

## **UCHWAŁA NR ...../.....**

### **RADY POWIATU W OTWOCKU z dnia ..... 2018 r.**

#### **w sprawie gromadzenia dochodów na wydzielonych rachunkach przez powiatowe jednostki budżetowe prowadzące działalność oświatową**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 995 z późn. zm.) w związku z art. 223 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Wskazuje się powiatowe jednostki budżetowe, prowadzące działalność określoną w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, które gromadzą na wydzielonym rachunku bankowym, dochody pochodzące ze źródeł wymienionych w § 2 niniejszej uchwały:

- 1) Liceum Ogólnokształcące Nr I im. K. I. Gałczyńskiego w Otwocku, ul. Gen. J. Filipowicza 9;
- 2) Zespół Szkół Nr 1 w Otwocku, ul. Słowackiego 4/10;
- 3) Zespół Szkół Nr 2 im. Marii Skłodowskiej-Curie w Otwocku, ul. Pułaskiego 7;
- 4) Zespół Szkół Ekonomiczno-Gastronomicznych im. Stanisława Staszica w Otwocku, ul. Konopnickiej 3;
- 5) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Nr 1 im. Marii Konopnickiej Otwocku, ul. Majowa 17/19;
- 6) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Nr 2 w Otwocku, ul. Literacka 8;
- 7) Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii „Jędrus” w Józefowie, ul. Główna 10;
- 8) Powiatowy Młodzieżowy Dom Kultury im. Michała Elwiro Andriollego w Otwocku, ul. Poniatowskiego 10.

**§ 2.** Jednostki wymienione w § 1 gromadzą na wydzielonym rachunku dochody uzyskiwane z następujących źródeł:

- 1) ze spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej na rzecz jednostki budżetowej;
- 2) z odszkodowań i wpłat za utracone lub uszkodzone mienie będące w zarządzie albo użytkowaniu jednostki budżetowej;
- 3) z wpłat rodziców za zagubione lub zniszczone podręczniki, zakupione przez szkołę z dotacji celowej i użyczone rodzicom uczniów w celu realizacji podstawy programowej;
- 4) z opłat za czynności administracyjne, wydawanie duplikatów świadectw, legitymacji;
- 5) wpływów z najmu i dzierżawy składników majątkowych będących w dyspozycji jednostki oraz z wynajmu powierzchni reklamowych;
- 6) z wpłat za wyżywienie;
- 7) z opłat za noclegi, zakwaterowanie i innych usług świadczonych przez jednostki;
- 8) z wpłat z tytułu organizowania dla dzieci i młodzieży wypoczynku w okresie ferii zimowych i letnich;
- 9) z dochodów z tytułu opłat za usługi i wyroby wykonywane w ramach praktycznej nauki zawodu;

- 10) z opłat rejestracyjnych za uczestnictwo w wykładach, szkoleniach i warsztatach;
- 11) z opłat za przeprowadzanie kursów, szkoleń i egzaminów umożliwiających uzyskanie lub podniesienie kwalifikacji zawodowych;
- 12) z odsetek bankowych od środków na wydzielonym rachunku bankowym dochodów gromadzonych przez jednostki budżetowe;
- 13) z odsetek od niezapłaconych w terminie należności;

§ 3. Jednostki wymienione w § 1 mogą także gromadzić na wydzielonym rachunku wpłaty za udział w wycieczkach szkolnych.

§ 4. 1. Dochody gromadzone na wydzielonym rachunku przez jednostki wymienione w § 1 są przeznaczane na:

