

UCHWAŁA NR. DXII/206/18

ZARZĄDU POWIATU W OTWOCKU

z dnia 24 CZERWCA 2018 r.

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Powiatowej Biblioteki Publicznej w Otwocku za 2017 rok

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 995 z późn. zm.), art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 395 z późn. zm.), uchwała się co następuje:

§ 1. Zatwierdza się sprawozdania finansowe Powiatowej Biblioteki Publicznej w Otwocku za 2017 rok stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy Członków Zarządu Powiatu:

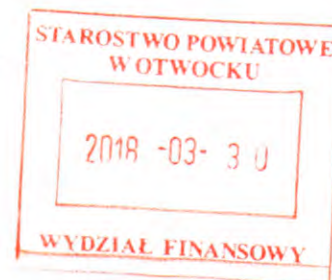
1.
Przewodniczący Zarządu
mgr Mirosław Pszonka

2.
WICESTAROSTA
mgr inż. Paweł Ruppikowski

3.
CZŁONEK ZARZĄDU
Aneta Bartnicka

4.

5.
CZŁONEK ZARZĄDU
Roman Zdunik



**SPRAWOZDANIE FINANSOWE
POWIATOWEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W OTWOCKU
ZA 2017 ROK**

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego za 2017 rok

1. Nazwa jednostki i siedziba:

Powiatowa Biblioteka Publiczna w Otwocku
ul. Kazimierza Pułaskiego 3 A
05-400 Otwock

2. Podstawowy przedmiot działalności:

Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb czytelnich, informacyjnych i kulturalnych mieszkańców powiatu oraz upowszechnianiu nauki i wiedzy, w tym wiedzy o regionie. Do podstawowych zadań biblioteki należy:

1/ Gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych, w tym dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy.

2/ Pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznego, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym.

3/ Badanie stanu i stopnia zaspokajania potrzeb użytkowników, analizowanie stanu, organizacji i rozmieszczenia bibliotek oraz formułowanie i przedstawianie organizatorom zmian w tym zakresie.

4/ Udzielanie bibliotekarzom pomocy instrukcyjno – metodycznej i szkoleniowej.

5/ Sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań określonych w ustawie o bibliotekach.

Zadaniem dodatkowym Biblioteki jest prowadzenie, w ramach porozumienia z Samorządem Województwa Mazowieckiego, działalności służącej w szczególności potrzebom kształcących się i doskonalących nauczycieli, studentów przygotowujących się do zawodu nauczyciela oraz innych zainteresowanych osób.

3. Rejestracja działalności.

1/ Powiatowa Biblioteka Publiczna jest wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Powiat Otwocki pod numerem S.KP.42.01.2013 w dniu 29.08.2013r. na mocy którego uzyskała osobowość prawną.

2/ Powiatowa Biblioteka Publiczna jest wpisana do Krajowego Rejestru Urzędowego Podmiotów Gospodarki Narodowej pod numerem Regon 146838780.

3/ Powiatowa Biblioteka Publiczna została zgłoszona do Urzędu Skarbowego i nadano jej Numer Identyfikacji Podatkowej 5322046387

4. Zarządzanie jednostką

1/ Rada Powiatu w Otwocku Uchwałą Nr 239/XXX/13 z dnia 8 sierpnia 2013r w sprawie utworzenia Powiatowej Biblioteki Publicznej w Otwocku i nadania jej statutu utworzyła Powiatową Bibliotekę Publiczną w Otwocku.

2/ Zarząd Powiatu w Otwocku Uchwałą Nr CDIX/148/13 z dnia 27 sierpnia 2013 r. powołał na stanowisko Dyrektora Powiatowej Biblioteki Publicznej Panią Ewę Koc na okres 3 lat. Po upływie tego okresu Zarząd Powiatu Otwockiego uchwałą nr CCLX/94/16 z 31 sierpnia 2016r powierzył pełnienie obowiązków Dyrektora Powiatowej Biblioteki w Otwocku Pani Ewie Koc na czas od 01.09.2016 do 31.08.2017.

Zarząd Powiatu uchwałą CCCLXI/141/17 z dnia 17 maja 2017r powołał na stanowisko Dyrektora Powiatowej Biblioteki Publicznej w Otwocku Panią Annę Bielicką od dnia 01.06.2017r na okres 7 lat.

Dyrektor instytucji kultury zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz.

5. Czas działania jednostki:

Instytucja powołana jest na czas nieokreślony.

