

ZARZĄDZENIE Nr 28 / 2015
STAROSTY OTWOCKIEGO
z dnia 11 czerwca 2015 roku

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia powiatowego ćwiczenia obronnego we współdziałaniu z powiatowymi służbami, inspekcjami, strażami i jednostkami samorządu terytorialnego z terenu powiatu otwockiego oraz Wojskową Komendą Uzupełnień w Garwolinie

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r., poz. 144 z późn. zm.), § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 152), § 3 ust. 1 pkt 1 lit. b, pkt 2 i 3, ust. 2 pkt 2 lit. a, § 4 i § 5 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 150 z późn. zm.), oraz § 3 pkt 2 i § 4 pkt 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r., Nr 96, poz. 850) zarządza się co następuje:

§ 1

W dniach **22 – 23 października 2015 roku** na terenie powiatu otwockiego przeprowadzić w ramach szkolenia obronnego ćwiczenie powiatowo – gminne pod kryptonimem „JESIEŃ-2015” na temat: „Osiąganie wyższych stanów gotowości obronnej oraz realizacja przedsięwzięć wynikających z planów operacyjnych funkcjonowania powiatu i gmin w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz w czasie wystąpienia sytuacji kryzysowych na terenie powiatu otwockiego”.

§ 2

Jako cele szkoleniowe w ćwiczeniu przyjmuje się:

- 1) sprawdzenie przyjętych rozwiązań wynikających z planów operacyjnych funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego z terenu powiatu oraz w Systemie Stałych Dyżurów;
- 2) sprawdzenie stanu przygotowania kadry kierowniczej i pracowników bezpośrednio wykonujących zadania obronne w jednostkach samorządu terytorialnego do wykonywania zadań operacyjnych oraz zadań w związanych z funkcjonowaniem Systemu Stałych Dyżurów;
- 3) sprawdzenie przygotowania organów i sił ratowniczych z terenu powiatu do realizacji zadań w procesach osiągania wyższych stanów gotowości obronnej oraz prowadzenia działań ratowniczych i ochrony ludności;

- 4) sprawdzenie stanu gotowości systemu mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych w ramach Akcji Kurierskiej we współdziałaniu z Wojskowym Komendantem Uzupelnień w Garwolinie;
- 5) sprawdzenie umiejętności obsad osobowych stałych dyżurów organów powiatu, gmin oraz powiatowych służb, inspekcji i straży do przekazywania zadań związanych z osiąganiem wyższych stanów gotowości obronnej państwa;
- 6) sprawdzenie w praktyce poziomu przygotowania członków Powiatowego, Miejskich i Gminnych Zespołów Zarządzania Kryzysowego do realizacji zadań w zakresie koordynacji działań jednostek organizacyjnych systemu ratowniczego powiatu;
- 7) sprawdzenie systemów łączności oraz alarmowego obiegu informacji w relacji Stały Dyżur Wojewody, Stały Dyżur Starosty Otwockiego i powiatowych służb, inspekcji i straży oraz uczestniczących w ćwiczeniach gmin, a także w relacji Powiatowy Ośrodek Analizy Danych i Alarmowania (POADA) – Drużyna Wykrywania i Alarmowania (DWA);
- 8) sprawdzenie przygotowania podmiotów leczniczych do realizacji zadań obronnych, w tym udzielania pomocy medycznej w przypadku wystąpienia dużej liczby poszkodowanych ze szczególnym uwzględnieniem przygotowania procesu dystrybucji preparatu jodowego na wypadek wystąpienia nadzwyczajnego zdarzenia radiacyjnego.

§ 3

W ćwiczeniu wezmą udział:

1) główni ćwiczący:

- a) Starostwo Powiatowe w Otwocku;
- b) Urząd Miasta Józefowa;
- c) Urząd Miasta Karczewa;
- d) Urząd Miasta Otwocka;
- e) Urząd Gminy Celestynów;
- f) Urząd Gminy Kołbiel;
- g) Urząd Gminy Osieck;
- h) Urząd Gminy Sobienie-Jeziory;
- i) Urząd Gmin Wiązowna;
- j) Powiatowe Centrum Zdrowia;
- k) Komenda Powiatowa Policji;
- l) Komenda Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej;

2) drugoplanowi ćwiczący:

- a) Zarząd Dróg Powiatowych;
- b) Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna;
- c) Oświata Powiatowa;
- d) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie;

- 3) zaproszeni do udziału w ćwiczeniu:
 - a) Wojskowa Komenda Uzuppełnień w Garwolinie;
 - b) Nadleśnictwo Celestynów;
- 4) komendanci oraz wybrane elementy struktur organizacyjnych:
 - a) Powiatowego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania (POADA),
 - b) Powiatowego Ośrodka Analiz Laboratoryjnych (POAL),
 - c) Drużyn Wykrywania i Alarmowania (DWA) jednostek samorządu terytorialnego
 - d) szczebla gminy z terenu powiatu;
- 5) dyżurni Stałego Dyżuru Starosty Otwockiego oraz wymienionych wyżej organów Gmin;
- 6) kurierzy łącznicy, kurierzy wykonawcy oraz kurierzy przewidziani do rozwinięcia Akcji Kurierskiej w Starostwie Powiatowym, a także w wyznaczonych do ćwiczenia jednostkach samorządowych szczebla gminy powiatu otwockiego;
- 7) członkowie Powiatowego oraz Gminnych Zespołów Zarządzania Kryzysowego, wyznaczeni pracownicy Starostwa Powiatowego oraz urzędów miasta i urzędów gmin realizujący zadania obronne;
- 8) w ramach współdziałania: Wojskowy Komendant Uzuppełnień i wyznaczeni pracownicy Wojskowej Komendy Uzuppełnień w Garwolinie.

