

UCHWAŁA NR CCCLXXVI/146/17

ZARZĄDU POWIATU W OTWOCKU

z dnia 21 CZERWCA 2017 roku,

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Powiatowej Biblioteki Publicznej w Otwocku za 2016 rok

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 814 z późn. zm.), art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1047 z późn. zm.), uchwała się co następuje:

§ 1. Zatwierdza się sprawozdania finansowe Powiatowej Biblioteki Publicznej w Otwocku za 2016 rok stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy Członków Zarządu Powiatu:

1. [Signature]
Przewodniczący Zarządu

2. [Signature]
mgr Mirosław Pszonka
WICESTAROSTA

3. [Signature]
mgr inż. Paweł Ruspiewski
CZŁONEK ZARZĄDU

3. [Signature]
Aneta Bartnicka

4. [Signature]
CZŁONEK ZARZĄDU
Krzysztof Baczarski

5. [Signature]
CZŁONEK ZARZĄDU
Roman Zdunik

Marcin Bandura
[Signature]
ADWOKAT

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości roczne sprawozdania finansowe jednostek organizacyjnych jednostki samorządu terytorialnego podlegają zatwierdzeniu przez organ zatwierdzający.

Opracował:

Skarbnik Powiatu
Wiesław Miłkowski


Przewodniczący Zarządu

mgr Mirosław Pszonka

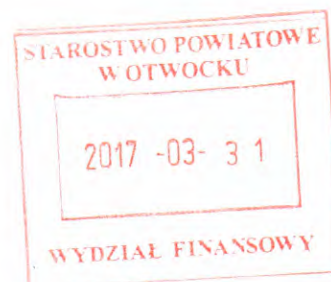
SKARBNIK

Wiesław Miłkowski

**Powiatowa Biblioteka Publiczna
w Otwocku**

05-400 Otwock, ul. K. Pułaskiego 3 A
NIP 532 20 46 387
REGON: 146838780

L. dz. 14/2017



**Sprawozdanie finansowe
Powiatowej Biblioteki Publicznej
w Otwocku
za 2016r.**

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego za 2016 rok

1. Nazwa jednostki i siedziba:

Powiatowa Biblioteka Publiczna w Otwocku
ul. Kazimierza Pułaskiego 3 A
05-400 Otwock

2. Podstawowy przedmiot działalności:

Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb czytelniczych, informacyjnych i kulturalnych mieszkańców powiatu oraz upowszechnianiu nauki i wiedzy, w tym wiedzy o regionie. Do podstawowych zadań biblioteki należy:

1/ Gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych, w tym dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy.

2/ Pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznego, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym.

3/ Badanie stanu i stopnia zaspokajania potrzeb użytkowników, analizowanie stanu, organizacji i rozmieszczenia bibliotek oraz formułowanie i przedstawianie organizatorom zmian w tym zakresie.

4/ Udzielanie bibliotekarzom pomocy instrukcyjno – metodycznej i szkoleniowej.

5/ Sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań określonych w ustawie o bibliotekach.

Zadaniem dodatkowym Biblioteki jest prowadzenie, w ramach porozumienia z Samorządem Województwa Mazowieckiego, działalności służącej w szczególności potrzebom kształcących się i doskonalących nauczycieli, studentów przygotowujących się do zawodu nauczyciela oraz innych zainteresowanych osób.

3. Rejestracja działalności.

1/ Powiatowa Biblioteka Publiczna jest wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Powiat Otwocki pod numerem S.KP.42.01.2013 w dniu 29.08.2013r. na mocy którego uzyskała osobowość prawną.

2/ Powiatowa Biblioteka Publiczna jest wpisana do Krajowego Rejestru Urzędowego Podmiotów Gospodarki Narodowej pod numerem Regon 146838780.

3/ Powiatowa Biblioteka Publiczna została zgłoszona do Urzędu Skarbowego i nadano jej Numer Identyfikacji Podatkowej 5322046387

4. Zarządzanie jednostką

1/ Rada Powiatu w Otwocku Uchwałą Nr 239/XXX/13 z dnia 8 sierpnia 2013r w sprawie utworzenia Powiatowej Biblioteki Publicznej w Otwocku i nadania jej statutu utworzyła Powiatową Bibliotekę Publiczną w Otwocku.