6. Okres sprawozdawczy:

Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy. Sprawozdanie finansowe sporządzone jest za okres od dnia 01.01.2017r do 31.12.2017r

7. Kontynuacja działania:

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działania instytucji kultury.

8. Aktywa i pasywa

Aktywa i pasywa wyceniono wg zasad określonych w ustawie o rachunkowości a także zasad określonych w Polityce Rachunkowości - Zarządzenie Dyrektora Powiatowej Biblioteki Publicznej w Otwocku Nr 14/2013 z dnia 15.12.2013r.

1) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości:

- a) od 700 zł do 3500 zł odpisywane są jednorazowo w miesiącu wydania do użytkowania oraz ujmowane w ewidencji pozostałych środków trwałych ilościowo-wartościowej prowadzonej bilansowo i umarzane jednorazowo.
- b) do 700 zł i okresie użytkowania powyżej roku objęte są ewidencją ilościową wg użytkowników – pozabilansowo i traktowane są jak materiały, tzn. że obciążają one koszty zużycia materiałów (sprzętu).

2) Do amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości pow. 3500 zł stosuje się metody i stawki przewidziane w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

3) Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty.

4) Jednostka prowadzi ewidencję kosztów w układzie rodzajowym.

9. Rachunek zysków i strat

Rachunek zysków i strat jest sporządzany w wersji porównawczej .

10. Sprawozdanie finansowe sporządzone jest zgodnie z ustawą o rachunkowości w wersji uproszczonej i składa się z:

a/ wprowadzenia do sprawozdania finansowego,

b/ bilansu

c/ rachunku zysków i strat w postaci porównawczej,

d/ dodatkowych informacji i objaśnień do sprawozdania finansowego.

Gł. Księgowy

Otwock, dnia 30.03.2018r.

Kierownik jednostki

Dyrektor
Powiatowej Biblioteki Publicznej
w Otwocku

mgr Anna Bielicka

Główny Księgowy
Wanda Stańczak

Powiatowa Biblioteka Publiczna w Otwocku		BILANS instytucji kultury Powiatowa Biblioteka Publiczna w Otwocku sporządzony na dzień 31.12.2017r.		Adresat: Powiat Otwocki	
146838780		Wysłać bez pisma przewodniego			
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	0,00	0,00	A. Fundusz	8 428,24	19 351,97
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz Jednostki /rezerwowany/	5 101,17	8 428,24
II. Rzeczowe aktywa trwałe			II. Wynik finansowy netto (+, -)	3 327,07	10 923,73
1. Środki trwałe			1. Zysk netto (+)	3 327,07	10 923,73
1.1 Grunty			2. Strata netto (-)		
1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			III. Nadwyżka środków obrotowych (-)		
1.3 Urządzenia techniczne i maszyny			IV. Odpisy z wyniku finansowego (-)		
1.4 Środki transportu			V. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.5 Inne środki trwałe			B. Państwowe fundusze celowe		
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			C. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 048,67	620,38
3. Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)			I. Zobowiązania długoterminowe		
III. Należności długoterminowe			II. Zobowiązania krótkoterminowe	1 048,67	620,38
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	1 048,67	620,38
1. Akcje i udziały			2. Zobowiązania wobec budżetów		
2. Inne papiery wartościowe			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń		
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		
V. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek			5. Pozostałe zobowiązania		
B. Aktywa obrotowe	9 476,91	19 972,35	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
I. Zapasy	0,00	0,00	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		
1. Materiały			III. Rezerwy na zobowiązania		
2. Półprodukty i produkty w toku			D. Fundusze specjalne	0,00	0,00
3. Produkty gotowe			1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych		
4. Towary			2. Inne fundusze		
II. Należności krótkoterminowe	0,00	250,00	E. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
1. Należności z tytułu dostaw i usług		250,00	I. Rozliczenia międzyokresowe przychodów		
2. Należności od budżetów			II. Inne rozliczenia międzyokresowe		
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności					
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	9 476,91	17 432,25			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	9 476,91	17 432,25			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe		2 290,10			
Suma aktywów	9 476,91	19 972,35	Suma pasywów	9 476,91	19 972,35

A. Objągnięcie – wykazane w bilansie wartości aktywów trwałych i obrotowych są pomniejszone odpowiednio o umorzenie i odpisy aktualizujące.

B. Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:

1. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych umarzanych sukcesywnie.
2. Umorzenie środków trwałych
3. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych umarzanych jednorazowo
4. Umorzenie pozostałych środków trwałych.
5. Umorzenie zbiorów bibliotecznych
6. Odpisy aktualizujące środki trwałe
7. Odpisy aktualizujące środki trwałe w budowie
8. Odpisy aktualizujące wartości niematerialne i prawne
9. Odpisy aktualizujące należności

6 713,81
55 494,26
343 092,90

Dyrektor
Powiatowej Biblioteki Publicznej
w Otwocku

mgr Anna Bielicka

Kierownik jednostki

2018r. - 0 - 30
Rok, miesiąc, dzień

Główny Księgowy
Wanda Stańczak

Powiatowa Biblioteka Publiczna w Otwocku		Powiat Otwocki	
Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) Powiatowa Biblioteka Publiczna w Otwocku sporządzony na dzień 31.12.2017. r.		wyłączyć bez pisemnego przewoźnego	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
Numer identyfikacyjny REGON 146838780			
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	364 700,00	462 000,00
I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenia - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		
III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	364 700,00	462 000,00
VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych		
B.	Koszty działalności operacyjnej	380 236,06	473 626,42
I.	Amortyzacja	3 249,00	32 492,89
II.	Zużycie materiałów i energii	61 827,64	42 126,79
III.	Usługi obce	18 486,28	24 302,45
IV.	Podatki i opłaty	6 006,00	5 980,00
V.	Wynagrodzenia	236 903,17	300 124,83
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	52 701,91	67 189,12
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	1 062,06	1 410,34
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu		
X.	Pozostałe obciążenia		
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-15 536,06	-11 626,42
D.	Pozostałe przychody operacyjne	18 328,20	21 781,00
I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II.	Dotacje		
III.	Inne przychody operacyjne	18 328,20	21 781,00
E.	Pozostałe koszty operacyjne		
I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		
II.	Pozostałe koszty operacyjne		
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	2 792,14	10 154,58
G.	Przychody finansowe	534,93	769,15
I.	Dywidendy i udziały w zyskach		
II.	Odsetki	534,93	769,15
III.	Inne		
H.	Koszty finansowe		
I.	Odsetki		
II.	Inne		
I.	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F + G - H)	3 327,07	10 923,73
J.	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I.- J.II.)	0,00	0,00
I.	Zyski nadzwyczajne		
II.	Straty nadzwyczajne		
K.	Zysk (strata) brutto (I ± J)	3 327,07	10 923,73
L.	Podatek dochodowy		0,00
M.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty) oraz nadwyżki środków obrotowych	0,00	0,00
N.	Zysk (strata) netto (K - L - M)	3 327,07	10 923,73

Główny księgowy
Wanda Stańczak

Otwock, dnia 2018-03-30

Dyrektor
Powiatowej Biblioteki Publicznej
w Otwocku

mgr Anna Bielicka

Dodatkowe informacje i objaśnienia za 2017 rok
tj. okres prowadzenia działalności
od 01.01.2017r. do 31.12.2017r.

I.

1. Stany początkowe i końcowe oraz zmiany wartości brutto środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku i ich umorzeń wg grup KŚT - zał. nr 1 i 2.
2. Powiatowa Biblioteka Publiczna w Otwocku użytkuje nieruchomość położoną w Otwocku na ul. Kazimierza Pułaskiego 3 A na podstawie umowy Nr 134/CRU/2017/GN z dnia 31.03.2017r. zawartej z Powiatem Otwockim. Budynek i grunt są własnością Powiatu Otwockiego.
3. Wartość nie amortyzowanych przez jednostkę środków trwałych
 - 1) Zabudowana nieruchomość położona w Otwocku na ul. Kazimierza Pułaskiego 3A użyczona przez Powiat Otwocki o wartości 1.080.096,34 zł.
 - 3) Laptopy – 10 szt. w ramach projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Powiatu Otwockiego – wyrównujemy szanse” – umowa 547/CRU/2015/AI.II z dnia 31.12.2015r o wartości 24.000,00 zł.
4. Stan funduszu instytucji kultury na początek roku wyniósł 5.101,17 zł. natomiast na koniec roku wynosi 8428,24 zł.
5. Zysk w kwocie 10923,73 zł. za 2017 rok zostanie przeksięgowany w 2018r. na fundusz rezerwowy biblioteki.
6. Powiatowa Biblioteka Publiczna w Otwocku w 2017r nie tworzyła rezerw.
7. Powiatowa Biblioteka Publiczna w 2017r. nie dokonała odpisów aktualizujących należności ponieważ nie wystąpiły takie okoliczności.
8. Zobowiązania na dzień 31.12.2017r wynoszą 620,38 i są to zobowiązania niewymagalne dotyczące grudnia 2017 i zapłacone w styczniu 2018r.
9. W Powiatowej Bibliotece Publicznej w 2017r wystąpiły rozliczenia międzyokresowe kosztów na kwotę 2.290,10 zł. i dotyczą usługi symfopaket programów księgowych, zapłaconych w 2017r za 2018r.
10. Powiatowa Biblioteka Publiczna nie posiada w 2017r zobowiązań zabezpieczonych na majątku instytucji.
11. Powiatowa Biblioteka publiczna nie posiada w 2017r zobowiązań warunkowych.