§ 4

1. Kierownictwo ćwiczenia sprawować będą:
 - 1) Kierownik ćwiczenia – Starosta Otwocki;
 - 2) Zastępca Kierownika ćwiczenia – Wicestarosta Otwocki.
2. Powołuję Zespół Autorski, którego skład i zadania określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Kierownik Zespołu Autorskiego uzgodni i przedstawi do zatwierdzenia Staroście Otwockiemu Koncepcję Przygotowania i Przeprowadzenia Ćwiczenia do dnia 14 września 2015 roku oraz Plan Przeprowadzenia Ćwiczenia do dnia 21 września 2015 roku.
4. W celu przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia Zespół Autorski opracuje dokumentację w skład której wejdą w szczególności:
 - 1) koncepcja przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia;
 - 2) plan przeprowadzenia ćwiczenia;
 - 3) założenia do ćwiczenia;
 - 4) plan podgrywki;
 - 5) inne niezbędne dokumenty robocze.

5. Koncepcję przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia Kierownik Zespołu Autorskiego uzgodni z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim.

§ 5

1. Podstawę opracowania planu przeprowadzenia ćwiczenia stanowi koncepcja uzgodniona z Wojewodą Mazowieckim.
2. Ćwiczenie należy prowadzić metodą aplikacyjną i epizodów praktycznych z częściowym udziałem stanu osobowego ćwiczących struktur organizacyjnych oraz na mapach i planach w oparciu o ustalenia planu operacyjnego funkcjonowania powiatu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz przyjętych w koncepcji założeniach.

§ 6

Miejsca rozwinięcia elementów wchodzących w skład Systemu Kierowania Wojewody Mazowieckiego powinny być zgodne z ustaleniami zawartymi w planach operacyjnych funkcjonowania powiatu i gmin. W przypadku powiatowych służb, inspekcji i straży powinny być zgodne z ustaleniami kierowników tych jednostek.

§ 7

1. Przewidywany koszt przeprowadzenia ćwiczenia 8 000,00 złotych (słownie: osiem tysięcy złotych).
2. Skarbnika Powiatu zobowiązuję do rozliczenia środków finansowych uzyskanych z Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie wykazanych w Programie Szkolenia Obronnego Województwa Mazowieckiego na lata 2013 – 2018.

§ 8

Zobowiązuję Komendanta Powiatowego Policji i Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej do przygotowania i przeprowadzenia epizodu praktycznego z udziałem powiatowych służb ratowniczych i zabezpieczających w dniu 23.10.2015 r.

§ 9

Sekretarza Powiatu zobowiązuję do zabezpieczenia potrzeb materiałowych, lokalowych, transportowych i wyżywienia niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia ćwiczenia w oparciu o uzgodnienia z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa.

§ 10

Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego na czas ćwiczenia przydzielam funkcję Rzecznika Prasowego i zobowiązuję do współpracy z mediami.

§ 11

Pełnomocnika Starostwa ds. ochrony informacji niejawnych zobowiązuję do kontroli przestrzegania przez uczestników ćwiczenia przepisów w zakresie ochrony informacji niejawnych.

§ 12

Meldunków dotyczących sposobu wykonywania zadań oraz użytych sił i środków wysłucham w ramach Konferencji Głównej przed podsumowaniem ćwiczenia, w drugim dniu jego trwania.

§ 13

Całość opracowanej dokumentacji z przebiegu ćwiczenia uczestnicy prześlą do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego do dnia 23 października 2015 roku.

§ 14

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Powiatu i Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

§ 15

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do dnia zakończenia i podsumowania ćwiczenia.

STAROSTA OTWOCKI

MIROSLAW PSZONKA

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM

Data 9.06.2015

Podpis: Marcin Bandura

ADWOKAT

**Zespół Autorski powiatowo-gminnego ćwiczenia obronnego
pod kryptonimem „JESIEŃ-2015”**

Kierownik Zespołu Autorskiego:

1. **Paweł Rupniewski** – Wicestarosta Otwocki

Członkowie:

1. **Mirosław Krupa** – Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Otwocku (Zastępca Kierownika Zespołu Autorskiego)
2. **Zbigniew Rak** – Sekretarz Starostwa Powiatowego w Otwocku
3. **Robert Kokoszka** – Komendant Powiatowy Policji w Otwocku
4. **Mariusz Zabrocki** – Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Otwocku
5. **Janusz Kowalski** – inspektor ds. obronnych Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Otwocku