2/ Zarząd Powiatu w Otwocku Uchwałą Nr CDIX/148/13 z dnia 27 sierpnia 2013 r. powołał na stanowisko Dyrektora Powiatowej Biblioteki Publicznej Panią Ewę Koc na okres 3 lat. Po upływie tego okresu Zarząd Powiatu Otwockiego uchwałą nr CCLX/94/16 z 31 sierpnia

2016r powierzył pełnienie obowiązków Dyrektora Powiatowej Biblioteki w Otwocku Pani Ewie Koc na czas od 01.09.2016 do 31.08.2017.

Dyrektor instytucji kultury zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz.

5. Czas działania jednostki:

Instytucja powołana jest na czas nieokreślony.

6. Okres sprawozdawczy:

Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy. Sprawozdanie finansowe sporządzone jest za okres od dnia 01.01.2016r do 31.12.2016r

7. Kontynuacja działania:

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działania instytucji kultury.

8. Aktywa i pasywa

Aktywa i pasywa wyceniono wg zasad określonych w ustawie o rachunkowości a także zasad określonych w Polityce Rachunkowości - Zarządzenie Dyrektora Powiatowej Biblioteki Publicznej w Otwocku Nr 14/2013 z dnia 15.12.2013r.

1) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości:

a) od 700 zł do 3500 zł odpisywane są jednorazowo w miesiącu wydania do użytkowania oraz ujmowane w ewidencji pozostałych środków trwałych ilościowo-wartościowej prowadzonej bilansowo i umarzane jednorazowo.

b) do 700 zł i okresie użytkowania powyżej roku objęte są ewidencją ilościową wg użytkowników – pozabilansowo i traktowane są jak materiały, tzn. że obciążają one koszty zużycia materiałów (sprzętu).

2) Do amortyzacji środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości pow. 3500 zł stosuje się metody i stawki przewidziane w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

3) Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty.

4) Jednostka prowadzi ewidencję kosztów w układzie rodzajowym.

9. Rachunek zysków i strat

Rachunek zysków i strat jest sporządzany w wersji porównawczej .

10. Sprawozdanie finansowe sporządzone jest zgodnie z ustawą o rachunkowości w wersji uproszczonej i składa się z:

a/ wprowadzenia do sprawozdania finansowego,

b/ bilansu

c/ rachunku zysków i strat w postaci porównawczej,

d/ dodatkowych informacji i objaśnień do sprawozdania finansowego.

Gł. Księgowy

Główny Księgowy
Wanda Stańczak

Otwock, dnia 31.03.2017r.

Kierownik jednostki

p.o. Dyrektora
Powiatowej Biblioteki Publicznej
w Otwocku

Ewa Koc

Powiatowa Biblioteka Publiczna
w Otwocku

BILANS instytucji kultury			Adresat: Powiat Otwocki		
Powiatowa Biblioteka Publiczna w Otwocku ul. M. Fułaskiego 3 A 146838780 REGON: 146838780			Wysłać bez pisma przewodniego		
Powiatowa Biblioteka Publiczna w Otwocku sporządzony na dzień 31.12.2016r.					
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	0,00	0,00	A. Fundusz	5 101,17	8 428,24
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki /rezerwow/	3 297,29	5 101,17
II. Rzeczowe aktywa trwałe			II. Wynik finansowy netto (+, -)	1 803,88	3 327,07
1. Środki trwałe			1. Zysk netto (+)	1 803,88	3 327,07
1.1 Grunty			2. Strata netto (-)		
1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			III. Nadwyżka środków obrotowych (-)		
1.3 Urządzenia techniczne i maszyny			IV. Odpisy z wyniku finansowego (-)		
1.4 Środki transportu			V. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.5 Inne środki trwałe			B. Państwowe fundusze celowe		
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			C. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	0,00	
3. Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)			I. Zobowiązania długoterminowe		
III. Należności długoterminowe			II. Zobowiązania krótkoterminowe	0,00	1 048,67
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		1 048,67
1. Akcje i udziały			2. Zobowiązania wobec budżetów		
2. Inne papiery wartościowe			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń		
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			5. Pozostałe zobowiązania		
B. Aktywa obrotowe	5 101,17	9 476,91	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
I. Zapasy	0,00	0,00	7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		
1. Materiały			III. Rezerwy na zobowiązania		
2. Półprodukty i produkty w toku			D. Fundusze specjalne	0,00	0,00
3. Produkty gotowe			1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych		
4. Towary			2. Inne fundusze		
II. Należności krótkoterminowe	0,00	0,00	E. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
1. Należności z tytułu dostaw i usług			I. Rozliczenia międzyokresowe przychodów		
2. Należności od budżetów			II. Inne rozliczenia międzyokresowe		
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności					
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	5 101,17	9 476,91			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	5 101,17	9 476,91			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	5 101,17	9 476,91	Suma pasywów	5 101,17	9 476,91

A. Objasnienia – wykazane w bilansie wartości aktywów trwałych i obrotowych są pomniejszone odpowiednio o umorzenie i odpisy aktualizujące.

