

Uchwała Nr CCCLXXXVII/161/06

Uchwała w sprawie : przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej "WRZOS" w Otwocku przy ul. Zagłoby 8/10.

UCHWAŁA NR CCCLXXXVII/161/06 ZARZĄDU POWIATU OTWOCKIEGO Z DNIA 23.08.2006 r.

w sprawie : przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej "WRZOS" w Otwocku przy ul. Zagłoby 8/10.

Na podstawie art 36 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Z 2001 r. Nr 142 póź. 1592 z późn. zm.) oraz § 4 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 19 października 2005 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 2217 póź. 1837) uchwała się co następuje:

§1

Przyjmuje się Regulamin Organizacyjny Domu Pomocy Społecznej w Otwocku przy ul. Zagłoby 8/10, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Otwocku przy ul. Zasoby 8/10.

§3

Traci moc Uchwała Nr CCIII/85/04 Zarządu Powiatu w Otwocku z dnia 21 grudnia 2004 r.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do Uchwały Nr CCCLXXXVII/161/06 z dnia 23.08.2006 r. Zarządu Powiatu w Otwocku

REGULAMIN ORGANIZACYJNY Domu Pomocy Społecznej „WRZOS” w Otwocku przy ul. Zagłoby 8/10

I. Postanowienia wstępne

§1

Organizację i zadania Domu Pomocy Społecznej „WRZOS” w Otwocku przy ulicy Zagłoby 8/10 określa statut stanowiący załącznik do Uchwały z dnia 27.06.06r. nr 305/XLV/2006 Rady Powiatu Otwockiego oraz postanowienia niniejszego regulaminu.

§2

Starosta Otwocki przy pomocy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzime sprawuje nadzór nad działalnością Domu, w szczególności w zakresie spraw finansowych i administracyjnych.

II. Cele i zadania Domu

§3

Celem Domu jest zapewnienie mieszkańcom całodobowej opieki, bezpiecznego i godnego życia, intymności, niezależności, umożliwienia rozwoju osobowości, a w miarę możliwości ich samodzielności.

§4

Zasady organizacji i funkcjonowania Domu powinny uwzględniać stopień psychicznej i fizycznej sprawności mieszkańców.

§5

1. Dom świadczy podstawowe usługi:

1) w zakresie potrzeb bytowych, zapewniając:

a) miejsce zamieszkania wyposażone w niezbędne meble i sprzęty,
b) wyżywienie w ramach obowiązujących norm żywieniowych (również dietetyczne zgodnie ze wskazaniami lekarza),
c) bieliznę, odzież i obuwie,

d) utrzymanie czystości

2) opiekuńcze, polegające na:

a) udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
b) podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu mieszkańców,
c) niezbędnej pomocy w załatwieniu spraw osobistych

3) wspomagające, polegające na:

a) umożliwienia udziału w terapii zajęciowej,
b) umożliwieniu realizacji potrzeb religijnych i kulturalnych,
c) zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności mieszkańców,
d) stymulowaniu nawiązywania, utrzymywania i rozwijania kontaktów z rodziną i środowiskiem

- d) stymulowaniu nawiązywania, utrzymywania i rozwijania kontaktów z rodziną i środowiskiem,
- e) wspieraniu działania na rzecz lokalnego środowiska,
- f) działaniu zmierzającego do samoobsługi mieszkańca w miarę jego
- g) możliwości
- h) zapewnienia przestrzegania praw mieszkańców oraz dostępności do informacji o tych prawach.

2. Dom świadczy również usługi w zakresie potrzeb zdrowotnych, polegające na:

- 1) umożliwieniu korzystania z przysługujących uprawnień do świadczeń zdrowotnych i zaopatrzenia w leki, artykuły sanitarne i środki pomocnicze oraz przedmioty ortopedyczne,
- 2) zapewnieniu opieki lekarskiej i pielęgnacyjnej oraz rehabilitacji leczniczej,
- 3) Tryb, warunki oraz zakres wykonywania opieki lekarskiej w Domu uregulowane są w odrębnych aktach prawnych.