- 1) cele wskazane przez darczyńcę;
- 2) wydatki bieżące i majątkowe związane z działalnością jednostki i realizacją zadań statutowych, w tym:
  - a) opłaty i składki;
  - b) zakup wyposażenia i materiałów, w tym do remontu;
  - c) zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek;
  - d) zakup produktów żywnościowych;
  - e) zakup usług, w tym remontowych lub odtworzenia mienia;
  - f) umowy zlecenia i umowy o dzieło i pochodne od nich;
  - g) organizowanie dla dzieci i młodzieży wypoczynku w okresie ferii zimowych i letnich;
  - h) pokrycie kosztów uroczystości, olimpiad i konkursów realizowanych przez jednostkę;
  - i) szkolenia pracowników;
  - j) podróże służbowe krajowe i zagraniczne;
  - k) wydatki i zakupy inwestycyjne;
  - l) obsługę bankową rachunku;
- 3) pokrycie kosztów za udział w wycieczkach szkolnych, na które środki zgromadzono na wydzielonym rachunku

§ 5. Plan finansowy dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku i wydatków nimi finansowanych jest sporządzany zgodnie z procedurami uchwalania uchwały budżetowej na dany rok budżetowy.

§ 6. 1. Projekt planu finansowego dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku i wydatków nimi finansowanych opracowuje kierownik jednostki budżetowej.

2. Projekt planu finansowego dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku i wydatków nimi finansowanych jest sporządzany w szczególności dział, rozdział i paragraf.

3. Projekt planu finansowego dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku i wydatków nimi finansowanych przekazywany jest Zarządowi Powiatu w celu ujęcia go w załączniku do projektu uchwały budżetowej.

4. Projekt planu finansowego dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku dochodów i wydatków nimi finansowanych, stanowi podstawę gospodarki finansowej jednostki w okresie od 1 stycznia roku budżetowego do podjęcia uchwały budżetowej przez Radę Powiatu.

5. W terminie 21 dni od dnia podjęcia uchwały budżetowej, Zarząd Powiatu przekazuje jednostkom informacje wynikające z uchwały budżetowej. Kierownik jednostki budżetowej, w terminie 7 dni dostosowuje projekt planu finansowego dochodów

gromadzonych na wydzielonym rachunku i wydatków nimi finansowanych do uchwały budżetowej i przekazuje go Zarządowi Powiatu do zatwierdzenia.

6. Kierownik jednostki budżetowej może wprowadzać zmiany w planie finansowym wydatków w ramach ogólnych kwot dochodów i wydatków, o czym w terminie 7 dni powiadamia Zarząd Powiatu przesyłając zmieniony plan.

7. Zmiany powodujące zwiększenie lub zmniejszenie ogólnych kwot dochodów i wydatków w planie finansowym dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku i wydatków nimi finansowanych dokonywane są przez Radę Powiatu w Otwocku z inicjatywy Zarządu Powiatu w oparciu o wnioski kierownika jednostki budżetowej.

§ 7. Traci moc uchwała Nr 267/XXXVI/18 Rady Powiatu w Otwocku z dnia 29 maja 2018 r. w sprawie gromadzenia dochodów na wydzielonym rachunku przez powiatowe jednostki budżetowe prowadzące działalność oświatową.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 9. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Otwocku.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 223 z dnia 27. VIII o finansach publicznych /tekst jedn. Dz.U. 2017 poz. 2077 z późn. zm./ Rada Powiatu została zobowiązana do wskazania jednostek budżetowych, które gromadzą dochody, źródeł z których dochody są gromadzone na rachunku, przeznaczenie dochodów oraz sposobu i trybu sporządzania planu finansowego dochodów i wydatków nimi finansowanych, dokonywania zmian w tym planie i ich zatwierdzenia.

Regulacja zawarta w niniejszej uchwale dostosowana jest do aktualnego stanu i potrzeb szkół i placówek. Uwzględnia obowiązujący stan prawny w tym zmiany wynikające z ustawy o finansowaniu zadań oświatowych w zakresie obowiązku zwrotu środków przez rodziców za zagubione lub zniszczone podręczniki, zakupione przez szkołę z dotacji celowej i użyczone rodzicom uczniów w celu realizacji podstawy programowej.

Wobec powyższego zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

Opracowała:  
Dyrektor Oświaty Powiatowej  
mgr Hanna Majewska - Smółka

Sekretarz Powiatu  
Zbigniew Rak