B. Informacje uzupełniające istotne dla oceny rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:

- Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych umarzanych sukcesywnie.
- Umorzenie środków trwałych
- Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych umarzanych jednorazowo 6 711,35
- Umorzenie pozostałych środków trwałych. 54 510,26
- Umorzenie zbiorów bibliotecznych 314 175,59
- Odpisy aktualizujące środki trwałe
- Odpisy aktualizujące środki trwałe w budowie
- Odpisy aktualizujące wartości niematerialne i prawne
- Odpisy aktualizujące należności

Główny Księgowy
Janina Stańczak

2017r. - 03 - 31
Rok, miesiąc, dzień

p.o. Dyrektora
Powiatowej Biblioteki Publicznej
w Otwocku
Ewa Koc

Kierownik jednostki

Powiatowa Biblioteka Publiczna
w Otwocku

wydatki

Powiatowa Biblioteka Publiczna w Otwocku ul. Główna 3 A NIP 532 20 46 387 REGON: 146838780		Powiat Otwocki	
Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) Powiatowa Biblioteka Publiczna w Otwocku sporządzony na dzień 31.12.2016. r.		wyłącznie bez pisma przewodniego	
Numer identyfikacyjny REGON 146838780		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A.	Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	356 942,40	364 700,00
I.	Przychody netto ze sprzedaży produktów	4 472,40	
II.	Zmiana stanu produktów (zwiększenia - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)		
III.	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV.	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V.	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	352 470,00	364 700,00
VI.	Przychody z tytułu dochodów budżetowych		
B.	Koszty działalności operacyjnej	369 475,34	380 236,06
I.	Amortyzacja	4 133,00	3 249,00
II.	Zużycie materiałów i energii	68 892,05	61 827,64
III.	Usługi obce	22 432,83	18 486,28
IV.	Podatki i opłaty	6 006,00	6 006,00
V.	Wynagrodzenia	221 248,31	236 903,17
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	44 704,36	52 701,91
VII.	Pozostałe koszty rodzajowe	2 058,79	1 062,06
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
IX.	Inne świadczenia finansowane z budżetu		
X.	Pozostałe obciążenia		
C.	Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	-12 532,94	-15 536,06
D.	Pozostałe przychody operacyjne	13 940,32	18 328,20
I.	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II.	Dotacje		
III.	Inne przychody operacyjne	13 940,32	18 328,20
E.	Pozostałe koszty operacyjne		
I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku		
II.	Pozostałe koszty operacyjne		
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	1 407,38	2 792,14
G.	Przychody finansowe	396,50	534,93
I.	Dywidendy i udziały w zyskach		
II.	Odsetki	396,50	534,93
III.	Inne		
H.	Koszty finansowe		
I.	Odsetki		
II.	Inne		
I.	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F + G - H)	1 803,88	3 327,07
J.	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I.- J.II.)	0,00	0,00
I.	Zyski nadzwyczajne		
II.	Straty nadzwyczajne		
K.	Zysk (strata) brutto (I ± J)	1 803,88	3 327,07
L.	Podatek dochodowy		0,00
M.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty) oraz nadwyżki środków obrotowych	0,00	0,00
N.	Zysk (strata) netto (K - L - M)	1 803,88	3 327,07

Główny Księgowy
Wanda Stańczak

Otwock, dnia 2017-03-31

(kierownik jednostki)

p.o. Dyrektora
Powiatowej Biblioteki Publicznej
w Otwocku
Ewa Koc

Dodatkowe informacje i objaśnienia za 2016 rok tj. okres prowadzenia działalności od 01.01.2016r. do 31.12.2016r.

I.

