Twitter), w których Fundacja założyła swoje konta i za pośrednictwem których będzie prowadzić ww. promocję wszystkich punktów.

Jako element tego działania (w ramach w poddziałaniu „promocja projektu”) Fundacja planuje opracować i przygotować materiały informacyjne (broszury) przy wykorzystaniu materiałów biurowych oraz wkładu rzeczowego (komputer, drukarka, papier itp.) przewidzianego w niniejszej ofercie, które zamierza rozpropagować wśród osób zainteresowanych nieodpłatną pomocą prawną oraz udostępnić w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej. Fundacja wersję elektroniczną broszury udostępni również w internecie, w mediach społecznościowych (Facebook, Google+, LinkedIn, Twitter) jak



również na stronie internetowej Fundacji.

**Przykładowe broszury informacyjne z dotychczasowych działań Fundacji zostały poglądowo załączone do niniejszej oferty. Wygląd i treść docelowych broszur informacyjnych Fundacja uzgadnia z powiatem.**

Wreszcie jako element tego działania (w ramach w poddziałaniu „promocja projektu”) Fundacja przy wykorzystaniu materiałów biurowych oraz wkładu rzeczowego (komputer, drukarka, papier itp.) przewidzianego w niniejszej ofercie planuje opracować pisemną przejrzystą informację dla obywateli o przysługujących im uprawnieniach, w dwóch formach – opisowej oraz infografiki (obrazowej), którymi opatry lokale i budynki, w których znajdują się punkty oraz udostępni je do pobrania w lokalach, w których będzie świadczona nieodpłatna pomoc prawna. Informacje te udostępniane będą również w internecie, w mediach społecznościowych (Facebook, Google+, LinkedIn, Twitter) jak również na stronie internetowej Fundacji.

**Przykładowe biuletyny informacyjne z dotychczasowych działań Fundacji zostały poglądowo załączone do niniejszej oferty. Natomiast przejrzysta informacja prawna dla obywateli o przysługujących im uprawnieniach, w dwóch formach – opisowej oraz infografiki (obrazowej), przygotowywana jest przez Fundację w formie plakatów imponującego formatu B1 lub B2, w związku z czym załączenie przykładowych plakatów do oferty przygotowanej w formacie papieru znacznie mniejszego formatu A4 jest niemożliwe i/lub niecelowe. Zniszczeniu lub uszkodzeniu może bowiem ulec wielokrotnie złożony do tego formatu znacznych rozmiarów plakat. Fundacja wskazuje jednak, że planowane plakaty będą uwzględniać podobne informacje jak w załączonych poglądowo biuletynach lub broszurach, choć z uwagi na planowany większy rozmiar plakatu są one zwykle znacznie bardziej atrakcyjne i czytelne, zwłaszcza w przypadku oznakowania nimi drzwi lub otoczenia lokalu, w którym prowadzony jest punkt nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.**

**Wygląd i treść docelowych plakatów informacyjnych oraz biuletynów informacyjnych Fundacja uzgadnia z powiatem.**

Ostatnim działaniem będzie przygotowanie sprawozdania końcowego przez Zarząd Fundacji oraz wolontariuszy Fundacji zajmujących się wcześniej bieżącą sprawozdawczością. Z uwagi na charakter czynności, Fundacja przygotowuje sprawozdanie w grudniu 2019 roku, podsumowując wcześniejsze miesiące i działania podejmowane w tym miesiącu. Do dnia 31 grudnia 2019 roku Fundacja planuje sporządzić sprawozdanie końcowe.

#### **7. Harmonogram na rok 2019**

(należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań; w przypadku oferty wspólnej obok nazwy działania należy podać nazwę oferenta realizującego dane działanie; w przypadku większej liczby działań istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.1 do oferty dla każdego roku odrębnie)

Nazwa działania (w przypadku oferty wspólnej przy nazwie działania należy wskazać oferenta odpowiedzialnego za)	Planowany termin	Zakres działania realizowany przez
---	------------------	------------------------------------



Lp.	realizację działania)	realizacji	podmiot niebędący stroną umowy <sup>5)</sup>
1.	Prowadzenie 1 punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i 2 punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego	od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.	Działanie realizować będzie Oferent lub adwokaci/radcowie prawni/doradcy obywatelscy
2.	Przeprowadzenie edukacji prawnej w zakresie określonym w dokumentacji konkursowej lub uzgodnionym w umowie z powiatem	od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.	Działanie realizować będzie Oferent lub adwokaci/radcowie prawni/doradcy obywatelscy
3.	Zarządzanie projektem (w tym promocja projektu), organizacja pracy i bieżąca sprawozdawczość	od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.	Działanie realizować będzie Oferent lub wolontariusze Fundacji
4.	Sprawozdanie końcowe projektu	od 14 grudnia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.	Działanie realizować będzie Oferent lub wolontariusze Fundacji

<sup>5)</sup>Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.



### 8. Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok 2019

(w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.2 do oferty dla każdego roku odrębnie)

Kategoria kosztu	Rodzaj kosztów (należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń)	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z wnioskowanej dotacji (w zł)	z innych środków finansowych <sup>6)</sup> (w zł)	z wkładu osobowego <sup>7)</sup> (w zł)	z wkładu rzeczowego <sup>8),9)</sup> (w zł)	Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-łań) zgodnie z harmonogramem
<b>I</b>	<b>Koszty merytoryczne<sup>10)</sup></b>									
Nr poz.	Koszty po stronie: Fundacja Honestie Vivere : (nazwa oferenta)									
1.	Wynagrodzenie osób udzielających nieodpłatną pomoc prawną w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej w Wiązownie i Koźbieli	12	5005,00zł	miesiąc	60060,00zł	60060,00zł	0 zł	0 zł	0 zł	1.
2.	Wynagrodzenie świadczących nieodpłatnie poradnictwo obywatelskie w punkcie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Karczewie i Sobienie-Jeziory	12	5005,00zł	miesiąc	60060,00zł	60060,00zł	0 zł	0 zł	0 zł	1.
3.	Wynagrodzenie osób świadczących nieodpłatnie poradnictwo obywatelskie w	12	5005,00zł	miesiąc	60060,00zł	60060,00zł	0 zł	0 zł	0 zł	1.

<sup>6)</sup> Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

<sup>7)</sup> Wkładem osobowym są prace społeczna członków i świadczenia wolontariuzi planowane do zaangażowania w realizację zadania publicznego.

<sup>8)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał podanie tych informacji jako obowiązkowe.

<sup>9)</sup> Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) planowana do wykorzystania w realizacji zadania publicznego.

<sup>10)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego. W przypadku oferty wspólnej powyższe koszty należy wpisać dla każdego oferenta oddzielnie. W przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.











9. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego		
Lp.	Nazwa źródła	Wartość
1	Wnioskowana kwota dotacji	190080,00 zł
	<b>Inne środki finansowe ogółem<sup>13)</sup>:</b> (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)	0 zł
2.1	Środki finansowe własne <sup>13)</sup>	0 zł
2.2	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego <sup>13)</sup>	0 zł
2	<b>Środki finansowe z innych źródeł publicznych<sup>13), 14)</sup></b>	
2.3	Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) lub przekaże(-żą) środki finansowe: Nie dotyczy.....	0 zł
2.4	Pozostałe <sup>13)</sup>	0 zł
	<b>Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem:</b> (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)	22680,00 zł
3	3.1 Wkład osobowy	22680,00 zł
	3.2 Wkład rzeczowy <sup>15)</sup>	0 zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego <sup>16)</sup>	89,34%
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji <sup>17)</sup>	0
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji <sup>18)</sup>	11,93%

<sup>13)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

<sup>14)</sup> Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

<sup>15)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku, gdy kalkulacja przewidywanych kosztów obejmowała wycenę wkładu rzeczowego.

<sup>16)</sup> Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

<sup>17)</sup> Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

<sup>18)</sup> Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



**10. Informacja o zamiarze odpłatnego wykonania zadania**<sup>19)</sup> (jeżeli oferent(-nci) przewiduje(-ją) pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania, należy opisać, jakie będą warunki pobierania tych świadczeń, jaka będzie wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka będzie łączna wartość świadczeń)

Fundacja nie przewiduje pobierania świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania

**11. Zasoby kadrowe przewidywane do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego** (należy opisać kwalifikacje osób oraz ich sposób zaangażowania w realizację poszczególnych działań, z uwzględnieniem wolontariuszy oraz członków stowarzyszeń świadczących pracę społecznie)

W ramach projektu Fundacja przewiduje dwie funkcje:

- 1) osoby świadczącej nieodpłatną pomoc prawną świadczącego nieodpłatną pomoc prawną i nieodpłatnej poradnictwo obywatelskie w prowadzonym w ramach zadania publicznego punkcie posiadającej uprawnienia i doświadczenie przewidziane ww. ustawą, które jednocześnie z uwagi na posiadane uprawnienia i doświadczenia w zakresie pomocy prawnej i edukacji prawnej będą wykonywać zadania w zakresie edukacji prawnej, oraz
- 2) osoby zarządzającej projektem (w tym organizującej prace, działania promocyjne i wykonującej obowiązki w zakresie sprawozdawczości).

Jeżeli chodzi o podstawową funkcję, tj. osoby świadczącej nieodpłatną pomoc prawną i nieodpłatnej poradnictwo obywatelskie w prowadzonym w ramach zadania publicznego punkcie posiadającej uprawnienia i doświadczenie przewidziane ww. ustawą, to Fundacja zawarła umowy z następującymi adwokatami/radcami prawnymi/doradcami obywatelskimi:

Fundacja zawarła na 2019 rok umowę z radcami prawnymi i adwokatami świadczącymi nieodpłatną pomoc prawną lub prowadzącymi praktykę zawodową na terenie pobliskich powiatów i miast na prawach powiatu, w szczególności na terenie pobliskiego m.st. Warszawy, Powiatu Mińskiego, Powiatu Piaseczyńskiego, Powiatu Pruszkowskiego, Powiatu Warszawskiego Zachodniego, Powiatu Nowodworskiego, Powiatu Węgrowskiego czy Powiatu Grójeckiego, np.

<b>Marcin Kwas</b>	<b>adwokat</b>
<b>Marcin Bandura</b>	<b>adwokat</b>
<b>Agnieszka Prętczyńska</b>	<b>adwokat</b>

<sup>19)</sup>Pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania jest realizowane wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego.



<b>Łukasz Banaszek</b>	<b>adwokat</b>
<b>Jacek Golan</b>	<b>adwokat</b>
<b>Anna Sitkiewicz-Bandura</b>	<b>adwokat</b>
<b>Katarzyna Rodzim-Koziół</b>	<b>adwokat</b>
<b>Monika Pochopień-Mikołajczyk</b>	<b>adwokat</b>
<b>Anna Deszczyńska-Kwas</b>	<b>adwokat</b>
<b>Adam Chemycz</b>	<b>adwokat</b>
<b>Tomasz Błaszczński</b>	<b>adwokat</b>
<b>Artur Rostkowski</b>	<b>adwokat</b>
<b>Jarosław Leś</b>	<b>adwokat</b>
<b>Jarosław Skowyr</b>	<b>adwokat</b>
<b>Małgorzata Markowska</b>	<b>adwokat</b>
<b>Michał Zdroik</b>	<b>adwokat</b>
<b>Olga Postaleniec-Załęska</b>	<b>adwokat</b>
<b>Marcin Białecki</b>	<b>adwokat</b>
<b>Krzyszyna Kołota</b>	<b>radca prawny</b>
<b>Tomasz Sójka</b>	<b>adwokat</b>
<b>Piotr Kostrzewa</b>	<b>adwokat</b>
<b>Iwona Dmochowska</b>	<b>radca prawny</b>
<b>Agnieszka Janikowska</b>	<b>adwokat</b>
<b>Michał Chałupka</b>	<b>radca prawny</b>
<b>Maciej Sławiński</b>	<b>radca prawny</b>
<b>Ewelina Marcinkowska</b>	<b>adwokat</b>
<b>Martyna Matlak</b>	<b>adwokat</b>

Ww. adwokaci i radcowie prawni mogą świadczyć nieodpłatną pomoc prawną również na terenie tutejszego powiatu w razie powierzenia przedmiotowego zadania właśnie Fundacji.

Ww. adwokaci i radcowie prawni spełniają kryteria ustawowe umożliwiające podejście do egzaminu na doradcę obywatelskiego. W szczególności posiadają doświadczenie w zakresie doradztwa obywatelskiego, w związku z czym zamierzają podjąć działania w tym zakresie, aby w 2019 roku – w miarę rozpowszechnienia bardzo ograniczonych



obecnie możliwości dopuszczenia do egzaminu na doradcę obywatelskiego oferowanych przez tylko dwa związki stowarzyszeń w Polsce – posiadać uprawnienia doradcy obywatelskiego.

Fundacja zawarła na 2019 rok również umowy z doradcami obywatelskimi i zamierza pozyskać dodatkowe osoby posiadające uprawnienia doradcy obywatelskiego w miarę ogłaszania szkoleń przez uprawnione podmioty – proces ten jest obecnie na etapie początkującym i w całej Polsce jest tylko zapewne kilkadziesiąt osób posiadających takie uprawnienia:

<b>Patryk Wróbel</b>	<b>doradca obywatelski</b>
<b>Marcin Kwas</b>	<b>doradca obywatelski</b>
<b>Anna Deszczyńska - Kwas</b>	<b>doradca obywatelski</b>
<b>Adam Grzyb</b>	<b>doradca obywatelski</b>
<b>Przemysław Raczyński</b>	<b>doradca obywatelski</b>

Adwokat Marcin Kwas, przewidziany jako wiodący adwokat i doradca obywatelski w ramach prowadzonych punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, posiada wieloletnie doświadczenie w świadczeniu pomocy prawnej (w tym ponad trzyletnie jako adwokat), w tym w szczególności w obsłudze prawnej powiatu (ponad 5 lata doświadczenia), gminy (ponad 4 lata doświadczenia) oraz organów administracji rządowej (ponad 2 lata doświadczenia w obsłudze prawnej Ministerstwa Sprawiedliwości). Jako wolontariusz Fundacji Honeste Vivere od 2009 roku stale świadczy nieodpłatną pomoc prawną i nieodpłatne poradnictwo obywatelskie w zakresie wszelkich problemów prawnych zgłaszających się osób. Przez okres ostatnich ponad 6 lat nieodpłatną pomoc prawną dla obywateli świadczył m.in. w ramach swej współpracy oraz współpracy Fundacji Honeste Vivere z organami samorządowymi (Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Otwocku, Powiat Otwocki, Gmina Miasto Marki, Gmina Wiązowna) na terenie budynków ww. organów administracji. W latach 2016 – 2018 świadczył oraz nadal świadczy nieodpłatną pomoc prawną na terenie powiatów i miast na prawach powiatu, które powierzyły Fundacji prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej. W ramach prowadzonej działalności adwokackiej w swych zasobach posiada kilkunastu współpracujących z nim adwokatów, radców prawnych i doradców obywatelskich na terenie całej Polski (w tym na terenie tutejszego powiatu), w związku z czym umowa z nim zawarta może rozciągać się również na te dodatkowe osoby, których udział w prowadzenie przedmiotowego punktu jest przez Fundację przewidywany. Przewiduje się zapewnienie przez adwokata Marcina Kwas takich adwokatów/radców prawnych/doradców obywatelskich, zwłaszcza z terenu tutejszego powiatu jako ewentualnego zastępstwa przewidzianego ww. ustawą, gdyby adwokat Marcin Kwas nie był w danym momencie w stanie osobiście udzielać nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub świadczyć nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.



Adwokat Anna Deszczyńska – Kwas, adwokat/doradca obywatelski, posiada wieloletnie doświadczenie w świadczeniu pomocy prawnej (w tym ponad trzyletnie jako adwokat) i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w tym jako wolontariusz Fundacji Honeste Vivere, w szczególności udzielając porad i prowadząc sprawy sądowe m. in. z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego, cywilnego, konsumenckiego, spadkowego, gospodarczego, wekslowego, karnego, administracyjnego, pracy i ubezpieczeń społecznych. W latach 2016 – 2018 świadczyła oraz nadal świadczy nieodpłatną pomoc prawną na terenie powiatów i miast na prawach powiatu, które powierzyły Fundacji prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.

Adwokat Marcin Bandura, posiada wieloletnie doświadczenie w świadczeniu pomocy prawnej, w tym w szczególności w obsłudze prawnej powiatu (5 lata doświadczenia), gminy (4 lata doświadczenia) oraz organów administracji rządowej (ponad 1,5 roku doświadczenia). Jako wolontariusz Fundacji Honeste Vivere i współpracownik Kancelarii Adwokackiej Marcin Kwas posiada również ponad 5 letnie doświadczenia w świadczeniu nieodpłatnej pomocy prawnej w zakresie wszelkich problemów prawnych zgłaszających się osób. Przez cały ten czas nieodpłatną pomoc prawną dla obywateli świadczył w ramach współpracy Fundacji Honeste Vivere i Kancelarii Adwokackiej Marcin Kwas z organami samorządowymi (Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Otwocku, Powiat Otwocki, Gmina Wiązowna) na terenie budynków ww. organów administracji. W latach 2016 – 2018 świadczył oraz nadal świadczy nieodpłatną pomoc prawną na terenie powiatów i miast na prawach powiatu, które powierzyły Fundacji prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.

Adwokat Katarzyna Rodzim – Koziół, posiada wieloletnie doświadczenie w świadczeniu pomocy prawnej (w tym ponad trzyletnie jako adwokat), w szczególności udzielając porad i prowadząc sprawy sądowe m. in. z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego, cywilnego, konsumenckiego, spadkowego, gospodarczego, wekslowego, karnego, administracyjnego, pracy i ubezpieczeń społecznych. W latach 2016 – 2018 świadczyła oraz nadal świadczy nieodpłatną pomoc prawną na terenie powiatów i miast na prawach powiatu, które powierzyły Fundacji prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.

Adwokat Monika Pochopień – Mikołajczyk, posiada wieloletnie doświadczenie w świadczeniu pomocy prawnej (w tym ponad trzyletnie jako adwokat), w szczególności udzielając porad i prowadząc sprawy sądowe m. in. z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego, cywilnego, konsumenckiego, spadkowego, gospodarczego, wekslowego, karnego, administracyjnego, pracy i ubezpieczeń społecznych. W latach 2016 – 2018 świadczyła oraz nadal świadczy nieodpłatną pomoc prawną na terenie powiatów i miast na prawach powiatu, które powierzyły Fundacji prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.

Adwokat Łukasz Banaszek, posiada wieloletnie doświadczenie w świadczeniu pomocy prawnej, w szczególności udzielając porad i prowadząc sprawy sądowe m. in. z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego, cywilnego,



konsumenckiego, spadkowego, gospodarczego, pracy i ubezpieczeń społecznych. W latach 2016 – 2018 świadczył oraz nadal świadczy nieodpłatną pomoc prawną na terenie powiatów i miast na prawach powiatu, które powierzyły Fundacji prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.

