

**Protokół Nr 38/18**  
**z posiedzenia Komisji Zdrowia, Rodziny i Bezpieczeństwa**  
**w dniu 15 lutego 2018 r.**

Posiedzenie Komisji Zdrowia, Rodziny i Bezpieczeństwa rozpoczęło się o godz. 15<sup>00</sup> w siedzibie Starostwa Powiatowego w Otwocku przy ul. Górnej 10, pod kierunkiem Przewodniczącego Komisji radnego Janusza Golińskiego.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Komisji, Główna Księgowa Powiatowego Centrum Zdrowia Spółka z o.o. Grażyna Kotlińska, Główny Specjalista Powiatowego Centrum Zdrowia Spółka z o.o. Janusz Majchrzyk oraz pozostali goście, zgodnie z załączonymi listami obecności.

Na wstępie Przewodniczący Komisji powitał zebranych, a następnie zaproponował poniższy porządek obrad.

**Porządek obrad:**

1. Przedstawienie porządku obrad.
2. Zapoznanie Komisji z pisemną informacją nt. sytuacji w Powiatowym Centrum Zdrowia Spółka z o.o.
3. Przedstawienie informacji przez Przewodniczącego Komisji nt. stanu zawansowania remontu Oddziału Wewnętrznego w Powiatowym Centrum Zdrowia Spółka z o.o.
4. Przedstawienie informacji nt. funkcjonowania Przychodni przy ul. Mickiewicza w Świdrze.
5. Przyjęcie protokołu z ubiegłego posiedzenia Komisji.
6. Sprawy różne.
7. Zakończenie posiedzenia.

Nie zgłoszono uwag do ww. porządku obrad.

**Ad. 2**

Przewodniczący Komisji poinformował radnych, że Pani Grażyna Kotlińska oraz Pan Janusz Majchrzyk, pełnią rolę prokurentów Powiatowego Centrum Zdrowia Spółka z o.o.

Prokurenci odpowiadając na pytania radnych przedstawili informacje dot. sytuacji w Powiatowym Centrum Zdrowia Spółka z o.o.

*Materiały w załączeniu.*

Komisja w trakcie dyskusji przyjęła poniższe wnioski o:

- podanie ogólnej liczby zatrudnianych i zwalnianych pracowników w PCZ Sp. z o.o. w latach 2015, 2016 i 2017 z podziałem na personel medyczny, pracowników administracji, pracowników obsługi wraz ze skutkami finansowymi zatrudnienia i zwalniania w poszczególnych latach;
- podanie liczby podpisanych lub aneksowanych umów w dniach 27 - 31 grudnia 2017 roku w rozbiciu na umowy o pracę, umowy zlecenia i kontrakty oraz o wskazanie ponadto następujących danych:
  - warunki umowy, którą aneksowano oraz warunki aneksu (z kim - stanowisko, czas obowiązywania umowy i aneksu, kwota umowy i aneksu),
  - warunki podpisanej nowej umowy (z kim - stanowisko, czas obowiązywania, kwota);
- usystematyzowanie zestawienia „Aneksy do umów z NFZ podpisane na 2018”, który został przekazany radnym na ubiegłym posiedzeniu Komisji;
- przygotowanie zestawienia dot. zmian personalnych i poniesionych z tego tytułu

kosztów za lata 2013 - 2016;

- podanie kwot wynikających z przegranych przez Spółkę spraw sądowych w latach 2015, 2016, 2017 z podziałem na sądy powszechne i sądy pracy;
- przedstawienie wysokości zysków uzyskanych od momentu otwarcia Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego w PCZ Sp. z o.o.;
- przygotowanie zestawienia dot. wykonanych porad w izbie przyjęć i w poszczególnych oddziałach oraz liczby pacjentów w POZ, specjalistce;
- dostanie załączników do kontraktu Pani Ewy Wojciechowskiej, o których mowa w piśmie, projektu kontraktu, w którym zamieszczone zostały uwagi Pani Henryki Romanow oraz pozostałych brakujących dokumentów do materiałów, które radni otrzymali na ubiegłym posiedzeniu Komisji.

*Ww. wnioski zostały przyjęte przez aklamację.*

#### **Ad. 3**

Przewodniczący Komisji przedstawił informację nt. stanu zawansowania remontu Oddziału Wewnętrzny w Powiatowym Centrum Zdrowia Spółka z o.o. oraz przedstawił notatkę sporządzoną z wizytacji Przychodni Rejonowej przy ul. Mickiewicza 8 w Świdrze.

*Wydruk materiałów w załączeniu.*

#### **Ad. 4**

Protokół Nr 37/18 z posiedzenia Komisji w dniu 8 lutego 2018 r. został przyjęty jednomyślnie w obecności 6 członków Komisji.

Przewodniczący Komisji zauważył, iż Komisja o godz. 16<sup>45</sup> utraciła quorum wymagane do prowadzenia dalszych obrad. Dodał, że dalsze spotkanie ma charakter informacyjny.

Protokółowała:

Klaudia Kędziorek

Przewodniczył:

Janusz Goliński