1. Stany początkowe i końcowe oraz zmiany wartości brutto środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku i ich umorzeń wg grup KŚT - zał. nr 1 i 2.
2. Powiatowa Biblioteka Publiczna w Otwocku użytkuje nieruchomość położoną w Otwocku na ul. Kazimierza Pułaskiego 3 A na podstawie umowy Nr 101/G/2014 z dnia 14.04.2014r zawartej z Powiatem Otwockim. Budynek i grunt są własnością Powiatu Otwockiego.
3. Wartość nie amortyzowanych przez jednostkę środków trwałych
 - 1) Zabudowana nieruchomość położona w Otwocku na ul. Kazimierza Pułaskiego 3A użyczona przez Powiat Otwocki – umowa Nr 101/G/2014 z 14.04.2014r. o wartości 1.080.096,34 zł.
 - 3) Laptopy – 10 szt. w ramach projektu „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu na terenie Powiatu Otwockiego – wyrównujemy szanse” – umowa 547/CRU/2015/AI.II z dnia 31.12.2015r o wartości 24.000,00 zł.
4. Stan funduszu instytucji kultury na początek roku wyniósł 3.297,29 natomiast na koniec roku wynosi 5.101,17
5. Zysk w kwocie 3.327,07 zł. za 2016 rok zostanie przebiegowany w 2017r. na fundusz rezerwy biblioteki i przeznaczony na pokrycie kosztów w 2017r.
6. Powiatowa Biblioteka Publiczna w Otwocku w 2016r nie tworzyła rezerw.
7. Powiatowa Biblioteka Publiczna w 2016r. nie dokonywała odpisów aktualizujących należności z powodu nie wystąpienia należności.
8. Zobowiązania na dzień 31.12.2016r wynoszą 1.048,67 i są to zobowiązania niewymagalne dotyczące grudnia 2016 i zapłacone w styczniu 2017r.
9. W Powiatowej Bibliotece Publicznej w 2016r nie wystąpiły rozliczenia międzyokresowe kosztów.
10. Powiatowa Biblioteka Publiczna nie posiada w 2016r zobowiązań zabezpieczonych na majątku instytucji.
11. Powiatowa Biblioteka publiczna nie posiada w 2016r zobowiązań warunkowych.

II.

1. Przychody instytucji kultury.
Powiatowa Biblioteka Publiczna w 2016r osiągnęła następujące przychody:

- dotacja z Powiatu Otwockiego	364.700,00 zł.
w tym:	
a/ dotacja z Powiatu Otwockiego	254.700,00 zł.

b/ dotacja z Województwa Mazowieckiego	110.000,00 zł.
- dofinansowanie do zakupu książek	9.500,00 zł.
- opłaty biblioteczne	1.019,20 zł.
- dochody z najmu	3.800,00 zł.
- wpływy z różnych dochodów	760,00, zł.
- odsetki bankowe	534,93 zł.
- darowizny rzeczowe	3.249,00 zł
Razem:	383.563,13 zł.

2. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów – nie wystąpiły.
3. Informacja o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym – nie wystąpiły.
4. Powiatowa Biblioteka Publiczna w 2016r prowadziła tylko działalności statutową, która jest zwolniona z podatku dochodowego od osób prawnych.
5. Poniesione w ostatnim roku i planowane na następny rok nakłady na rzeczowe aktywa trwałe. Odrębnie należy podać poniesione i planowane nakłady na ochronę środowiska – zał. nr 3.
6. Informacje o stratach i zyskach nadzwyczajnych – nie wystąpiły.

III.

1. Zatrudnienie wg grup zawodowych na dzień 31.12.2016r. – zał. nr 4

IV.

1. Informacje o **znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych** ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego – nie wystąpiły.
2. Informacje o **znaczących zdarzeniach**, jakie nastąpiły **po dniu bilansowym**, a nieuwzględnionych w sprawozdaniu finansowym - nie wystąpiły.
3. Przedstawienie dokonanych w roku obrotowym **zmian zasad rachunkowości**, w tym metod wyceny oraz zmian sposobu sporządzania sprawozdania finansowego, jeżeli **wywierają one istotny wpływ na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy** jednostki, ich przyczyny i spowodowaną zmianami kwotę wyniku finansowego oraz zmian w kapitale własnym – nie dotyczy ponieważ Powiatowa Biblioteka Publiczna nie dokonywała w 2016r zmian zasad rachunkowości. Zasady rachunkowości przyjęto Zarządzeniem Dyrektora Powiatowej Biblioteki Publicznej nr 14/2013 z dnia 15.12.2013r. Powiatowa Biblioteka Publiczna osiągnęła w 2016 r. zysk w kwocie 3.327,07 zł. który przeznaczony jest na pokrycie kosztów roku następnego.