Adwokat Anna Sitkiewicz – Bandura, posiada wieloletnie doświadczenie w świadczeniu pomocy prawnej, w szczególności udzielając porad i prowadząc sprawy sądowe m. in. z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego, cywilnego, konsumenckiego, spadkowego, gospodarczego, wekslowego, karnego, administracyjnego, pracy i ubezpieczeń społecznych. W latach 2016 – 2018 świadczyła oraz nadal świadczy nieodpłatną pomoc prawną na terenie powiatów i miast na prawach powiatu, które powierzyły Fundacji prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.

Adwokat Jacek Golan, posiada wieloletnie doświadczenie w świadczeniu pomocy prawnej, w szczególności udzielając porad i prowadząc sprawy sądowe m. in. z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego, cywilnego, konsumenckiego, spadkowego, gospodarczego, pracy i ubezpieczeń społecznych. W latach 2016 – 2018 świadczył oraz nadal świadczy nieodpłatną pomoc prawną na terenie powiatów i miast na prawach powiatu, które powierzyły Fundacji prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.

Adwokat Agnieszka Prętczyńska, posiada wieloletnie doświadczenie w świadczeniu pomocy prawnej, w tym jako wolontariusz Fundacji Honeste Vivere, w szczególności udzielając porad i prowadząc sprawy sądowe m. in. z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego, cywilnego, konsumenckiego, spadkowego, gospodarczego, karnego, administracyjnego, pracy i ubezpieczeń społecznych. W latach 2016 – 2018 świadczyła oraz nadal świadczy nieodpłatną pomoc prawną na terenie powiatów i miast na prawach powiatu, które powierzyły Fundacji prowadzenie punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.

Ponadto Fundacja zawarła już umowy z następującymi adwokatami/radcami prawnymi, które mogą świadczyć pomoc prawną w punktach nieodpłatnej pomocy prawnej i którzy posiadają doświadczenie w świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, a więc spełniają kryteria umożliwiające po zdaniu samego egzaminu świadczyć nieodpłatne poradnictwo obywatelskie w punktach powierzonych Fundacji:

<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Tytuł zawodowy</b>
Adriana Abelec-Piątkowska	radca prawny
Roksana Dąbrowna-Siofer	adwokat
Katarzyna Bugaj-Kotterba	adwokat
Maksymilian Bergtraum	adwokat
Kamila Łukowicz	adwokat
Tomasz Gregier	radca prawny
Paweł Szafrąński	adwokat
Janusz Klonowski	adwokat



Marcin Bałoniak	adwokat
Anna Nieśpiał	adwokat
Mariusz Być	adwokat
Barbara Skibowicz	adwokat
Katarzyna Leder	adwokat
Dominik Wilmański	adwokat
Agnieszka Wypych	radca prawny
Tomasz Kowalczyk	radca prawny
Bartosz Świrski	radca prawny
Marcelina Tomalczyk-Derek	adwokat
Mateusz Derek	adwokat
Magdalena Chrzanowska	radca prawny
Monika Grójec	radca prawny
Karolina Krakowiak-Jeziarska	radca prawny
Ewa Cabała	radca prawny
Tomasz Waligóra	radca prawny
Henryk Ślęzak	radca prawny
Monika Piękoś	adwokat
Katarzyna Kozera	radca prawny
Marcin Więclaw	adwokat
Monika Piękoś	adwokat
Katarzyna Waniolek	adwokat
Mariusz Chłopecki	radca prawny
Natalia Czesak	radca prawny
Justyna Bek	adwokat
Adam Chemycz	adwokat
Tomasz Błaszczński	adwokat
Artur Rostkowski	adwokat
Jarosław Leś	adwokat
Jarosław Skowyr	adwokat
Małgorzata Markowska	adwokat
Michał Zdroik	adwokat
Olga Postaleniec-Załęska	adwokat
Marcin Białecki	adwokat
Krystyna Kołota	radca prawny
Tomasz Sójka	adwokat
Piotr Kostrzewa	adwokat
Iwona Dmochowska	radca prawny
Jacek Golan	adwokat
Katarzyna Rodzim-Kozioł	adwokat
Agnieszka Janikowska	adwokat
Michał Chałupka	radca prawny
Maciej Sławiński	radca prawny
Ewelina Marcinkowska	adwokat



Martyna Matlak	adwokat
Marcin Kotwica	adwokat
Paulina Perłowska	adwokat
Grzegorz Sarzyński	adwokat
Halina Furman-Marzec	adwokat
Dorota Dęga-Ordon	adwokat
Łukasz Budźko	adwokat
Piotr Bołtryk	adwokat
Rafał Jurowiec	adwokat
Michał Rutkowski	adwokat
Rafał Goździewski	adwokat
Karolina Goździewska	adwokat
Jakub Michał Zaborowski	adwokat
Agata Magda Mazur	adwokat
Robert Ignatowicz	adwokat
Magda Włodkowska	radca prawny
Ewelina Kozak	adwokat
Iwona Chrzanowska	adwokat
Jacek Kobierski	adwokat
Iwona Krystyna Ptaszyńska	radca prawny
Robert Adam Rajkowski	radca prawny
Maria Wojszko	radca prawny
Wioletta Nowak	radca prawny
Kajetan Sokołowski	adwokat
Grzegorz Woźniak	adwokat
Natalia Skowrońska	adwokat
Barbara Cichorska	adwokat
Wioleta Chabora	adwokat
Malwina Kostecka	adwokat
Paulina Rzeszut	adwokat
Karolina Szumara-Rybczyńska	adwokat
Dominik Wiecha	adwokat
Małgorzata Król	adwokat
Patrycja Gutowska-Kochanowska	adwokat
Ewelina Sowińska	adwokat
Ilona Poleć	adwokat
Justyna Domaradzka-Karaś	adwokat
Józef Domaradzki	adwokat
Katarzyna Gierek	adwokat
Szymon Gierek	adwokat
Magdalena Karaczun	adwokat
Violetta Teresa Andrzejewska	radca prawny
Paweł Odolecki	adwokat



Marek Rackiewicz	radca prawny
Piotr Kowalski	radca prawny
Sebastian Fryśny	radca prawny
Marcin Rajman	radca prawny
Maciej Michalczyk	radca prawny
Jerzy Kinecki	radca prawny
Krzysztof Filipowski	radca prawny
Agnieszka Jamroziak-Deska	adwokat
Dariusz Laszczyk	radca prawny
Michał Muchowicz	radca prawny
Anna Sierzputowska	radca prawny
Anna Orzechowska-Kandulska	radca prawny
Agnieszka Gadzinowska	adwokat
Marcin Kaczyński	adwokat
Aleksander Lisiecki	adwokat
Barbara Wyleżoł	adwokat
Tomasz Wyleżoł	adwokat
Bożena Wawrzynowska	radca prawny
Marek Wojciechowski	radca prawny
Rafał Kowalczyk	radca prawny
Dorota Jaremko-Kalinowska	radca prawny
Małgorzata Dycha-Kasprowicz	radca prawny
Mateusz Nowaczyk	adwokat
Bartosz Ogonowski	adwokat
Łukasz Kaliszewski	adwokat
Piotr Chrabín	radca prawny
Krzysztof Majsnerowski	radca prawny
Małgorzata Zakrzewska-Trusiło	radca prawny
Karolina Olszewska	adwokat
Krzysztof Kopistecki	radca prawny
Łukasz Rój	adwokat

Fundacja przewiduje pozyskiwanie i skierowania do przedmiotowego punktu dodatkowych osób posiadających uprawnienia i doświadczenia przewidziane ustawą niezbędne do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie tutejszego powiatu w celu zagwarantowania ich stałego funkcjonowania oraz wysokiej jakości świadczonej pomocy prawnej/poradnictwa obywatelskiego.

Fundacja przewiduje również, że ww. osoby świadczące nieodpłatną pomoc prawną, z uwagi na posiadane uprawnienia i doświadczenia w zakresie pomocy prawnej i edukacji prawnej, będą wykonywać zadania w zakresie edukacji prawnej.

Fundacja przewidując ponadto możliwość rozszerzenia nieodpłatnej pomocy prawnej w 2019 roku o nieodpłatną



mediację, zawarła umowy z poniższymi osobami posiadającymi uprawnienia mediatora, które są wpisane na listę stałych mediatorów prowadzoną przez prezesów sądów okręgowych, o której mowa w ustawie z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 23, z późn. zm.):

1.	Anna Zubczyńska - Wyrobek	mediator
2.	Agnieszka Żarek	mediator
3.	Anna Wawrzyńska	mediator

Wreszcie Fundacja korzystając z nowelizacji ww. ustawy przeprowadzonej ustawą z dnia 15 czerwca 2018 roku o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw, umożliwiającej wprowadzenie ramach punktów asysty dla osób uprawnionych mających trudności w samodzielnej realizacji porady, zawarła w tym zakresie z poniższymi osobami porozumienia o wolontariacie:

1.	Hubert Durlik	wolontariusz
2.	Kamil Boczak	wolontariusz
3.	Robert Deszczyński	wolontariusz
4.	Stanisław Sorbian	wolontariusz
5.	Lucyna Jakubowska	wolontariusz
6.	Damian Milczuszek	wolontariusz
7.	Karolina Sorbian	wolontariusz
8.	Krzysztof Kobierski	wolontariusz
9.	Sławomir Kuształ	wolontariusz

Drugą funkcję w ramach projektu, a więc zarządzanie projektem (w tym promocja projektu), organizacja pracy i sprawozdawczość, wykonywać będzie Prezes Zarządu Fundacji, Marcin Kwas lub pełnomocnik Zarządu Pani Agnieszka Prętczyńska, którzy jednocześnie posiadają uprawnienia adwokata. Ich doświadczenie zawodowe i społeczne zostało opisane powyżej. Prezes Zarządu Fundacji wykonuje swoją pracę społecznie, tj. bez wynagrodzenia.

Poza Prezesem Zarządu Fundacji przewiduje się, że działania te wykonywać będą Członek Zarządu Fundacji, adwokat Marcin Bandura i inni wolontariusze Fundacji posiadający doświadczenie w świadczeniu pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego. Działania w tym zakresie wykonywać ww. adwokaci będą poza udzielaniem pomocy prawnej i/lub świadczeniem poradnictwa obywatelskiego w punktach.



**12. Wycena wkładu osobowego przewidzianego do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego** (należy opisać sposób wyceny wkładu osobowego<sup>7)</sup>, który zostanie zaangażowany przy realizacji zadania, wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

Organizację prac w ramach projektu, jego zarządzanie (w tym promocja projektu) i wykonanie zadań w zakresie sprawozdawczości (w tym sprawozdanie końcowe) wykona Zarząd w ramach pracy społecznej (dotychczasowe swe funkcje wykonuje bowiem nieodpłatnie) oraz wolontariusze Fundacji, w szczególności adwokat Agnieszka Prętczyńska, również nieodpłatnie, w wymiarze ok. 2 godzin tygodniowo (a więc na każdy punkt: 2 godziny tygodniowo\*52 tygodnie w roku=104 godziny pracy), a dodatkowo jednorazowo na każdy punkt 16 godzin pracy przy sprawozdaniu końcowym. Fundacja przewiduje, że z uwagi na specyfikę projektu, związanego z profesjonalną pomocą prawną, obowiązki te wykonywać będą głównie osoby posiadające uprawnienia, doświadczenia i wiedzę w zakresie świadczenia profesjonalnej pomocy prawnej jako adwokat lub radca prawny, celem należytej organizacji, zarządzania (w tym promocji projektu) i oceny pracy osób świadczących nieodpłatną pomoc prawną, jak również bieżącej sprawozdawczości pracy takich osób.

W związku z powyższym wartość pracy tych osób stanowiących wkład osobowy Fundacji oparto na szacowanym przez Ministerstwo Sprawiedliwości w ramach uzasadnienia ww. ustawy koszcie jednej godziny pracy jednego adwokata lub radcy prawnego, tj. 63 zł.

**13. Wkład rzeczowy przewidziany do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego** (należy szczegółowo opisać zasady oraz sposób wykorzystania wkładu rzeczowego<sup>9)</sup> w realizację poszczególnych działań oraz, o ile kalkulacja przewidywanych kosztów obejmowała wycenę wkładu rzeczowego, opisać sposób jego wyceny wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

Fundacja na podstawie zawartych porozumień, zapewni jako swój wkład własny, urządzenia i oprogramowanie oraz materiały eksploatacyjne niezbędne do wyposażenia każdego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

Bedzie to:

- 1) komputer typu laptop wraz z urządzeniami peryferyjnymi (mysz, ewentualna dodatkowa klawiatura) oraz oprogramowaniem systemowym i biurowym o łącznej wartości rynkowej ok. 2500 zł
- 2) drukarka - wartość rynkowa ok. 800 zł
- 3) dostęp do programu informacji prawnej - wartość rynkowa ok. 700 zł miesięcznie
- 4) materiały biurowe i eksploatacyjne jak papier i toner do drukarki, długopisy, notatniki, segregatory, teczki itp. - wartość rynkowa ok. 150 zł miesięcznie

Ponadto Fundacja przewiduje swój wkład rzeczowy w postaci:

- 5) indywidualnego numeru telefonu i jego 12 miesięcznego abonamentu na potrzeby umawiania spotkań w punktach – wartość rynkowa ok 1200 zł rocznie



- 6) aparatu telefonicznego na potrzeby umawiania spotkań w punktach – wartość rynkowa ok. 800 zł

Fundacja przewiduje również swój wkład rzeczowy w postaci:

- 7) własnej strony internetowej (www.honestevivere.org, www.honestevivere.pl),
- 8) własnego serwera, na którym umieszczona jest strona www. Fundacji.
- 9) własnych kont w internetowych mediach społecznościowych (Facebook, Google+, LinkedIn, Twittter), za pośrednictwem których prowadzi będzie promocję prowadzonych punktów.

Łącznie Fundacja przewiduje własny wkład rzeczowy o wartości ok. 46500 zł, a więc ok. 15500 zł na każdy punkt [2500 zł+800 zł+8400 zł (12\*700 zł)+1800 zł (12\*150 zł)+1200 zł+800 zł]

Powyższe zasoby rzeczowe zostaną nieodpłatnie udostępnione na cele prowadzenia niniejszych 1 punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i 2 punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.

Jednocześnie wskazuję, że kalkulacja przewidywanych kosztów nie obejmowała wyceny wkładu rzeczowego.

**14. Inne informacje, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych na końcu oferty**

Fundacja przewiduje zapewnienie praktycznie wszystkich możliwych nowych form pomocy osób uprawnionych ustawą wynikających z ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw.

W razie powierzenia Fundacji prowadzenia przedmiotowego zadania w zakresie prowadzenia 1 punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i 2 punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, istnieje ponadto możliwość:

- rozszerzenia powierzenie prowadzenia każdego punktu o nieodpłatną mediację w sposób określony w art. 13 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 roku o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw, po zastosowaniu procedury określonej w ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 i następnym ww. przepisu, bowiem spełnia wskazane w tym przepisie przesłanki, w szczególności posiada umowę z mediatorami wpisanymi na listę stałych mediatorów prowadzoną przez prezesów sądów okręgowych, o której mowa w ustawie z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 23, z późn. zm.),
- wprowadzenia w ramach punktów w zakresie odpowiadającym ich potrzebom celowej asysty dla osób uprawnionych mających trudności w samodzielnej realizacji porady, w szczególności z powodu niepełnosprawności, podeszłego wieku albo innych okoliczności życiowych (na podstawie przepisu art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 roku o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw i art. 11 ust. 6b ustawy z dnia 5 sierpnia o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej), Fundacja posiada bowiem już zawarte porozumienia o wolontariacie z wolontariuszami, którzy mogą wykonywać uzgodnione z nimi i osobami uprawnionymi świadczenia w ramach



**punktów powierzonych Fundacji w 2019 roku.**

Fundacja zapewni również w szczególności indywidualny nr telefonu wraz z aparatem i rocznym Nielimitowanym na połączenia przychodzący i wychodzące abonamentem, w celu wykonania obowiązków Starosty w zakresie przyjmowania zgłoszeń telefonicznych określonych w art. 8 ust. 4 i 5 ww. ustawy (po nowelizacji ustawą z dnia 15 czerwca 2018 roku o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw).

**Fundacja przewiduje również w szczególności wykonanie zadanie w zakresie prowadzenia 1 punktu nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub 2 punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w następujący sposób:**

- możliwość przedłużenia pracy każdego powierzonego Fundacji punktu do minimum 5 godzin na żądanie Starosty bez zwiększenia środków przeznaczonych na realizację zadania, w przypadku, o którym mowa w przepisie art. 8 ust. 6 ww. ustawy (po nowelizacji ustawą z dnia 15 czerwca 2018 roku o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw),
- udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej i świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego także poza punktem albo za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość, w przypadku, o którym mowa w przepisie art. 8 ust. 8 ww. ustawy (po nowelizacji ustawą z dnia 15 czerwca 2018 roku o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw),
- prowadzenie nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w dowolnie ustalonej przez powiat specjalizacji, którą będzie posiadał skierowany do takiego wyspecjalizowanego punktu adwokat/radca prawny/doradca obywatelski.

**W związku z tym w umowach zawieranych z adwokatami/radcami prawnymi/doradcami obywatelskimi wprowadzono postanowienia zobowiązujące ich wykonania takich obowiązków.**

**Fundacja wykona również zadania w zakresie edukacji prawnej określone w ogłoszeniu konkursowym lub umowie z powiatem jak również w niniejszej ofercie.**

Fundacja z uwagi na dotychczasowe doświadczenia w ramach tego działania (w poddziałaniu „promocja projektu”) planuje przeprowadzić **szkolenia prawne** w formie warsztatów dla uczniów ostatniego rocznika uzgodnionych z tutejszym powiatem szkół ponadgimnazjalnych prowadzonych przez tutejszy powiat (liceum lub innej) lub innych uzgodnionych z powiatem grup osób, w szczególności emerytów i rencistów. Przykładowo uczniowie ostatniego rocznika z zasady kwalifikują się do pozyskiwania nieodpłatnej pomocy prawnej, lecz rzadko posiadają wiedzę lub przekonanie do ustalenia swych praw i ich dochodzenia przed odpowiednimi organami. Natomiast emeryci i renciści to osoby szczególnie zainteresowane pozyskaniem wiedzy jak nabyć, chronić i rozporządzać na przyszłość swymi prawami, a jednocześnie szczególnie narażeni na niekorzystne skutki nienależytego zabezpieczenia prawnego. Przeprowadzenie



więc w ramach tego działania szkolenia w wymiarze łącznym do czterech godzin dla łącznie do stu takich osób doprowadzi do znacznego wypromowania programu nieodpłatnej pomocy prawnej prowadzonej na terenie całego tutejszego powiatu. Dotychczas przeprowadzone warsztaty prowadzone w związku z prowadzonymi punktami nieodpłatnej pomocy prawnej cieszyły się znacznym zainteresowaniem uczestników i doprowadziły do znacznego zwiększenia zainteresowania pomocą w prowadzonych przez Fundację punktach nieodpłatnej pomocy prawnej.