II.

1. Przychody instytucji kultury.

Powiatowa Biblioteka Publiczna w 2017r osiągnęła następujące przychody:

- dotacja z Powiatu Otwockiego

462.000,00 zł.

w tym:

a/ dotacja z Powiatu Otwockiego	352,000,00 zł.
b/ dotacja z Województwa Mazowieckiego	110.000,00 zł.
- dofinansowanie do zakupu książek	10.000,00 zł.
- dofinansowanie do organizacji koncertu „Chwała oręża polskiego”	6.000,00 zł.
- opłaty biblioteczne	937,50 zł.
- dochody z najmu	3.200,00 zł.
- wpływy z różnych dochodów	133,50 zł.
- odsetki bankowe	769,15 zł.
- darowizny rzeczowe /książki/	1.510,00zł
Razem:	484.550,15 zł.

2. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów – nie wystąpiły.
3. Informacja o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym – nie wystąpiły.
4. Powiatowa Biblioteka Publiczna w 2017r prowadziła tylko działalności statutową, która jest zwolniona z podatku dochodowego od osób prawnych.
5. Poniesione w ostatnim roku i planowane na następny rok nakłady na rzeczowe aktywa trwałe. Odrębnie należy podać poniesione i planowane nakłady na ochronę środowiska – zał. nr 3.
6. Informacje o stratach i zyskach nadzwyczajnych – nie wystąpiły.

III.

1. Zatrudnienie wg grup zawodowych na dzień 31.12.2017r. – zał. nr 4

IV.

1. Informacje o **znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych** ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego – nie wystąpiły.
2. Informacje o **znaczących zdarzeniach**, jakie nastąpiły **po dniu bilansowym**, a nieuwzględnionych w sprawozdaniu finansowym - nie wystąpiły.
3. Przedstawienie dokonanych w roku obrotowym **zmian zasad rachunkowości**, w tym metod wyceny oraz zmian sposobu sporządzania sprawozdania finansowego, jeżeli **wywierają one istotny wpływ na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy** jednostki, ich przyczyny i spowodowaną zmianami kwotę wyniku finansowego oraz zmian w kapitale własnym – nie dotyczy ponieważ Powiatowa Biblioteka Publiczna nie dokonywała w 2017r zmian zasad rachunkowości. Zasady rachunkowości przyjęto Zarządzeniem Dyrektora Powiatowej Biblioteki Publicznej nr 14/2013 z dnia 15.12.2013r. Powiatowa Biblioteka Publiczna osiągnęła w 2016 r. zysk w kwocie 3.327,07 zł. który przeznaczony jest na pokrycie kosztów roku następnego.

V.

Omówienie niepewności co do możliwości kontynuowania działalności oraz inne informacje, które mogą wpłynąć w sposób istotny na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki.

1. Powiatowa Biblioteka Publiczna w Otwocku zakłada kontynuowanie działalności w kolejnych latach. W roku 2017 r. zrealizowano wszystkie zaplanowane cele. Zapewniono finansowanie bieżącej działalności biblioteki tj. wydatki na materiały i media. Regularnie wypłacano wynagrodzenia pracownikom a także terminowo odprowadzano składki ZUS i podatek od osób fizycznych. Zobowiązania na dzień 31.12.2017r wystąpiły w kwocie 620,38 zł. i są to zobowiązania nie wymagalne dotyczące grudnia 2017 r. i opłacone w styczniu 2018r. Powiatowa Biblioteka Publiczna w 2017 r. osiągnęła zysk w kwocie 10.923,73 zł. który zostanie przeznaczony na pokrycie kosztów 2017r.

Główny Księgowy

Otwock, dnia 30.03.2018r.

Kierownik jednostki

Główny Księgowy

Wanda Stańczak

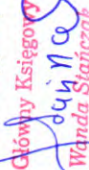
Dyrektor
Powiatowej Biblioteki Publicznej
w Otwocku

mgr Anna Bielicka

Rozliczenie majątku trwałego za rok 2017.