V.

Omówienie niepewności co do możliwości kontynuowania działalności oraz inne informacje, które mogą wpłynąć w sposób istotny na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki.

1. Powiatowa Biblioteka Publiczna w Otwocku zakłada kontynuowanie działalności w kolejnych latach. W roku 2016 zrealizowano wszystkie zaplanowane cele. Zapewniono finansowanie bieżącej działalności biblioteki tj. wydatki na materiały i media. Regularnie wypłacano wynagrodzenia pracownikom a także terminowo odprowadzano składki ZUS i podatek od osób fizycznych. Zobowiązania na dzień 31.12.2016r wystąpiły w kwocie 1.048,67 i są to zobowiązania nie wymagalne dotyczące grudnia 2016 i opłacone w styczniu 2017r.. Powiatowa Biblioteka Publiczna w 2016 r. osiągnęła zysk w kwocie 3.327,07 który zostanie przeznaczony na pokrycie kosztów 2017r.


Główny Księgowy

Otwock, dnia 31.03.2017r.

Kierownik jednostki

Główny Księgowy

Wanda Stańczak

p.o. Dyrektora
Powiatowej Biblioteki Publicznej
w Otwocku

Ewa Koc

Rozliczenie umorzenia majątku trwałego za rok za 2016 r.

Grupa środków trwałych	Stan początkowy na 01.09.2016r.	ZWIĘKSZENIA				ROZCHODY				Stan końcowy na 31 grudnia	
		amortyzacja bieżąca	darowizny	inne	likwidacja	sprzedaż	darowizny	inne			
0											0,00
I											0,00
II											0,00
III											0,00
IV											0,00
V											0,00
VI											0,00
VII											0,00
VIII											0,00
Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pozostałe środki trwałe	43 700,26	10 810,00									54 510,26
Zbiory biblioteczne	298 669,85	16 196,71	3 249,00		3 939,97						314 175,59
Wartości niematerialne i prawne	5 202,88	1 508,47									6 711,35
Ogółem aktywa trwałe	347 572,99	28 515,18	3 249,00	0,00	3 939,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	375 397,20

Główny Księgowy

Otwock, dnia 29.03.2017r.

Kierownik jednostki

Główny Księgowy
Wanda Słaneczna
Wanda Słaneczna

p.o. Dyrektora
Powiatowej Biblioteki Publicznej
w Otwocku
Ewa Koc
Ewa Koc

**Zestawienie poniesionych w 2016 r. i planowanych na 2017 r. nakładów
na niefinansowe aktywa trwałe**

L. p.	Wyszczególnienie według przewidywanego umową okresu spłaty	Nakłady poniesione w 2016 r.	Koszty planowane na 2017 r.
1	2	3	4
1	Nabycie wartości niematerialnych i prawnych	1.508,47	
2	Nabycie środków trwałych		
	- w tym na ochronę środowiska		
3	Środki trwałe w budowie		
	- w tym na ochronę środowiska		
4	Inwestycje w nieruchomości i prawa		
x	Razem	1.508,47	

Gł. Księgowy

Otwock, dnia 31.03.2017r.

Dyrektor

Główny Księgowy
Wanda Stańczak
Wanda Stańczak

p.o. Dyrektora
Powiatowej Biblioteki Publicznej
w Otwocku
Ewa Koc
Ewa Koc

Przeciętne zatrudnienie w grupach zawodowych w roku obrotowym 2016

Wyszczególnienie	1	2	3	Kobiety	Mężczyźni	Przeciętna liczba zatrudnionych w poprzednim roku obrotowym
Pracownicy ogółem w tym:		7,07	6,07	1,00	6,66	
Kadra kierownicza		2,00	2,00	0,00	2,00	
Starszy kustosz		0,16	0,16	-	-	
St. Bibliotekarze		2,91	2,91	0,00	2,91	
Pracownicy obsługi		2,00	1,00	1,00	1,75	

Gł. Księgowy

Główny Księgowy
Wanda Stanczak

Otwock, dnia 31.03.2017r.

Kierownik jednostki

p.o. Dyrektora
Powiatowej Biblioteki Publicznej
w Otwocku
Anna Kuc