Fundacja *Honeste Vivere* w 2018 roku przeprowadziła lub do końca roku przeprowadzić podobne projekty na terenie powiatów lub miast na prawach powiatu, które powierzyły w 2018 roku prowadzenie punktu lub punktów nieodpłatnej pomocy prawnej. Jedynie dla przykładu (wszystkich projektów do końca roku 2018 będzie zapewne znacznie ponad 100) można podać następujące projekty szkoleniowe Fundacji na terenach takich powiatów i miast na prawach powiatu:

Powiat / Miasto	LP	Projekt warsztatów prawniczych dla uczniów szkół lub seniorów - adresaci
<b>Powiat Bielski</b>	<b>1</b>	I Liceum Ogólnokształcące im. Tadeusza Kościuszki w Bielsku Podlaskim
	<b>2</b>	II Liceum Ogólnokształcące z BJN im. Bronisława Taraszkiewicza w Bielsku Podlaskim
	<b>3</b>	Zespół Szkół Nr 1 im. Marszałka J.K. Piłsudskiego w Bielsku Podlaskim
	<b>4</b>	Zespół Szkół Nr 4 im. Ziemi Podlaskiej w Bielsku Podlaskim
<b>Powiat Brzeski</b>	<b>5</b>	Zespół Szkół w Szczurowej 32- 820 Szczurowa
	<b>6</b>	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Czchowie 32-860 Czchów
	<b>7</b>	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Brzesku 32-800 Brzesko
	<b>8</b>	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Brzesku 32-800 Brzesko
<b>Powiat Chodzieski</b>	<b>9</b>	Zespół Szkół im. Józefa Wybickiego ul. Chodzieska 9, Rataje Chodzież
<b>Miasto Chorzów</b>	<b>10</b>	Liceum Mistrzostwa Sportowego w Chorzowie przy Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 2
<b>Powiat Ełcki</b>	<b>11</b>	Uniwersytet Warmińsko-Mazurski
<b>Powiat Gorlicki</b>	<b>12</b>	W trakcie realizacji w zainteresowanych placówkach powiatowych
	<b>13</b>	W trakcie realizacji w zainteresowanych placówkach powiatowych– drugi projekt
<b>Powiat Gostyniński</b>	<b>14</b>	Miejskie Centrum Kultury Gostyniński - Uniwersytet Trzeciego Wieku
	<b>15</b>	Miejskie Centrum Kultury Gostyniński - Uniwersytet Trzeciego Wieku– drugi projekt
<b>Powiat Grajewski</b>	<b>16</b>	Zespół Szkół nr 2 im. 9. PSK w Grajewie
	<b>17</b>	Zespół Szkół w Nieckowie



<b>Powiat Grójecki</b>	<b>18</b>	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
<b>Powiat Jeleniogórski</b>	<b>19</b>	Szkolenie w jednostce powiatowej
<b>Powiat Kaliski</b>	<b>20</b>	planowane w Zespole Szkół nr 1 w Liskowie
<b>Miasto Kalisz</b>	<b>21</b>	Zespół Szkół Ekonomicznych w Kaliszu
	<b>22</b>	Fundacja Kaliski Inkubator Przedsiębiorczości w Kaliszu
	<b>23</b>	Fundacja Kaliski Inkubator Przedsiębiorczości w Kaliszu – drugi projekt
<b>Powiat Kolneński</b>	<b>24</b>	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Kolnie
<b>Powiat Kołobrzegi</b>	<b>25</b>	Zespół Szkół Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Kołobrzegu
	<b>26</b>	Zespół Szkół Nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu
<b>Powiat Konecki</b>	<b>27</b>	I Liceum Ogólnokształcące im. Ken w Końskich
	<b>28</b>	II Liceum Ogólnokształcące im. Marii Skłodowskiej Curie w Końskich
<b>Powiat Koszaliński</b>	<b>29</b>	Uniwersytet III wieku w Sianowie
<b>Powiat Łęczycki</b>	<b>30</b>	Zespół Placówek Edukacyjno-Wychowawczych w Łęczycy
	<b>31</b>	Zespół Placówek Edukacyjno-Wychowawczych w Łęczycy – drugi projekt
<b>Powiat Miński</b>	<b>32</b>	Zespół Szkół Nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Mińsku Mazowieckim
	<b>33</b>	Zespół Szkół Nr 1 im. Kazimierza Wielkiego w Mińsku Mazowieckim – drugi projekt
	<b>34</b>	Zespół Szkół Ekonomicznych w Mińsku Mazowieckim
	<b>35</b>	Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 im. Powstańców Warszawy w Mińsku Mazowieckim
<b>Powiat Myśliborski</b>	<b>36</b>	Jednostki powiatowe w Myśliborzu
	<b>37</b>	Zespół Szkół w Myśliborzu
<b>Powiat Nowodworski</b>	<b>38</b>	Starostwo Powiatowe w Nowym Dworze
<b>Powiat Pajęczański</b>	<b>39</b>	Szkolenie w jednostce powiatowej
	<b>40</b>	Szkolenie w jednostce powiatowej
<b>Powiat Piaseczyński</b>	<b>41</b>	Uniwersytet Trzeciego Wieku Tarczyn - Dom Kultury
	<b>42</b>	Uniwersytet Trzeciego Wieku Tarczyn - Dom Kultury – drugi projekt
	<b>43</b>	Dom Kultury w Piasecznie
	<b>44</b>	Uniwersytet Trzeciego Wieku Konstancin - Domu Kultury w Konstancinie
<b>Powiat Przysuski</b>	<b>45</b>	Zespół Szkół nr 1 w Przysusze
	<b>46</b>	Zespół Szkół nr 2 w Przysusze – drugi projekt
<b>Powiat Średzki (zs. w Środzie Wielkopolskiej)</b>	<b>47</b>	Ośrodek Kultury w Środzie Wielkopolskiej
	<b>48</b>	Ośrodek Kultury w Środzie Wielkopolskiej – drugi projekt



<b>Miasto Tarnobrzeg</b>	<b>49</b>	Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Tarnobrzegu
	<b>50</b>	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. Bartosza Głowackiego w Tarnobrzegu
<b>Powiat Tarnowski</b>	<b>51</b>	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Żabnie
	<b>52</b>	Zespół Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych im. Jana Pawła II w Gromniku
	<b>53</b>	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Tuchowie
	<b>54</b>	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Ryglicach
	<b>55</b>	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Radłowie
<b>Powiat Tomaszowski (zs. w Tomaszowie Mazowieckim)</b>	<b>56</b>	Dom Pomocy Społecznej Nr 1 w Tomaszowie Mazowieckim
	<b>57</b>	Dom Pomocy Społecznej Nr 2 w Tomaszowie Mazowieckim
<b>Miasto Tychy</b>	<b>58</b>	Strefa Seniora w Tychach
	<b>59</b>	Uniwersytet Trzeciego Wieku w Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego Wydział Zamiejscowy Tychy
<b>Powiat Wysokomazowiecki</b>	<b>60</b>	Zespół Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Wysokiem Mazowieckiem

Fundacja opracowała własny program szkoleniowy na bazie analizy doświadczeń innych instytucji jak Ministerstwo Sprawiedliwości, uczelnie prawnicze czy aplikacje adwokackie i radcowskie oraz przygotowała kilkudziesięcioosobowy zespół wykładowców, którzy w nowym 2019 roku będą wykorzystywali swoją wiedzę i doświadczenia w planowanych w tym czasie nowych projektach.

Szkolenia Fundacji oceniane są bardzo dobrze przez adresatów projektu, w związku z czym Fundacja planuje zwiększenie swej aktywności w tym zakresie w nowym 2019 roku dla odbiorców z terenów powiatów i miast na prawach powiatu, które powierzą prowadzenie punktu/punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego właśnie Fundacji.

Jako element tego działania (w poddziałaniu „promocja projektu”) Fundacja prowadzić będzie promocję projektu w internecie, w mediach społecznościowych (Facebook, Google+, LinkedIn, Twitter), w których Fundacja założyła swoje konta i za pośrednictwem których będzie prowadzić ww. promocję każdego punktu.

Jako element tego działania (w ramach w poddziałaniu „promocja projektu”) Fundacja planuje opracować i przygotować materiały informacyjne (broszury) przy wykorzystaniu materiałów biurowych oraz wkładu rzeczowego (komputer, drukarka, papier itp.) przewidzianego w niniejszej ofercie, które zamierza rozprowadzić wśród osób zainteresowanych nieodpłatną pomocą prawną oraz udostępnić w punktach. Fundacja wersję elektroniczną broszury udostępni również w internecie, w mediach społecznościowych (Facebook, Google+, LinkedIn, Twitter) jak również na stronie internetowej



Fundacji.

**Przykładowe broszury informacyjne z dotychczasowych działań Fundacji zostały poglądowo załączone do niniejszej oferty. Wygląd i treść docelowych broszur informacyjnych Fundacja uzgadnia z powiatem.**

Wreszcie jako element tego działania (w ramach w poddziałaniu „promocja projektu”) Fundacja przy wykorzystaniu materiałów biurowych oraz wkładu rzeczowego (komputer, drukarka, papier itp.) przewidzianego w niniejszej ofercie planuje opracować pisemną przejrzystą informację dla obywateli o przysługujących im uprawnieniach, w dwóch formach – opisowej oraz infografiki (obrazowej), którymi opatrzy lokale i budynki, w których znajdują się punkty oraz udostępni je do pobrania w lokalach, w których będzie świadczona nieodpłatna pomoc prawna i nieodpłatne poradnictwo obywatelskie. Informacje te udostępniane będą również w internecie, w mediach społecznościowych (Facebook, Google+, LinkedIn, Twitter) jak również na stronie internetowej Fundacji.

**Przykładowe biuletyny informacyjne z dotychczasowych działań Fundacji zostały poglądowo załączone do niniejszej oferty. Natomiast przejrzysta informacja prawna dla obywateli o przysługujących im uprawnieniach, w dwóch formach – opisowej oraz infografiki (obrazowej), przygotowywana jest przez Fundację w formie plakatów imponującego formatu B1 lub B2, w związku z czym załączenie przykładowych plakatów do oferty przygotowanej w formacie papieru znacznie mniejszego formatu A4 jest niemożliwe i/lub niecelowe. Zniszczeniu lub uszkodzeniu może bowiem ulec wielokrotnie złożony do tego formatu znacznych rozmiarów plakat. Fundacja wskazuje jednak, że planowane plakaty będą uwzględniać podobne informacje jak w załączonych poglądowo biuletynach lub broszurach, choć z uwagi na planowany większy rozmiar plakatu są one zwykle znacznie bardziej atrakcyjne i czytelne, zwłaszcza w przypadku oznakowania nimi drzwi lub otoczenia lokalu, w którym prowadzony jest punkt nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.**

**Wygląd i treść docelowych plakatów informacyjnych oraz biuletynów informacyjnych Fundacja uzgadnia z powiatem.**

Same koszty prowadzenia punktów stanowią koszty wynagrodzeń adwokatów/radców prawnych/doradców obywatelskich, a więc osób upoważnionych do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej. Jako podstawowy wskaźnik dla określenia wysokości tego wynagrodzenia przyjęto oszacowaną przez Ministerstwo Sprawiedliwości w ramach uzasadnienia ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej wartość miesięczną pracy jednej osoby w ramach prowadzonego każdego punktu (tj. przeciętnie 5 dni w tygodniu po 4 godziny dziennie) jak również 91% kwoty bazowej na 2019 roku określonej w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 5 września 2018 r. w sprawie wysokości kwoty bazowej stanowiącej podstawę ustalenia wysokości dotacji na finansowanie zadania polegającego na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej w 2019 r. (Dz.U. z 2018 r., poz. 1755), tj. miesięcznej wysokości 5005,00 zł.

Fundacja ustali takie wynagrodzenie w formie gwarantującej stałą wysokość kosztów wynagrodzenia osób świadczących



nieodpłatną pomoc prawną w tej wartości.

W ramach ww. stałej wysokości wynagrodzenia zawierać się będą wszelkie ewentualne koszty osób świadczących nieodpłatne porady prawne, jak dojazdy itp., a więc nie będą one stanowić dodatkowych kosztów i nie zostały wykazane w kosztorysie pod osobną pozycją.

Fundacja zapewni jako swój nieodpłatny wkład rzeczowy do realizacji projektu zasoby rzeczowe opisane w punkcie 13 powyżej, wobec powyższego nie będzie konieczności ich zakupu, a w konsekwencji nie będą one stanowić dodatkowego kosztu w ramach niniejszego projektu.

Lokale, w których będzie świadczona nieodpłatna pomoc prawna, zgodnie art. 8 ust. 10 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej co do zasady mają być zapewnione przez powiat lub gminę na terenie powiatu. Fundacja przewiduje więc, że lokale na cele świadczenia pomocy prawnej zostaną jej udostępnione nieodpłatnie (w tym również w zakresie mediów) przez tutejszy powiat lub gminę na jego terenie w ramach posiadanych tytułów prawnych.

Organizację prac w ramach projektu, jego zarządzanie (w tym promocja projektu) i wykonanie zadań w zakresie sprawozdawczości (w tym sprawozdanie końcowe) wykona Zarząd w ramach pracy społecznej (dotychczasowe swe funkcje wykonuje bowiem nieodpłatnie) oraz wolontariusze Fundacji, również nieodpłatnie, w wymiarze ok. 2 godzin tygodniowo, a dodatkowo jednorazowo 16 godzin pracy przy sprawozdaniu końcowym. Fundacja przewiduje, że z uwagi na specyfikę projektu, związanego z profesjonalną pomocą prawną, obowiązki te wykonywać będą głównie osoby posiadające uprawnienia, doświadczenia i wiedzę w zakresie świadczenia profesjonalnej pomocy prawnej jako adwokaci lub radcy prawni, celem należytej organizacji, zarządzania (w tym promocji projektu) i oceny pracy osób świadczących nieodpłatną pomoc prawną, jak również bieżącej sprawozdawczości pracy takich osób. W związku z powyższym wartość pracy tych osób oparto na szacowanym przez Ministerstwo Sprawiedliwości w ramach uzasadnienia ww. ustawy koszcie jednej godziny pracy jednego adwokata lub radcy prawnego, tj. 63 zł.

**15. Informacje o wcześniejszej działalności oferenta(-tów) w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne, w tym informacje obejmujące dotychczasowe doświadczenia oferenta(-tów) w realizacji podobnych zadań publicznych**

Fundacja **Honeste Vivere** w latach 2016 – 2017 i bieżącym 2018 należycie i terminowo zrealizowała oraz nadal realizuje analogiczne zadania publiczne polegające na prowadzeniu punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie pobliskich powiatów i miast na prawach powiatu, w szczególności w bieżącym 2018 roku zostały jej powierzone punkty na terenie pobliskiego m.st. Warszawy, Powiatu Mińskiego, Powiatu Piaseczyńskiego, Powiatu Pruszkowskiego, Powiatu Warszawskiego Zachodniego, Powiatu Nowodworskiego, Powiatu Węgrowskiego czy Powiatu Grójeckiego.



Fundacja zawarła na 2019 rok umowę z adwokatami/radcami prawnymi/doradcami obywatelskimi.

Fundacja prowadzi i w 2019 roku prowadzić będzie promocję powierzonych jej punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. W latach 2017 – 2018 roku przygotowała w tym celu ok. 800.000 ulotek informacyjnych, ok. 1000 plakatów informacyjnych w olbrzymich rozmiarach i ponad 60.000 biuletynów informacyjnych. Niewątpliwie doprowadziły one do zwiększenia świadomości prawnej i rozpowszechnienia pomocy prawnej wśród mieszkańców powiatów i miast na prawach powiatu, które powierzyły Fundacji prowadzenie takich punktów.

Fundacja realizować będzie dodatkowe celu ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej poprzez szkoleń prawnych, które opisywała już w treści oferty. W tym miejscu warto dodać, że w wielu powiatach i miastach na prawach powiatu Fundacja w 2018 roku przeprowadziła lub planuje przeprowadzić szkolenia adresowane uczniów z większości lub nawet wszystkich szkół ponadgimnazjalnych (wykaz w tabeli w treści oferty).

Fundacja posiada własny program szkoleniowy na bazie analizy doświadczeń innych instytucji jak Ministerstwo Sprawiedliwości, uczelnie prawnicze czy aplikacje adwokackie i radcowskie oraz przygotowała kilkudziesięcioosobowy zespół wykładowców, którzy w nowym 2019 roku będą wykorzystywali swoją wiedzę i doświadczenia w planowanych w tym czasie nowych projektach.

Szkolenia Fundacji oceniane są bardzo dobrze przez adresatów projektu, w związku z czym Fundacja planuje zwiększenie swej aktywności w tym zakresie w nowym 2019 roku dla odbiorców z terenów powiatów i miast na prawach powiatu, które powierzą prowadzenie punktu/punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego właśnie Fundacji.