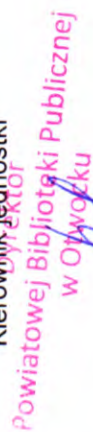
Grupa środków trwałych	Stan początkowy na 01.01.2016r.	PRZYCHODY						ROZCHODY				Stan końcowy na 31 grudnia		
		z rozliczenia środków trwałych w budowie	darowizny	zakup z dotacji inwestyc.	zakup ze śr.bież.	inne przychody	likwidacja	sprzedaż	darowizny	inne				
0														0,00
I														0,00
II														0,00
III														0,00
IV														0,00
V														0,00
VI														0,00
VII														0,00
VIII														0,00
Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pozostałe środki trwałe	54 510,26				984,00									55 494,26
zbiory biblioteczne	314 175,59		1 510,00		29 998,89					2 591,58				343 092,90
środki trwałe w budowie														0,00
Wartości niematerialne i prawne	6 711,35				2,46									6 713,81
Ogółem aktywa trwałe	375 397,20	0,00	1 510,00	0,00	30 985,35	0,00	0,00	0,00	0,00	2 591,58	0,00	0,00	0,00	405 300,97

Gł. Księgowy


 Wanda Stańczyk

Otwock, dnia 30.03.2018r.

Kierownik jednostki


 Powiatowej Biblioteki Publicznej
 w Otwocku

mgr Aneta Bielicka

Rozliczenie umorzenia majątku trwałego za rok za 2017 r.

Grupa środków trwałych	Stan początkowy na 01.09.2016r.	ZWIĘKSZENIA			ROZCHODY				Stan końcowy na 31 grudnia
		amortyzacja bieżąca	darowizny	inne	likwidacja	sprzedaż	darowizny	inne	
0									0,00
I									0,00
II									0,00
III									0,00
IV									0,00
V									0,00
VI									0,00
VII									0,00
VIII									0,00
Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pozostałe środki trwałe	54 510,26	984,00							55 494,26
Zbiory biblioteczne	314 175,59	29 998,89	1 510,00		2 591,58				343 092,90
Wartości niematerialne i prawne	6 711,35	2,46							6 713,81
Ogółem aktywa trwałe	375 397,20	30 985,35	1 510,00	0,00	2 591,58	0,00	0,00	0,00	405 300,97

Główny Księgowy

Główny Księgowy

Wanda Stańczyk

Wanda Stańczyk

Otwock, dnia 30.03.2018r.

Kierownik jednostki

Dyrektor
Powiatowej Biblioteki Publicznej
w Otwocku

mgr Anna Bielicka

**Zestawienie poniesionych w 2017 r. i planowanych na 2018 r. nakładów
na niefinansowe aktywa trwałe**

Lp.	Wyszczególnienie według przewidywanego umową okresu splaty	Nakłady poniesione w 2017 r.	Koszty planowane na 2018 r.
1	2	3	4
1	Nabycie wartości niematerialnych i prawnych	2,46	
2	Nabycie środków trwałych		
	– w tym na ochronę środowiska		
3	Środki trwałe w budowie		
	– w tym na ochronę środowiska		
4	Inwestycje w nieruchomości i prawa		
x	Razem	2,46	

Gł. Księgowy

Otwock, dnia 30.03.2018r.

Dyrektor

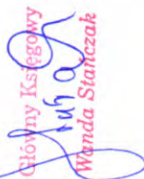
Główny Księgowy
Wanda Stańczak

Dyrektor
Powiatowej Biblioteki Publicznej
w Otwocku
mgr Anna Bielicka

Przeciętne zatrudnienie w grupach zawodowych w roku obrotowym 2017.

Wyszczególnienie	Przeciętna liczba zatrudnionych w roku obrotowym	Kobiety	Mężczyźni	Przeciętna liczba zatrudnionych w poprzednim roku obrotowym
1	2	3	4	5
Pracownicy ogółem	8	6,00	2,00	7,07
w tym:				
Kadra kierownicza	2,00	2,00	0,00	2,00
Kustosz	1,00		1,00	0,16
Instruktor	1,00	1	-	
St. Bibliotekarze	2,00	2,00	0,00	2,91
Pracownicy obsługi	2,00	1,00	1,00	2,00

Gł. Księgowy



Główny Księgowy
Wanda Stanczak

Otwock, dnia 30.03.2018r.

Kierownik jednostki



Dyrektor
Głównego Biblioteki Publicznej
w Otwocku

mgr Anna Bielicka