

 <p>Starostwo Powiatowe w Otwocku</p>	KARTA USŁUGI	KT
Komórka organizacyjna	Wydział Komunikacji i Transportu 05-400 Otwock ul. Górna13, Pokój - 113	
Tel./Faks	22 778-13-33 lub 22 778-13-36	
I.. Od czego zacząć?		
<p>Należy złożyć wniosek (<i>wzór do pobrania</i>)</p> <p>Do wniosku załączyć:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. dowód rejestracyjny pojazdu, 2. karta pojazdu 3. jeżeli pojazd jest przedmiotem współwłasności do załatwiania sprawy przez jednego, że współwłaściciele pojazdu wymagany jest dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub oświadczenie, że działa za zgodą większości współwłaścicieli (<i>wzór do pobrania</i>) <p>Do wglądu:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. dowód osobisty, 2. aktualny wyciąg z KRS i REGON 		
II. Ile trzeba zapłacić za załatwienie sprawy ?		
<p>Opłata skarbową:</p> <p>17 zł za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wypis lub kopia – od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury)</p> <p>Opłaty należy uiścić na konto:</p> <p style="text-align: center;">Urząd Miejski w Otwocku</p> <p style="text-align: center;">Nr rachunku: 89 8001 0005 2001 0007 9875 0013</p> <p>UWAGA: z opłaty skarbowej zwolnieni są małżonkowie, wstępni, zstępni lub rodzeństwo</p>		
III. Wydział odpowiedzialny za załatwienie sprawy		
<p>Wydział Komunikacji i Transportu (Tel/fax. 22 778-13-36, 22 778-13-33)</p> <p>Adres e-mail: komunikacja@powiat-otwocki.pl , rejestracja@powiat-otwocki.pl</p>		

IV. Jak długo się czeka na załatwienie sprawy ?

Zgodnie z art. 35 kpa załatwienie sprawy następuje niezwłocznie. W przypadku sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego załatwienie następuje nie później niż w ciągu miesiąca a sprawy szczególnie skomplikowanej - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania

V. W jaki sposób odebrać dokument kończący sprawę?

Odbioru wtórnika nalepki dokonuje osobiście wnioskodawca lub osoba posiadająca pełnomocnictwo.

VI. Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r.– Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. z 2012r. poz.1137 z późn. zmianami)
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2015 r. poz. 1522 z \e zmianami)
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 lipca 2002r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1522 z późn. zmianami)
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 grudnia 2003 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i tablic (tablicy) rejestracyjnych pojazdów (Dz. U. z 2003 r. Nr 230, poz. 2302 z późn. zmianami)
5. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 22 maja 2013r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu - Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz. U. z 2013r. poz. 617).
6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1727

VII. O czym wnioskodawca wiedzieć powinien ?

- Skierowanie na dodatkowe badanie techniczne pojazdu wydaje się w razie uzasadnionego przypuszczenia, że pojazd ten zagraża bezpieczeństwu ruchu lub narusza wymagania ochrony środowiska, a w szczególności:
 1. co do którego zachodzi podejrzenie, że nie spełnia określonych warunków technicznych, o których mowa w ustawie i rozporządzeniu o warunkach technicznych,
 2. zgłoszonego do rejestracji, a uszkodzonego w wypadku oraz po dopuszczonej przez prawo wymianie elementów wymagającej zmiany danych zamieszczonych w dowodzie rejestracyjnym, tj. po zmianie cechy identyfikacyjnej (numeru podwozia - ramy).
- Wniosek wraz z dokumentami należy złożyć do starosty właściwego dla miejsca zamieszkania (siedziby) właściciela pojazdu

VIII. Co przysługuje wnioskodawcy ?

Skarga,

W przypadku decyzji odmawiającej, na podstawie art. 127 § 2 i art.129 kpa (Dz.U. z 2016 poz. 23), stronie służy prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Warszawie za pośrednictwem Starosty Otwockiego w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji,

IX . Dane dodatkowe

Wymaganych opłat można dokonać w **Punkcie Kasowym** zlokalizowanym na I piętrze Starostwa Powiatowego w Otwocku

Godziny otwarcia Punktu Kasowego:

Poniedziałek: **8.00 – 16.30**

Wtorek – Piątek: **8.30 – 15.15**

Godziny przyjęć Interesantów w Wydziale Komunikacji i Transportu:

poniedziałek:

w godz.8.00 – 16.30

od wtorku do piątku

w godz. 8.00 – 15.15