Fundacja w bieżącym 2018 roku należycie realizuje analogiczne zadania publiczne na podstawie umów z poniższymi powiatami i miastami na prawach powiatu stale prowadząc następujące 85 punktów nieodpłatnej pomocy prawnej w łącznie 54 powiatach i miastach na prawach powiatu położonych w łącznie 14 województwach w Polsce:

Województwo	Powiat/Miasto na prawach powiatu	Liczba prowadzonych punktów
Dolnośląskie	Powiat Jeleniogórski	1
	Powiat Wrocławski	1
	Powiat Lwówecki	1
Kujawsko-Pomorskie	Powiat Toruński	1
	Miasto Toruń	1
	Powiat Tucholski	1
Lubuskie	Powiat Międzyrzecki	1
Łódzkie	Powiat Łęczycki	1
	Powiat Pajęczański	1



	Powiat Poddębicki	1
	Powiat Tomaszowski (zs. w Tomaszowie Mazowieckim)	3
Małopolskie	Powiat Brzeski	2
	Powiat Gorlicki	2
	Powiat Tarnowski	4
Mazowieckie	Powiat Warszawski Zachodni	2
	Powiat Gostyniński	1
	Powiat Grójecki	1
	Powiat Miński	3
	Powiat Nowodworski	1
	Miasto Ostrołęka	1
	Powiat Otwocki	3
	Powiat Piaseczyński	2
	Powiat Pruszkowski	1
	Powiat Przysuski	1
	Powiat Sochaczewski	1
	Powiat Sokołowski	1
	m.st. Warszawa	4
	Powiat Węgrowski	1
Opolskie	Powiat Prudnicki	1
Podkarpackie	Miasto Tarnobrzeg	1
Podlaskie	Miasto Białystok	5
	Powiat Bielski	1
	Powiat Grajewski	1
	Powiat Kolneński	1
	Powiat Wysokomazowiecki	1
Śląskie	Miasto Chorzów	1
	Miasto Siemianowice Śląskie	1
	Miasto Tychy	1
	Powiat Zawierciański	1
Świętokrzyskie	Miasto Kielce	4
	Powiat Konecki	1
	Powiat Pińczowski	1
Warmińsko - Mazurskie	Powiat Ełcki	2
Wielkopolskie	Powiat Chodzieski	1
	Miasto Kalisz	2
	Powiat Kaliski	1
	Miasto Leszno	1
	Miasto Poznań	7
	Powiat Średzki(zs. w Środzie Wielkopolskiej)	1
Zachodniopomorskie	Miasto Świnoujście	1



	Powiat Kołobrzeski	1
	Powiat Koszaliński	1
	Powiat Myśliborski	1
	Powiat Pyrzycki	1

Fundacja w 2017 roku realizowała analogiczne zadania publiczne na podstawie umów z poniższymi powiatami i miastami na prawach powiatu stale prowadząc następujące 74 punktów nieodpłatnej pomocy prawnej położonych w łącznie 50 powiatach i miastach na prawach powiaty leżących we wszystkich województwach w Polsce:

Województwo	Powiat/Miasto na prawach powiatu	Liczba prowadzonych punktów
Dolnośląskie	Powiat Jeleniogórski	1
	Powiat Lwówecki	1
	Powiat Średzki (zs. w Środzie Śląskiej)	1
	Powiat Wrocławski	2
Kujawsko-Pomorskie	Powiat Toruński	1
	Miasto Toruń	1
Lubelskie	Powiat Lubelski	3
Lubuskie	Powiat Międzyrzecki	1
Łódzkie	Powiat Brzeziński	1
	Miasto Łódź	3
	Powiat Opoczyński	1
	Powiat Pajęczański	1
	Powiat Poddębicki	1
	Powiat Tomaszowski (zs. w Tomaszowie Mazowieckim)	3
Małopolskie	Powiat Brzeski	2
	Powiat Tarnowski	4
	Powiat Tatrzański (zs. w Zakopanem)	1
Mazowieckie	Powiat Gostyniński	1
	Powiat Grójecki	1
	Miasto Ostrołęka	1
	Powiat Ostrołęcki	2



	Powiat Ostrowski (zs. w Ostrowi Mazowieckiej)	1
	Powiat Otwocki	3
	Powiat Warszawski Zachodni	1
	Powiat Pruszkowski	1
	Miasto Radom	1
	Powiat Sochaczewski	1
	Powiat Sokołowski	1
	m.st. Warszawa	4
Opolskie	Miasto Opole	1
Podkarpackie	Miasto Tarnobrzeg	1
Podlaskie	Miasto Białystok	3
	Powiat Grajewski	1
	Powiat Kolneński	1
	Miasto Łomża	1
	Powiat Wysokomazowiecki	1
Pomorskie	Powiat Kartuski	1
Śląskie	Miasto Chorzów	1
	Miasto Siemianowice Śląskie	1
Świętokrzyskie	Miasto Kielce	2
	Powiat Pińczowski	1
	Powiat Staszowski	1
Warmińsko - Mazurskie	Powiat Ełcki	2
Wielkopolskie	Powiat Czarnkowsko-Trzcianecki	2
	Miasto Leszno	1
	Powiat Międzychodzki	1
	Miasto Poznań	3
	Powiat Śródzki (zs. w Środzie Wielkopolskiej)	1
Zachodniopomorskie	Powiat Gryficki	1
	Powiat Koszaliński	1



Fundacja w 2016 roku realizowała tożsame zadania publiczne na podstawie umów z poniższymi powiatami i miastami na prawach powiatu stale prowadząc następujące 66 punktów nieodpłatnej pomocy prawnej w łącznie 41 powiatach i miastach na prawach powiatu położonych w łącznie 14 województwach w Polsce:

Województwo	Powiat / Miasto na prawach powiatu	Liczba prowadzonych punktów	
Dolnośląskie	Powiat Jeleniogórski	1	
	Powiat Wrocławski	1	
Kujawsko - Pomorskie	Miasto Toruń	1	
	Powiat Rypiński	1	
Lubelskie	Powiat Aleksandrowski	1	
	Powiat Chełmski	1	
Lubuskie	Powiat Międzyrzecki	1	
	Powiat Żagański	1	
Łódzkie	Miasto Łódź	5	
	Powiat Tomaszowski (zs. w Tomaszowie Mazowieckim)	3	
	Powiat Kutnowski	2	
	Powiat Pajęczański	1	
	Powiat Opoczyński	1	
	Powiat Łaski	1	
	Powiat Brzeziński	1	
	Powiat Rawski	1	
	Małopolskie	Powiat Brzeski	2
		Powiat Dębicki	1
Mazowieckie	Miasto Stołeczne Warszawa	4	
	Powiat Otwocki	3	
	Powiat Miński	3	
	Powiat Warszawski Zachodni	2	
	Miasto Ostrołęka	1	
	Powiat Sokołowski	1	
	Powiat Węgrowski	1	
Opolskie	Miasto Opole	1	
	Powiat Krapkowicki	1	
Podkarpackie	Miasto Tarnobrzeg	1	
Podlaskie	Miasto Łomża	1	
	Powiat Siemiatycki	1	
	Powiat Hajnowski	1	
Śląskie	Miasto Bytom	4	
	Powiat Lubliniecki	1	
Świętokrzyskie	Miasto Kielce	2	
	Powiat Buski	1	
	Powiat Staszowski	1	



	Powiat Konecki	1
Warmińsko - Mazurskie	Powiat Elcki	2
Wielkopolskie	Miasto Poznań	4
	Powiat Czarnkowsko - Trzcianecki	2
	Powiat Międzychodzki	1

Fundacja prowadzi działania w zakresie udzielania nieodpłatnych porad prawnych dla osób potrzebujących takiej pomocy nieprzerwanie od powstania w 2009 roku do chwili obecnej (a więc już ponad 8 lat).

Na wstępie wskazać należy, że do 2016 roku Fundacja skupiła swoją działalność na udzielaniu pomocy prawnej i organizowaniu wolontariuszy, którzy bez żadnego wynagrodzenia – poświęcając swój cenny czas i energię – udzielali takiej pomocy. Fundacja do 2016 roku nie starała się o dotacje i dofinansowanie, dzięki czemu nie ponosiła w praktyce większych kosztów administracyjnych związanych z wyszukiwaniem (i ewentualnym aplikowaniem) nielicznych do tego czasu możliwości uzyskania dotacji publicznej w zakresie programów pomocy prawnej czy pozyskaniem wsparcia finansowego od prywatnych ofiarodawców. Z punktu widzenia Fundacji nie sztuką było uwarunkowanie wykonania programów pomocy publicznej od pomocy administracji państwowej, gdy pełne koszty z tym związane miały ponosić podmioty udzielające dotacji i tylko w takim przypadku organizacja pozarządowa zamierzała pomagać potrzebującym. Sztuką było zgromadzenie profesjonalnych wolontariuszy zaangażowanych bezinteresownie w pomoc prawną niezależnie od tego, czy uzyska się wsparcie finansowe od administracji publicznej czy prywatnych darczyńców. Konsekwencją tego jest znacznie ograniczony budżet Fundacji do 2016 roku, a pomimo to nieproporcjonalnie duża liczba prowadzonych z sukcesem projektów i osób, które uzyskały profesjonalne wsparcie prawne od Fundacji za pośrednictwem jej wolontariuszy. Obecnie ww. ustawa umożliwia zorganizowane finansowanie organizacji dokładnie takich jak Fundacji oraz programów tożsamyh z celami leżącymi u podstaw jej powstania. Z tego względu pozyskanie za jej pośrednictwem dotacji na niespotykaną dotychczas skalę umożliwi Fundacji zwielokrotnienie jej dotychczasowych działań w zakresie pomocy prawnej, przy zachowaniu dotychczasowego wysokiego stopnia profesjonalizmu, oddania i jakości. W konsekwencji w ocenie Fundacji uzyskanie wnioskowanej niniejszą ofertą dotacji jest uzasadnione i konieczne.

Jeżeli chodzi o realizowane przez Fundację programy pomocy prawnej, to w latach 2009 – 2011 głównym programem cyklicznym Fundacji (wykazywany jako podstawowy przedmiot działalności Fundacji w sprawozdaniach merytorycznych na lata 2009, 2010 i 2011) był stały program bezpłatnej pomocy prawnej udzielanej poszkodowanym w wypadkach drogowych – organizowany we współpracy z wolontariuszami Fundacji w siedzibie wolontariuszy na terenie województwa mazowieckiego oraz świętokrzyskiego.

Ponadto Fundacja w latach 2009 – 2015 udostępniała zainteresowanym pomocą prawną osobom wsparcie (głównie porady prawne lub doradztwo prawne przedprocesowe lub wsparcie prawne przy dochodzeniu praw na drodze sądowej) w ramach następujących programów:

1. Pomoc prawna dla potrzebujących – pomoc prawna dla ubogich polegająca na udzielaniu bezpłatnych porad prawnych, pomocy przy sporządzaniu pism procesowych, pomocy przy dochodzeniu roszczeń. Zainteresowani mogli



otrzymać również praktyczne informację jak chronić swoje interesy oraz gdzie zwrócić się po pomoc w wypadku ich zagrożenia.

2. Wspieranie konkurencyjności przedsiębiorstw poprzez wsparcie prawne – wsparcie prawne dla mikroprzedsiębiorców jak w punkcie 1 w celu zwiększenia ich konkurencyjności i potencjału.

3. Ochrona konkurencji i konsumentów – pomoc prawna jak w punkcie 1 wyspecjalizowana w zakresie potrzeb mikroprzedsiębiorców i zbiorowych interesów konsumentów zagrożonych nielegalnymi praktykami rynkowymi dużych przedsiębiorców.

4. Fundacja Powiatowym Rzecznikiem Konsumentów – pomoc prawna jak w punkcie 1 wyspecjalizowana w prawach konsumenckich w konkretnych sprawach.

5. Służebność przesyłu – poznaj swoje prawa, obowiązki i możliwości – pomoc prawna polegająca na prowadzeniu szkoleń i warsztatów dotyczących praw i obowiązków osób posiadających nieruchomości z liniami przesyłowymi, dodatkowo porady prawne i pomoc przy dochodzeniu roszczeń z tym związanych na drodze sądowej.

**W ramach swej działalności Fundacja współpracowała również z organami administracji publicznej.**

W szczególności w latach 2012 – 2015 Fundacja prowadziła stały punkt lub punkt ad hoc udzielający bezpłatnych porad prawnych we współpracy z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Otwocku i Powiatem Otwockim w budynkach ww. jednostek organizacyjnych lub udzielała pomocy prawnej w wykonywaniu przez ww. jednostki zadań publicznych polegających zwłaszcza na dochodzenia alimentów na rzecz dzieci pozostających w pieczy zastępczej, na podstawie współpracy z Kancelarią Adwokacką Marcin Kwas.

Ponadto m. in. w 2012 roku w punkcie porad prawnych ad hoc udzielała bezpłatnych porad prawnych w ramach współpracy z Kancelarią Adwokacką Marcin Kwas i Gminą Marki w budynku ww. jednostki samorządu terytorialnego.

W 2015 roku Fundacja doprowadziła do powstania i nadal wspólnie prowadzi stały punkt udzielania nieodpłatnych porad prawnych we współpracy z prawnikami z Kancelarii Adwokackiej Marcin Kwas na terenie gminy i w budynku Urzędu Gminy Wiązowna we współpracy z Gminą Wiązowna.

Warto dodać, że przez lata 2016 – 2018 Fundacja prowadzi nadal ten punkt w Wiązownie niezależnie od punktów prowadzonych w ramach wykonywania zadań publicznych w zakresie nieodpłatnej pomocy prawnej. W punkcie tym przyjmuje wszystkie zgłaszające się osoby posiadające problemy prawne.

Podsumowując, Fundacja posiada znaczne doświadczenie, w tym uzyskane we współpracy z organami administracji publicznej, które uzyskała pomimo ograniczonych możliwości finansowych, a dzięki profesjonalności i oddaniu swych wolontariuszy. Udział dotychczasowych wiodących wolontariuszy Fundacji opisanych w ww. punkcie V.1 – zwłaszcza adwokat Marcin Kwas, adwokat Marcin Bandura, adwokat Anny Deszczyńskiej – Kwas, adwokat Łukasz Banaszek, adwokat Jacek Golan, adwokat Agnieszka Prętczyńska, adwokat Katarzyna Rodzim-Kozioł, adwokat Monika Pochopień-Mikołajczyk, gwarantuje zaangażowanie, profesjonalizm oraz wysoką jakość realizowanych zadań publicznych.

Oświadczam(my)<sup>20)</sup>, że:

1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego

<sup>20)</sup> Katalog oświadczeń jest otwarty.



oferenta(-tów);

- 2) ~~pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego\*~~;
- 3) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\*/zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\*/właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

Marcin Kwas

  
Przewodniczący Zarządu Fundacji Honeste Vivere

Fundacja HONESTE VIVERE

ul. Amałowicza-Tatara 7, 04 -474 Warszawa

KRS 0000337010

NIP: 952-207-69-69, REGON: 142012384

Tel: (22) 379 75 40, Fax: (22) 349 26 20

[www.HonesteVivere.org](http://www.HonesteVivere.org)

.....  
.....  
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów)

Data 28 listopada 2018 roku

**Załączniki:**

1.1. Harmonogram<sup>21)</sup>\*

1.2. Kalkulacja przewidywanych kosztów<sup>21)</sup>\*

1.3. Kopia umowy lub statutu spółki potwierdzona za zgodność z oryginałem -w przypadku gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>21)</sup> Jedynie w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy.







## PRZEWIDYWANA KALKULACJA KOSZTÓW

Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok 2019 (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.2 do oferty dla każdego roku odrębnie)										
Kategoria kosztu	Rodzaj kosztów (należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń)	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z wnioskowanej dotacji (w zł)	z innych środków finansowych (w zł)	z wkładu osobowego <sup>24)</sup> (w zł)	z wkładu rzeczowego <sup>25)</sup> , <sup>26)</sup> (w zł)	Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-łań) zgodnie z harmonogramem
<b>I Koszty merytoryczne<sup>27)</sup></b>										
Nr poz.	Koszty po stronie: Fundacja Honeste Vivere : (nazwa oferenta)									
1.	Wynagrodzenie osób udzielających nieodpłatną pomoc prawną w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej w Wiązownie i Koźbieli	12	5005,00zł	miesiąc	60060,00zł	60060,00zł	0 zł	0 zł	0 zł	1.
2.	Wynagrodzenie osób świadczących nieodpłatne poradnictwo obywatelskie w punkcie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego	12	5005,00zł	miesiąc	60060,00zł	60060,00zł	0 zł	0 zł	0 zł	1.

<sup>23)</sup> Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

<sup>24)</sup> Wkładem osobowym są prace społeczna członków i świadczenia wolontariuszy planowane do zaangażowania w realizację zadania publicznego.

<sup>25)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał podanie tych informacji jako obowiązkowe.

<sup>26)</sup> Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) planowana do wykorzystania w realizacji zadania publicznego.

<sup>27)</sup> Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego. W przypadku oferty wspólnej powyższe koszty należy wpisać dla każdego oferenta oddzielnie. W przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.







III	Planowane koszty poszczególnych oferentów ogółem <sup>29)</sup> :	..... (nazwa oferenta 1)	..... (nazwa oferenta 2)	Razem:	22680,00 zł	0,00zł	0 zł	22680,00 zł	0 zł	22680,00 zł	0 zł
		Ogółem:		212760,00 zł	190080,00 zł	0 zł	22680,00 zł	0 zł			

**Fundacja HONESTE VIVERE**

ul. Amałowicza-Tatara 7, 04 -474 Warszawa  
KRS 0000337010

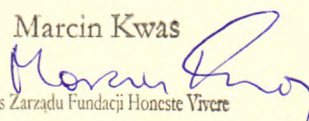
NIP: 952-207-69-69, REGON: 142012384

Tel: (22) 379 75 40, Fax: (22) 349 26 20

www.HonesteVivere.org

Marcin Kwas

Prezes Zarządu Fundacji Honeste Vivere



<sup>29)</sup> Dotyczy oferty wspólnej. W przypadku większej liczby oferentów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.



**Fundacja HONESTE VIVERE**

ul. Amałowicza-Tatara 7, 04 -474 Warszawa

KRS 0000337010

NIP: 952-207-69-69, REGON: 142012384

Tel: (22) 379 75 40, Fax: (22) 349 26 20

www.HonesteVivere.org

.....  
(pieczęć adresowa Oferenta)

**OŚWIADCZENIE OFERENTA**

Przystępując do udziału w konkursie na powierzenie realizacji zleconego zadania administracji rządowej z zakresu prowadzenie punktu/punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w 2019 roku, działając w imieniu i na rzecz Fundacji Honeste Vivere oświadczam, że – stosownie do przepisu art. 10 ust. 1 pkt 1 lit. c) i art. 10 ust. 1 pkt 2 lit. c oraz art. 10 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw – Fundacja Honeste Vivere daje gwarancję należytego wykonania zadania i zobowiązuje się do:

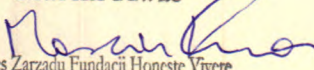
- a) poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem,
- b) profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej,
- c) przestrzegania zasad etyki przy udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów,
- d) poufności w związku ze świadczeniem nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i jego dokumentowaniem,
- e) profesjonalnego i rzetelnego świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
- f) przestrzegania zasad etyki przy świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów.

Ponadto działając w imieniu i na rzecz Fundacji Honeste Vivere oświadczam, że:

- g) nie występują przesłanki wykluczające możliwość ubiegania się przez Fundację Honeste Vivere o powierzenie prowadzenia punktu/punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w 2019 roku, o których mowa w art. 10 ust. 6 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw.

Warszawa, dnia 28 listopada 2018 roku

Marcin Kwas

  
Prezes Zarządu Fundacji Honeste Vivere

.....  
podpis Oferenta lub osoby uprawnionej

do reprezentowania Oferenta



Fundacja HONESTE VIVERE

ul. Amałowicza-Tatara 7, 04 -474 Warszawa

KRS 0000337010

NIP: 952-207-69-69, REGON: 142012384

Tel: (22) 379 75 40, Fax: (22) 349 26 20

www.HonesteVivere.org

.....  
(pieczęć adresowa Oferenta)

## OŚWIADCZENIE OFERENTA

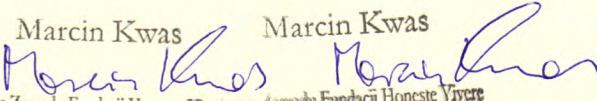
Przystępując do udziału w konkursie na powierzenie realizacji zleconego zadania administracji rządowej z zakresu prowadzenie punktu/punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w 2019 roku, działając w imieniu i na rzecz Fundacji Honeste Vivere oświadczam, że Fundacja Honeste Vivere zobowiązuje się do:

- a) zapewnienia poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem, oraz
- b) zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów.

Ponadto działając w imieniu i na rzecz Fundacji Honeste Vivere oświadczam, że:

- c) nie występują przesłanki wykluczające możliwość ubiegania się przez Fundację Honeste Vivere o powierzenie prowadzenia punktu/punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w 2019 roku, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz ustawie z dnia 15 czerwca 2018 r. o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw.

Warszawa, dnia 28 listopada 2018 roku

Marcin Kwas      Marcin Kwas  
  
Prezes Zarządu Fundacji Honeste Vivere      Zarządu Fundacji Honeste Vivere

.....  
podpis Oferenta lub osoby uprawnionej

do reprezentowania Oferenta



Warszawa, dnia 18 października 2018 roku

## PEŁNOMOCNICTWO

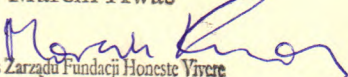
Fundacja Honeste Vivere reprezentowana przez Prezesa Zarządu, Pana Marcina Kwas, niniejszym udziela pełnomocnictwa następującej osobie:

**Pan Jacek Golan**

do reprezentowania Fundacji Honeste Vivere przed wszelkimi powiatami i miastami na prawach powiatu oraz składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy w imieniu oraz na rzecz Fundacji związanych z ubieganiem się przez Fundację o powierzenie wszelkich zadań publicznych, pozyskiwaniem wszelkich dotacji na prowadzenie wszelkich punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz prowadzeniem przez Fundację wszelkich takich punktów.

Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje w szczególności prawo do przygotowania i złożenia wszelkich ofert (wraz z wszelkimi dokumentami i załącznikami do ofert) wszelkim powiatom i miastom na prawach powiatu dotyczących realizacji wszelkich zadań publicznych jak również prawo do potwierdzania za zgodność z oryginałem wszelkich dokumentów (zwłaszcza załączników do ofert realizacji zadań publicznych) w imieniu i na rzecz Fundacji oraz prawo do składania wszelkich innych oświadczeń woli i wiedzy przed wszelkimi powiatami i miastami na prawach powiatu związanych z ubieganiem się przez Fundację o powierzenie wszelkich zadań publicznych, pozyskiwaniem wszelkich dotacji na prowadzenie wszelkich punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz prowadzeniem przez Fundację wszelkich takich punktów.

Marcin Kwas

  
Prezes Zarządu Fundacji Honeste Vivere

Marcin Kwas

Prezes Zarządu Fundacji



Fundacja HONESTE VIVERE

ul. Amałowicza-Tatara 7, 04 -474 Warszawa

KRS 0000337010

NIP: 952-207-69-69, REGON: 142012384

Tel: (22) 379 75 40, Fax: (22) 349 26 20

www.HonesteVivere.org

Warszawa, dnia 28 listopada 2018 roku  
miejsowość i data

.....  
nazwa i adres Oferenta

## ZOBOWIĄZANIE

Przystępując do udziału w otwartym konkursie ofert na realizację w 2019 roku zadania publicznego p.n.: „**Prowadzenie punktów udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu otwockiego w 2019 roku**” oświadczam/y, że:

Fundacja Honeste Vivere  
nazwa Oferenta

daje gwarancję należytego wykonania zadania, w szczególności w zakresie zapewnienia:

- 1) poufności w związku z ~~udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej~~ / świadczeniem nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego\* i jej / jego\* dokumentowaniem;
- 2) profesjonalnego i rzetelnego ~~udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej~~ / świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego\*;
- 3) przestrzegania zasad etyki przy ~~udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej~~ / świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego\*, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów,

o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 1467).

Marcin Kwas

  
Przesz Zarządu Fundacji Honeste Vivere

.....  
czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych

do reprezentowania Oferenta

Art. 10 ust. 1 pkt 1 lit. c oraz pkt 2 lit. c ustawy o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw:

„1) w przypadku przeznaczenia punktu na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, łącznie spełnia następujące warunki: (...)

c) daje gwarancję należytego wykonania zadania, w szczególności w zakresie zapewnienia:

- poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem,
- profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej,
- przestrzegania zasad etyki przy udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów,

2) w przypadku przeznaczenia punktu na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, łącznie spełnia następujące warunki: (...)

c) daje gwarancję należytego wykonania zadania, w szczególności w zakresie zapewnienia:

- poufności w związku ze świadczeniem nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i jego dokumentowaniem,
- profesjonalnego i rzetelnego świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
- przestrzegania zasad etyki przy świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów,”

\* niewłaściwe skreślić



Fundacja HONESTE VIVERE

ul. Amałowicza-Tatara 7, 04 -474 Warszawa

KRS 0000337010

NIP: 952-207-69-69, REGON: 142012384

Tel: (22) 379 75 40, Fax: (22) 349 26 20

www.HonesteVivere.org

Warszawa, dnia 28 listopada 2018 roku  
miejsowość i data

.....  
nazwa i adres Oferenta

## ZOBOWIĄZANIE

Przystępując do udziału w otwartym konkursie ofert na realizację w 2019 roku zadania publicznego p.n.: „Prowadzenie punktów udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu otwockiego w 2019 roku” oświadczam/y, że:

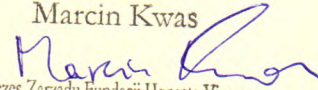
Fundacja Honeste Vivere  
nazwa Oferenta

daje gwarancję należytego wykonania zadania, w szczególności w zakresie zapewnienia:

- 1) poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej / ~~nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego\*~~ i jej / jego\* dokumentowaniem;
- 2) profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej / ~~świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego\*~~;
- 3) przestrzegania zasad etyki przy udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej / ~~świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego\*~~, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów,

o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 1467).

Marcin Kwas

  
Przes Zarządu Fundacji Honeste Vivere

.....  
czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych

do reprezentowania Oferenta

Art. 10 ust. 1 pkt 1 lit. c oraz pkt 2 lit. c ustawy o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw:

„1) w przypadku przeznaczenia punktu na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, łącznie spełnia następujące warunki: (...)

c) daje gwarancję należytego wykonania zadania, w szczególności w zakresie zapewnienia:

- poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem,
- profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej,
- przestrzegania zasad etyki przy udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów,

2) w przypadku przeznaczenia punktu na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, łącznie spełnia następujące warunki: (...)

c) daje gwarancję należytego wykonania zadania, w szczególności w zakresie zapewnienia:

- poufności w związku ze świadczeniem nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i jego dokumentowaniem,
- profesjonalnego i rzetelnego świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
- przestrzegania zasad etyki przy świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów,”

\* niewłaściwe skreślić



**Fundacja HONESTE VIVERE**

ul. Amałowicza-Tatara 7, 04 -474 Warszawa

KRS 0000337010

NIP: 952-207-69-69, REGON: 142012384

Tel: (22) 379 75 40, Fax: (22) 349 26 20

www.HonesteVivere.org

Warszawa, dnia 28 listopada 2018 roku  
miejscowość i data

.....  
nazwa i adres Oferenta

## ZOBOWIĄZANIE

Przystępując do udziału w otwartym konkursie ofert na realizację w 2019 roku zadania publicznego p.n.: „**Prowadzenie punktów udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu otwockiego w 2019 roku**” oświadczam/y, że:

Fundacja Honeste Vivere  
nazwa Oferenta

daje gwarancję należytego wykonania zadania, w szczególności w zakresie zapewnienia:

- 1) poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej / świadczeniem nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego\* i jej / jego\* dokumentowaniem;
- 2) profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej / świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego\*;
- 3) przestrzegania zasad etyki przy udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej / świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego\*, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów,

o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 1467).

Marcin Kwas

Prezes Zarządu Fundacji Honeste Vivere

.....  
czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych

do reprezentowania Oferenta

Art. 10 ust. 1 pkt 1 lit. c oraz pkt 2 lit. c ustawy o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw:

„1) w przypadku przeznaczenia punktu na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, łącznie spełnia następujące warunki: (...)

c) daje gwarancję należytego wykonania zadania, w szczególności w zakresie zapewnienia:

- poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem,
- profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej,
- przestrzegania zasad etyki przy udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów,

2) w przypadku przeznaczenia punktu na świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, łącznie spełnia następujące warunki: (...)

c) daje gwarancję należytego wykonania zadania, w szczególności w zakresie zapewnienia:

- poufności w związku ze świadczeniem nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i jego dokumentowaniem,
- profesjonalnego i rzetelnego świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
- przestrzegania zasad etyki przy świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów.”

\* niewłaściwe skreślić



Fundacja HONESTE VIVERE  
ul. Amałowicza-Tatara 7, 04 -474 Warszawa  
KRS 0000337010  
NIP: 952-207-69-69, REGON: 142012384  
Tel: (22) 379 75 40, Fax: (22) 349 26 20  
www.HonesteVivere.org

Warszawa, dnia 28 listopada 2018 roku  
miejsowość i data

.....  
nazwa i adres Oferenta

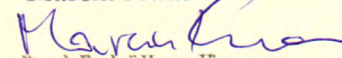
## OŚWIADCZENIE o braku przesłanek wykluczających możliwość ubiegania się o powierzenie prowadzenia punktów

Przystępując do udziału w otwartym konkursie ofert na realizację w 2019 roku zadania publicznego p.n.: „**Prowadzenie punktów udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu otwockiego w 2019 roku**” oświadczam/y, że nie zachodzą przesłanki wykluczające możliwość ubiegania się przez:

Fundację Honeste Vivere  
nazwa Oferenta

o powierzenie prowadzenia punktów przeznaczonych na ~~udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej~~/ świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego\*, o których mowa w art. 10 ust. 6 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 1467).

Marcin Kwas



Prezes Zarządu Fundacji Honeste Vivere

.....  
czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/y

do reprezentowania Oferenta

Art. 10 ust. 6 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw:

„O powierzenie prowadzenia w 2019 r. punktu, o którym mowa w ust. 1, nie mogą ubiegać się organizacja pozarządowa, o której mowa w ust. 1, która w okresie dwóch lat poprzedzających przystąpienie do otwartego konkursu ofert, nie rozliczyła się z dotacji przyznanej na wykonanie zadania publicznego lub wykorzystwała dotację niezgodnie z celem jej przyznania, jak również ta organizacja pozarządowa, z którą starosta rozwiązał umowę. Termin dwóch lat biegnie od dnia rozliczenia się z dotacji i zwrotu nienależnych środków wraz z odsetkami albo rozwiązania umowy.”

\* niewłaściwe skreślić



Fundacja HONESTE VIVERE  
ul. Amałowicza-Tatara 7, 04 -474 Warszawa  
KRS 0000337010  
NIP: 952-207-69-69, REGON: 142012384  
Tel: (22) 379 75 40, Fax: (22) 349 26 20  
www.HonesteVivere.org

Warszawa, dnia 28 listopada 2018 roku  
miejscowość i data

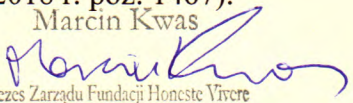
.....  
nazwa i adres Oferenta

## OŚWIADCZENIE o braku przesłanek wykluczających możliwość ubiegania się o powierzenie prowadzenia punktów

Przystępując do udziału w otwartym konkursie ofert na realizację w 2019 roku zadania publicznego p.n.: „**Prowadzenie punktów udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu otwockiego w 2019 roku**” oświadczam/y, że nie zachodzą przesłanki wykluczające możliwość ubiegania się przez:

Fundację Honeste Vivere  
nazwa Oferenta

o powierzenie prowadzenia punktów przeznaczonych na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej / ~~świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego\*~~, o których mowa w art. 10 ust. 6 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 1467).

Marcin Kwas  
  
Przewodniczący Zarządu Fundacji Honeste Vivere

.....  
czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/yh  
do reprezentowania Oferenta

Art. 10 ust. 6 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw:

„O powierzenie prowadzenia w 2019 r. punktu, o którym mowa w ust. 1, nie mogą ubiegać się organizacja pozarządowa, o której mowa w ust. 1, która w okresie dwóch lat poprzedzających przystąpienie do otwartego konkursu ofert, nie rozliczyła się z dotacji przyznanej na wykonanie zadania publicznego lub wykorzystwała dotację niezgodnie z celem jej przyznania, jak również ta organizacja pozarządowa, z którą starosta rozwiązał umowę. Termin dwóch lat biegnie od dnia rozliczenia się z dotacji i zwrotu nienależnych środków wraz z odsetkami albo rozwiązania umowy.”

\* niewłaściwe skreślić



Fundacja HONESTE VIVERE  
ul. Amałowicza-Tatara 7, 04 -474 Warszawa  
KRS 0000337010  
NIP: 952-207-69-69, REGON: 142012384  
Tel: (22) 379 75 40, Fax: (22) 349 26 20  
www.HonesteVivere.org

Warszawa, dnia 28 listopada 2018 roku  
miejsowość i data

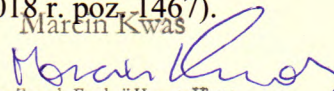
.....  
nazwa i adres Oferenta

## OŚWIADCZENIE o braku przesłanek wykluczających możliwość ubiegania się o powierzenie prowadzenia punktów

Przystępując do udziału w otwartym konkursie ofert na realizację w 2019 roku zadania publicznego p.n.: **„Prowadzenie punktów udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu otwockiego w 2019 roku”** oświadczam/y, że nie zachodzą przesłanki wykluczające możliwość ubiegania się przez:

Fundację Honeste Vivere  
nazwa Oferenta

o powierzenie prowadzenia punktów przeznaczonych na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej / świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego\*, o których mowa w art. 10 ust. 6 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 1467).

Marcin Kwias  
  
Prezes Zarządu Fundacji Honeste Vivere

.....  
czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/y  
do reprezentowania Oferenta

Art. 10 ust. 6 ustawy z dnia 15 czerwca 2018 r. o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw:

„O powierzenie prowadzenia w 2019 r. punktu, o którym mowa w ust. 1, nie mogą ubiegać się organizacja pozarządowa, o której mowa w ust. 1, która w okresie dwóch lat poprzedzających przystąpienie do otwartego konkursu ofert, nie rozliczyła się z dotacji przyznanej na wykonanie zadania publicznego lub wykorzystwała dotację niezgodnie z celem jej przyznania, jak również ta organizacja pozarządowa, z którą starosta rozwiązał umowę. Termin dwóch lat biegnie od dnia rozliczenia się z dotacji i zwrotu nienależnych środków wraz z odsetkami albo rozwiązania umowy.”

\* niewłaściwe skreślić



# Fundacja HONESTE VIVERE

ul. Amałowicza-Tatara 7, 04 -474 Warszawa

KRS 0000337010

NIP: 952-207-69-69, REGON: 142012384

Tel: (22) 379 75 40, Fax: (22) 349 26 20

.....  
www.honesteVivere.org  
(pieczęć adresowa Oferenta)

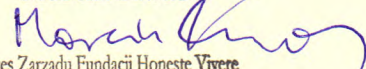
## OŚWIADCZENIE OFERENTA

Przystępując do udziału w konkursie na powierzenie realizacji zleconego zadania administracji rządowej z zakresu prowadzenie punktu/punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub punktu/punktów nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w 2019 roku, działając w imieniu i na rzecz Fundacji Honeste Vivere, oświadczam, że:

- Fundacja Honeste Vivere wyraża zgodę na wydłużenia na żądanie starosty czasu trwania dyżurów do co najmniej 5 godzin dziennie w ramach przyznanego wynagrodzenia i zobowiązuje się wykonywać dyżury w tak wyznaczonym przez starostę dłuższym wymiarze;
- Fundacja Honeste Vivere nie jest wykluczona z ubiegania się o powierzenia realizacji zadania z przyczyn, wskazanych w art. 10 ust. 6 ustawy o zmianie ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej i edukacji prawnej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 1467);
- Fundacja Honeste Vivere przyjęła i stosuje oraz będzie stosować dokument opisujący standardy obsługi i wewnętrzny system kontroli jakości udzielanej nieodpłatnej pomocy prawnej (dokument w załączony do oferty) oraz dokument opisujący standardy obsługi i wewnętrzny system kontroli jakości świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego (dokument w załączony do oferty);
- Fundacja Honeste Vivere deklaruje możliwość możliwości prowadzenia również drugiego i trzeciego punktu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej zgodnie z warunkami wskazanymi w ogłoszeniu, ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej, a także w sposób opisany w złożonej przez organizację ofercie,
- Dojazdy osób udzielających nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub świadczących nieodpłatne poradnictwo obywatelskie zawierają się w wynagrodzeniach tych osób i nie będą one stanowić dodatkowych kosztów zadania publicznego;
- Fundacja Honeste Vivere posiada ubezpieczenie za pośrednictwem umowy z adwokatami i radcami prawnymi i doradcami obywatelskimi do kwoty nawet równowartości 1 miliona euro;
- Fundacja Honeste Vivere posiada ponad ośmioletnie doświadczenie w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych lub informacji prawnych, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (po zmianach w 2018 roku).

Warszawa, dnia 28 listopada 2018 roku

Marcin Kwas



Prezes Zarządu Fundacji Honeste Vivere

.....  
podpis Oferenta lub osoby uprawnionej

do reprezentowania Oferenta



Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

## CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

**KRAJOWY REJESTR SĄDOWY**

Stan na dzień 29.10.2018 godz. 17:47:07

**Numer KRS: 0000337010**

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu  
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,  
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

**PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW**

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	11.09.2009			
Ostatni wpis	Numer wpisu	8	Data dokonania wpisu	22.11.2017
	Sygnatura akt	WA.XIII NS-REJ.KRS/83310/17/915		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA M. ST. WARSZAWY W WARSZAWIE, XIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

**Dział 1**

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2.Numer REGON/NIP	REGON: 142012384, NIP: 9522076969
3.Nazwa	FUNDACJA HONESTE VIVERE
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat M.ST. WARSZAWA, gmina M.ST. WARSZAWA, miejsc. WARSZAWA
2.Adres	ul. AMAŁOWICZA - TATARA, nr 7, lok. ---, miejsc. WARSZAWA, kod 04-474, poczta WARSZAWA, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały
Brak wpisów



Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	DATA SPORZĄDZENIA STATUTU - 2 WRZEŚNIA 2009 ROKU
	2	8 GRUDNIA 2015 ROKU W § 8 DODANO UST. 5 STATUTU
	3	30.08.2017 R. - DODANO: § 3 UST. 1 PKT C) Z INDEKSEM 1, § 3 UST. 1 PKT C) Z INDEKSEM 2, § 3 UST. 1 PKT BB) Z INDEKSEM 1, § 3 UST. 1 PKT BB) Z INDEKSEM 2 STATUTU

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1. Nazwa organu	MINISTER WŁAŚCIWY DO SPRAW ZABEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO PREZYDENT M.ST. WARSZAWY

## Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2. Sposób reprezentacji podmiotu	KAZDY CZŁONEK ZARZĄDU DZIAŁAJĄCY SAMODZIELNIE	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	KWAS
	2. Imiona	MARCIN
	3. Numer PESEL/REGON	80052207693
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	DESZCZYŃSKA
	2. Imiona	KATARZYNA EWA
	3. Numer PESEL/REGON	85090412245
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU



<b>Rubryka 2 - Organ nadzoru</b>
----------------------------------

Brak wpisów
-------------

<b>Rubryka 3</b>
------------------

Brak wpisów
-------------

### Dział 3

<b>Rubryka 1 - Nie dotyczy</b>
--------------------------------

Brak wpisów
-------------

<b>Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach</b>
---

Brak wpisów
-------------

<b>Rubryka 3 - Cel działania organizacji</b>
--

1.Cel działania	<p>A) NIESIENIE PRAWNEJ, FINANSOWEJ, RZECZOWEJ I PSYCHOLOGICZNEJ POMOCY POSZKODOWANYM W WYPADKACH DROGOWYCH ORAZ FINANSOWANIE POMOCY REHABILITACYJNEJ POSZKODOWANYM W CELU ICH POWROTU DO ZDROWIA, B) INTEGRACJA I AKTYWIZACJA ZAWODOWA I SPOŁECZNA, C) POMOC SPOŁECZNA, W TYM POMOCY RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIA SZANS TYCH I OSÓB, C)1 WSPIERANIE RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ, C)2 UDZIELANIE NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ ORAZ ZWIĘKSZANIE ŚWIADOMOŚCI PRAWNEJ SPOŁECZEŃSTWA, D) DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA, E) PODTRZYMYWANIE TRADYCJI NARODOWEJ, PIELĘGNOWANIA POLSKOŚCI ORAZ ROZWOJU ŚWIADOMOŚCI NARODOWEJ, OBYWATELSKIEJ I KULTUROWEJ, F) DZIAŁANIA NA RZECZ MNIEJSZOŚCI NARODOWYCH, G) DZIAŁANIA NA RZECZ OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA, H) DZIAŁANIA NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH, I) PROMOCJA ZATRUDNIENIA I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ OSÓB POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY I ZAGROŻONYCH ZWOLNIENIEM Z PRACY, J) UPOWSZECHNIANIE I OCHRONA PRAW KOBIET ORAZ DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ RÓWNYCH PRAW KOBIET I MĘŻCZYŹN, K) DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ GOSPODARCZY ORAZ KADR GOSPODARKI, W TYM ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI, L) ROZWÓJ ZASOBÓW LUDZKICH I POTENCJAŁU ADAPTACYJNEGO PRZEDSIĘBIORSTW ORAZ POPRAWA STANU ZDROWIA OSÓB PRACUJĄCYCH, M) DZIAŁANIA NA RZECZ WZMOCNIENIA POTENCJAŁU ADMINISTRACJI PAŃSTWOWEJ, N) DZIAŁANIA NA RZECZ ROZWOJU INNOWACYJNOŚCI I SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO, O) DZIAŁANIA NA RZECZ ROZWOJU SYSTEMU TRANSPORTOWEGO, P) DZIAŁANIA NA RZECZ ROZWOJU OCHRONY ŚRODOWISKA, Q) DZIAŁANIA NA RZECZ ROZWOJU ENERGETYKI, R) ROZWÓJ INFRASTRUKTUR I DZIAŁAŃ SPOŁECZNYCH, TURYSTYCZNYCH I SPORTOWYCH, S) REWITALIZACJA MIAST, T) ROZWÓJ DIALOGU SPOŁECZNEGO. CIĄG DALSZY W § 3 STATUTU</p>
-----------------	---

<b>Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego</b>
--

Brak wpisów
-------------

<b>Rubryka 5</b>
------------------



Brak wpisów
-------------

#### Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości
------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 2 - Wierzytelności
----------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego
---

Brak wpisów
-------------

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
---

Brak wpisów
-------------

#### Dział 5

Rubryka 1 - Kurator
---------------------

Brak wpisów
-------------

#### Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja
------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji
--

Brak wpisów
-------------

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia
---

Brak wpisów
-------------



Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych , o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 29.10.2018

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru:



Wydruk informacji pobranej w trybie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym, posiada moc dokumentu wydawanego przez Centralną Informację, nie wymaga podpisu i pieczęci.

## CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

## KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 09.09.2018 godz. 18:48:12

Numer KRS: 0000337010

**Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu  
Z REJESTRU STOWARZYSZEŃ, INNYCH ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH I ZAWODOWYCH,  
FUNDACJI ORAZ SAMODZIELNYCH PUBLICZNYCH ZAKŁADÓW OPIEKI ZDROWOTNEJ**

## PODMIOT NIEWPISANY DO REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	11.09.2009			
Ostatni wpis	Numer wpisu	8	Data dokonania wpisu	22.11.2017
	Sygnatura akt	WA.XIII NS-REJ.KRS/83310/17/915		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY DLA M. ST. WARSZAWY W WARSZAWIE, XIII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

## Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie rodzaju organizacji	FUNDACJA
2.Numer REGON/NIP	REGON: 142012384, NIP: 9522076969
3.Nazwa	FUNDACJA HONESTE VIVERE
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. MAZOWIECKIE, powiat M.ST. WARSZAWA, gmina M.ST. WARSZAWA, miejsc. WARSZAWA
2.Adres	ul. AMAŁOWICZA - TATARA, nr 7, lok. ---, miejsc. WARSZAWA, kod 04-474, poczta WARSZAWA, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	-----
4.Adres strony internetowej	-----

Rubryka 3 - Jednostki terenowe lub oddziały	
Brak wpisów	



Rubryka 4 - Informacje o statucie		
1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	1	DATA SPORZĄDZENIA STATUTU - 2 WRZEŚNIA 2009 ROKU
	2	8 GRUDNIA 2015 ROKU W § 8 DODANO UST. 5 STATUTU
	3	30.08.2017 R. - DODANO: § 3 UST. 1 PKT C) Z INDEKSEM 1, § 3 UST. 1 PKT C) Z INDEKSEM 2, § 3 UST. 1 PKT BB) Z INDEKSEM 1, § 3 UST. 1 PKT BB) Z INDEKSEM 2 STATUTU

Rubryka 5	
1. Czas, na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY

Rubryka 6 - Sposób powstania podmiotu	
Brak wpisów	

Rubryka 7 - Nie dotyczy	
Brak wpisów	

Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór	
1. Nazwa organu	MINISTER WŁAŚCIWY DO SPRAW ZABEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO PREZYDENT M.ST. WARSZAWY

## Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu		
1. Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD	
2. Sposób reprezentacji podmiotu	KAŻDY CZŁONEK ZARZĄDU DZIAŁAJĄCY SAMODZIELNIE	
Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	KWAS
	2. Imiona	MARCIN
	3. Numer PESEL/REGON	80052207693
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
2	1. Nazwisko / Nazwa lub firma	DESZCZYŃSKA
	2. Imiona	KATARZYNA EWA
	3. Numer PESEL/REGON	85090412245
	4. Numer KRS	****
	5. Funkcja w organie reprezentującym	CZŁONEK ZARZĄDU



Rubryka 2 - Organ nadzoru
---------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 3
-----------

Brak wpisów
-------------

Dział 3

Rubryka 1 - Nie dotyczy
-------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach
--

Brak wpisów
-------------

Rubryka 3 - Cel działania organizacji	
---------------------------------------	--

1.Cel działania	<p>A) NIESIENIE PRAWNEJ, FINANSOWEJ, RZECZOWEJ I PSYCHOLOGICZNEJ POMOCY POSZKODOWANYM W WYPADKACH DROGOWYCH ORAZ FINANSOWANIE POMOCY REHABILITACYJNEJ POSZKODOWANYM W CELU ICH POWROTU DO ZDROWIA, B) INTEGRACJA I AKTYWIZACJA ZAWODOWA I SPOŁECZNA, C) POMOC SPOŁECZNA, W TYM POMOCY RODZINOM I OSOBOM W TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ ORAZ WYRÓWNYWANIA SZANS TVCH I OSÓB, C)1 WSPIERANIE RODZINY I SYSTEMU PIELĘGNOWANIA POLSKOŚCI ORAZ ROZWOJU ŚWIADOMOŚCI NARODOWEJ, OBYWATELSKIEJ I KULTUROWEJ, F) DZIAŁANIA NA RZECZ MNIEJSZOŚCI NARODOWYCH, G) DZIAŁANIA NA RZECZ OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA, H) DZIAŁANIA NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH, I) PROMOCJA ZATRUDNIENIA I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ OSÓB POZOSTAJĄCYCH BEZ PRACY I ZAGROŻONYCH ZWOLNIENIEM Z PRACY, J) UPOWSZECHNIANIE I OCHRONA PRAW KOBIET ORAZ DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ RÓWNYCH PRAW KOBIET I MĘŻCZYŹN, K) DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ GOSPODARCZY ORAZ KADR GOSPODARKI, W TYM ROZWÓJ PRZEDSIĘBIORCZOŚCI, L) ROZWÓJ ZASOBÓW LUDZKICH I POTENCJAŁU ADAPTACYJNEGO PRZEDSIĘBIORSTW ORAZ POPRAWA STANU ZDROWIA OSÓB PRACUJĄCYCH, M) DZIAŁANIA NA RZECZ WZMOCNIENIA POTENCJAŁU ADMINISTRACJI PAŃSTWOWEJ, N) DZIAŁANIA NA RZECZ ROZWOJU INNOWACYJNOŚCI I SPOŁECZEŃSTWA INFORMACYJNEGO, O) DZIAŁANIA NA RZECZ ROZWOJU SYSTEMU TRANSPORTOWEGO, P) DZIAŁANIA NA RZECZ ROZWOJU OCHRONY ŚRODOWISKA, Q) DZIAŁANIA NA RZECZ ROZWOJU ENERGETYKI, R) ROZWÓJ INFRASTRUKTUR I DZIAŁAŃ SPOŁECZNYCH, TURYSTYCZNYCH I SPORTOWYCH, S) REWITALIZACJA MIAST, T) ROZWÓJ DIALOGU SPOŁECZNEGO. CIĄG DALSZY W § 3 STATUTU</p>
-----------------	--

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego
---

Brak wpisów
-------------

Rubryka 5
-----------



Brak wpisów
-------------

#### Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości
------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 2 - Wierzytelności
----------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 3 - Informacje o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości na podstawie art. 13 ustawy z 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe albo o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości albo w postępowaniu restrukturyzacyjnym albo po prawomocnym umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego
---

Brak wpisów
-------------

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych
---

Brak wpisów
-------------

#### Dział 5

Rubryka 1 - Kurator
---------------------

Brak wpisów
-------------

#### Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja
------------------------

Brak wpisów
-------------

Rubryka 2 - Informacja o rozwiązaniu organizacji
--

Brak wpisów
-------------

Rubryka 3 - Zarząd komisaryczny lub przymusowy lub przedstawiciel do prowadzenia bieżących spraw stowarzyszenia
---

Brak wpisów
-------------



Rubryka 4 - Informacja o połączeniu lub podziale

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym

Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacje o postępowaniach restrukturyzacyjnych , o postępowaniu naprawczym lub o przymusowej restrukturyzacji

Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej

Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 09.09.2018

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru:



STATUT FUNDACJI HONESTE VIVERE

§ 1

1. Fundacja HONESTE VIVERE, zwana w dalszej części niniejszego statutu Fundacją, ustanowiona przez Pana Marcina Kwas (zwanego dalej „Fundatorem”) aktem notarialnym z dnia 2 września 2009 roku sporządzonym w Warszawie przed Notariuszem Piotrem Sicińskim za nr REP A 10691/2009, działa na podstawie ustawy o fundacjach z dnia 6 kwietnia 1984 (Dz. U. z 1991 r., Nr 46, poz. 203) oraz niniejszego Statutu.
2. Fundacja posiada osobowość prawną.
3. Ministrem właściwym ze względu na cele Fundacji jest Minister Sprawiedliwości.

§ 2

1. Terenem działania Fundacji jest Rzeczpospolita Polska i zagranica.
2. Siedzibą Fundacji jest Warszawa.
3. Czas trwania Fundacji jest nieograniczony.

## Cele Fundacji i sposoby ich realizacji

§ 3

1. Celami Fundacji są:
  - a) niesienie prawnej, finansowej, rzeczowej i psychologicznej pomocy poszkodowanym w wypadkach drogowych oraz finansowanie pomocy rehabilitacyjnej poszkodowanym w celu ich powrotu do zdrowia,
  - b) integracja i aktywizacja zawodowa i społeczna,
  - c) pomoc społeczna, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
  - c)<sup>1</sup> wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej,
  - c)<sup>2</sup> udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa,
  - d) działalność charytatywna,
  - e) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
  - f) działania na rzecz mniejszości narodowych,
  - g) działania na rzecz ochrony i promocji zdrowia,
  - h) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
  - i) promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
  - j) upowszechnianie i ochrona praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
  - k) działalność wspomagająca rozwój gospodarczy oraz kadr gospodarki, w tym rozwój przedsiębiorczości,
  - l) rozwój zasobów ludzkich i potencjału adaptacyjnego przedsiębiorstw oraz poprawa stanu zdrowia osób pracujących,
  - m) działania na rzecz wzmocnienia potencjału administracji państwowej,
  - n) działania na rzecz rozwoju innowacyjności i społeczeństwa informacyjnego,

Za zgodność z oryginałem

Jacek Golan  
Pełnomocnik Fundacji Honeste Vivere

14.11.2018 r.



## STATUT FUNDACJI HONESTE VIVERE

- o) działania na rzecz rozwoju systemu transportowego,
- p) działania na rzecz rozwoju ochrony środowiska,
- q) działania na rzecz rozwoju energetyki,
- r) rozwój infrastruktury i działań społecznych, turystycznych i sportowych,
- s) rewitalizacja miast,
- t) rozwój dialogu społecznego,
- u) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- v) działania na rzecz nauki, edukacji, kompetencji, oświaty i wychowania,
- w) działania na rzecz krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
- x) działania na rzecz rozwoju turystyki, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
- y) upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- z) działania na rzecz ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
- aa) działania na rzecz porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym,
- bb) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji,
- bb)<sup>1</sup> udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
- bb)<sup>2</sup> działania na rzecz rozwoju mediacji, w tym prowadzenie mediacji,
- cc) działania na rzecz ratownictwa i ochrony ludności,
- dd) pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen,
- ee) upowszechnianie i ochrona praw konsumentów,
- ff) działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- gg) promocja i organizacja wolontariatu,
- hh) działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe, w tym organizacje pożytku publicznego, w zakresie określonym wyżej.

2. Fundacja realizuje swe cele w szczególności poprzez inicjowanie, przeprowadzenie, realizację, pomoc, współpracę, finansowanie lub wsparcie inicjatyw i programów podejmowanych w kierunku osiągnięcia ww. celów przez Fundację lub inne osoby lub podmioty.

## Majątek Fundacji

### § 4

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski oraz przedmioty i prawa majątkowe nabyte w czasie działalności statutowej, a w szczególności:
- a) spadki, zapisy, darowizny, dotacje, subwencje i innego rodzaju przysporzenia majątkowe poczynione na rzecz Fundacji przez krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i prawne,
  - b) odsetki bankowe,
  - c) wpływy ze zbiórek i imprez organizowanych przez Fundację,
  - d) dochody z majątku ruchomego i nieruchomego Fundacji,
  - e) dochody z ewentualnej działalności gospodarczej,

Za zgodność z oryginałem

Jacek Gołan  
Pełnomocnik Fundacji Honeste Vivere

14.11.2018 r.



## STATUT FUNDACJI HONESTE VIVERE

- f) dochody z innych prawnie dopuszczalnych źródeł.
2. Fundusz założycielski stanowią wkłady wniesione przez Fundatora w wysokości 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych).
  3. Dysponowanie środkami pochodzącymi ze źródeł wymienionych w ust. 1 a) może uwzględniać życzenia ofiarodawców co do przeznaczenia przekazanych Fundacji sum pieniężnych lub środków rzeczowych.

## Działalność gospodarcza

### § 5

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą.
2. Ewentualna działalność gospodarcza Fundacji może być prowadzona przez założoną w tym celu spółkę handlową, wyodrębnioną jednostkę organizacyjną bądź przez samą Fundację.

### § 6

Fundacja może nabywać akcje i udziały we spółkach oraz tworzyć spółki z udziałem innych osób i podmiotów krajowych i zagranicznych. Fundacja może również tworzyć oddziały, przedstawicielstwa (także zagranicą) i inne jednostki organizacyjne.

## Organy Fundacji

### § 7

1. Organem Fundacji jest Zarząd.
2. Członkowie Zarządu powoływani są na czas nieokreślony.
3. Decyzje i uchwały Zarządu Fundacji zapadają większością głosów przy obecności co najmniej połowy aktualnej liczby członków organu. W razie równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu. W razie Zarządu jednoosobowego decyzje i uchwały podejmuje jedyny członek Zarządu samodzielnie.

## Zarząd Fundacji

### § 8

1. Zarząd składa się z 1 do 5 członków, w tym Prezesa Zarządu Fundacji. Zarząd powoływany jest na czas nieokreślony do odwołania.
2. Do zadań Zarządu Fundacji należy w szczególności prowadzenie bieżących spraw Fundacji i ewentualne organizowanie jej działalności gospodarczej. Prezes Zarządu jest zwierzchnikiem pracowników Fundacji.

Za zgodność z oryginałem

Jacke Golan  
Pełnomocnik Fundacji Honeste Vivere

14.11.2018 r.



STATUT FUNDACJI HONESTE VIVERE

3. Członkowie Zarządu pełnią swoje funkcje społecznie, na podstawie umowy cywilnoprawnej lub są zatrudniani przez Fundację.
4. Członków Zarządu powołuje, odwołuje lub zawiesza Fundator. Fundator może w każdym czasie powołać, odwołać lub zawiesić w pełnieniu czynności członka Zarządu. W razie śmierci Fundatora uprawnienie, o którym mowa w zdaniach poprzedzających, przysługuje jego spadkobiercom.
5. Członek zarządu może być może być drugą stroną czynności prawnej, której dokonywa w imieniu Fundacji, również w wypadku, gdy reprezentuje obie strony.

## Zakres działania Zarządu.

### § 9

1. Do zakresu działania Zarządu należy w szczególności:
  - a) kierowanie działalnością Fundacji,
  - b) reprezentowanie Fundacji na zewnątrz wobec organów państwowych, osób fizycznych i prawnych w Polsce i za granicą,
  - c) nawiązywanie stosunku pracy z pracownikami i Fundacji oraz ustalanie zasad ich wynagradzania,
  - d) tworzenie i znoszenie przedstawicielstw, biur, zakładów oraz innych placówek Fundacji w kraju i za granicą,
  - e) opracowywanie sprawozdań ze stanu majątkowego Fundacji i działalności Zarządu za dany rok kalendarzowy.
2. Szczegółowy zakres działania Zarządu może określać regulamin uchwalony przez Fundatora.
3. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji dokonywane są przez jednego członka Zarządu działającego samodzielnie..

## Likwidacja Fundacji

### § 10

1. Fundacja podlega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla którego Fundacja jest ustanowiona lub w razie wyczerpania środków finansowych i majątku Fundacji lub w razie podjęcia uchwały przez Zarząd o likwidacji Fundacji z innych powodów. Decyzję o likwidacji podejmuje Zarząd Fundacji za zgodą Fundatora.
2. O likwidacji Zarząd powiadamia Ministra Sprawiedliwości lub innego ministra właściwego ze względu na cele Fundacji.
3. Środki majątkowe pozostałe po likwidacji Fundacji zostaną przekazane na rzecz programu, osoby, działania lub inicjatywy podejmującej działania w zakresie związanym z celami Fundacji.
4. Wybór sposobu przeznaczenia środków oraz obdarowanej osoby lub podmiotu po likwidowanej Fundacji wymaga zgody Fundatora.

Za zgodność z oryginałem

Jacek Golan  
Pełnomocnik Fundacji Honeste Vivere

14.11.2018 r.



§ 11

Likwidatorem jest Zarząd Fundacji. Likwidator podejmuje czynności niezbędne dla zakończenia działalności Fundacji, a w szczególności ściąga wierzytelności i wypełnia zobowiązania.

**Postanowienia inne**

§ 12

Zmiana statutu wymaga jednomyślnej uchwały Zarządu Fundacji i zgody Fundatora.

§ 13

Fundacja może się łączyć z inną fundacją o podobnych celach na warunkach określonych umową stron.

*Deraynde Kestupe*

Marcin Kwas  
*Marcin Kwas*  
Prezes Zarządu Fundacji Honestie Vivere

Za zgodność z oryginałem

*Jacek Golan*  
Pełnomocnik Fundacji Honestie Vivere

14.11.2018 r.





