

Zarządzenie Nr 30/2008

Zarządzenie w sprawie przygotowania Stanowiska Kierowania Starosty Otwockiego w Systemie Kierowania Bezpieczeństwem Narodowym w województwie mazowieckim.

ZARZĄDZENIE NR 30/08 STAROSTY OTWOCKIEGO z dnia 20.05.2008 r.

w sprawie przygotowania Stanowiska Kierowania Starosty Otwockiego w Systemie Kierowania Bezpieczeństwem Narodowym w województwie mazowieckim.

Na podstawie § 11 ust. 1 pkt. 6, ust. 2 pkt. 2 i § 15 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz. U. Nr 98, poz. 978) w związku z zarządzeniem Nr 165 Wojewody Mazowieckiego z dnia 2 maja 2007 r. w sprawie przygotowania Stanowisk Kierowania w Systemie Kierowania Bezpieczeństwem Narodowym w województwie mazowieckim zarządza się co następuje:

§1.

W skład Systemu Kierowania Bezpieczeństwem Narodowym w województwie mazowieckim podległym na terenie powiatu otwockiego Staroście Otwockiemu wchodzi:

- 1) Stanowisko Kierowania Starosty;
- 2) System Stałych Dyżurów Starosty;
- 3) Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego.

§2.

Stanowisko Kierowania stanowi miejsce pracy, z którego Starosta przy pomocy wyznaczonego zespołu osób funkcyjnych będzie kierował, zgodnie z posiadanymi kompetencjami, jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań obronnych określonych w planie operacyjnym funkcjonowania powiatu otwockiego w warunkach bezpośredniego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

§3.

Ustala się w oparciu o etat Starostwa Otwockiego na czas wojny, strukturę organizacyjno-osobową Stanowiska Kierowania:

1. Przewodniczący Stanowiska Kierowania - Starosta Otwocki;
2. Grupa Operacyjna w składzie:
 - a. Kierownik Grupy - Kierownik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Spraw Obronnych;
 - b. Starszy Operacyjny do spraw planowania i organizacji działań obronnych - Inspektor do spraw obronnych Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Spraw Obronnych;
 - c. Operacyjny do spraw planowania i organizacji działań na rzecz Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej i wojsk sojusznicznych;
 - d. Koordynator Łącznik do spraw współpracy z władzami wojskowymi;
 - e. Koordynator-Łącznik do spraw współpracy z podmiotami biorącymi udział w realizacji zadań obronnych na terenie powiatu;
 - f. Kreślarz;
 - g. Łącznik telefonista;
 - h. Łącznik telefonista;
 - i. Inne osoby wg potrzeb ze składu Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§4.

1. Zatrudnienie osób na stanowiskach wymienionych w § 3 ust. 2 lit. c, d, e powinno nastąpić w uzgodnieniu z Wojskowym Komendantem Uzupełnień w Garwolinie.
2. Zatrudnienie osób na stanowiskach wymienionych w § 3 wynikające z różnicy pomiędzy etatem czasu pokoju a etatem czasu wojny Referat Kadr zrealizuje niezwłocznie po wprowadzeniu stanu gotowości obronnej państwa czasu wojny.

§5.

1. Stanowisko Kierowania rozwija się na polecenie Wojewody Mazowieckiego po wprowadzeniu stanu gotowości obronnej państwa czasu wojny decyzją Prezesa Rady Ministrów.
2. Na miejsce rozwinięcia Stanowiska Kierowania przewidziano salę operacyjną przy Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego, po uprzednim uzgodnieniu z Komendantem Powiatowym PSP oraz pomieszczenia Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Spraw Obronnych.
3. Uruchomienie procesu rozwinięcia Stanowiska Kierowania ciąży na Powiatowym Centrum Zarządzania Kryzysowego.
4. Stanowisko Kierowania funkcjonuje całodobowo w systemie dwuzmianowym.

§6.

Kierownik Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Spraw Obronnych opracowuje dla Stanowiska Kierowania:

1. Plan rozwinięcia i zabezpieczenia logistycznego.
2. Regulamin i instrukcję pracy z zakresem obowiązków.
3. Dokumentację roboczą.
4. Wykaz należytego sprzętu, wyposażenia i środków transportowych.
5. Plan szkolenia.

§7.

Dopuszcza się możliwość zabezpieczenia potrzeb w środki transportowe wraz z kierowcą z Gospodarki Narodowej w ramach doraźnych świadczeń osobistych i rzeczowych.

§8.

Gotowość do rozwinięcia Stanowiska Kierowania według zasad określonych w zarządzeniu należy osiągnąć do dnia 31 grudnia 2008 r.

§9.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu oraz Kierownikowi Wydziału Zarządzania Kryzysowego, Ochrony Ludności i Spraw Obronnych według właściwości.

§10.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawował będzie osobiście Starosta Otwocki.

§11.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.