

Zarządzenie Nr 27/2011
Starosty Otwockiego
z dnia 28.04.2011

zmieniające zarządzenie Nr 7/2009 z dnia 13.02.2009 r. w sprawie wprowadzenia
Regulaminu naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze, w tym na
kierownicze stanowiska urzędnicze w Starostwie Powiatowym w Otwocku

Na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1999 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. W Regulaminie naboru kandydatów na wolne stanowiska urzędnicze w tym kierownicze stanowiska urzędnicze w Starostwie Powiatowym w Otwocku wprowadzonym zarządzeniem Nr 7/2009 Starosty Otwockiego z dnia 13.02.2009 r. dokonuje się następujących zmian:

1) W § 2 ust. 4 drugie zdanie otrzymuje brzmienie: „W odniesieniu do tych stanowisk nabór przeprowadza jednoosobowo Starosta Otwocki lub upoważniony przez niego pracownik na podstawie wniosku kierownika komórki organizacyjnej w sprawie zatrudnienia pracownika na stanowisko pomocnicze/obsługi, na zastępstwo, wykonywanie prac interwencyjnych”;

2) Dotychczasowy § 3 otrzymuje brzmienie:
„1. Decyzję o wszczęciu postępowania rekrutacyjnego podejmuje Starosta Otwocki na podstawie wniosku przedstawionego przez kierownika komórki organizacyjnej po uprzedniej akceptacji członka zarządu nadzorującego pracę komórki.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) uzasadnienie
- 2) proponowane warunki pracy i płacy
- 3) opis stanowiska pracy,
- 4) zakres czynności osoby ostatnio zajmującej stanowisko lub dla nowego stanowiska pracy.

3. Po uzyskaniu pisemnej zgody Starosty Otwockiego na zatrudnienie nowego pracownika Sekretarz Powiatu wszczyna procedurę rekrutacyjną.”

§ 2. W załącznikach do regulaminu naboru dopisuje się:

„7. wniosek o wszczęcie procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze,

8. wniosek w sprawie zatrudnienia pracownika na stanowisko pomocnicze/obsługi, na zastępstwo, wykonywanie prac interwencyjnych.

9. wniosek w sprawie zmiany warunków pracy i/lub płacy”

§ 3. Zmienia się formularz opisu stanowiska pracy w Starostwie Powiatowym w Otwocku o nowym brzmieniu wymieniony w pkt 1 załączników do regulaminu naboru.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Bogumiła Więckowska