SECRETARZ STOWOZISKA

mgr J. Golan

2019-01-12

Za zgodność z oryginałem

Jacek Golan  
Pełnomocnik Fundacji Honeste Vivere

14.11.2018 r.



✓

# STANDARDY ORAZ SYSTEM KONTROLI JAKOŚCI NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ UDZIELANEJ W PUNKTACH PROWADZONYCH PRZEZ FUNDACJĘ HONESTE VIVERE

## ROZDZIAŁ I

### OSOBY UPRAWNIONE DO UZYSKANIA NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ

#### § 1.

1. Nieodpłatna pomoc prawna przysługuje osobie uprawnionej, wskazanej w przepisie art. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 2030, z późn. zm.) - od dnia 1 stycznia 2019 roku zwanej ustawą o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej, zwanej dalej w skrócie „unpp”.
2. Zakres nieodpłatnej pomocy prawnej określa przepis art. 3 unpp.
3. Kobiecie w widocznej ciąży, uprawnionej do uzyskania nieodpłatnej pomocy prawnej, pomoc ta udzielana jest zawsze poza kolejnością.

## ROZDZIAŁ II

### OSOBY UPRAWNIONE DO UDZIELANIA NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ

#### § 2.

1. Pomocy prawnej w punktach prowadzonych przez Fundację Honeste Vivere (dalej zwanej „Fundacją”) udzielać mogą wyłącznie osoby wpisane na listę adwokatów prowadzoną przez właściwą okręgową radę adwokacką lub wpisane na listę radców prawnych prowadzoną przez właściwą okręgową izbę radców prawnych, z zastrzeżeniem ust. 2 – 5 poniżej.
2. Pomocy prawnej w zakresie prawa podatkowego mogą udzielać również osoby wpisane na listę doradców podatkowych prowadzoną przez Krajową Radę Doradców Podatkowych.
3. W wyjątkowych przypadkach, pomocy prawnej w punktach nieodpłatnej pomocy prawnej prowadzonych przez Fundację mogą udzielać:
  - a) wpisani na właściwą listę aplikanci adwokaccy lub aplikanci radcowscy, o ile wykażą posiadanie odpowiedniego doświadczenia;
  - b) prawnicy, którzy posiadają co najmniej trzyletnie doświadczenie w wykonywaniu wymagających wiedzy prawniczej czynności bezpośrednio związanych ze świadczeniem pomocy prawnej, korzystający z pełni praw publicznych oraz mający pełną zdolność do czynności prawnych, którzy nie byli karani za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

Za zgodność z oryginałem

Jacek Golan  
Pełnomocnik Fundacji Honeste Vivere

14.11.2018 r.



4. Przed przystąpieniem do świadczenia pomocy prawnej, osoby, o których mowa w ust. 3 zobowiązane są do pouczenia osoby uprawnionej o braku uprawnień adwokata, radcy prawnego albo doradcy podatkowego oraz umożliwienia osobie uprawnionej podjęcie decyzji i złożenie oświadczenia, że jest świadoma uzyskania nieodpłatnej pomocy prawnej od osoby niebędącej adwokatem, radcą prawnym albo doradcą podatkowym.

5. Pomoc prawną w zakresie nieodpłatnej mediacji może także świadczyć osoba wpisana na listę stałych mediatorów prowadzoną przez Prezesa Sądu Okręgowego, o której mowa w ustawie z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 23, z późn. zm.) lub wpisana na listę mediatorów prowadzoną przez organizację pozarządową w zakresie swoich zadań statutowych lub uczelnię, o której mowa w ustawie z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego, o której informację przekazano Prezesowi Sądu Okręgowego.

### § 3.

1. Adwokat lub radca prawny przed nawiązaniem współpracy z Fundacją winien przedłożyć Fundacji kopię legitymacji adwokackiej lub radcowskiej oraz życiorys.

2. W razie powzięcia wątpliwości co do kwalifikacji osoby zainteresowanej nawiązaniem współpracy z Fundacją, Fundacja może zażądać od takiej osoby na piśmie stosownych informacji oraz wyjaśnień.

3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 Fundacja może również zwrócić się do właściwej okręgowej rady adwokackiej lub okręgowej izby radców prawnych w celu potwierdzenia, że dana osoba posiada prawo wykonywania zawodu.

4. Fundacja weryfikuje posiadanie przez daną osobę odpowiednich umiejętności interpersonalnych, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej.

### § 4.

Pierwszeństwo świadczenia pomocy prawnej w imieniu Fundacji mają osoby, które wykazały się największym doświadczeniem w zakresie świadczenia nieodpłatnej pomocy prawnej.

### § 5.

1. Osoby udzielające nieodpłatnej pomocy prawnej stale pogłębiają i doskonalą swoje umiejętności, m.in. poprzez udział w szkoleniach organizowanych przez samorządy zawodowe, do których należą lub samodzielne przeprowadzanie szkoleń, a także dbają o wysoki poziom etyki zawodowej. Adwokaci i radcowie prawni świadczący nieodpłatną pomoc prawną zobowiązani są do przestrzegania odpowiednio zasad etyki adwokackiej i zasad etyki radcowskiej, wynikających z obowiązujących w danej korporacji kodeksach etyki. Zasady etyki adwokackiej i radcowskiej obowiązują i stosowane są odpowiednio także przez aplikantów do ww. zawodów.

2. Pomoc prawna udzielana jest przez osoby kompetentne, przygotowane do prowadzenia sprawy zarówno merytorycznie, metodologicznie, jak i posiadające odpowiednie umiejętności interpersonalne.

Za zgodność z oryginałem

Jacek Golan  
Pełnomocnik Fundacji Honeste Vivere

14.11.2018 r.



## § 6.

Adwokaci i radcowie prawni współpracujący z Fundacją zobowiązani są posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

## ROZDZIAŁ III

### MIEJSCE ŚWIADCZENIA NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ

## § 7.

1. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej odbywa się w punkcie prowadzonym przez Fundację.
2. Osobom ze znaczną niepełnosprawnością ruchową, które nie mogą stawić się w punkcie osobiście oraz osobom doświadczającym trudności w komunikowaniu się, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 017 r., poz. 1824), może być udzielona nieodpłatna pomoc prawna także poza punktem albo za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość takich jak telefon. W takim przypadku osoba udzielająca pomocy prawnej zobowiązana jest w miarę możliwości do udzielania pomocy w ustronnym miejscu, uniemożliwiającym zapoznanie się przez osoby trzecie z treścią rozmowy i udzielonej porady.
3. Przekazywanie informacji objętych poufnością za pomocą środków porozumiewania się na odległość wymaga zachowania szczególnej ostrożności i uprzedzenia osoby uprawnionej o ryzyku związanym z zachowaniem poufności przy wykorzystaniu tych środków.

## ROZDZIAŁ IV

### BEZPŁATNOŚĆ

## § 8.

1. Udzielanie pomocy prawnej w ramach punktów nieodpłatnej pomocy prawnej prowadzonych przez Fundację odbywa się bezpłatnie.
2. Niedopuszczalne jest żądanie oraz przyjmowanie wynagrodzenia za udzielenie porady lub informacji prawnej w ramach punktów nieodpłatnej pomocy prawnej prowadzonych przez Fundację.

## ROZDZIAŁ V

### JAKOŚĆ UDZIELANEJ POMOCY PRAWNEJ.

## § 9.

Osoba udzielająca nieodpłatnej pomocy prawnej zobowiązana jest wykonywać swe czynności według najlepszej woli i wiedzy, z należytą uczciwością, sumiennością, gorliwością.

Za zgodność z oryginałem

Jacek Golan  
Pełnomocnik Fundacji Honeste Vivere

14.11.2018 r.



## § 10.

1. Pomoc prawna udzielana jest w sposób rzetelny, konkretny i wyczerpujący, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Osoby udzielające pomocy prawnej zobowiązane są do korzystania z aktualnej internetowej bazy aktów prawnych.
2. Fundacja podejmuje systematyczne działania służące monitorowaniu przestrzegania standardów udzielanej pomocy prawnej, poprzez m.in. stały kontakt z osobami udzielającymi tej pomocy, bieżące rozwiązywanie problemów technicznych i organizacyjnych związanych ze świadczeniem pomocy, niezapowiedziane wizytacje przedstawicieli Fundacji w punktach, w których świadczona jest pomoc prawna.
3. Zasada rzetelności oznacza, że:
  - a) informacje prawne i porady prawne udzielane są na podstawie przedstawionego przez osobę uprawnioną stanu faktycznego. Osoba udzielająca nieodpłatnej pomocy prawnej nie ponosi odpowiedzialności za zgodność z prawdą faktów podanych mu przez osobę uprawnioną;
  - b) informacje prawne i porady prawne udzielane są jedynie po pełnym przeanalizowaniu dostępnego stanu faktycznego sprawy i odpowiednich przepisów prawa;
  - c) informacje prawne i porady prawne udzielane są na podstawie obowiązujących przepisów prawa;
  - d) informacja prawna lub porada prawna musi być przekazana w sposób zrozumiały i dostosowany do możliwości percepcyjnych osoby uprawnionej;
  - e) informacje prawne lub porady prawne udzielane są w sposób możliwie pełny i wyczerpujący.

## § 11.

Osobie udzielającej nieodpłatnej pomocy prawnej nie wolno udzielać pomocy prawnej, która ułatwiałaby popełnienie przestępstwa lub wskazywałaby możliwość uniknięcia odpowiedzialności karnej za czyn, który miałby zostać popełniony w przyszłości.

## § 12.

Fundacja współpracuje z adwokatami i radcami prawnymi posiadającymi specjalizację z wielu różnych dziedzin prawa. W sprawach trudnych lub skomplikowanych, osoba udzielająca porady prawnej, a nie specjalizująca się w danym zagadnieniu, konsultuje się z innym prawnikiem lub specjalistą w danej dziedzinie, z zachowaniem zasady poufności, w sposób uniemożliwiający identyfikację osoby uprawnionej.

## § 13.

Osoba udzielająca pomocy prawnej zobowiązana jest z szacunkiem traktować wszystkie osoby uprawnione, zachować umiar i takt w swoich wypowiedziach.

## ROZDZIAŁ VI

### OBOWIĄZEK ZACHOWANIA TAJEMNICY.

Za zgodność z oryginałem

Jack Golan  
Pełnomocnik Fundacji Honeste Vivere

14.11.2018 r.



#### § 14.

1. Osoba udzielająca nieodpłatnej pomocy prawnej zobowiązana jest zachować w tajemnicy oraz zabezpieczyć przed ujawnieniem lub niepożądanym wykorzystaniem wszystko, o czym dowiedziała się w związku ze świadczeniem pomocy prawnej. Tajemnicą objęte są w szczególności wszystkie: informacje, notatki i dokumenty dotyczące sprawy uzyskane od osoby uprawnionej.

2. Osoba udzielająca nieodpłatnej pomocy prawnej posługująca się w trakcie świadczenia pomocy komputerem lub innymi środkami elektronicznego przetwarzania danych obowiązana jest stosować oprogramowanie i inne środki zabezpieczające dane przed ich niepowołanym ujawnieniem.

3. Dochowanie tajemnicy obejmuje nie tylko zakaz ujawniania informacji i dokumentów, o których mowa w ust. 1, ale również zakaz skorzystania z nich w interesie własnym lub innej osoby, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.

#### § 15.

Obowiązek przestrzegania tajemnicy jest nieograniczony w czasie.

#### § 16.

1. Każdy przypadek udzielenia nieodpłatnej pomocy prawnej osoba udzielająca pomocy prawnej dokumentuje w karcie nieodpłatnej pomocy prawnej, o której mowa w art. 7 unpp.

2. Dokumentacja sprawy, niezbędna do udzielenia pomocy, może być przechowywana w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej na czas udzielania pomocy, w sposób zapewniający jej poufność, uniemożliwiający dostęp do niej osobom nieuprawnionym, poprzez np. przechowywanie dokumentacji w zamkniętej szafce.

3. Dokumentacja sprawy przedłożona przez osobę uprawnioną oraz dokumentacja dotycząca udzielonej pomocy może być dołączona do karty nieodpłatnej pomocy prawnej, po uprzednim usunięciu z jej treści w sposób trwały danych osobowych osoby uprawnionej.

### ROZDZIAŁ VII

#### POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU KONFLIKTU INTERESÓW

#### § 17.

1. Osobie udzielającej nieodpłatnej pomocy prawnej nie wolno udzielić pomocy prawnej, jeżeli:

a) udzieliła wcześniej pomocy prawnej stronie przeciwnej w tej samej sprawie lub w sprawie z nią związanej;

b) brała udział w tej sprawie, jako przedstawiciel organów władzy publicznej lub osoba pełniąca funkcję publiczną albo jako arbiter, mediator lub biegły;

Za zgodność z oryginałem

Jacek Golan  
Pełnomocnik Fundacji Honesti Vivere

14.11.2018 r.



- c) zeznawała uprzednio jako świadek w sprawie o okolicznościach sprawy;
- d) osoba, przeciwko której ma udzielić porady jest jej klientem, choćby w innej sprawie;
- e) zawodowy pełnomocnik będący dla niej osobą najbliższą prowadzi sprawę lub udzielił już pomocy prawnej stronie przeciwnej w tej samej sprawie lub w sprawie z nią związanej;
- f) była albo pozostaje w bliskich stosunkach z przeciwnikiem osoby uprawnionej lub osobą zainteresowaną niekorzystnym dla osoby uprawnionej rozstrzygnięciem sprawy;
- g) osoba najbliższa albo z jakichkolwiek przyczyn zależna od osoby udzielającej pomocy prawnej brała lub bierze udział w rozstrzygnięciu sprawy.

2. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 1, ujawnią się w czasie udzielania pomocy prawnej, osoba udzielająca pomocy obowiązana jest natychmiast zakończyć udzielania pomocy prawnej, informując osobę uprawnioną, że zaistniał konflikt interesów uniemożliwiający jej dalsze świadczenie pomocy prawnej na rzecz tej osoby uprawnionej.

3. W przypadku wystąpienia konfliktu interesów, osoba udzielająca pomocy prawnej zobowiązana jest poinformować osobę uprawnioną, gdzie i kiedy może ona uzyskać nieodpłatną pomoc prawną w warunkach wykluczających konflikt interesów.

## ROZDZIAŁ VIII

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### §18.

1. Przedmiotowe standardy mają charakter wytycznych i wskazówek dla osób świadczących nieodpłatną pomoc prawną w punktach prowadzonych przez Fundację Honeste Vivere. Standardy nie są źródłem prawa i nie mogą być samoistną podstawą do dochodzenia roszczeń prawnych.
2. Zakres przedmiotowy i podmiotowy nieodpłatnej pomocy prawnej objęty niniejszym dokumentem stosuje się stosownie do aktualnie obowiązujących przepisów unpp.

## ROZDZIAŁ IX

### ROZPATRYWANIE SKARG DOTYCZĄCYCH UDZIELONEJ POMOCY PRAWNEJ

#### §19.

1. Skargi dotyczące udzielania nieodpłatnych porad prawnych w punktach prowadzonych przez Fundację rozpatrywane są bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie miesiąca od wpływu skargi.

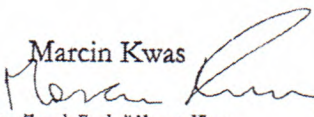
Za zgodność z oryginałem  
Jacek Golan  
Pełnomocnik Fundacji Honeste Vivere

14.11.2018 r.

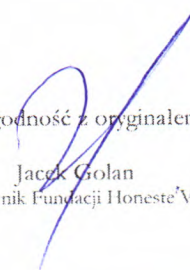


2. O sposobie załatwienia skargi zawiadamia się skarżącego. W razie niemożności załatwienia sprawy w terminie miesiąca, zawiadamia się skarżącego o podjętych czynnościach w celu rozpatrzenia sprawy oraz o terminie jej załatwienia.
3. Skargę należy wnieść na piśmie na adres Fundacji.
4. Pismo stanowiące skargę powinno zawierać: imię i nazwisko wnoszącego skargę, jego adres, treść skargi z powołaniem ewentualnych dowodów uzasadniających twierdzenia skarżącego, podpis.
5. Skargi składane ustnie lub telefonicznie, jak również skargi nie zawierające imienia i nazwiska oraz adresu wnoszącego skargę pozostawia się bez rozpatrzenia. Nie wszczyna się postępowania w przypadku otrzymania kolejnej skargi od tej samej osoby, której przedmiotem są okoliczności, które były już przedmiotem postępowania wyjaśniającego prowadzonego przez Fundację.
6. W razie wniesienia skargi Fundacja niezwłocznie wszczyna postępowanie wyjaśniające, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Fundacja wzywa w pierwszej kolejności osobę, która świadczyła pomoc prawną w imieniu Fundacji do złożenia pisemnej odpowiedzi na skargę.
8. Po udzieleniu odpowiedzi, o której mowa w ust. 7 Fundacja może zwrócić się do skarżącego lub osoby, której skarga dotyczy o złożenie dalszych wyjaśnień lub o przedłożenie dowodów na poparcie wskazanych informacji. Bieg terminu na rozpatrzenie skargi, którym mowa w ust. 1 ulega w takiej sytuacji zawieszeniu do dnia otrzymania wyjaśnień lub przedłożenia dokumentów przez skarżącego lub osobę, której skarga dotyczy.
9. W razie dalszych wątpliwości Fundacja może zlecić wyspecjalizowanym podmiotom opracowanie analizy stwierdzającej czy pomoc prawna w spornej sytuacji została udzielona rzetelnie. Bieg terminu na rozpatrzenie skargi, którym mowa w ust. 1 ulega w takiej sytuacji zawieszeniu do dnia otrzymania analizy.
10. O wyniku prowadzonego postępowania w sprawie skargi oraz o treści podjętej decyzji Fundacja niezwłocznie zawiadomi skarżącego oraz osobę, której skarga dotyczy.
11. Jeżeli w wyniku przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego zostanie wykazane, że dana osoba udzieliła skarżącemu nierzetelnej pomocy prawnej lub naruszyła inne standardy świadczenia pomocy prawnej określone w niniejszym dokumencie, Fundacja może zakończyć współpracę z taką osobą bez zachowania terminów wypowiedzenia.

*(tekst jednolity na dzień 30 października 2018 roku)*

Marcin Kwas  
  
Prezes Zarządu Fundacji Honestie Vivere

**Fundacja HONESTE VIVERE**  
ul. Amałowicza-Tatara 7, 04 -474 Warszawa  
KRS 0000337010  
NIP: 952-207-69-69, REGON: 142012384  
Tel: (22) 379 75 40, Fax: (22) 349 26 20  
[www.HonesteVivere.org](http://www.HonesteVivere.org)

Za zgodność z oryginałem  
  
Jacek Golan  
Pełnomocnik Fundacji Honestie Vivere

14.11.2018 r.







