

## **Uchwała Nr CCLXXV/114/05**

*Uchwała w sprawie uchwalenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku*

### **Uchwała Nr CCLXXV/114/05 Zarządu Powiatu w Otwocku z dnia 4.08. 2005 roku**

w sprawie uchwalenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym  
Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku

Na podstawie art.36 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U z 2001r. Nr 142, poz.1592 z późn. zm.) Zarząd Powiatu Otwockiego uchwała co następuje:

#### **§ 1**

W załączniku Nr 1 do Uchwały Nr CXCVII/83/04 Zarządu Powiatu w Otwocku z dnia 7 grudnia 2004r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Otwocku wprowadza się następujące zmiany:

- 1)w § 11 w komórce organizacyjnej Dział Rynku Pracy określenie stanowiska ds. szkoleń bezrobotnych otrzymuje brzmienie: „specjalista ds. rozwoju zawodowego”,
- 2)w § 11 w komórce organizacyjnej samodzielne stanowiska dodaje się ust.11 w brzmieniu: „11. Specjalista ds. programów”,
- 3)w § 12 ust.1 na końcu dodaje się „samodzielne stanowisko specjalisty ds. programów /SP/”,
- 4)§ 12 ust.3 otrzymuje brzmienie: „3. Główny Księgowy PUP kieruje Działem Finansowo-Księgowym przy pomocy swojego zastępcy – zakres ich działania określają odrębne przepisy”.
- 5)w § 13 dodaje się ust.21 w brzmieniu: „21. Reprezentowanie Powiatowego Urzędu Pracy na zewnątrz”.
- 6)w § 14 dodaje się ust.13 w brzmieniu: „13. Reprezentowanie Powiatowego Urzędu Pracy na zewnątrz”.
- 7)w załączniku Nr 1 Regulaminu Organizacyjnego PUP pod stanowiskiem Główny Księgowy dodaje się „Zastępca Głównego Księgowego” oraz w podległość Dyrektorowi PUP dopisuje się „stanowisko ds. programów”,
- 8)w rozdziale V – Zakres zadań komórek organizacyjnych powiatowego urzędu pracy dodaje się § 29 A w brzmieniu:  
„§ 29A

Do zakresu podstawowych zadań samodzielnego Stanowiska Specjalisty ds. Programów należy:

- 1.Opracowywanie oraz realizowanie programów i projektów promujących zatrudnienie oraz aktywizację lokalnego rynku pracy, w tym projektów w ramach funduszy strukturalnych.
- 2.Upowszechnianie informacji o realizacji przez PUP programów i projektów, o których mowa w ust.1 wśród partnerów rynku pracy i osób objętych programami.
- 3.Ocenianie efektów realizowanych programów i projektów.”

#### **§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy.

#### **§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia z mocą obowiązującą od 01.01.2005r.