II. Prawa i obowiązki mieszkańców.

§6

Mieszkaniec Domu ma między innymi prawo do:

- 1) godnego traktowania,
- 2) uzyskania pełnej informacji o usługach świadczonych przez Dom i możliwości korzystania z nich,
- 3) posiadania własnych drobnych przedmiotów i miejsca na ich przechowywanie,
- 4) złożenia na przechowanie w Domu posiadanych środków pieniężnych i środków wartościowych oraz wskazanie osoby upoważnionej do dysponowania tymi środkami lub przedmiotami, określając jednocześnie zakres tego upoważnienia,
- 5) uzyskania wyjaśnień w sprawach przepisów regulujących zasady współżycia mieszkańców,
- 6) pomocy w zaspokajaniu swoich potrzeb i zapewnieniu sobie ochrony prawnej,
- 7) spożywania posiłków w warunkach zbliżonych do domowych,
- 8) uczestniczenia w podejmowaniu decyzji w sprawach dotyczących jego osoby,
- 9) aktywnego trybu życia stosownie do stanu zdrowia, z uwzględnieniem rehabilitacji,
- 10) zgłaszanie skarg i wniosków do samorządu i dyrektora Domu,
- 11) uczestniczenia w sprawach samorządu i wyboru do organów samorządu,
- 12) przyjmowania odwiedzin krewnych i znajomych oraz uzyskania z ich strony pielęgnacji i opieki w formach i zakresie dostosowanych do regulaminu Domu,
- 13) przebywania poza Domem po uprzednim zawiadomieniu dyrekcji Domu o takim zamiarze, a w szczególnych przypadkach po uzyskaniu zgody lekarza lub przedstawiciela ustawowego.

§7

Obowiązkiem mieszkańca Domu jest w szczególności:

- 1) współdziałanie z personelem, w zaspokajaniu swoich podstawowych potrzeb,
- 2) dbanie w miarę jego możliwości o higienę osobistą, wygląd zewnętrzny oraz porządek w swoich rzeczach i wokół siebie,
- 3) przestrzeganie norm i zasad współżycia społecznego oraz postanowień Regulaminu Domu,
- 4) przyczynianie się do dobrej atmosfery w Domu oraz jego prawidłowego funkcjonowania,
- 5) dbałość o mienie Domu,
- 6) ponoszenie opłat za pobyt w Domu wg zasad określonych w ustawie z 12.03.2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz.593) i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

III. Organizacja Domu Pomocy Społecznej

§8

- 1. Strukturę zatrudnienia w Domu Pomocy Społecznej „WRZOS” w Otwocku, ul. Zagłoby 8/10 stanowi załącznik nr I do niniejszego Regulaminu. Ilość etatów określa plan finansowy placówki.
- 2. Szczegółowe zakresy praw i obowiązków dla poszczególnych pracowników określone są przez zakresy czynności.
- 3. Dom Pomocy Społecznej funkcjonuje w oparciu o niżej wymienione procedury wewnętrzne:
 - 1) Regulamin Wynagradzania Pracowników,
 - 2) Regulamin Premiowania
 - 3) Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
 - 4) Regulamin Mieszkańca Domu,
 - 5) Regulamin Kontroli Wewnętrznej,
 - 6) Regulamin Pracy,
 - 7) Instrukcję w sprawie ewidencji druków ścisłego zarachowania,
 - 8) Instrukcję w sprawie gospodarowania majątkiem trwałym, zasad prowadzenia i rozliczania inwentaryzacji ze wskazaniem odpowiedzialności za powierzone mienie.

IV. Samorząd mieszkańców

§9

- 1. W Domu Pomocy Społecznej funkcjonuje Samorząd Domu, działający poprzez Radę Mieszkańców.
- 2. Rada Mieszkańców wybierana jest większością głosów na zebraniu Mieszkańców.
- 3. Do zadań Rady Mieszkańców należy współpraca z dyrektorem i personelem Domu polegająca na:
 - 1) zgłaszanie potrzeb mieszkańców,
 - 2) zgłaszanie ewentualnych problemów,
 - 3) pomoc w rozwiązywaniu konfliktów,
 - 4) włączanie się w organizowanie imprez dla mieszkańców,
 - 5) sprawy różne, uwzględnione w regulaminie Domu Pomocy Społecznej.

V. Postanowienia końcowe

§10

Pobyt w Domu Pomocy Społecznej jest odpłatny. Wysokość i zasady odpłatności regulują odrębne przepisy.

§11

Do spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem dotyczących funkcjonowania Domu mają zastosowanie odpowiednio inne przepisy prawa.

§12

Zmiany w regulaminie organizacyjnym mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.