✓

**STANDARDY ORAZ SYSTEM KONTROLI JAKOŚCI  
NIEODPŁATNEGO PORADNICTWA OBYWATELSKIEGO  
ŚWIADCZONEGO W PUNKTACH PROWADZONYCH PRZEZ  
FUNDACJĘ HONESTE VIVERE**

**ROZDZIAŁ I**

**OSOBY UPRAWNIONE DO UZYSKANIA NIEODPŁATNEGO PORADNICTWA  
OBYWATELSKIEGO**

**§ 1.**

1. Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie przysługuje osobie uprawnionej, o której mowa w przepisie art. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2017 r., poz. 2030, z późn. zm.), zwanej dalej w skrócie „unpp”.
2. Zakres nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego określa przepis art. 3 unpp. Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje w szczególności porady dla osób zadłużonych, porady z zakresu spraw mieszkaniowych oraz zabezpieczenia społecznego. Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmuje także nieodpłatną mediację.
3. Osoba uprawniona przed uzyskaniem nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, składa osobie świadczącej nieodpłatne poradnictwo obywatelskie pisemne oświadczenie, że nie jest w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej. Oświadczenie to, przechowywane jest w warunkach uniemożliwiających dostęp do niego osób trzecich.
4. Świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego odbywa się według kolejności zgłoszeń, po umówieniu terminu wizyty. Z ważnych powodów dopuszcza się ustalenie innej kolejności świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. Kobiecie w widocznej ciąży, uprawnionej do świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, pomoc ta udzielana jest zawsze poza kolejnością.

**ROZDZIAŁ II**

**OSOBY UPRAWNIONE DO ŚWIADCZENIA NIEODPŁATNEGO  
PORADNICTWA OBYWATELSKIEGO**

**§ 2.**

Poradnictwo obywatelskie w punktach prowadzonych przez Fundację Honeste Vivere (dalej zwanej „Fundacją”) świadczyć może wyłącznie osoba, która:

- a) posiada wyższe wykształcenie;

Za zgodność z oryginałem  
Jacek Golan  
Pełnomocnik Fundacji Honeste Vivere

14.11.2018 r.



- b) ukończyła z oceną pozytywną szkolenie z zakresu świadczenia poradnictwa obywatelskiego, zwane dalej „szkoleniem”, albo posiada doświadczenie w świadczeniu poradnictwa obywatelskiego i uzyskała zaświadczenie potwierdzające posiadanie wiedzy i umiejętności w tym zakresie wydane przez podmiot uprawniony do prowadzenia szkolenia oraz kursu doszkalającego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 unpp;
- c) korzysta z pełni praw publicznych oraz ma pełną zdolność do czynności prawnych;
- d) nie była karana za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,

zwana dalej „Doradcą”.

### § 3.

1. Doradca przed nawiązaniem współpracy z Fundacją winien przedłożyć Fundacji kopię dyplomu ukończenia studiów wyższych, kopię zaświadczenia, o którym mowa w §2 lit. b), oświadczenie w zakresie wskazanym w §2 lit. c i d) oraz życiorys.
2. W razie powzięcia wątpliwości co do kwalifikacji osoby zainteresowanej nawiązaniem współpracy z Fundacją, Fundacja może zażądać od takiej osoby na piśmie stosownych informacji oraz wyjaśnień.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 Fundacja może również zwrócić się do właściwego podmiotu szkolącego i uprawnionego do wystawiania zaświadczenia, o którym mowa w §2 lit. b), w celu potwierdzenia, że dana osoba posiada stosowne uprawnienia do świadczenia poradnictwa obywatelskiego.
4. Fundacja weryfikuje posiadanie przez daną osobę odpowiednich umiejętności interpersonalnych, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej.

### § 4.

Pierwszeństwo świadczenia poradnictwa obywatelskiego w imieniu Fundacji mają osoby, które wykazą się największym doświadczeniem w tym zakresie.

### § 5.

1. Doradca jest obowiązany do uczestnictwa w kursie doszkalającym co najmniej raz w roku, począwszy od roku następnego po roku, w którym ukończył szkolenie albo uzyskał zaświadczenie, o którym mowa w art. 11 ust. 3a pkt. 2 unpp.
2. Pomoc obywatelska udzielana jest przez osoby kompetentne, przygotowane do świadczenia poradnictwa zarówno merytorycznie, metodologicznie, jak i posiadające odpowiednie umiejętności interpersonalne.

## ROZDZIAŁ III

### MIEJSCE ŚWIADCZENIA NIEODPŁATNEGO PORADNICTWA OBYWATELSKIEGO

Za zgodność z oryginałem

Jacek Golan  
Pełnomocnik Fundacji *Honeste Vivere*

14.11.2018 r.



## § 6.

1. Świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego odbywa się w punkcie prowadzonym przez Fundację.
2. Osobom ze znaczną niepełnosprawnością ruchową, które nie mogą stawić się w punkcie osobiście oraz osobom doświadczającym trudności w komunikowaniu się, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 017 r., poz. 1824), może być świadczone nieodpłatne poradnictwo obywatelskie także poza punktem albo za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość takich jak telefon. W takim przypadku doradca zobowiązany jest w miarę możliwości do świadczenia poradnictwa w ustronnym miejscu, uniemożliwiającym zapoznanie się przez osoby trzecie z treścią rozmowy i udzielonej porady.
3. Przekazywanie informacji objętych poufnością za pomocą środków porozumiewania się na odległość wymaga zachowania szczególnej ostrożności i uprzedzenia osoby uprawnionej o ryzyku związanym z zachowaniem poufności przy wykorzystaniu tych środków.

## ROZDZIAŁ IV

### BEZPŁATNOŚĆ

## § 7.

1. Świadczenia poradnictwa obywatelskiego w ramach punktów prowadzonych przez Fundację odbywa się bezpłatnie.
2. Niedopuszczalne jest żądanie oraz przyjmowanie wynagrodzenia przez doradcę za świadczenie poradnictwa w ramach punktów prowadzonych przez Fundację.

## ROZDZIAŁ V

### JAKOŚĆ ŚWIADCZONEGO PORADNICTWA OBYWATELSKIEGO

## § 8.

Doradca zobowiązany jest wykonywać swe czynności według najlepszej woli i wiedzy, z należytą uczciwością, sumiennością, gorliwością.

## § 9.

1. Poradnictwo obywatelskie świadczone jest w sposób rzetelny, konkretny i wyczerpujący, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Doradcy zobowiązani są do korzystania z aktualnej internetowej bazy aktów prawnych.
2. Fundacja podejmuje systematyczne działania służące monitorowaniu przestrzegania standardów świadczonego poradnictwa obywatelskiego, poprzez m.in. stały kontakt z doradcami, bieżące rozwiązywanie problemów technicznych i organizacyjnych

Za zgodność z oryginałem

Jacek Gojan  
Pełnomocnik Fundacji Honestie Vivere

14.11.2018 r.



związanych ze świadczeniem poradnictwa, niezapowiedziane wizytacje przedstawicieli Fundacji w punktach, w których świadczone jest poradnictwo obywatelskie.

3. Zasada rzetelności oznacza, że:
  - a) informacje i porady udzielane są na podstawie przedstawionego przez osobę uprawnioną stanu faktycznego. Doradca nie ponosi odpowiedzialności za zgodność z prawdą faktów podanych mu przez osobę uprawnioną;
  - b) informacje i porady udzielane są jedynie po pełnym przeanalizowaniu dostępnego stanu faktycznego sprawy i odpowiednich przepisów prawa;
  - c) informacja lub porada musi być przekazana w sposób zrozumiały i dostosowany do możliwości percepcyjnych osoby uprawnionej;
  - d) informacje lub porady udzielane są w sposób możliwie pełny i wyczerpujący.

#### § 10.

Fundacja współpracuje z adwokatami i radcami prawnymi posiadającymi specjalizację z wielu różnych dziedzin prawa, jak również ze specjalistami z innych dziedzin. W sprawach trudniejszych, doradca konsultuje się z prawnikiem lub specjalistą w danej dziedzinie, z zachowaniem zasady poufności, w sposób uniemożliwiający identyfikację osoby uprawnionej. W sprawach skomplikowanych, wymagających wiedzy prawnej lub innej wiedzy specjalistycznej, doradca zobowiązany jest wskazać osobie uprawnionej miejsce, w którym uzyska ona fachową nieodpłatną pomoc prawną lub inną nieodpłatną pomoc specjalistyczną.

### ROZDZIAŁ VI

#### ZASADY ETYKI OBOWIĄZUJĄCE DORADCĘ

#### § 11.

1. Doradca zobowiązany jest:
  - a) z szacunkiem traktować wszystkie osoby uprawnione,
  - b) zachować umiar i takt w swoich wypowiedziach,
  - c) docenić osobę uprawnioną, znajdującą się często w ciężkiej sytuacji życiowej, że podjęła trud mający na celu poprawę jej sytuacji,
  - d) starać się zaangażować osobę uprawnioną w aktywne poszukiwanie sposobu rozwiązania zaistniałego problemu, poprzez wspólne stworzenie planu działania dostosowanego do sytuacji i potrzeb konkretnej osoby uprawnionej,
  - e) wspierać osobę uprawnioną w realizacji wspólnie opracowanego planu działania.
2. Doradca udzielając porad nie kieruje się własnymi opiniami, przekonaniem i wartościami, nie ocenia osoby uprawnionej i jej działań, nie angażuje się po żadnej ze stron konfliktu.
3. Doradca udzielając porad kieruje się wyłącznie dobrem osoby uprawnionej, nie zaś interesem kogokolwiek innego.
4. Doradca nie podejmuje decyzji za osobę uprawnioną. To osoba uprawniona sama dokonuje wyboru sposobu rozwiązania zaistniałego problemu.

Za zgodność z oryginałem

Jacek Gołań  
Pełnomocnik Fundacji Honeste Vivere

14.11.2018 r.



## ROZDZIAŁ VII

### OBOWIĄZEK ZACHOWANIA TAJEMNICY.

#### § 12.

1. Doradca zobowiązany jest zachować w tajemnicy oraz zabezpieczyć przed ujawnieniem lub niepożądanym wykorzystaniem wszystko, o czym dowiedział się w związku ze świadczeniem poradnictwa obywatelskiego. Tajemnicą objęte są w szczególności wszystkie: informacje, notatki i dokumenty dotyczące sprawy uzyskane od osoby uprawnionej.
2. Doradca posługujący się w trakcie świadczenia pomocy komputerem lub innymi środkami elektronicznego przetwarzania danych obowiązany jest stosować oprogramowanie i inne środki zabezpieczające dane przed ich niepowołanym ujawnieniem.
3. Dochowanie tajemnicy obejmuje nie tylko zakaz ujawniania informacji i dokumentów, o których mowa w ust. 1, ale również zakaz skorzystania z nich w interesie własnym lub innej osoby, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.

#### §13.

Obowiązek przestrzegania tajemnicy jest nieograniczony w czasie.

#### § 14.

1. Każdy przypadek świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego doradca dokumentuje w karcie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, o której mowa w art. 7 unpp.
2. Dokumentacja sprawy, niezbędna do udzielenia pomocy, może być przechowywana w punkcie na czas udzielania pomocy, w sposób zapewniający jej poufność, uniemożliwiający dostęp do niej osobom nieuprawnionym, poprzez np. przechowywanie dokumentacji w zamkniętej szafce.
3. Dokumentacja sprawy przedłożona przez osobę uprawnioną oraz dokumentacja dotycząca udzielonej pomocy może być dołączona do karty nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, po uprzednim usunięciu z jej treści w sposób trwały danych osobowych osoby uprawnionej.

## ROZDZIAŁ VIII

### POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU KONFLIKTU INTERESÓW

#### § 15.

1. Doradcy nie wolno świadczyć nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, jeżeli:
  - a) udzieliła wcześniej pomocy stronie przeciwnej w tej samej sprawie lub w sprawie z nią związanej;

Za zgodność z oryginałem

Jacek Golan  
Pełnomocnik Fundacji Honesti Vivere

14.11.2018 r.



- b) brał udział w tej sprawie, jako przedstawiciel organów władzy publicznej lub osoba pełniąca funkcję publiczną albo jako arbiter, mediator lub biegły;
- c) zeznawał uprzednio jako świadek w sprawie o okolicznościach sprawy;
- d) osoba, przeciwko której ma udzielić porady jest jego klientem, choćby w innej sprawie;
- e) zawodowy pełnomocnik będący dla niego osobą najbliższą prowadzi sprawę lub udzielił już pomocy prawnej stronie przeciwnej w tej samej sprawie lub w sprawie z nią związanej;
- f) był albo pozostaje w bliskich stosunkach z przeciwnikiem osoby uprawnionej lub osobą zainteresowaną niekorzystnym dla osoby uprawnionej rozstrzygnięciem sprawy;
- g) osoba najbliższa albo z jakichkolwiek przyczyn zależna od doradcy brała lub bierze udział w rozstrzygnięciu sprawy.

2. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 1, ujawnią się w czasie świadczenia poradnictwa obywatelskiego, doradca zobowiązany jest natychmiast zakończyć świadczenie poradnictwa, informując osobę uprawnioną, że zaistniał konflikt interesów uniemożliwiający mu dalsze podejmowanie czynności na rzecz tej osoby uprawnionej.

3. W przypadku wystąpienia konfliktu interesów, doradca zobowiązany jest poinformować osobę uprawnioną, gdzie i kiedy może ona uzyskać nieodpłatną pomoc w warunkach wykluczających konflikt interesów.

## ROZDZIAŁ IX

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### §16.

Poniższe standardy mają charakter wytycznych i wskazówek dla osób świadczących nieodpłatne poradnictwo obywatelskie w punktach prowadzonych przez Fundację Honeste Vivere. Standardy nie są źródłem prawa i nie mogą być samoistną podstawą do dochodzenia roszczeń prawnych.

## ROZDZIAŁ X

### ROZPATRYWANIE SKARG DOTYCZĄCYCH UDZIELONEJ POMOCY PRAWNEJ

#### §17.

1. Skargi dotyczące świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w punktach prowadzonych przez Fundację rozpatrywane są bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie miesiąca od wpływu skargi.
2. O sposobie załatwienia skargi zawiadamia się skarżącego. W razie niemożności załatwienia sprawy w terminie miesiąca, zawiadamia się skarżącego o podjętych czynnościach w celu rozpatrzenia sprawy oraz o terminie jej załatwienia.

Za zgodność z oryginałem

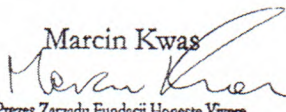
Jacek Golan  
Pełnomocnik Fundacji Honeste Vivere

14.11.2018 r.

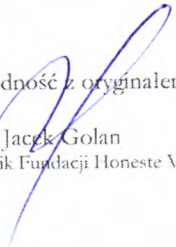


3. Skargę należy wnieść na piśmie na adres Fundacji.
4. Pismo stanowiące skargę powinno zawierać: imię i nazwisko wnoszącego skargę, jego adres, treść skargi z powołaniem ewentualnych dowodów uzasadniających twierdzenia skarżącego, podpis.
5. Skargi składane ustnie lub telefonicznie, jak również skargi nie zawierające imienia i nazwiska oraz adresu wnoszącego skargę pozostawia się bez rozpatrzenia. Nie wszczyna się postępowania w przypadku otrzymania kolejnej skargi od tej samej osoby, której przedmiotem są okoliczności, które były już przedmiotem postępowania wyjaśniającego prowadzonego przez Fundację.
6. W razie wniesienia skargi Fundacja niezwłocznie wszczyna postępowanie wyjaśniające, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Fundacja wzywa w pierwszej kolejności doradcę, którego dotyczy skarga, do złożenia pisemnej odpowiedzi na skargę.
8. Po udzieleniu odpowiedzi, o której mowa w ust. 7 Fundacja może zwrócić się do skarżącego lub doradcy, którego skarga dotyczy o złożenie dalszych wyjaśnień lub o przedłożenie dowodów na poparcie wskazanych informacji. Bieg terminu na rozpatrzenie skargi, którym mowa w ust. 1 ulega w takiej sytuacji zawieszeniu do dnia otrzymania wyjaśnień lub przedłożenia dokumentów przez skarżącego lub doradcę.
9. W razie dalszych wątpliwości Fundacja może zlecić wyspecjalizowanym podmiotom opracowanie analizy stwierdzającej czy poradnictwo świadczone w spornej sytuacji było świadczone rzetelnie. Bieg terminu na rozpatrzenie skargi, którym mowa w ust. 1 ulega w takiej sytuacji zawieszeniu do dnia otrzymania analizy.
10. O wyniku prowadzonego postępowania w sprawie skargi oraz o treści podjętej decyzji Fundacja niezwłocznie zawiadomi skarżącego oraz doradcę, którego skarga dotyczy.
11. Jeżeli w wyniku przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego zostanie wykazane, że doradca udzielił skarżącemu nierzetelnej pomocy lub naruszył inne standardy świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego określone w niniejszym dokumencie, Fundacja może zakończyć współpracę z taką osobą bez zachowania terminów wypowiedzenia.

*(tekst jednolity na dzień 30 października 2018 roku)*

Marcin Kwas  
  
Prezes Zarządu Fundacji Honeste Vivere

**Fundacja HONESTE VIVERE**  
ul. Arnałowicza-Tatara 7, 04 -474 Warszawa  
KRS 0000337010  
NIP: 952-207-69-69, REGON: 142012384  
Tel: (22) 379 75 40, Fax: (22) 349 26 20  
[www.HonesteVivere.org](http://www.HonesteVivere.org)

Za zgodność z oryginałem  
  
Jacek Golan  
Pełnomocnik Fundacji Honeste Vivere

14.11.2018 r.



Fundacja HONESTE VIVERE  
ul. Amałowicza-Tatara 7, 04 -474 Warszawa  
KRS 0000337010  
NIP: 952-207-69-69, REGON: 142012384  
Tel: (22) 379 75 40, Fax: (22) 349 26 20  
www.HonesteVivere.org

Warszawa, dnia 9 września 2018 roku

## PEŁNOMOCNICTWO

Fundacja Honeste Vivere niniejszym udziela pełnomocnictwa

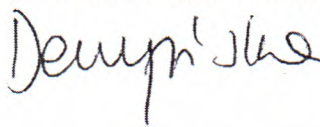
### Pani Agnieszce Prętczyńskiej

do reprezentowania Fundacji Honeste Vivere i składania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy w imieniu oraz na rzecz Fundacji według uznania pełnomocnika w sprawach dotyczących zawierania wszelkich umów w imieniu Fundacji z wszelkimi prawnikami (w tym z adwokatami i radcami prawnymi), doradcami obywatelskimi, doradcami podatkowymi, mediatorami i wolontariuszami, w tym z prezesem zarządu Fundacji, związanych z ubieganiem się przez Fundację i prowadzeniem przez Fundację wszelkich punktów nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i/lub nieodpłatnej mediacji.

Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje w szczególności prawo do zawarcia w imieniu Fundacji wszelkich umów na udzielanie/świadczanie nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i/lub nieodpłatnej mediacji w punktach nieodpłatnej pomocy prawnej i/lub nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i/lub nieodpłatnej mediacji oraz prawo do zawarcia w imieniu Fundacji wszelkich umów z wszelkimi osobami na wykonywanie wszelkich zadań w zakresie edukacji prawnej jak również upoważnienie do dokonywania wszelkich czynności faktycznych i prawnych związanych z niniejszym upoważnieniem.

Pełnomocnik ma prawo do udzielania dalszych pełnomocnictw i upoważnień.

Katarzyna Deszczyńska  
Członek Zarządu Fundacji



Za zgodność z oryginałem

Jacek Golan  
Pełnomocnik Fundacji Honeste Vivere

14.11.2018 r.